

LAPORAN PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN
LOKASI SMK N 2 SEWON
Cangkringmalang, Timbulharjo, Sewon, Bantul
Yogyakarta

Disusun Sebagai Tugas Akhir
Pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL)



Disusun Oleh:
SILVIA OKSA
NIM. 12520241014

PROGRAM STUDI PENDIDIKAN TEKNIK INFORMATIKA
JURUSAN PENDIDIKAN TEKNIK ELEKTRONIKA
FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2015

HALAMAN PENGESAHAN
LAPORAN PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)
PERIODE 2015
DI SMK N 2 SEWON

Yang bertanda tangan di bawah ini mengesahkan laporan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) yang disusun oleh mahasiswa sebagai berikut:

Nama : Silvia Oksa
NIM : 12520241014
Program Studi : Pendidikan Teknik Informatika
Fakultas : Teknik

Telah melaksanakan kegiatan PPL di SMK Negeri 2 Sewon sejak tanggal 10 Agustus 2015 s.d. 12 September 2015. Hasil kegiatan tercantum dalam naskah laporan ini.

Bantul, September 2015

Menyetujui/Mengesahkan:

Dosen Pembimbing



Dr. Priyanto, M.Kom
NIP. 19650629 199003 2 002

Guru Pembimbing



Arifah Suryaningsih, S.Pd., MBA
NIP. 19761222 200801 2 008

Kepala Sekolah



Drs. Pii Kusnarbugiadi, M.T
NIP. 19640115 198903 1 013

Koordinator PPL



Damar Budianto, S.Pd.
NIP. 19750607 200501 1 010

KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadiran Allah SWT yang senantiasa melimpahkan rahmat serta karunia-Nya, sehingga penyusun dapat menyelesaikan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) dan laporan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SMK Negeri 2 Sewon ini dengan baik dan lancar.

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan salah satu mata kuliah yang wajib ditempuh oleh mahasiswa S1 Kependidikan Universitas Negeri Yogyakarta. Selain itu, Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) memberikan pengalaman belajar mengajar sehingga dapat memperluas wawasan yang terkait dengan kependidikan dan keprofesionalan guru. Adapaun isi laporan ini memuat laporan kegiatan yang dilakukan oleh penyusun dalam kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL).

Selama pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) dan penyusunan laporan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) ini penyusun memperoleh bantuan dari berbagai pihak, sehingga pelaksanaan dan penyusunan laporan dapat berjalan lancar. Oleh karena itu, pada kesempatan ini penyusun ingin mengucapkan terima kasih kepada:

1. Allah SWT, yang telah memberikan seluruh rahmat, hidayah, dan nikmat-Nya untuk dapat menyelesaikan kegiatan dan laporan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) ini.
2. Orang tua yang selalu memberikan do'a dan motivasi baik material maupun spiritual agar menjadi lebih baik dari sekarang.
3. Bapak Prof. Dr. Rochmat Wahab, M.Pd, M.A., selaku Rektor Universitas Negeri Yogyakarta yang telah memberikan izin dan kesempatan melaksanakan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL).
4. Bapak Dr. Priyanto, M.Kom. selaku dosen pembimbing Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) yang telah memberikan bimbingan dan pengarahan demi terlaksananya kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL).
5. Bapak Drs. Pii Kusharbugiadi, M.T. selaku kepala sekolah SMK Negeri 2 Sewon yang telah memberikan izin, sarana dan prasarana dan kesempatan kepada mahasiswa untuk melaksanakan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL).
6. Bapak Damar Budianto, S.Pd. selaku koordinator Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) yang telah memberikan pengarahan di sekolah kepada semua mahasiswa.
7. Ibu Arifah Suryaningsih, S.Pd., MBA dan Bapak Anton Bagus Indarto, S.T. selaku guru pembimbing yang telah memberikan bimbingan dan pengarahan kepada mahasiswa pada saat akan dan setelah mengajar di kelas.

8. Semua Bapak/Ibu guru dan seluruh staf karyawan SMK N 2 Sewon yang telah membantu selama pelaksanaan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL).
9. Siswa-siswi yang telah mendukung dan berpartisipasi aktif dalam mengikuti kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) yang telah kami selenggarakan.
10. Teman-teman seperjuangan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) UNY 2015 yang telah bekerja sama melaksanakan kegiatan dengan penuh kekompakan dan kebersamaan.

Dalam penyusunan laporan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) ini, penyusun juga menyadari masih memiliki kekurangan baik dari segi teknis maupun dari segi penyajian dan bahasanya. Berangkat dari hal tersebut, penyusun sangat mengharapkan kritik dan saran yang membangun untuk perbaikan dan pembenaran laporan ini, sehingga laporan ini dapat digunakan sebagai rujukan yang tepat dan bermanfaat bagi semua pihak.

Bantul, September 2015

Penyusun

Silvia Oksa
12520241014

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL i

HALAMAN PENGESAHAN.....ii

KATA PENGANTARiii

DAFTAR ISI v

DAFTAR GAMBARvi

DAFTAR TABELvii

DAFTAR LAMPIRANviii

ABSTRAK ix

BAB I PENDAHULUAN 1

 A. Analisis Situasi..... 1

 B. Perumusan Program & Rancangan Kegiatan PPL 21

BAB II PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL 24

 A. Persiapan 24

 B. Pelaksanaan PPL 29

 C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi 31

BAB III PENUTUP 34

 A. Kesimpulan 34

 B. Saran 34

DAFTAR PUSTAKA 35

LAMPIRAN 36

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. Kepala Sekolah SMK Negeri 2 Sewon

Gambar 2. Denah Ruang Unit 1 SMK Negeri 2 Sewon

Gambar 3. Denah Ruang Unit 2 SMK Negeri 2 Sewon

DAFTAR TABEL

- Tabel 1. Daftar Guru PNS
- Tabel 2. Daftar Guru Non-PNS
- Tabel 3. Kegiatan Pelaksanaan PPL

DAFTAR LAMPIRAN

- Lampiran 1. Lembar Observasi Kondisi Sekolah
- Lampiran 2. Lembar Observasi Pembelajaran dikelas dan Peserta Didik
- Lampiran 3. Kartu Bimbingan PPL di Sekolah
- Lampiran 4. Matrik Program Kerja
- Lampiran 5. Perencanaan Program Individu
- Lampiran 6. Susunan Anggota PPL
- Lampiran 7. Jadwal Piket
- Lampiran 8. Laporan Mingguan Pelaksanaan
- Lampiran 9. Laporan Dana Pelaksanaan
- Lampiran 10. Kalender Akademik
- Lampiran 11. Jadwal Pelajaran
- Lampiran 12. Daftar Guru yang Mengajar
- Lampiran 13. Silabus Mata Pelajaran Merakit PC
- Lampiran 14. RPP Mata Pelajaran Merakit PC
- Lampiran 15. Materi Mata Pelajaran Merakit PC
- Lampiran 16. Daftar Hadir Siswa Mata Pelajaran Merakit PC
- Lampiran 17. Daftar Nilai Siswa Mata Pelajaran Merakit PC
- Lampiran 18. Soal Ulangan Harian dan Jawaban Mata Pelajaran Merakit PC
- Lampiran 19. Silabus Mata Pelajaran 2D k M
- Lampiran 20. RPP Mata Pelajaran 2D k M
- Lampiran 21. Materi Mata Pelajaran 2D k M
- Lampiran 22. Daftar Hadir Siswa Mata Pelajaran 2D k M
- Lampiran 23. Daftar Nilai Siswa Mata Pelajaran 2D k M
- Lampiran 24. Soal Ulangan Harian dan Jawaban Mata Pelajaran 2D k M
- Lampiran 25. Dokumentasi

ABSTRAK
LAPORAN PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN
DI SMK NEGERI 2 SEWON

Oleh : SILVIA OKSA

NIM : 12520241014

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan salah satu mata kuliah wajib tempuh bagi mahasiswa program studi kependidikan di Universitas Negeri Yogyakarta yang bertujuan untuk memberikan pengalaman mengajar bagi mahasiswa. Pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) berlangsung selama 1 bulan dari tanggal 10 Agustus sampai 12 September 2015 yang berlokasi di SMK Negeri 2 Sewon. Kelompok PPL di lokasi ini terdiri dari 21 mahasiswa dari 8 Program Studi, yaitu: Pendidikan Teknik Informatika, Pendidikan Seni Kerajinan, Pendidikan Bahasa Inggris, Pendidikan Bahasa Jawa, Pendidikan Sejarah, Pendidikan Keolahragaan dan Rohani, Pendidikan Seni Rupa, dan Bimbingan Konseling. SMK Negeri 2 Sewon terdapat 4 program keahlian yakni: Multimedia, Kriya Tekstil, Deskomvis dan Busana Butik. Mahasiswa program studi Pendidikan Teknik Informatika mengajar siswa di program keahlian Multimedia. Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) yang telah dilaksanakan oleh mahasiswa meliputi pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP), penyusunan materi, pembuatan media, pembuatan soal, praktik mengajar mandiri, evaluasi dan tindak lanjut, serta kegiatan persekolahan yang lain.

Dalam kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan mahasiswa diberikan kesempatan untuk melakukan Praktik Mengajar Mandiri selama 5 kali pertemuan dengan 6 Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) mulai tanggal 10 Agustus sampai 12 September 2015. Mahasiswa mengajar 2 mata pelajaran yakni Merakit PC dengan jumlah 2 kelas yakni kelas X MM 1 dan kelas X MM 3, dan Menggabungkan Gambar 2D kedalam Multimedia dengan jumlah 1 kelas yakni kelas XI MM 1. Metode yang digunakan dalam pembelajaran adalah ceramah, tanya jawab, diskusi kelompok dan presentasi. Media yang digunakan adalah Microsoft Powerpoint tentang materi, laptop, LCD, dan papan tulis.

Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) dapat terlaksana dengan baik dan lancar, namun tetap saja mahasiswa menemui hambatan dalam pelaksanaan Praktik PPL tersebut, antaranya sarana dan prasarana yang kurang memadai untuk proses pembelajaran, tingkat pemahaman materi yang tidak sama antar siswa, terjadinya kesenjangan keaktifan siswa dan kemampuan siswa, terdapat beberapa siswa yang sulit dikondisikan pada saat proses belajar. Munculnya hambatan dalam pelaksanaan kegiatan merupakan hal yang wajar. Tetapi hal tersebut dapat di atasi dengan adanya bantuan dari berbagai pihak. Keberadaan mahasiswa PPL UNY 2015 diharapkan dapat membuat perubahan-perubahan sebagai upaya memajukan pendidikan Indonesia.

Kata kunci : Praktik Pengalaman Lapangan (PPL), SMK Negeri 2 Sewon, Pendidikan Teknik Informatika, Multimedia

BAB I

PENDAHULUAN

Universitas Negeri Yogyakarta (UNY) merupakan salah satu Perguruan Tinggi Negeri (PTN) yang mempersiapkan calon tenaga kerja untuk berperan dalam pendidikan, yaitu menjadi tenaga pendidik atau guru. Pendidik yang profesional harus mempunyai empat kompetensi yakni kompetensi profesional, kompetensi sosial, kompetensi pedagogik, dan kompetensi kepribadian. Lulusan kependidikan dari UNY diharapkan dapat menguasai dan memiliki empat kompetensi tersebut. Salah satu usaha yang dilakukan UNY dalam mewujudkan tenaga pendidik yang berkompeten dengan memasukkan program Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) sebagai mata kuliah wajib yang harus ditempuh oleh setiap mahasiswa UNY program studi kependidikan.

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) bertujuan untuk melatih mahasiswa untuk menetapkan pengetahuan dan kemampuan yang telah dimiliki dalam suatu proses pembelajaran sesuai bidang studinya masing-masing sehingga mahasiswa mendapatkan pengalaman faktual yang dapat digunakan sebagai dasar untuk mengembangkan diri sebagai calon tenaga pendidik yang sadar akan tugas dan tanggung jawabnya sebagai tenaga akademis dalam dunia pendidikan.

Mata kuliah Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) mempunyai kegiatan yang terkait dengan proses pembelajaran maupun kegiatan yang mendukung berlangsungnya pembelajaran ini. Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) diharapkan dapat memberikan pengalaman belajar bagi mahasiswa, terutama dalam hal pengalaman mengajar, memperluas wawasan, pelatihan dan pengembangan kompetensi yang diperlukan dalam bidangnya, peningkatan keterampilan, kemandirian, tanggung jawab, dan kemampuan dalam memecahkan masalah.

A. Analisis Situasi

Dalam rangkaian kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL), mahasiswa perlu mengetahui situasi dan kondisi baik lembaga atau sekolah maupun siswa yang akan digunakan sebagai tempat pelaksanaan praktik mengajar. Oleh karena itu, dilakukan observasi meliputi observasi sekolah atau lembaga dan observasi pembelajaran di kelas. Observasi sekolah atau lembaga dilakukan untuk mengetahui kondisi fisik dan potensi warga SMK Negeri 2 Sewon serta komponen-komponen di dalamnya yang berkaitan dengan penyelenggaraan pendidikan di sekolah tersebut. Sedangkan observasi kelas

dilakukan untuk mengetahui gambaran pembelajaran yang diterapkan di SMK Negeri 2 Sewon.

1. Identitas Sekolah

SMK Negeri 2 Sewon merupakan salah satu Sekolah Menengah Kejuruan yang ada di Kabupaten Bantul. SMK Negeri 2 Sewon memiliki 2 unit sekolah, Untuk Unit 1 berada di Jalan Parangtritis km 7 Sewon Bantul. Sedangkan Unit 2 berada di Cangkringmalang Timbulharjo Sewon Bantul. Jarak dari Unit 1 ke Unit 2 sekitar 1 km.

- a. NSS : 40.104.01.02.001
- b. NPSN : 20400418
- c. Nama Sekolah : SMK Negeri 2 Sewon
- d. Status Akreditasi : Terakreditasi A
- e. Alamat Sekolah
 - 1) Unit 1 : Jl.Parangtritis KM 7 Sewon Bantul
 - 2) Unit 2 : Cangkringmalang, Timbulharjo, Sewon, Bantul
- f. SK Pendirian
 - 1) Nomor : 270 Tahun 2003
 - 2) Tanggal : 19 November 2003
- g. Program Studi/Kompetensi Keahlian
 - 1) Teknik Komputer dan Informasi
 - 2) Multimedia
 - 3) Desain dan Produksi Kria Tekstil
 - 4) Seni Rupa
 - 5) Desain Komunikasi Visual
- h. Kepala Sekolah
 - 1) Nama : Drs. Pii Kusharbugiadi, MT
 - 2) NIP : 19640115 198903 1 013
 - 3) SK yang mengangkat : Bupati Bantul

2. Visi, Misi, dan Tujuan SMK Negeri 2 Sewon

a. Visi SMK Negeri 2 Sewon

Menjadi SMK yang akan unggul, kompetitif, dan berakhlak mulia

b. Misi SMK Negeri 2 Sewon

- 1) Meningkatkan motivasi dan kerja nyata dalam mencapai misi sekolah.

- 2) Melaksanakan pembelajaran diklat program normatif, adaptif, produktif, mulok, dan pengembangan diri secara terpadu.
- 3) Mengembangkan potensi psikomotorik/skill sesuai dengan program keahlian.
- 4) Menumbuhkan karakter melalui keteladanan dan pembiasaan.
- 5) Menumbuhkan sikap mandiri dan berjiwa wirausaha.
- 6) Membina dan memupuk minat, bakat, kreativitas, dan karir.
- 7) Menyelenggarakan pembinaan dan penyuluhan kepribadian dan keagamaan.

c. Tujuan SMK Negeri 2 Sewon

- 1) Membangun warga sekolah agar mempunyai motivasi dalam meningkatkan kualitas/mutu sekolah.
- 2) Membekali peserta didik dengan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni budaya agar mampu mengembangkan diri, baik untuk melanjutkan pendidikan pada jenjang yang lebih tinggi ataupun hidup mandiri.
- 3) Membekali peserta didik dengan kompetensi-kompetensi yang sesuai dengan kompetensi keahlian yang dipilih.
- 4) Membangun karakter warga sekolah melalui program sekolah, kebiasaan sekolah, kebiasaan kelas, pembelajaran, pengembangan diri, dan kegiatan ekstrakurikuler.
- 5) Menyiapkan peserta didik agar gigih dan ulet dalam berkompetisi, mampu memilih karir, beradaptasi dengan lingkungan kerja, dan mengembangkan sikap profesional pada kompetensi keahlian yang dipilih.
- 6) Menyiapkan peserta didik agar menjadi manusia produktif, dapat mengisi lowongan kerja di dunia usaha dan dunia industri, maupun bekerja secara mandiri.
- 7) Menyiapkan peserta didik agar menjadi manusia berkarakter Indonesia, berbudi pekerti luhur, dan taat pada ajaran agama yang dianut.

3. Potensi Siswa

Para siswa di SMK Negeri 2 Sewon , mempunyai potensiyang besar untuk dapat memanfaatkan ilmunya dalam kehidupan sehari - hari,karena mereka dibekali skill atau ketrampilan spesifik sesuai penjurusannyayang

sifatnya aplikatif dalam dunia kerja. Sebagian besar lulusan SMK Negeri 2 Sewon tidak melanjutkan ke jenjang yang lebih tinggi. Namun, beberapa siswa ada yang melanjutkan ke perguruan tinggi.

4. Potensi Guru dan Karyawan

Sebagian guru dan karyawan di SMK Negeri 2 Sewon adalah lulusan dari beberapa PTN maupun PTS. Sebagian besar guru dan karyawan juga sudah Pegawai Negeri Sipil dan ada juga sebagian guru dan karyawan yang non Pegawai Negeri Sipil.

5. Keadaan Guru dan Karyawan

a. Kepala Sekolah

Lahir di Madiun 15 Januari 1964. Beliau memulai pendidikannya di SD N Wayut 2 kabupaten Madiun dan lulus pada tahun 1976, kemudian melanjutkan di SMP N 3 Madiun dan lulus pada tahun 1979, selanjutnya melanjutkan di SMA N 1 Madiun dan lulus pada tahun 1982, kemudian beliau melanjutkan pendidikan S1 jurusan Elektronika Komunikasi di IKIP Surabaya dan lulus pada tahun 1987. Di tahun 2003 beliau lulus dari UGM ET MST Konsentrasi Mikrohidro.



Gambar 1. Kepala Sekolah SMK Negeri 2 Sewon

Drs. Pii Kusharbugiadi, MT

Pengalaman mengajar mulai tahun 1985 di Surabaya saat masih kuliah di IKIP semester 7, tahun 1989 mengajar Jurusan Listrik di STM Madiun, dan tahun 1989 sampai sekarang mengajar serta menjabat sebagai Kepala Sekolah SMK di wilayah Kabupaten Bantul.

b. Guru

Guru yang mengajar di SMK N 2 Sewon ini berjumlah sekitar 60 orang guru. Guru SMK N 2 Sewon ini berlatar belakang pendidikan (dalam bidangnya) dan agama yang berbeda (dalam tingkatan keagamaannya). Meskipun demikian, perbedaan tersebut tidak menjadi hambatan bagi tercapainya tujuan pendidikan, tujuan sekolah dan visi serta misi sekolah.

1) Guru PNS

No	Nama	Jabatan	Jurusan	Mengajar Mapel	Foto
1	Dra. Meiyun Wihadiyati, M.Pd.	Guru Madya	Pend. B. Indonesia	Bahasa Indonesia	
2	Ratini, S.Sn.	Guru Madya	Seni Grafis	Prod. DKV	
3	Sri Mulyani, S.Pd.	Guru Madya	Bimb Konsling	BP/BK (Ekivalen)	
4	Dra. Elirida Sulpiati	Guru Madya	Pend. T & Kom	Prod. Kria Tekstil	


No	Nama	Jabatan	Jurusan	Mengajar Mapel	Foto
5	Drs. Sudjit Daryanta	Guru Madya	Pend. Seni Rupa	Prod. Kria Tekstil	
6	Tukirah, S.Pd.	Guru Madya	PKK Tata Busana	Prod. Kria Tekstil	
7	Sunardi, S.Pd.	Guru Madya	Bimb Konsling	BP/BK (Ekivalen)	
8	Sudarmastuti, S.Pd.	Guru Madya	Pend. Biologi	IPA	
9	Drs. Katon	Guru Madya	Pend. Olah Raga	Penjaskes	
10	Murni Rahayu, S.Pd.	Guru Madya	Bimb Konsling	BP/BK (Ekivalen)	

No	Nama	Jabatan	Jurusan	Mengajar Mapel	Foto
11	Sri Purwantiningsih, S.Pd.	Guru Muda	Pend. PPKn	PKN	
12	Dra. Imtikhanah, M.Pd.	Guru Muda	Pend. Teknik Kerajinan	Prod. Kria Tekstil	
13	M. Arif Yuniar, M.Pd.	Guru Muda	Pend. B Inggris	Bahasa Inggris	
14	Damar Budianto, S.Pd.	Guru Muda	Pend. Teknik Eltro	Fisika	
15	Ch. Ndaru Tyas S, S.Pd.	Guru Muda	Pend. Dunia Usaha	Kewirausahaan	
16	Rindang Asmarajati, S.Pd.	Guru Muda	Pend. Matematika	Matematika	

No	Nama	Jabatan	Jurusan	Mengajar Mapel	Foto
17	Siti Nurhidayatun, S.Kom.	Guru Muda	Manajemen Informatika	KKPI	
18	Yunarningsih, S.Pd.	Guru Muda	Pend. Matematika	Matematika	
19	Diah Sindhuwaty, S.Sn.	Guru Muda	Dis. Kom. Visual	Prod. DKV	
20	Witaningsih, S.Pd.	Guru Muda	Pend. Bahasa Inggris	Bahasa Inggris	
21	Indarto, S.Pd.	Guru Pertama	Pend. Matematika	Matematika	
22	Ch. Murniati, S.Pd.	Guru Pertama	Pend. Kimia	Kimia	




No	Nama	Jabatan	Jurusan	Mengajar Mapel	Foto
23	Arifah Suryaningsih, S.Pd.	Guru Pertama	Teknik Elektro Komputer	Prod. Multi Media	
24	C. Wuri Handayani, S.Pd.	Guru Pertama	Pend. Seni Rupa	Prod. Kria Tekstil	
25	Dra. Darmiyati	Guru Pertama	Bimb Konsling	BP/BK (Ekivalen)	
26	Sukendar, S.Pd.	Guru Pertama	Pend Seni Rupa	Prod. DKV	
27	Wahyu Purwaningsih, M.Pd.	Guru Pertama	Manajemen Pendidikan	PKN/IPS	
28	Setyowati, S.Sn.	Guru Pertama	Pend Kria Tekstil	Prod. Kria Tekstil	

No	Nama	Jabatan	Jurusan	Mengajar Mapel	Foto
29	Meilina Mira Sari, S.Sn.	Guru Pertama	Sn Rupa Murni	Prod. DKV	
30	R. Kurniantoro, S.Pd.	Guru Pertama	Pend Seni Rupa	Seni Budaya	
31	Rusli Abdul Hamid, S.Pd.	Guru Pertama	Pend. Teknik Elektro	Prod. Multi Media	
32	Endah Nur Rokhmah, S.Pd.	Guru Pertama	Pend. Bahasa Indonesia	Bhs Indonesia	
33	Iswandari Prasetyaningsih, S.Pd	Guru Pertama	Pend. Sejarah	Sejarah	
34	Ernilistianingsih, S.E.	Guru Pertama	Ekonomi Manajemen	Kewirausahaan	




No	Nama	Jabatan	Jurusan	Mengajar Mapel	Foto
35	Marsidah, S.Pd.	Guru Pertama	Pend. KetrmpIn & Krjinan	Produktif Kria Tekstil	

Tabel 1. Daftar Guru PNS

2) Guru Non-PNS

No.	Nama	Jurusan	Mengajar Mapel	Foto
1	Ria Indriyani, S.Pd.	Pend. Tata Busana	Produktif Kria Tekstil	
2	Wadino, S.Pd.	Pend. Seni Rupa	Produktif Kria Tekstil	
3	Deni, S.Pd.Jas.	Pend. Jasmani	Penjaskes	

No.	Nama	Jurusan	Mengajar Mapel	Foto
4	Rani Komara, S.Pd.	Pend. Teknlg dan Kejurn	Produktif Kria Tekstil	
5	Eva Yuni Astuti, S.Pd.	Pend. Bhs. Inggris	Bahasa Inggris	
6	Mika Yurimawati, S.Pd.	Pend. Seni Kerajinan	Produktif Kria Tekstil	
7	Fatmah Siti Herzamzam, S.Pd.	Pend. Teknlg dan Kejurn	Produktif Kria Tekstil	
8	Anton Bagus Indarto, ST	Teknik elektro	Produktif Multi Media	
9	Titin Agustina Yatie, S.S.T	Teknik Media Digital	Produktif Multi Media	

No.	Nama	Jurusan	Mengajar Mapel	Foto
10	Utari	Pend. Teknik Informatika	Produktif Multi Media	
11	Dyah Ayu Meymona, S.Pd.	Pend. Teknik Informatika	Produktif Multi Media	
12	Jana Asmara, S.Pd I	Pendidikan Agama Islam	Guru PAI	

Tabel 2. Daftar Guru Non-PNS

c. Karyawan

Jumlah karyawan di SMKN 2 Sewon cukup memadai dan secara umum memiliki potensi yang cukup baik sesuai dengan bidangnya. Jumlah karyawan di SMK N 2 Sewon sebanyak 6 orang. Sekolah ini mempunyai banyak karyawan, yakni Tata Usaha, Petugas Perpustakaan, Petugas Laboratorium, Teknisi ruang laboratorium TIK, Karyawan Kantin, Satpam, dan Pemelihara Sekolah.

6. Program Keahlian

a. Multimedia

Multimedia adalah penggunaan komputer untuk menyajikan dan menggabungkan teks, suara, gambar, animasi, audio dan video dengan alat bantu (*tool*) dan koneksi (*link*) sehingga pengguna dapat melakukan navigasi, berinteraksi, berkarya dan berkomunikasi. Multimedia sering digunakan dalam dunia informatika. Selain dari dunia informatika, Multimedia juga diadopsi oleh dunia game, dan juga untuk membuat website.

Kompetensi keahlian yang dipelajari adalah :

- 1) Merakit dan menginstalasi sistem operasi dasar pada personal komputer
- 2) Mengoperasikan, memahami alur proses produksi, membuat story board dan merawat peralatan multimedia.
- 3) Membuat dan mengelola isi halaman web.
- 4) Menerapkan prinsip-prinsip seni grafis dan animasi (2D dan 3D) dalam produksi multimedia.
- 5) Menggabungkan teks, gambar, fotografi digital, audio dan menerapkan efek khusus ke dalam sajian multimedia.

b. Kriya Tekstil

Kriya tekstil merupakan karya seni atau kerajinan yang dibuat dari bahan-bahan tekstil. Sesuai dengan pendapat Ahmad A.K. Muda Kriya tekstil adalah karya kerajinan tangan dari barang-barang hasil tenunan (kain tenun, mori) • . (2003:327 dan 528). Kriya tekstil ini merupakan hasil gagasan, ide, pikiran, perasaan, apresiasi, dan ciptaan manusia yang memiliki nilai estetik, yang diwujudkan dalam bentuk benda melalui proses kegiatan kreatif dengan menggunakan bahan utama dari tekstil.

Kompetensi yang dipelajari adalah :

- 1) Menggambar nirmana, huruf, bentuk, teknik dan ornamen secara konvensional dan menggunakan komputer.
- 2) Membuat produk kria tekstil dengan teknik cetak saring/sablon.
- 3) Membuat produk kria tekstil dengan teknik batik konvensional.
- 4) Membuat produk kria tekstil dengan teknik batik cap.
- 5) Membuat produk kria tekstil dengan teknik ikat celup.
- 6) Membuat produk kria tekstil dengan teknik makrame.
- 7) Membuat produk kria tekstil dengan teknik jahit perca.
- 8) Membuat produk kria tekstil dengan teknik jahit aplikasi.
- 9) Membuat produk kria tekstil dengan teknik jahit tinds.
- 10) Membuat produk kria tekstil dengan teknik kristik dan sulam.
- 11) Membuat produk kria tekstil dengan teknik tenun.
- 12) Membuat produk kria tekstil dengan teknik tapestry.

c. Deskomvis

Desain Komunikasi Visual adalah cabang ilmu desain yang mempelajari konsep komunikasi dan ungkapan kreatif, teknik dan media dengan memanfaatkan elemen visual ataupun rupa untuk menyampaikan pesan untuk tujuan tertentu.

Kompetensi keahlian yang dipelajari :

- 1) Menggambar nirmana datar dan ruang, teknik, sketsa dan bentuk.
- 2) Mengoperasikan komputer grafis.
- 3) Membuat produk desain komunikasi visual in door dan out door dengan teknik pemotretan fotografi.
- 4) Membuat produk desain komunikasi visual in door dan out door dengan teknik shooting videografi.
- 5) Membuat produk desain komunikasi visual in door dan out door dengan teknik cetak saring/sablon.

d. Busana Butik

Busana Butik adalah kompetensi keahlian program studi keahlian Tata Busana yang menekankan pada bidang pembuatan busana dalam pengelolaan dan penyelenggaraan usaha busana serta mampu berkompetisi dalam mengembangkan sikap profesional dalam bidang busana.

- 1) Kompetensi Keahlian Busana Butik menyiapkan peserta didik untuk memiliki kemampuan pengetahuan dan keterampilan dalam pembuatan busana.
- 2) Tujuan kompetensi keahlian Tata Busana adalah membekali peserta didik dengan keterampilan, pengetahuan dan sikap agar kompeten dalam hal-hal berikut :
- 3) Mengelola usaha di bidang busana.
- 4) Menghias busana.
- 5) Memilih bahan tekstil dan bahan pembantu secara baik dan benar.
- 6) Mengukur, membuat pola, menjahit dan menyelesaikan busana.
- 7) Menggambar macam-macam busana sesuai trend pasar.

7. Kegiatan Ekstrakurikuler

Kegiatan ekstrakurikuler merupakan salah satu alat pengenalan siswa pada hubungan sosial dan mengembangkan potensi siswa serta guna menyalurkan hobi. Didalamnya terdapat pendidikan pengenalan diri dan pengembangan kemampuan selain pemahaman materi pelajaran. Berangkat dari pemikiran tersebut, di SMK 2 Sewon diselenggarakan berbagai kegiatan ekstrakurikuler. Selain OSIS sebagai induk kegiatan ekstrakurikuler di sekolah, kegiatan ekstrakurikuler yang ada adalah:

- 1) Pramuka
- 2) Produksi Film

- 3) Menjahit
- 4) Melukis
- 5) Bola Voli
- 6) Sepak Bola/Futsal
- 7) Kaligrafi
- 8) Nasyid
- 9) Kajian Agama

8. Sarana dan Prasarana

1) Kondisi Fisik Sekolah

Berdasarkan hasil observasi, diperoleh data sebagai berikut:

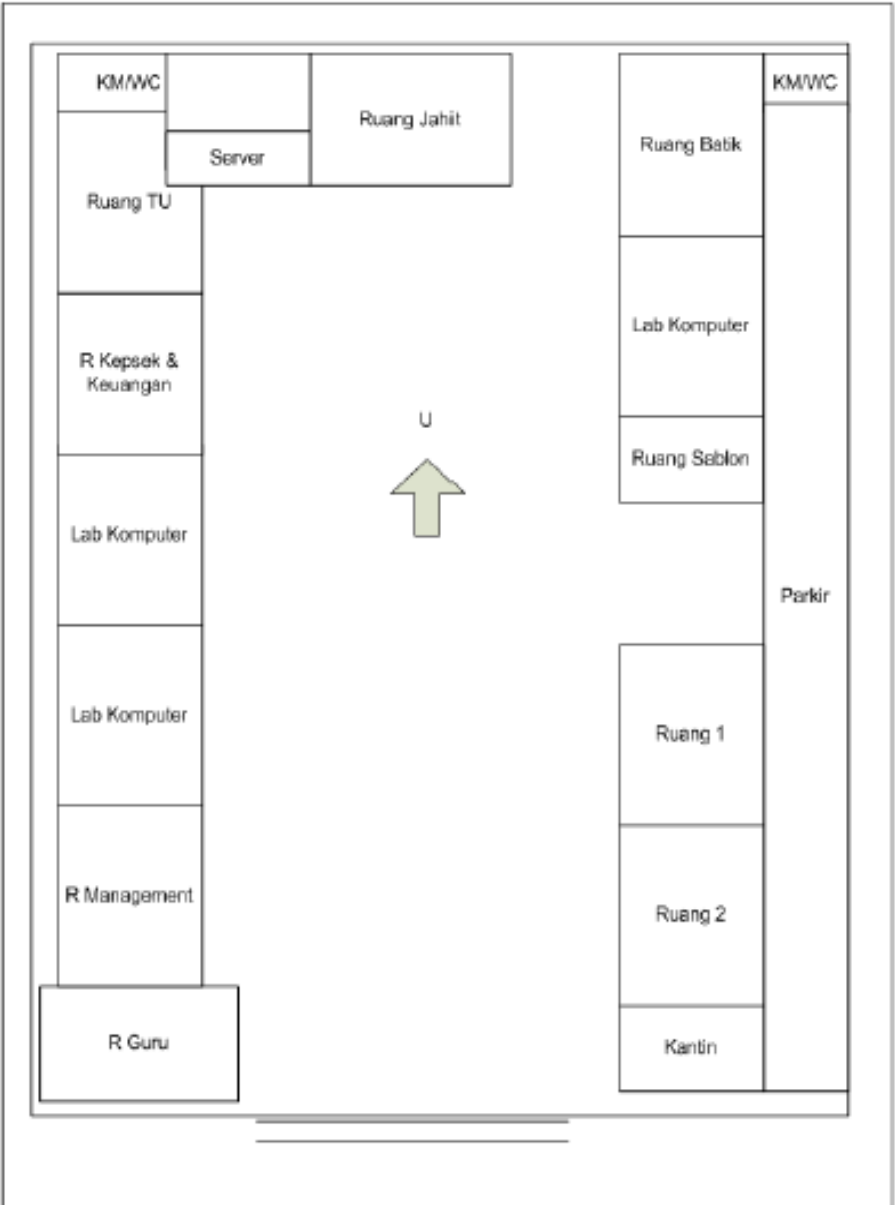
a) Bangunan gedung : ruangan, terdiri dari :

Ruang Kelas	: 20 ruangan.
Ruang Guru	: 2 ruangan.
Ruang Kepala Sekolah	: 1 ruangan.
Ruang TU	: 1 ruangan.
Laboratorium	: 4 ruangan.
Bengkel	: 3 ruangan.
Ruang BK	: 2 ruangan.
Ruang UKS	: 1 ruangan.
Perpustakaan	: 1 ruangan.
Ruang Piket	: 1 ruangan.
Koperasi	: -
Kantin	: 3 ruangan.
Toilet	: 10 ruangan.

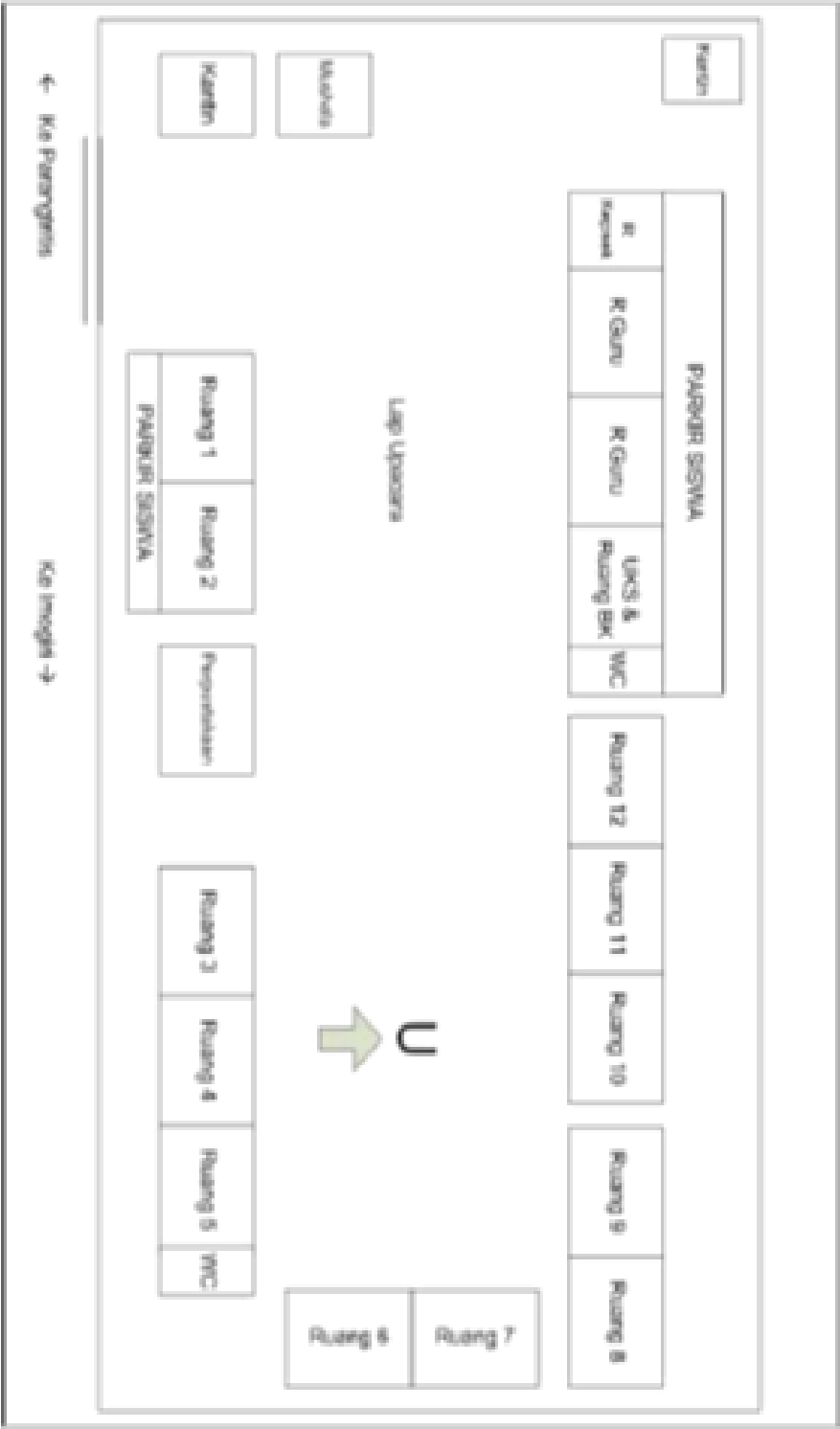
b) Tempat ibadah : 1 bangunan masjid dan 1 musholah

c) Tempat parkir : 4 tempat parkir

DENAH RUANG SMK NEGERI 2 SEWON



Gambar 2. Denah Ruang Unit 1 SMK Negeri 2 Sewon



Gambar 3. Denah Ruang Unit 2 SMK Negeri 2 Sewon

2) Fasilitas Kegiatan Belajar Mengajar (KBM)

Untuk melancarkan proses kegiatan belajar mengajar, SMK Negeri 2 Sewon memfasilitasi sekolah dengan berbagai fasilitas, antara lain papan tulis, white board , spidol tulis, meja dan kursi, mesin jahit, mesin obras, mesin bordir, komputer di setiap kelas maupun lab DKV dan Multimedia, dan beberapa LCD dan sound yang digunakan secara bergantian.

3) Ruang Perpustakaan

Perpustakaan SMK Negeri 2 Sewon terletak di Unit 2. Fasilitas yang ditawarkan berupa buku pelajaran, umum, dan majalah yang dapat dipinjam oleh warga sekolah. Perpustakaan ini juga dilengkapi dengan meja, kursi, kipas angin, dan TV, komputer dan printer.

4) Ruang Laboratorium

Laboratorium yang terdapat di SMK Negeri 2 Sewon adalah sebagai berikut:

- a. Laboratorium Komputer 1 dan 2 (Laboratorium DKV).
- b. Laboratorium Komputer 3 dan 4 (Laboratorium Multimedia).
- c. Bengkel Tata Busana
- d. Bengkel Tekstil
- e. Bengkel Batik
- f. Laboratorium Pemasaran (Koperasi).

Masing-masing jurusan memiliki laboratorium beserta peralatan guna menunjang praktek sesuai dengan jurusan yang ada.

5) Ruang Guru

Ruang guru digunakan sebagai ruang transit ketika guru akan pindah jam mengajar maupun pada waktu istirahat. Di ruang guru terdapat sarana dan prasarana seperti meja, kursi, almari, papan pengumuman, papan jadwal mata pelajaran dan tugas mengajar guru, ruang toilet, komputer, printer, dll. Meskipun ruang guru tidak terlalu luas, namun sudah cukup untuk para guru mengerjakan tugas dan pekerjaannya.

6) Ruang Bimbingan Konseling

Kondisi ruangan atau kondisi fisik dari ruang yang digunakan untuk bimbingan konseling di SMK Negeri 2 Sewon terlihat baik dan segala sesuatunya tertata dengan rapi. Ditambah lagi, alur penyelesaian untuk siswa-siswa yang bermasalah sudah terorganisir dengan baik.

7) Ruang Unit Kesehatan Siswa (UKS)

Fasilitas UKS di sekolah ini terdapat 2 ranjang, 1 timbangan dan pengukur tinggi badan dan beberapa obat-obatan. Kendala yang dirasakan oleh pihak UKS adalah terbaginya gedung sekolah sedangkan UKSnya

ada 1 sehingga siswa unit 1 susah untuk mencari tempat istirahat saat ada yang sakit. Obat-obatan di UKS ini cukup lengkap. Siswa atau guru yang sakit terkadang juga dirujuk ke puskesmas terdekat untuk penanganan lebih lanjut.

8) Koperasi Siswa

Jenis usaha yang dijalankan di koperasi siswa ini adalah kantin makanan dan minuman serta alat tulis dan karya siswa-siswi jurusan tekstil dan busana. Barang-barang yang tersedia sudah sesuai dengan kebutuhan para siswa itu sendiri.

9) Tempat Ibadah

Tempat ibadah yang digunakan SMK Negeri 2 Sewo masih dalam tahap pembangunan yang berada di samping gedung sekolah. Meskipun masih dalam tahap pembangunan, tempat ibadah tersebut sudah bisa dipakai.

10) Toilet untuk Guru dan Siswa

SMK Negeri 2 Sewon memiliki 3 lokasi toilet, 1 toilet di unit 1 dan 2 toilet di unit 2. Toilet siswa yang berada dekat dengan ruang kelas sebelah timur selatan ruang terdiri dari 2 ruang yaitu untuk putri dan putra. Toilet untuk guru berada di sebelah ruang guru (unit 1) yang terdiri dari 1 ruangan dan di unit 2 berada di sebelah timur UKS. Secara umum, keadaan toilet baik namun agak kurang bersih. Hal ini terjadi karena kurangnya karyawan yang mengurus sekolah, terutama bagian toilet.

11) Lapangan Olahraga dan Upacara

SMK Negeri 2 Sewon memiliki dua lapangan rumput di unit 2. Lapangan sebelah barat terdapat tiang net volley dan biasa digunakan untuk olahraga dan upacara bendera. Sedangkan lapangan sebelah timur sedang dalam proses pembangunan.

12) Tempat Parkir

Tempat parkir di SMK Negeri 2 Sewon digunakan untuk parkir sepeda dan motor. Area parkir baik di unit 1 maupun unit 2 kurang luas dan kurang tertata.

B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL

Mata kuliah PPL mempunyai sasaran masyarakat sekolah, baik dalam kegiatan yang terkait dengan pembelajaran maupun kegiatan yang mendukung berlangsungnya pembelajaran. Program PPL diharapkan dapat memberikan pengalaman belajar, memperluas wawasan, melatih dan mengembangkan kompetensi yang diperlukan dalam bidangnya.

Program PPL SMK Negeri 2 Sewon

Pelaksanaan PPL melibatkan unsur-unsur Dosen Pembimbing PPL, Guru Pembimbing, Koordinator PPL sekolah, Kepala Sekolah, para mahasiswa praktikan, seluruh siswa di sekolah, dan Tim PPL UNY.

Program PPL dilakukan secara terintegrasi dan saling mendukung untuk mengembangkan kompetensi mahasiswa sebagai calon guru atau tenaga kependidikan. Program-program yang dikembangkan dalam kegiatan PPL difokuskan pada komunitas sekolah. Komunitas sekolah mencakup civitas sekolah antara lain Kepala Sekolah, Guru, Karyawan, dan Siswa.

Kegiatan PPL ini dilaksanakan mulai tanggal 10 Agustus 2015 sampai dengan 12 September 2015. Agar pelaksanaan PPL dapat berjalan dengan baik, maka perlu adanya rancangan kegiatan baik di kampus maupun di sekolah tempat pelaksanaan PPL, yaitu :

1. Tahap Persiapan

a. Pengajaran Mikro

Pengajaran Micro (Micro Teaching) dilaksanakan semester VI di kampus FT UNY. Kegiatan ini merupakan latihan mengajar yang dibatasi dalam skala kecil yaitu dalam waktu mengajar maupun jumlah siswa yang mengikuti. Dalam kegiatan Micro Teaching semua ikut terlibat baik mahasiswa yang berperan sebagai murid maupun dosen pembimbing. Pengajaran mikro merupakan salah satu syarat yang harus dipenuhi oleh mahasiswa sebelum mengambil mata kuliah PPL. Kemudian dilakukan Real Teaching yaitu praktik nyata mengajar siswa secara langsung namun masih dalam skala kecil.

b. Pembekalan PPL

Pembekalan PPL merupakan strategi pemberian pemahaman kepada mahasiswa tentang PPL sebelum diterjunkan di lapangan (sekolah, lembaga). Dengan pemahaman yang baik, diharapkan mahasiswa dapat mengimplementasikan ilmunya ke sasaran PPL. Selain itu , mahasiswa dapat memahami betul mekanisme pelaksanaan PPL

Selanjutnya, mahasiswa dapat melaksanakan PPL dengan benar dari perencanaan, pelaksanaan refleksi dan evaluasi program kegiatan PPL.

2. Observasi Sekolah

a. Observasi Kondisi Sekolah

Observasi ini bertujuan untuk memperoleh gambaran secara jelas tentang dinamika kehidupan sekolah terutama yang berkaitan dengan situasi dan kondisi ditempat PPL. Adapun yang menjadi sasaran observasi adalah :

- 1) Potensi guru, karyawan dan siswa.
- 2) Hubungan sosial antara kepala sekolah, dengan guru, karyawan dan siswa.
- 3) Hubungan sosial antara sekolah dan siswa.
- 4) Kegiatan siswa pada jam pelajaran dan diluar pelajaran dengan waktu yang telah diprogram.

b. Observasi Proses Belajar Mengajar

1) Perangkat pembelajaran

Sebelum Guru melaksanakan kegiatan pembelajaran di dalam kelas, terlebih dahulu menyiapkan perangkat pembelajaran yang meliputi silabus, program tahunan, program semester, rencana pelaksanaan pembelajaran dan perhitungan minggu efektif. Di samping itu guru jurusan Multimedia juga mempersiapkan media pembelajaran untuk memperlancar jalannya kegiatan belajar mengajar. Dalam hal ini mahasiswa PPL oleh guru pembimbing sekolah hanya diminta untuk menyiapkan perangkat pembelajaran berupa silabus, RPP, media, dan Soal ulangan harian yang nantinya akan diberikan kepada peserta didik.

2) Proses Pembelajaran

Tahap ini praktikan mengamati proses KBM yang berlangsung dilapangan atau di kelas, adapun yang harus diamati dalam proses pembelajaran antara lain :

- a) Membuka Pelajaran
- b) Penyajian materi
- c) Metode pembelajaran
- d) Penggunaan bahasa

- e) Penggunaan waktu
- f) Gerak
- g) Cara memotivasi siswa
- h) Teknik bertanya dan menanggapi pertanyaan
- i) Teknik penguasaan kelas
- j) Penggunaan media pembelajaran
- k) Bentuk dan cara evaluasi
- l) Menutup pelajaran

3) Perilaku siswa

Mengamati perilaku siswa yang sedang mengikuti KBM dalam hal ini perilaku siswa dapat diamati pada waktu siswa didalam dan diluar kelas.

3. Praktik Mengajar

Praktik mengajar sesuai dengan jadwal program studi masing – masing yang dimulai pada tanggal 10 Agustus – 12 September 2015. Praktik mengajar merupakan kegiatan pokok dari PPL. Praktek mengajar merupakan kegiatan dalam bentuk profesi. Praktikan/ mahasiswa dilatih menggunakan seluruh kemampuan dan ketrampilan yang dimiliki.

4. Tahap Penyusunan Laporan

Setelah kegiatan PPL selesai, mahasiswa wajib membuat laporan sebagai bentuk pertanggungjawaban selama kegiatan PPL beserta lampiran-lampirannya.

5. Penarikan dan Pelepasan PPL

Kegiatan penarikan dan pelepasan PPL dilaksanakan tanggal 12 September 2015 yang sekaligus sebagai tanda berakhirnya kegiatan PPL di SMK N 2 Sewon yang dihadiri oleh mahasiswa-mahasiswa PPL, dosen pembimbing lapangan, guru pembimbing lapangan, kepala sekolah beserta jajarannya, dan perwakilan siswa.

BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL

A. PERSIAPAN

1. Pembagian Guru Pembimbing

Guru produktif Multimedia di SMK N 2 Sewon ada beberapa orang dan diantara guru tersebut ada 2 orang guru yang ditunjuk sebagai guru pembimbing selama mahasiswa Jurusan Pendidikan Teknik Informatika melaksanakan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL), yaitu:

- a. Arifah Suryaningsih, S.Pd., MBA

Beliau mengampu mata pelajaran Pengoperasian Gambar Produksi (PGP) dan Alir Produksi

- b. Rusli Abdul Hamid, S.Pd

Beliau mengampu mata pelajaran Instalasi Sistem Operasi

Berdasarkan keterangan diatas, guru pembimbing selama mahasiswa melaksanakan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) adalah Ibu Arifah Suryaningsih, S.Pd., MBA. Mahasiswa mendapatkan tugas untuk mengajar kelas X Multimedia dan XI Multimedia secara mandiri. Mata pelajaran yang diampu secara mandiri adalah Merakit PC teori dan praktik untuk kelas X Multimedia dan 2D k M teori dan praktik untuk kelas XI Multimedia.

2. Obervasi Sekolah

Observasi sekolah merupakan kegiatan pengamatan terhadap berbagai sarana prasarana yang ada disekolah yang nantinya akan digunakan untuk tempat kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL). Sebelum mahasiswa praktik mengajar disekolah, mahasiswa terlebih dahulu melakukan observasi sekolah yang bertujuan untuk mengenal dan memperoleh gambaran nyata tentang sarana prasarana yang ada disekolah. Hasil observasi disajikan dalam bentuk tulisan dengan lembar yang telah disediakan kemudian diserahkan kepada Dosen Pembimbing Lapangan. Observasi perlu dilaksanakan oleh mahasiswa agar memperoleh gambaran bagaimana memanfaatkan dan menggunakan sarana prasarana yang ada disekolah tersebut.

Observasi ini dilakukan dengan mengamati beberapa hal sebagai berikut:

- a. Gedung Sekolah

SMK N 2 Sewon terbagi menjadi 2 Unit, yaitu Unit 1 untuk semua kegiatan Praktik dan Unit 2 untuk kegiatan pembelajaran teori, selain itu Unit 2 merupakan gedung induk SMK N 2 Sewon.

b. Ruang Kelas dan Laboratorium

Terdiri dari 18 ruang kelas teori, 4 ruang laboratorium komputer, 1 ruang untuk batik, 1 ruang untuk jahit, dan 1 ruang untuk tenun.

3. Observasi Kelas

Observasi kelas merupakan kegiatan pengamatan terhadap berbagai karakteristik, komponen pendidikan serta peraturan yang berlaku di sekolah yang nantinya akan digunakan untuk tempat Praktik Pengalaman Lapangan (PPL). Sebelum praktik mengajar di kelas, mahasiswa terlebih dahulu melakukan observasi kegiatan pembelajaran di kelas yang bertujuan untuk mengenal dan memperoleh gambaran nyata tentang penampilan guru dalam proses pembelajaran berlangsung. Hasil observasi disajikan dalam bentuk tulisan dengan lembar yang telah disediakan kemudian diserahkan kepada Dosen Pembimbing Lapangan. Observasi perlu dilaksanakan oleh mahasiswa agar memperoleh gambaran bagaimana cara menciptakan suasana belajar mengajar yang baik di kelas sesuai dengan kondisi kelas masing-masing.

Observasi ini dilakukan dengan mengamati beberapa hal sebagai berikut:

a. Perangkat Pembelajaran, meliputi

1) Kurikulum

Kurikulum yang dipakai di sekolah ini yaitu kurikulum tingkat satuan pendidikan (KTSP).

2) Silabus

Seluruh materi yang akan diajarkan kepada siswa telah tersusun dalam silabus sekolah untuk KTSP.

3) Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)

Administrasi Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) dibuat oleh masing-masing guru mata pelajaran sebelum proses pembelajaran dimulai.

b. Proses Pembelajaran, meliputi

1) Membuka Pelajaran

Proses membuka pelajaran dimulai dengan salam lalu doa, presensi kehadiran siswa, pengecekan kerapian baju dan pengecekan kesiapan siswa dalam proses pembelajaran.

2) Penyajian Materi

Materi disampaikan dengan cara penjelasan langsung dibantu dengan menggunakan *slide* presentasi yang ditampilkan dengan LCD *projector*.

3) Metode Pembelajaran

Metode pembelajaran yang sering digunakan di dalam kelas yaitu ceramah, tanya jawab, diskusi.

4) Penggunaan Bahasa

Bahasa pokok dalam kegiatan belajar mengajar yaitu menggunakan Bahasa Indonesia dan terkadang disisipi dengan Bahasa Jawa karena Bahasa Jawa merupakan bahasa keseharian dari guru dan siswa

5) Penggunaan Waktu

Optimal, disiplin mulai dari awal sampai akhir, 3 jam pelajaran dimanfaatkan dengan baik

6) Gerak

Ada interaksi antara guru dan siswa, guru menjelaskan di depan kelas, sambil berdiri atau sambil menuliskan materi di papan tulis.

7) Cara Memotivasi Siswa

Memberikan contoh nyata dalam manfaat mencapai tujuan pembelajaran mata pelajaran tersebut.

8) Teknik Bertanya

Siswa dapat bertanya kapan saja dengan mengacungkan tangan, kemudian guru menjawab, dan ketika proses penyampaian materi guru selalu di selingi dengan pertanyaan.

9) Teknik Penguasaan Kelas

Guru bisa menguasai keadaan kelas. Kalau ada siswa yang gojek guru langsung menegur dengan memanggil nama siswa tersebut.

10) Penggunaan Media

Menggunakan LCD, serta alat dan bahan praktik

11) Bentuk dan Cara Evaluasi

Bentuk evaluasi, siswa disuruh menyampaikan analisis dari materi yang sudah disampaikan.

12) Menutup Pelajaran

Guru menutup pelajaran dengan berdoa lalu murid memberikan salam.

c. Perilaku Siswa

1) Perilaku Siswa didalam Kelas

Ramai, tapi tetap memperhatikan guru. Siswa juga tanggap langsung dengan pertanyaan-pertanyaan yang diajukan oleh guru. Inisiatif siswa di kelas bagus (pindah tempat duduk ketika kurang jelas melihat materi). Seluruh siswa berpakaian rapi.

2) Perilaku Siswa diluar Kelas

Ketika istirahat, sebagian siswa pergi ke luar kelas untuk membeli makanan dan ada juga yang memakan bekal di dalam kelas. Pada waktu pulang sekolah siswa tidak pulang bersamaan dikarenakan jam selesai pembelajaran yang berbeda-beda.

Berdasarkan hasil observasi tersebut mahasiswa dapat memperoleh beberapa informasi, diantaranya:

- a. Mengetahui situasi pembelajaran yang sedang berlangsung, baik di kelas maupun di laboratorium.
- b. Mengetahui metode dan kemampuan siswa dalam menerima pelajaran.
- c. Mengetahui metode, media dan prinsip mengajar yang digunakan guru dalam proses pembelajaran.

Meskipun hasil yang diperoleh dari observasi ini hanya bersifat umum, tetapi sudah cukup memberikan gambaran tentang kegiatan pembelajaran jurusan Multimedia di SMK N 2 Sewon.

4. Pengajaran Mikro

Program pengajaran mikro dilakukan selama satu semester yaitu pada semester 6 dan merupakan mata kuliah yang wajib lulus. Pengajaran mikro merupakan simulasi kecil suatu kelas Sehingga dapat memberikan gambaran tentang suatu suasana kelas. Pengajaran mikro merupakan tahapan yang harus dilakukan untuk menerapkan teori-teori dasar kependidikan dan teori dasar metodologi dan media pembelajaran.

5. Pembekalan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL)

Pembekalan PPL diadakan satu kali sebelum penerjunan mahasiswa ke sekolah, dimana materi yang disampaikan dalam pembekalan PPL berupa mekanisme pelaksanaan PPL di sekolah, teknik pelaksanaan PPL dan teknik untuk menghadapi sekaligus mengatasi permasalahan yang mungkin akan terjadi selama pelaksanaan PPL.

6. Pembagian Jadwal

Jadwal mata pelajaran Produktif Merakit PC untuk kelas X MM, dan XI MM ada empat kali pertemuan. Durasi mengajar untuk mata pelajaran Merakit PC selama 3 jam pelajaran, sedangkan untuk mata pelajaran 2D k M teori selama 1 jam pelajaran dan praktik selama 3 jam pelajaran. Dalam satu minggu mahasiswa mendapat jadwal 4 kali mengajar, 3 mata pelajaran teori dan 3 mata pelajaran praktik atau sama 10 jam pelajaran.

7. Bimbingan dengan Guru Pembimbing di Sekolah

Bimbingan dengan guru pembimbing dilakukan dalam rangka persiapan mengajar dalam kelas, diawali dengan berkenalan dengan guru pembimbing menanyakan mata pelajaran yang akan diajarkan, mempelajari silabus, membuat Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) dan persiapan materi serta media pembelajaran yang akan digunakan.

8. Pembuatan Persiapan Mengajar

Sebelum mengajar, seorang tenaga pendidik perlu membuat persiapan. Persiapan tersebut merupakan penjabaran dari silabus yang kemudian disusun dalam rencana pelaksanaan pembelajaran yang berisi sebagai berikut:

a. Kompetensi Dasar

Merupakan kemampuan yang diharapkan dapat dicapai siswa setelah menerima materi pelajaran yang diambil dari Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan.

b. Indikator Keberhasilan

Merupakan perwujudan yang bisa dilihat dan terukur untuk melihat kompetensi dasar yang dicapai siswa.

c. Kegiatan Pembelajaran

Berisi pendekatan terhadap siswa, membuka pelajaran, melakukan apersepsi menyampaikan materi, penyimpulan materi dan menutup pelajaran dan waktu yang dibutuhkan untuk melakukan kegiatan tersebut Sehingga waktu yang digunakan dalam setiap kegiatan pembelajaran dapat efisien

d. Sumber dan Media Pembelajaran

Media yang digunakan dalam kegiatan belajar mengajar berupa spidol, papan tulis, powerpoint, laptop, viewer, PC. Sedangkan sumber belajar dapat berupa buku manual dari salah satu penerbit buku, modul, buku pegangan dan jobsheet.

e. Penilaian

Tugas yang diberikan oleh guru kepada siswa dapat dijadikan alat ukur untuk mengetahui tingkat keberhasilan siswa dalam mengikuti pelajaran. Penilaian yang digunakan oleh mahasiswa adalah penilaian proses yaitu penilaian yang dilakukan setiap selesai memberikan materi di kelas baik teori maupun praktik tenaga pendidik memberikan evaluasi. Untuk evaluasi teori dapat berupa soal tertulis yaitu soal menjodohkan, isian singkat, dan uraian, sedangkan dalam mengajar praktik jenis soal evaluasi yang digunakan dapat berupa tes unjuk kerja. Penilaian harus dilakukan secara objektif agar kemampuan setiap siswa dapat terlihat dengan jelas.

B. PELAKSANAAN

Pelaksanaan kegiatan pembelajaran merupakan tahapan yang sangat penting untuk mengetahui kemampuan mahasiswa dalam mengadakan pembelajaran di dalam kelas. Setiap mahasiswa diwajibkan mengajar minimal enam kali tatap muka. Mahasiswa melakukan praktik mengajar sebanyak delapan kali pertemuan/ tatap muka. Latihan mengajar terbimbing dan mandiri ini merupakan latihan mengajar yang dilakukan mahasiswa di bawah bimbingan guru pembimbing di kelas sebagaimana layaknya seorang guru bidang studi. Berikut ini adalah tabel kegiatan pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SMK N 2 Sewon:

No	Hari/ Tanggal	Pokok Bahasan	Sub Pokok Bahasan	RPP ke-
1	Selasa/ 18 Agustus 2015	Tata Letak Komponen Komputer	<ul style="list-style-type: none">• Pengertian Motherboard• Komponen Motherboard• Tata Letak Komponen Motherboard• Nama dan fungsi komponen motherboard	II
2	Rabu/ 19 Agustus 2015	Gambar Bitmap dan Vector	<ul style="list-style-type: none">• Pengertian dan perbedaan gambar bitmap dan vector.• Fungsi gambar bitmap dan vector.• Pembuatan logo	II

			dengan menggunakan tools pada corel draw.	
3	Kamis/ 20 Agustus 2015	Tata Letak Komponen Komputer	<ul style="list-style-type: none"> • Pengertian Motherboard • Komponen Motherboard • Tata Letak Komponen Motherboard • Nama dan fungsi komponen motherboard 	II
4	Selasa/ 25 Agustus 2015	Perangkat Process	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Pre-test</i> • Pengertian Perangkat Process • Jenis-jenis processor • Jenis-jenis pendingin perangkat computer. 	III
5	Rabu/ 26 Agustus 2015	Pewarnaan	<ul style="list-style-type: none"> • Pengertian warna • Jenis-jenis warna • Pembuatan kartu nama dengan tools pada corel draw. 	III
6	Kamis/ 27 Agustus 2015	Perangkat Process	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Pre-Test</i> • Pengertian Perangkat Process • Jenis-jenis processor • Jenis-jenis pendingin perangkat computer. 	III
7	Selasa/ 1 September 2015	Media Penyimpan	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Pre-Test</i> • Pengertian media penyimpan • Fungsi media penyimpan • Macam-macam media penyimpan • Spesifikasi dari masing-masing jenis 	IV

			media penyimpan.	
8	Rabu/ 2 September 2015	Teknik Pewarnaan	<ul style="list-style-type: none"> • Pemberian warna dengan gradient. • Pemberian warna dengan transparency. • Pemberian warna dengan effect shadow. • Pembuatan karakter dengan tools pada corel draw. 	
9	Kamis/ 3 September 2015	Media Penyimpan	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Pre-Test</i> • Pengertian media penyimpan • Fungsi media penyimpan • Macam-macam media penyimpan • Spesifikasi dari masing-masing jenis media penyimpan. 	IV
10	Selasa/ 7 September 2015	Ulangan Harian		
11	Rabu/ 8 September 2015	Ulangan Harian		
12	Kamis/ 9 September 2015	Ulangan Harian		

Tabel 3. Kegiatan Pelaksanaan PPL

C. ANALISIS HASIL DAN REFLEKSI

1. Analisis Praktik Pembelajaran

Dalam kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan mahasiswa diberikan kesempatan untuk melakukan Praktik Mengajar Mandiri selama 5 kali pertemuan dengan 6 Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) mulai tanggal 10 Agustus sampai 12 September 2015. Mahasiswa mengajar 2 mata pelajaran yakni Merakit PC dengan jumlah 2 kelas yakni kelas X MM 1 dan

kelas X MM 3, dan Menggabungkan Gambar 2D kedalam Multimedia dengan jumlah 1 kelas yakni kelas XI MM 1.

Kegiatan PPL difokuskan pada kemampuan mengajar yang meliputi penyusunan rancangan pembelajaran, pelaksanaan praktik mengajar yang selanjutnya menyusun dan menerapkan alat evaluasi, analisis hasil evaluasi belajar siswa, serta penggunaan media pembelajaran. Metode mengajar yang digunakan cukup bervariasi, dari ceramah, tanya jawab, diskusi, dan praktek. Penggunaan media pembelajaran dan alat pembelajaran cukup optimal, diantaranya penggunaan komputer LCD Projector. Penilaian dilakukan dengan keaktifan siswa dalam KBM, tugas individu, tugas kelompok, *pre-test* dan ulangan.

a. Hasil yang diperoleh dalam Pelaksanaan PPL

Hasil yang diperoleh mahasiswa selama melaksanakan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) adalah sebagai berikut:

- 1) Mahasiswa dapat belajar dalam pembuatan perangkat pembelajaran yang terdiri dari Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) untuk setiap materi pokok yang disesuaikan dengan kurikulum yang dipakai oleh sekolah, media-media yang digunakan untuk menyampaikan materi agar lebih menarik dan mudah dipahami oleh siswa.
- 2) Mahasiswa mendapat pengalaman dalam keterampilan mengajar, yakni menetapkan tujuan dan bahan pembelajaran, penguasaan kelas, pengelolaan tugas siswa, fasilitas belajar, pengelolaan waktu, komunikasi dengan siswa.
- 3) Mahasiswa dapat belajar dalam pembuatan alat evaluasi dan penilaian hasil belajar siswa serta menganalisis daya serap siswa.

b. Hambatan yang terjadi dalam Pelaksanaan PPL

- 1) Terdapat sarana dan prasarana yang kurang memadai untuk proses pembelajaran, seperti koneksi internet, beberapa komputer tidak dapat digunakan sehingga menghambat proses pembelajaran.
- 2) Tingkat pemahaman materi yang tidak sama antar siswa sehingga menuntun siswa yang memiliki kecepatan yang lambat dalam memahami materi.
- 3) Terjadi kesenjangan keaktifan siswa dan kemampuan siswa. Ada beberapa siswa yang memang sangat aktif sedangkan lainnya cenderung pasif dan hanya menunggu informasi dari praktikan sebagai guru.

- 4) Terdapat beberapa siswa yang sulit dikondisikan, misalnya Jalan-jalan dikelas saat pelajaran berlangsung ataupun membuat kegaduhan dikelas.

c. Upaya yang dilakukan untuk Mengatasi Hambatan

Mahasiswa melakukan modifikasi terhadap sarana dan prasarana, misalnya menyebar koneksi dengan cara *Tethring*. Mahasiswa memancing siswa untuk tertarik dalam mengikuti materi pelajaran dengan memberikan *reward* berupa penambahan nilai bagi yang bertanya dan menjawab sehingga tidak akan ramai sendiri. Upaya untuk memunculkan kreativitas siswa yaitu dengan memberikan motivasi agar lebih aktif dalam proses belajar mengajar serta lebihn bersikap tegas untuk menjaga situasi pembelajaran lebih kondusif.

2. Analisis Praktik Persekolahan

Praktik persekolahan yang telah dilakukan mahasiswa seperti piket KBM, piket keterlambatan siswa dan lainnya telah banyak memberi manfaat kepada mahasiswa. Sehingga mahasiswa memiliki pengalaman menangani dan mengelola sekolah yang meliputi administrasi sekolah, tata tertib sekolah, kegiatan ekstrakurikuler, mendisiplinkan siswa, psikologi siswa, serta dinamika sekolah.

Secara keseluruhan praktik persekolahan sudah berjalan baik dan tidak ditemukan hambatan yang berarti pada kegiatan praktik persekolahan yang telah dilakukan.

BAB III

PENUTUP

A. KESIMPULAN

Program PPL telah terselesaikan secara keseluruhan sehingga dapat diketahui beberapa kesimpulan sebagai berikut:

1. Tugas mahasiswa dalam pelaksanaan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) yakni menyusun perangkat pembelajaran meliputi pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) sesuai dengan Silabus, penyusunan materi, pembuatan soal, pembuatan media pembelajaran, dan pelaksanaan tindak lanjut serta evaluasi siswa.
2. Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan program pembekalan bagi mahasiswa menuju dunia pendidikan yang sebenarnya yakni menjadi calon pendidik sebagai lulusan kependidikan.
3. Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) mengenalkan mahasiswa terhadap dunia anak sekolah menengah kejuruan (SMK) sehingga mampu mempersiapkan diri dalam menghadapi dunia anak sekolah ketika telah terjun didunia pendidikan.

B. SARAN

Saran yang dapat diberikan mahasiswa praktikan guna peningkatan pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) yakni sebagai berikut:

1. Bagi Mahasiswa
 - a. Membina hubungan baik dengan guru pembimbing dan seluruh warga baik kalangan guru dan karyawan.
 - b. Mahasiswa harus menjaga kebersamaan dan kekompakan serta lebih terbuka sehingga dapat terencana dan terlaksanakan dengan baik semua program Praktik Pengalaman Lapangan (PPL).
2. Bagi Sekolah
 - a. Pihak sekolah agar tidak sungkan dan lebih terbuka dalam memberikan kritik serta saran yang membangun terhadap mahasiswa sehingga mahasiswa praktikan tepat dalam melakukan tindakan.
3. Bagi UNY
 - a. Menentukan jadwal pelaksanaan PPL dengan berbagai pertimbangan
 - b. Keterbukaan dalam memberikan informasi terhadap mahasiswa dan sekolah

DAFTAR PUSTAKA

Tim Penyusun Panduan PPL UNY. 2015. *Panduan PPL*. Yogyakarta: PP PPL dan PKL LPPMP UNY.

LAMPIRAN



NAMA SEKOLAH	: SMK N 2 SEWON	NAMA MHS.	: SILVIA OKSA
ALAMAT SEKOLAH	: Jl.Parangtritis Km.7	NOMOR MHS.	: 12520241014
	Sewon, Bantul, Yogyakarta	FAK/JUR/PRODI	: FT/Pend.Teknik Elektronika /Pend.Teknik Informatika

No	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan	Keterangan
1.	Kondisi fisik sekolah	Terbagi menjadi 2 unit, pada salah satu unit sebagian bangunan sudah layak pakai, sedangkan sebagian bangunan masih dalam tahap pembangunan.	Unit 1 Kegiatan Produksi dan Praktik. Unit 2 Kegiatan Pembelajaran Teori
2.	Potensi siswa	Setiap tahun potensi siswa makin meningkat bagus dari tahun sebelumnya.	Masih ada beberapa siswa yang malas dalam belajar.
3.	Potensi guru	Guru sudah semaksimal mungkin dalam penyampaian materi ajar, dan sudah baik.	Masih sedikit guru yang berpendidikan S2.
4.	Potensi karyawan	Karyawan sudah cukup baik dalam melayani administrasi dan kebutuhan guru, siswa maupun masyarakat luar sekolah.	Masih sedikit karyawan yang berpendidikan sarjana.
5.	Fasilitas KBM, media	Sudah memenuhi standar KBM	Belum memakai proyektor, dan fasilitas olahraga belum memadai. Seperti: lapangan basket
6.	Perpustakaan	Ada, fasilitas sudah cukup memadai dan buku-buku sudah tertata dengan baik dan rapi.	Masih belum banyak modul pembelajaran dan buku terbitan terbaru.
7.	Laboratorium	Ada, dan fasilitas sudah cukup memadai untuk proses KBM.	Ada 6 Laboratorium, dengan rincian 4 Lab.Komputer dan 2 Lab.Batik.
8.	Bimbingan konseling	Ada, dan bimbingan konseling siswa sudah baik.	
9.	Bimbingan belajar	Bimbingan belajar dikhususkan untuk siswa kelas XII sebagai persiapan menghadapi Ujian Nasional dan Ujian Praktik Kejuruan. Sedangkan untuk siswa kelas X dan XI masih belum efektif dilaksanakan.	Lebih mengutamakan kegiatan produksi dan praktik.
10.	Ekstrakurikuler (pramuka, PMI, basket, drumband, dsb)	Pramuka	Untuk ekstrakurikuler yang lain masih belum ada.
11.	Organisasi dan fasilitas OSIS	Ada, dan fasilitas sudah cukup memadai	Hanya ada fasilitas ruangan, meja, kursi dan papan tulis.
12.	Organisasi dan fasilitas UKS	Ada, dan fasilitas sudah cukup memadai	Masih menggunakan peralatan medis dalam jangka waktu yang lama.
13.	Karya Tulis Ilmiah Remaja	Belum ada	Guru yang lebih aktif dalam pembuatan karya tulis ilmiah.



OBSERVASI
KONDISI SEKOLAH*)

NPma.2
untuk mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

14.	Karya Tulis oleh Guru	Ada	Guru yang lebih aktif dalam pembuatan karya tulis ilmiah.
15.	Koperasi siswa	Tidak ada	Bisnis <i>Center</i> tempat hasil karya siswa.
16.	Tempat ibadah	Masih dalam proses pembangunan	
17.	Kesehatan lingkungan	Lingkungan luar sekolah sangat asri, sedangkan lingkungan dalam sekolah masih sangat membutuhkan penghijauan.	Dikelilingi persawahan
18.	Lain-lain		

*) Catatan : sebagai bahan penyusunan program kerja PPL.

Yogyakarta, 2015

Koordinator PPL Sekolah/Instansi

Mahasiswa,

Damar Budianto, S.Pd.
NIP. 19750607 200501 1 010

Silvia Oksa
NIM.12520241014



OBSERVASI
PEMBELAJARAN DI KELAS DAN
OBSERVASI PESERTA DIDIK

NPma.1

untuk mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA MAHASISWA : SILVIA OKSA PUKUL : 07.00 – 09.15 WIB
NO.MAHASISWA : 12520241014 TEMPAT PRAKTIK : SMK N 2 SEWON
TGL.OBSERVASI : 11 Agustus 2015 FAK/JUR/PRODI : FT/Pend.Teknik Informatika

No	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan
A	Perangkat Pembelajaran	
	1. Kurikulum Tingkat Satuan Pembelajaran (KTSP)/Kurikulum 2013	SMK N 2 SEWON menggunakan Kurikulum Tingkat Satuan Pembelajaran (KTSP)
	2. Silabus	Silabus yang digunakan mengacu pada silabus yang dikeluarkan oleh Mendikbud sesuai dengan mata pelajaran yang diajarkan di SMK N 2 SEWON.
	3. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)	Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) disiapkan dan dibuat terlebih dahulu oleh guru sesuai dengan mata pelajaran yang diampu, dan setiap awal tahun pembelajaran guru harus mengumpulkan RPP ke kepala sekolah.
B	Proses Pembelajaran	
	1. Membuka pelajaran	Guru membuka pelajaran dengan salam dan doa, serta memberikan ulasan materi kemarin, memberikan sedikit motivasi dan menjabarkan apa yang akan dipelajari hari ini.
	2. Penyajian materi	Materi disajikan secara sistematis sehingga siswa cukup paham dalam menangkap materi yang disampaikan.
	3. Metode pembelajaran	Metode yang digunakan beragam, sesuai dengan keadaan pembelajaran, ketika menerangkan konsep menggunakan metode ceramah dan menulis di papan tulis, serta ketika praktik siswa menggunakan komputer lab masing-masing.
	4. Penggunaan bahasa	Bahasa yang digunakan bahasa indonesia dan cukup komunikatif.
	5. Penggunaan waktu	Efisiensi dan efektifitas waktu sangat diperhatikan sehingga penyampaian dan pengerjaan tugas harus memperhatikan waktu.
	6. Gerak	Gerak guru dalam menerangkan materi juga bagus, dan menarik sehingga siswa bisa mengerti maksud guru menyampaikan.
	7. Cara memotivasi siswa	Guru memberikan motivasi kepada siswa untuk bisa menyelesaikan kasus yang diberikan, serta memberikan <i>clue</i> untuk siswa agar siswa terpancing untuk menyelesaikan masalah
	8. Teknik bertanya	Siswa diberikan kesempatan untuk bertanya kepada guru sewaktu-waktu, supaya ketika siswa kurang paham bisa langsung mengangkat tangan untuk bertanya.
	9. Teknik penguasaan kelas	Guru selalu memberikan peringatan untuk siswa agar memperhatikan pelajaran, serta selalu keliling kelas untuk memperhatikan siswa.
	10.Penggunaan media	Guru menggunakan beberapa media, dan menggunakan komputer untuk menerangkan materi.
	11.Bentuk dan cara evaluasi	Evaluasi dilakukan ketika siswa mengerjakan tugas, guru keliling kelas untuk memeriksa hasil tugas yang dikerjakan oleh siswa, selain dengan menggunakan evaluasi tes tertulis.



**OBSERVASI
PEMBELAJARAN DI KELAS DAN
OBSERVASI PESERTA DIDIK**

NPma.1
untuk mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

	12. Menutup pelajaran	Guru memberikan ringkasan materi pelajaran hari ini, dan memberikan tugas untuk dikerjakan di rumah, serta menutup pelajaran dengan doa.
C	Perilaku Siswa	
	1. Perilaku siswa di dalam kelas	Siswa di SMK N 2 SEWON sangat baik, di dalam kelas pun juga sangat tertib dan aktif dalam bertanya, duduk pada tempatnya masing-masing, jika akan keluar ke kamar mandi selalu ijin kepada guru.
	2. Perilaku siswa di luar kelas	Diluar kelas juga sangat sopan, ketika berpapasan dengan guru selalu menyapa, dan guru dengan siswa terlihat sangat akrab.

Yogyakarta, 2015

Guru Pembimbing

Mahasiswa,

Arifah Suryaningsih, S.Pd., MBA
NIP. 19761222 2008 01 2008

Silvia Oksa
NIM. 12520241014



KARTU BIMBINGAN PPL/MAGANG III DI SEKOLAH/ LEMBAGA
PUSAT PENGEMBANGAN PPL DAN PKL
LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN (LPPMP) UNY
TAHUN 2015.....

F04

UNTUK MAHASISWA

Nama Sekolah/ Lembaga : SMK N 2 SEKON
Alamat Sekolah/ Lembaga : Jl. Parangtritis km. 7 sekon Bantul Yogyakarta Fax./ Telp. Sekolah/Lembaga : 0274-6463472
Nama DPL PPL/ Magang III : Dr. Piranto, M. Kom
Prodi / Fakultas DPL PPL/ Magang III : Pend. Teknik Informatika / Teknik
Jumlah Mahasiswa PPL/ Magang III : 6

No	Tgl. Kehadiran	Jml Mhs	Materi Bimbingan	Keterangan	Tanda Tangan DPL PPL/ Magang III
1	9-9-2015	6	- Bimbingan tentang praktik mengajar mandiri		
			- Membahas / konsultasi mengenai kegiatan-kegiatan		
			selama PPL		
			- konsultasi penyusunan laporan		

PERHATIAN :

- ☛ Kartu bimbingan PPL ini dibawa oleh mhs PPL/ Magang III (1 kartu untuk 1 prodi).
- ☛ Kartu bimbingan PPL/ Magang III ini harap diisi materi bimbingan dan dimintakan tanda tangan dari DPL PPL/ Magang III setiap kali bimbingan di lokasi.
- ☛ Kartu bimbingan PPL/ Magang III ini segera dikembalikan ke PP PPL & PKL UNY paling lambat 3 (tiga) hari setelah penarikan mhs PPL/ Magang III untuk keperluan administrasi.

Mengetahui,
Kepala Sekolah / Lembaga

Sekon.....
Mhs PPL/ Magang III Prodi ..PTI.....

Drs. Piri Kusarbugradi, MT

SILVIA OKSA



MATRIKS PROGRAM KERJA PPL/MAGANG III UNY

F01

Kelompok Mahasiswa

TAHUN 2015


Universitas Negeri Yogyakarta


NAMA MAHASISWA : Silvia Oksa NIM : 12520241014
NAMA SEKOLAH : SMK Negeri 2 Sewon FAKULTAS : Teknik
ALAMAT SEKOLAH : Cangkringmalang, Timbulharjo PRODI : P.T. Informatika
GURU PEMBIMBING : Arifah Suryaningsih, S.Pd., MBA DOSEN PEMBIMBING : Dr. Priyanto, M.Kom

No	Program/Kegiatan PPL/Magang II	Jumlah Jam per Minggu						Jumlah Jam
		Pra	I	II	III	IV	V	
A.	Program Mengajar							
1	Observasi Kelas dan Peserta Didik							
	a. Persiapan							
	b. Pelaksanaan	2	2					4
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut							
2	Pembelajaran Merakit PC							
	a. Penyusunan RPP		3	3	3			9
	b. Penyusunan Materi			4	4	4		12
	c. Penyusunan Soal-soal			2	2	2	3	9
	d. Pembuatan Media			2	2	2		6
	e. Praktek Pembelajaran Kelas			4.5	4.5	4.5	4.5	18
	f. Evaluasi & Tindak Lanjut			3	3	3	4	13
3	Pembelajaran 2D k M							
	a. Penyusunan RPP		3	3	3			9
	b. Penyusunan Materi			2	3	2		7
	c. Penyusunan Soal-soal					3		3
	d. Pembuatan Media			3	3	3		9
	e. Praktek Pembelajaran Kelas			3	3	3	3	12
	f. Evaluasi & Tindak Lanjut			3	3	3	4	13
B.	Program Non-Mengajar							
4	Penyerahan PPL/Pemilihan Mata Pel							
	a. Persiapan							
	b. Pelaksanaan	2	2					4
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut							
5	Konsultasi dengan Guru Pembimbing							
	a. Persiapan							
	b. Pelaksanaan		2		2		2	6
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut							
6	Apel / Upacara Bendera							
	a. Persiapan			1.25				1.25
	b. Pelaksanaan			1.5	0.75	0.75	0.75	3.75
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut							
7	Piket di Sekolah							
	a. Persiapan							
	b. Pelaksanaan			8	8	8	8	32
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut							
8	Monitoring DPL PPL							
	a. Persiapan							
	b. Pelaksanaan						1	1
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut							
9	Menyusun Laporan PPL							
	a. Persiapan					5		5
	b. Pelaksanaan					10	30	40
	c. Evaluasi & Tindak Lanjut							0
	Jumlah Jam							217



Kepala Sekolah
Drs. Pii Kusnarbugiadi, M.T
NIP. 19640115 198903 1 013

Mengetahui/Menyetujui,
Dosen Pembimbing Lapangan

Dr. Priyanto, M.Kom
NIP. 19620625 198503 1 002

Yang membuat,

Silvia Oksa
NIM. 12520241014

RENCANA PROGRAM MINGGUAN PPL
Minggu ke: 1 (10 Agustus - 15 Agustus)

NAMA MAHASISWA : Silvia Oksa
NIM : 12520241014
PROGRAM STUDI : Pendidikan Teknik Informatika

SENIN 10 AGUSTUS 2015			
No.	Waktu	Nama Kegiatan	Uraian Singkat Rencana Kegiatan
1	07.00 – 08.00	Upacara Pendidikan	Mengikuti upacara rutin tiap hari senin bersama seluruh warga SMK N 2 Sewon.
2	10.00 – 12.00	Penerjunan Kembali PPL UNY ke Sekolah	Penerjunan kembali PPL UNY ke Sekolah dengan disambut oleh Kepala Sekolah serta wakil bidang yang ada di SMK N 2 Sewon. Melakukan koordinasi mengenai kegiatan dan pembagian tugas kepada tim PPL UNY selama satu bulan kedepan.
3	13.00 – 15.00	Koordinasi dengan Guru Pembimbing Lapangan (GPL)	Melakukan koordinasi mengenai mata pelajaran yang akan di ampu selama PPL, pembagian guru pendamping atau guru pengampu mata pelajaran tersebut dan pembagian informasi CP dari masing-masing guru pengampu mata pelajaran.

SELASA 11 AGUSTUS 2015			
No.	Waktu	Nama Kegiatan	Uraian Singkat Rencana Kegiatan
1	06.30 – 07.00	Penyambutan Siswa	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah SMK N 2 Sewon Unit 1 dengan cara 3S (Salam Senyum Sapa).

2	07.00 – 09.15	Observasi Kelas	Melakukan observasi kelas dengan mengamati KBM yang berlangsung di kelas X-MM 1 pada mata pelajaran Perakitan PC.
3	11.00 – 13.45	Observasi Kelas	Melakukan observasi kelas dengan mengamati KBM yang berlangsung di kelas X-MM 2 pada mata pelajaran Perakitan PC.

RABU 12 AGUSTUS 2015

No.	Waktu	Nama Kegiatan	Uraian Singkat Rencana Kegiatan
1	06.30 – 07.00	Penyambutan Siswa	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah SMK N 2 Sewon Unit 1 dengan cara 3S (Salam Senyum Sapa).
2	08.30 – 11.30	Referensi Materi	Mencari referensi buku selain yang telah diberikan oleh guru pengampu mata pelajaran untuk membuat bahan ajar.

KAMIS 13 AGUSTUS 2015

No.	Waktu	Nama Kegiatan	Uraian Singkat Rencana Kegiatan
1	06.30 – 07.00	Penyambutan Siswa	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah SMK N 2 Sewon Unit 1 dengan cara 3S (Salam Senyum Sapa).
2	07.00 – 09.15	Observasi Kelas	Melakukan observasi kelas dengan mengamati KBM yang berlangsung di kelas X-MM 3 pada mata pelajaran Perakitan PC.

JUMAT 14 AGUSTUS 2015

No.	Waktu	Nama Kegiatan	Uraian Singkat Rencana Kegiatan
1	06.30 – 07.00	Piket Sekolah	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah SMK N 2 Sewon Unit 1 dengan cara 3S (Salam

			Senyum Sapa).
2	07.00 – 08.00		Mencatat nama-nama siswa yang terlambat kemudian memberikan bimbingan dan nasihat kepada siswa tersebut.
3	08.00 – 08.30		Pengecekan daftar absensi masing-masing kelas di Unit 1
4	14.30 – 15.15		Pengecekan buku kemajuan kelas di Unit 1

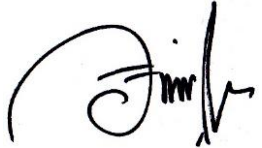
SABTU 15 AGUSTUS 2015			
No.	Waktu	Nama Kegiatan	Uraian Singkat Rencana Kegiatan
1	06.30 – 07.00	Penyambutan Siswa	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah SMK N 2 Sewon Unit 1 dengan cara 3S (Salam Senyum Sapa).
2	08.30 – 11.30	Pembuatan Media Belajar	Menyiapkan bahan ajar dengan membuat media belajar yang akan digunakan pada saat mengajar.

Bantul, Agustus 2015


Kepala Sekolah


Drs. Pii Kusarbugiadi, M.T
NIP. 19640115 198903 1 013

Mengetahui/Menyetujui,
Guru Pembimbing Lapangan


Arifah Suryaningsih, S.Pd., MBA
NIP. 19761222 2008 01 2008

Mahasiswa


Silvia Oksa
NIM. 12520241014

RENCANA PROGRAM MINGGUAN PPL
Minggu ke: 2 (17 Agustus - 22 Agustus)

NAMA MAHASISWA : Silvia Oksa
NIM : 12520241014
PROGRAM STUDI : Pendidikan Teknik Informatika

SENIN 17 AGUSTUS 2015			
No.	Waktu	Nama Kegiatan	Uraian Singkat Rencana Kegiatan
1	07.00 – 08.00	Upacara Pendidikan	Mengikuti upacara rutin tiap hari senin bersama seluruh warga SMK N 2 Sewon.
2	11.00 – 15.15	Praktik Mengajar Mandiri Menggabungkan 2D kedalam Sajian Multimedia	Praktik mengajar mandiri di kelas XI MM 3 dengan mata pelajaran Menggabungkan 2D kedalam Sajian Multimedia. Materi yang akan diajarkan yaitu pembuatan logo dengan menggunakan Corel Draw. Memberikan contoh pembuatan logo yang kemudian diikuti oleh siswa di komputer masing-masing.

SELASA 18 AGUSTUS 2015			
No.	Waktu	Nama Kegiatan	Uraian Singkat Rencana Kegiatan
1	06.30 – 07.00	Penyambutan Siswa	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah SMK N 2 Sewon Unit 1 dengan cara 3S (Salam Senyum Sapa).
2	07.00 – 09.15	Praktik Mengajar Mandiri Merakit PC	Praktik mengajar mandiri di kelas X MM 1 dengan mata pelajaran Merakit PC. Materi yang akan diajarkan yaitu Komponen Motherboard dan Tata Letak Komponen pada Motherboard. Memberikan penjelasan

			mengenai nama dan fungsi dari masing komponen Motherboard.
3	10.00 – 12.00	Referensi Materi	Mencari referensi buku selain yang telah diberikan oleh guru pengampu mata pelajaran untuk membuat bahan ajar.

RABU 19 AGUSTUS 2015

No.	Waktu	Nama Kegiatan	Uraian Singkat Rencana Kegiatan
1	06.30 – 07.00	Penyambutan Siswa	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah SMK N 2 Sewon Unit 1 dengan cara 3S (Salam Senyum Sapa).
2	07.30 – 08.30	Observasi Kegiatan Ekstrakurikuler Bengkel Multimedia	Mengobservasi keadaan bengkel multimedia di SMK N 2 Sewon, mencari informasi mengenai fasilitas apa saja yang belum ada di bengkel multimedia tersebut. Koordinasi dengan pengelola bengkel multimedia.
3	09.00 – 11.00	Referensi Materi	Mencari referensi buku selain yang telah diberikan oleh guru pengampu mata pelajaran untuk membuat bahan ajar.

KAMIS 20 AGUSTUS 2015

No.	Waktu	Nama Kegiatan	Uraian Singkat Rencana Kegiatan
1	06.30 – 07.00	Penyambutan Siswa	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah SMK N 2 Sewon Unit 1 dengan cara 3S (Salam Senyum Sapa).
2	07.00 – 09.15	Praktik Mengajar Mandiri Merakit PC	Praktik mengajar mandiri di kelas X MM 3 dengan mata pelajaran Merakit PC. Materi yang akan diajarkan yaitu Komponen Motherboard dan Tata Letak Komponen pada Motherboard. Memberikan penjelasan mengenai nama dan fungsi dari masing-masing komponen Motherboard.

3	09.00 – 11.00	Referensi Materi	Mencari referensi buku selain yang telah diberikan oleh guru pengampu mata pelajaran untuk membuat bahan ajar.
---	---------------	------------------	--

JUMAT 21 AGUSTUS 2015			
No.	Waktu	Nama Kegiatan	Uraian Singkat Rencana Kegiatan
1	06.30 – 07.00	Piket Sekolah	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah SMK N 2 Sewon Unit 1 dengan cara 3S (Salam Senyum Sapa).
2	07.00 – 08.00		Mencatat nama-nama siswa yang terlambat kemudian memberikan bimbingan dan nasihat kepada siswa tersebut.
3	08.00 – 08.30		Pengecekan daftar absensi masing-masing kelas di Unit 1
4	11.00 – 11.45		Pengecekan buku kemajuan kelas di Unit 1

SABTU 22 AGUSTUS 2015			
No.	Waktu	Nama Kegiatan	Uraian Singkat Rencana Kegiatan
1	06.30 – 07.00	Penyambutan Siswa	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah SMK N 2 Sewon Unit 1 dengan cara 3S (Salam Senyum Sapa).
2	08.00 – 12.00	Pembuatan Media Belajar	Menyiapkan bahan ajar dengan membuat media belajar yang akan digunakan pada saat mengajar.

Bantul, Agustus 2015

Mahasiswa



Silvia Oksa
NIM. 12520241014

Mengetahui/Menyetujui,
Guru Pembimbing Lapangan



Arifah Suryaningsih, S.Pd., MBA
NIP. 19761222 2008 01 2008

Kepala Sekolah



Drs. Pii Kusarbugiadi, M.T
NIP. 19640115 198903 1 013

RENCANA PROGRAM MINGGUAN PPL
Minggu ke: 3 (24 Agustus - 29 Agustus)

NAMA MAHASISWA : Silvia Oksa
NIM : 12520241014
PROGRAM STUDI : Pendidikan Teknik Informatika

SENIN 24 AGUSTUS 2015			
No.	Waktu	Nama Kegiatan	Uraian Singkat Rencana Kegiatan
1	07.00 – 08.00	Upacara Pendidikan	Mengikuti upacara rutin tiap hari senin bersama seluruh warga SMK N 2 Sewon.
2	11.00 – 15.15	Praktik Mengajar Mandiri Menggabungkan 2D kedalam Sajian Multimedia	Praktik mengajar mandiri di kelas XI MM 3 dengan mata pelajaran Menggabungkan 2D kedalam Sajian Multimedia. Materi yang akan diajarkan yaitu pembuatan logo dengan menggunakan Corel Draw. Memberikan contoh pembuatan logo yang kemudian diikuti oleh siswa di komputer masing-masing.

SELASA 25 AGUSTUS 2015			
No.	Waktu	Nama Kegiatan	Uraian Singkat Rencana Kegiatan
1	06.30 – 07.00	Penyambutan Siswa	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah SMK N 2 Sewon Unit 1 dengan cara 3S (Salam Senyum Sapa).
2	07.00 – 09.15	Praktik Mengajar Mandiri Merakit PC	Memberikan <i>Pre-Test</i> mengenai materi sebelumnya yaitu Komponen Motherboard dan Tata Letak Komponen pada Motherboard. Praktik mengajar mandiri di kelas X MM 1 dengan mata pelajaran Merakit PC.

			Materi yang akan diajarkan yaitu Perangkat Process. Dimana akan membahas tentang <i>Central Processor Unit</i> (CPU) dan jenis-jenis processor serta perkembangannya.
3	10.00 – 12.00	Referensi Materi	Mencari referensi buku selain yang telah diberikan oleh guru pengampu mata pelajaran untuk membuat bahan ajar.

RABU 26 AGUSTUS 2015

No.	Waktu	Nama Kegiatan	Uraian Singkat Rencana Kegiatan
1	06.30 – 07.00	Penyambutan Siswa	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah SMK N 2 Sewon Unit 1 dengan cara 3S (Salam Senyum Sapa).
2	07.00 – 13.45	Piket Bengkel Multimedia	Piket di bengkel multimedia untuk mengelola dalam peminjaman peralatan multimedia.

KAMIS 20 AGUSTUS 2015

No.	Waktu	Nama Kegiatan	Uraian Singkat Rencana Kegiatan
1	06.30 – 07.00	Penyambutan Siswa	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah SMK N 2 Sewon Unit 1 dengan cara 3S (Salam Senyum Sapa).
2	07.00 – 09.15	Praktik Mengajar Mandiri Merakit PC	Memberikan <i>Pre-Test</i> mengenai materi sebelumnya yaitu Komponen Motherboard dan Tata Letak Komponen pada Motherboard. Praktik mengajar mandiri di kelas X MM 3 dengan mata pelajaran Merakit PC. Materi yang akan diajarkan yaitu Perangkat Process. Dimana akan membahas tentang <i>Central Processor Unit</i> (CPU) dan jenis-jenis processor serta perkembangannya.
3	09.00 – 11.00	Referensi Materi	Mencari referensi buku selain yang telah diberikan oleh guru

			pengampu mata pelajaran untuk membuat bahan ajar.
--	--	--	---

JUMAT 21 AGUSTUS 2015			
No.	Waktu	Nama Kegiatan	Uraian Singkat Rencana Kegiatan
1	06.30 – 07.00	Piket Sekolah	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah SMK N 2 Sewon Unit 1 dengan cara 3S (Salam Senyum Sapa).
2	07.00 – 08.00		Mencatat nama-nama siswa yang terlambat kemudian memberikan bimbingan dan nasihat kepada siswa tersebut.
3	08.00 – 08.30		Pengecekan daftar absensi masing-masing kelas di Unit 1
4	11.00 – 11.45		Pengecekan buku kemajuan kelas di Unit 1

SABTU 22 AGUSTUS 2015			
No.	Waktu	Nama Kegiatan	Uraian Singkat Rencana Kegiatan
1	06.30 – 07.00	Penyambutan Siswa	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah SMK N 2 Sewon Unit 1 dengan cara 3S (Salam Senyum Sapa).
2	08.00 – 12.00	Pembuatan Media Belajar	Menyiapkan bahan ajar dengan membuat media belajar yang akan digunakan pada saat mengajar.

Bantul, Agustus 2015

Mahasiswa



Silvia Oksa
NIM. 12520241014

Mengetahui/Menyetujui,
Guru Pembimbing Lapangan



Arifah Suryaningsih, S.Pd., MBA
NIP. 19761222 2008 01 2008

Kepala Sekolah



Drs. Pii Kusarbugiadi, M.T
NIP. 19640115 198903 1 013

RENCANA PROGRAM MINGGUAN PPL
Minggu ke: 4 (31 Agustus – 5 September)

NAMA MAHASISWA : Silvia Oksa
NIM : 12520241014
PROGRAM STUDI : Pendidikan Teknik Informatika

SENIN 31 AGUSTUS 2015			
No.	Waktu	Nama Kegiatan	Uraian Singkat Rencana Kegiatan
1	07.00 – 08.00	Upacara Pendidikan	Mengikuti upacara rutin tiap hari senin bersama seluruh warga SMK N 2 Sewon.
2	11.00 – 15.15	Praktik Mengajar Mandiri Menggabungkan 2D kedalam Sajian Multimedia	Praktik mengajar mandiri di kelas XI MM 3 dengan mata pelajaran Menggabungkan 2D kedalam Sajian Multimedia. Materi yang akan diajarkan yaitu pembuatan kartu nama (<i>ID Card</i>) dan penggunaan warna dengan menggunakan Corel Draw. Memberikan contoh pembuatan kartu nama (<i>ID Card</i>) dan penggunaan warna yang kemudian diikuti oleh siswa di komputer masing-masing.

SELASA 1 SEPTEMBER 2015			
No.	Waktu	Nama Kegiatan	Uraian Singkat Rencana Kegiatan
1	06.30 – 07.00	Penyambutan Siswa	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah SMK N 2 Sewon Unit 1 dengan cara 3S (Salam Senyum Sapa).
2	07.00 – 09.15	Praktik Mengajar Mandiri Merakit PC	Memberikan <i>Pre-Test</i> mengenai materi sebelumnya yaitu Perangkat

			Process. Praktik mengajar mandiri di kelas X MM 1 dengan mata pelajaran Merakit PC. Materi yang akan diajarkan yaitu Media Penyimpanan. Dimana akan dijelaskan jenis-jenis media penyimpanan dan penggunaan, spesifikasi dari masing-masing jenis media penyimpanan. Memberikan <i>Pre-Test</i> mengenai materi hari ini yaitu Media Penyimpanan.
3	10.00 – 12.00	Referensi Materi	Mencari referensi buku selain yang telah diberikan oleh guru pengampu mata pelajaran untuk membuat bahan ajar.

RABU 2 SEPTEMBER 2015

No.	Waktu	Nama Kegiatan	Uraian Singkat Rencana Kegiatan
1	06.30 – 07.00	Penyambutan Siswa	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah SMK N 2 Sewon Unit 1 dengan cara 3S (Salam Senyum Sapa).
2	07.00 – 13.45	Piket Bengkel Multimedia	Piket di bengkel multimedia untuk mengelola dalam peminjaman peralatan multimedia.

KAMIS 3 SEPTEMBER 2015

No.	Waktu	Nama Kegiatan	Uraian Singkat Rencana Kegiatan
1	06.30 – 07.00	Penyambutan Siswa	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah SMK N 2 Sewon Unit 1 dengan cara 3S (Salam Senyum Sapa).
2	07.00 – 09.15	Praktik Mengajar Mandiri Merakit PC	Memberikan <i>Pre-Test</i> mengenai materi sebelumnya yaitu Perangkat Process. Praktik mengajar mandiri di kelas X MM 3 dengan mata pelajaran Merakit PC. Materi yang akan diajarkan yaitu Media Penyimpanan. Dimana akan dijelaskan jenis-jenis media penyimpanan

			dan penggunaan, spesifikasi dari masing-masing jenis media penyimpanan. Memberikan <i>Pre-Test</i> mengenai materi hari ini yaitu Media Penyimpanan.
3	09.00 – 11.00	Referensi Materi	Mencari referensi buku selain yang telah diberikan oleh guru pengampu mata pelajaran untuk membuat bahan ajar.

JUMAT 4 SEPTEMBER 2015

No.	Waktu	Nama Kegiatan	Uraian Singkat Rencana Kegiatan
1	06.30 – 07.00	Piket Sekolah	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah SMK N 2 Sewon Unit 1 dengan cara 3S (Salam Senyum Sapa).
2	07.00 – 08.00		Mencatat nama-nama siswa yang terlambat kemudian memberikan bimbingan dan nasihat kepada siswa tersebut.
3	08.00 – 08.30		Pengecekan daftar absensi masing-masing kelas di Unit 1
4	11.00 – 11.45		Pengecekan buku kemajuan kelas di Unit 1

SABTU 5 SEPTEMBER 2015

No.	Waktu	Nama Kegiatan	Uraian Singkat Rencana Kegiatan
1	06.30 – 07.00	Penyambutan Siswa	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah SMK N 2 Sewon Unit 1 dengan cara 3S (Salam Senyum Sapa).
2	08.00 – 12.00	Pembuatan Media Belajar	Menyiapkan bahan ajar dengan membuat media belajar yang akan digunakan pada saat mengajar.

Bantul, September 2015

Mahasiswa



Silvia Oksa
NIM. 12520241014

Mengetahui/Menyetujui,
Guru Pembimbing Lapangan



Arifah Suryaningsih, S.Pd., MBA
NIP. 19761222 2008 01 2008

Kepala Sekolah



Drs. Pii Kusarbugiadi, M.T
NIP. 19640115 198903 1 013

RENCANA PROGRAM MINGGUAN PPL
Minggu ke: 5 (7 September – 12 September)

NAMA MAHASISWA : Silvia Oksa
NIM : 12520241014
PROGRAM STUDI : Pendidikan Teknik Informatika

SENIN 7 SEPTEMBER 2015			
No.	Waktu	Nama Kegiatan	Uraian Singkat Rencana Kegiatan
1	07.00 – 08.00	Upacara Pendidikan	Mengikuti upacara rutin tiap hari senin bersama seluruh warga SMK N 2 Sewon.
2	11.00 – 15.15	Praktik Mengajar Mandiri Menggabungkan 2D kedalam Sajian Multimedia	Praktik mengajar mandiri di kelas XI MM 3 dengan mata pelajaran Menggabungkan 2D kedalam Sajian Multimedia. Materi yang akan diajarkan yaitu pembuatan karakter dan penggunaan warna dengan menggunakan Corel Draw. Memberikan contoh pembuatan karakter dan penggunaan warna yang kemudian diikuti oleh siswa di komputer masing-masing.

SELASA 8 SEPTEMBER 2015			
No.	Waktu	Nama Kegiatan	Uraian Singkat Rencana Kegiatan
1	06.30 – 07.00	Penyambutan Siswa	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah SMK N 2 Sewon Unit 1 dengan cara 3S (Salam Senyum Sapa).
2	07.00 – 09.15	Praktik Mengajar Mandiri Merakit PC	Memberikan ujian harian dengan 3 materi yang telah dipelajari pada minggu-minggu sebelumnya yaitu Komponen Motherboard dan Tata

			Letak Komponen pada Motherboard, Perangkat Process, dan Media Penyimpanan.
3	09.30 – 11.00	Mengoreksi Hasil Evaluasi Siswa	Mengoreksi hasil ujian harian yang telah dilakukan pada hari ini, memberikan nilai ujian harian.

RABU 9 SEPTEMBER 2015

No.	Waktu	Nama Kegiatan	Uraian Singkat Rencana Kegiatan
1	06.30 – 07.00	Penyambutan Siswa	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah SMK N 2 Sewon Unit 1 dengan cara 3S (Salam Senyum Sapa).
2	07.00 – 13.45	Piket Bengkel Multimedia	Piket di bengkel multimedia untuk mengelola dalam peminjaman peralatan multimedia.

KAMIS 10 SEPTEMBER 2015

No.	Waktu	Nama Kegiatan	Uraian Singkat Rencana Kegiatan
1	06.30 – 07.00	Penyambutan Siswa	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah SMK N 2 Sewon Unit 1 dengan cara 3S (Salam Senyum Sapa).
2	07.00 – 09.15	Praktik Mengajar Mandiri Merakit PC	Memberikan ujian harian dengan 3 materi yang telah dipelajari pada minggu-minggu sebelumnya yaitu Komponen Motherboard dan Tata Letak Komponen pada Motherboard, Perangkat Process, dan Media Penyimpanan.
3	09.30 – 11.00	Mengoreksi Hasil Evaluasi Siswa	Mengoreksi hasil ujian harian yang telah dilakukan pada hari ini, memberikan nilai ujian harian.

JUMAT 11 SEPTEMBER 2015


No.	Waktu	Nama Kegiatan	Uraian Singkat Rencana Kegiatan
1	06.30 – 07.00	Piket Sekolah	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah SMK N 2 Sewon Unit 1 dengan cara 3S (Salam Senyum Sapa).
2	07.00 – 08.00		Mencatat nama-nama siswa yang terlambat kemudian memberikan bimbingan dan nasihat kepada siswa tersebut.
3	08.00 – 08.30		Pengecekan daftar absensi masing-masing kelas di Unit 1
4	11.00 – 11.45		Pengecekan buku kemajuan kelas di Unit 1
SABTU 12 SEPTEMBER 2015			
No.	Waktu	Nama Kegiatan	Uraian Singkat Rencana Kegiatan
1	06.30 – 07.30	Persiapan Perpisahan PPL UNY	Melakukan persiapan untuk acara perpisahan PPL UNY 2015 dengan seluruh warga SMK N 2 Sewon.
2	08.00 – 14.00	Acara Perpisahan dan Penarikan PPL UNY	Acara perpisahan antara tim PPL UNY 2015 dengan siswa, Guru dan karyawan/i SMK N 2 Sewon. Penyerahan Kenang-kenangan dari tim PPL UNY 2015 kepada SMK N 2 Sewon. Penarikan tim PPL UNY 2015 oleh Dosen Pembimbing Lapangan (DPL).

Bantul, September 2015

Kepala Sekolah


Drs. Pii Kusarbugiadi, M.T
 NIP. 19640115 198903 1 013

Mengetahui/Menyetujui,
 Guru Pembimbing Lapangan


Arifah Suryaningsih, S.Pd., MBA
 NIP. 19761222 2008 01 2008

Mahasiswa


Silvia Oksa
 NIM. 12520241014

**SUSUNAN PENGURUS MAHASISWA PPL UNY
SMK N 2 SEWON
TAHUN 2015/2016**

1. Ketua : Yogy Faisal Ukkas
Jurusan : Pend. Teknik Informatika
CP : 085725387997
Lokasi PPL : Unit 1
2. Wakil I : Alfian Setya P
Jurusan : PJKR
CP : 085729246918
Lokasi PPL : Unit 2
3. Wakil II : Rizki Eka Prasetya
Jurusan : BK
CP : 089672419411
Lokasi PPL : Unit 2
4. Sekretaris I : Ernita Raharja
Jurusan : Pendidikan Bahasa Inggris
CP : 085643023332
Lokasi PPL : Unit 2
5. Sekretaris II : Ella Lukitasari
Jurusan : BK
CP : 085643903736
Lokasi PPL : Unit 2
6. Bendahara : Ria Agustini
Jurusan : Pendidikan Seni Kerajinan
CP : 08997496629
Lokasi PPL : Unit 1
7. PDD : Silvia Oksa
Jurusan : Pendidikan Teknik Informatika
CP : 08982662197
Lokasi PPL : Unit 1
8. PDD : Alni Widayawati
Jurusan : Pendidikan Bahasa Inggris
CP : 085702685849
Lokasi PPL : Unit 2
9. Humas : Budi Erinawati
Jurusan : Pendidikan Teknik Informatika
CP : 085730410536
Lokasi PPL : Unit 1

10. Humas : Gentur Harimurti
Jurusan : Pendidikan Teknik Informatika
CP : 08983988386
Lokasi PPL : Unit 1
11. Anggota : Neng Saadah
Jurusan : Pendidikan Seni Kerajinan
CP : 081996574903
Lokasi PPL : Unit 1
12. Anggota : Rasyad Asbirin Tou
Jurusan : Pendidikan Teknik Informatika
CP : 087739364399
Lokasi PPL : Unit 1
13. Anggota : Karina Budi Astuti
Jurusan : Pendidikan Seni Kerajinan
CP : 085729142944
Lokasi PPL : Unit 1
14. Anggota : Cintatia Salsabila
Jurusan : Pendidikan Sejarah
CP : 085741414993
Lokasi PPL : Unit 2
15. Anggota : Maharani Tri Ayu Ratnasari
Jurusan : Pendidikan Sejarah
CP : 085643225150
Lokasi PPL : Unit 2
16. Anggota : Yohanes Arga Y
Jurusan : PJKR
CP : 08995021659
Lokasi PPL : Unit 2
17. Anggota : Fatkhi Galih P
Jurusan : Pendidikan Seni Rupa
CP : 085640886222
Lokasi : Unit 1
18. Anggota : Nur Aisah Jamil
Jurusan : Pendidikan Bahasa Jawa
CP : 085743908088
Lokasi PPL : Unit 2
19. Anggota : Arini Nur Hidayati
Jurusan : Pendidikan Bahasa Jawa
CP : 085726446236
Lokasi PPL : Unit 2

20. Anggota : M. Fathur Rouf Al Fatoni
Jurusan : Pendidikan Seni Rupa
CP : 089606237559
Lokasi PPL : Unit 1
21. Anggota : Riadina Masitoh
Jurusan : Pendidikan Teknik Informatika
CP : 085702635101
Lokasi PPL : Unit 1

Sewon, Agustus 2015

Kepala Sekolah



Drs. Pii Kusharbugiadi, M.T
NIP. 19640115 198903 1 013

TUGAS PIKET MAHASISWA PPL UNY – UPY - UAD
SMK N 2 SEWON
TAHUN PELAJARAN 2015/2016

HR/J /PTG	SENIN		SELASA		RABU	
	UNIT 1	UNIT 2	UNIT 1	UNIT 2	UNIT 1	UNIT 2
0	Karina Budi Astuti (UNY) Ria Agustini (UNY) Asri Musyayudah (UPY) Rauvi Nur Andary (UPY) Linda Melawati (UPY) Siwi Susilowati (UPY)	Ella Lukitasari (UNY) Rizki Eka Prasetya (UNY) Asri Musyayudah (UPY) Rauvi Nur Andary (UPY) Linda Melawati (UPY) Siwi Susilowati (UPY)	Rasyad Asbirin T. (UNY) Riadina Masitoh (UNY) Fitri H. P. (UAD) Sri Wahyuni (UAD)	Ernita Raharja (UNY) Cintatia Salsabila (UNY) Kesuma N. C. (UAD) Martoni K. (UAD)	Gentur Harimurti (UNY) Fitri H. P. (UAD) Sri Wahyuni (UAD)	Maharani Tri Ayu R(UNY) Nur Aisah Jamil (UNY) Kesuma N. C. (UAD) Martoni K. (UAD)
1	Karina Budi Astuti (UNY) Ria Agustini (UNY) Asri Musyayudah (UPY) Rauvi Nur Andary (UPY) Linda Melawati (UPY) Siwi Susilowati (UPY)	Ella Lukitasari (UNY) Rizki Eka Prasetya (UNY) Asri Musyayudah (UPY) Rauvi Nur Andary (UPY) Linda Melawati (UPY) Siwi Susilowati (UPY)	Rasyad Asbirin T.(UNY) Riadina Masitoh (UNY) Fitri H. P. (UAD) Sri Wahyuni (UAD)	Ernita Raharja (UNY) Cintatia Salsabila (UNY) Kesuma N. C. (UAD) Martoni K. (UAD)	Gentur Harimurti (UNY) Fitri H. P. (UAD) Sri Wahyuni (UAD)	Maharani Tri Ayu R(UNY) Nur Aisah Jamil (UNY) Kesuma N. C. (UAD) Martoni K. (UAD)
2	Karina Budi Astuti (UNY) Ria Agustini (UNY) Asri Musyayudah (UPY) Rauvi Nur Andary (UPY) Linda Melawati (UPY) Siwi Susilowati (UPY)	Ella Lukitasari (UNY) Rizki Eka Prasetya (UNY) Asri Musyayudah (UPY) Rauvi Nur Andary (UPY) Linda Melawati (UPY) Siwi Susilowati (UPY)	Rasyad Asbirin T.(UNY) Riadina Masitoh (UNY) Fitri H. P. (UAD) Sri Wahyuni (UAD)	Ernita Raharja (UNY) Cintatia Salsabila (UNY) Kesuma N. C. (UAD) Martoni K. (UAD)	Gentur Harimurti (UNY) Fitri H. P. (UAD) Sri Wahyuni (UAD)	Maharani Tri Ayu R(UNY) Nur Aisah Jamil (UNY) Kesuma N. C. (UAD) Martoni K. (UAD)
3	Karina Budi Astuti (UNY) Ria Agustini (UNY) Asri Musyayudah (UPY) Rauvi Nur Andary (UPY) Linda Melawati (UPY) Siwi Susilowati (UPY)	Ella Lukitasari (UNY) Rizki Eka Prasetya (UNY) Asri Musyayudah (UPY) Rauvi Nur Andary (UPY) Linda Melawati (UPY) Siwi Susilowati (UPY)	Rasyad Asbirin T. (UNY) Riadina Masitoh (UNY) Fitri H. P. (UAD) Sri Wahyuni (UAD)	Ernita Raharja (UNY) Cintatia Salsabila (UNY) Kesuma N. C. (UAD) Martoni K. (UAD)	Gentur Harimurti (UNY) Fitri H. P. (UAD) Sri Wahyuni (UAD)	Maharani Tri Ayu R(UNY) Nur Aisah Jamil (UNY) Kesuma N. C. (UAD) Martoni K. (UAD)
4	Karina Budi Astuti (UNY)	Ella Lukitasari (UNY)	Rasyad Asbirin T.(UNY)	Ernita Raharja (UNY)	Gentur Harimurti	Maharani Tri Ayu R(UNY)

	Ria Agustini (UNY) Asri Musyayudah (UPY) Rauvi Nur Andary (UPY) Linda Melawati (UPY) Siwi Susilowati (UPY)	Rizki Eka Prasetya (UNY) Asri Musyayudah (UPY) Rauvi Nur Andary (UPY) Linda Melawati (UPY) Siwi Susilowati (UPY)	Riadina Masitoh (UNY) Fitri H. P. (UAD) Sri Wahyuni (UAD)	Cintatia Salsabila (UNY) Kesuma N. C. (UAD) Martoni K. (UAD)	(UNY) Fitri H. P. (UAD) Sri Wahyuni (UAD)	Nur Aisah Jamil (UNY) Kesuma N. C. (UAD) Martoni K. (UAD)
5	Karina Budi Astuti (UNY) Ria Agustini (UNY) Asri Musyayudah (UPY) Rauvi Nur Andary (UPY) Linda Melawati (UPY) Siwi Susilowati (UPY)	Ella Lukitasari (UNY) Rizki Eka Prasetya (UNY) Asri Musyayudah (UPY) Rauvi Nur Andary (UPY) Linda Melawati (UPY) Siwi Susilowati (UPY)	Rasyad Asbirin T. (UNY) Riadina Masitoh (UNY) Fitri H. P. (UAD) Sri Wahyuni (UAD)	Ernita Raharja (UNY) Cintatia Salsabila (UNY) Kesuma N. C. (UAD) Martoni K. (UAD)	Gentur Harimurti (UNY) Fitri H. P. (UAD) Sri Wahyuni (UAD)	Maharani Tri Ayu R(UNY) Nur Aisah Jamil (UNY) Kesuma N. C. (UAD) Martoni K. (UAD)
6	Karina Budi Astuti (UNY) Ria Agustini (UNY) Asri Musyayudah (UPY) Rauvi Nur Andary (UPY) Linda Melawati (UPY) Siwi Susilowati (UPY)	Ella Lukitasari (UNY) Rizki Eka Prasetya (UNY) Asri Musyayudah (UPY) Rauvi Nur Andary (UPY) Linda Melawati (UPY) Siwi Susilowati (UPY)	Rasyad Asbirin T.(UNY) Riadina Masitoh (UNY) Fitri H. P. (UAD) Sri Wahyuni (UAD)	Ernita Raharja (UNY) Cintatia Salsabila (UNY) Kesuma N. C. (UAD) Martoni K. (UAD)	Gentur Harimurti (UNY) Fitri H. P. (UAD) Sri Wahyuni (UAD)	Maharani Tri Ayu R(UNY) Nur Aisah Jamil (UNY) Kesuma N. C. (UAD) Martoni K. (UAD)
7	Karina Budi Astuti (UNY) Ria Agustini (UNY) Asri Musyayudah (UPY) Rauvi Nur Andary (UPY) Linda Melawati (UPY) Siwi Susilowati (UPY)	Ella Lukitasari (UNY) Rizki Eka Prasetya (UNY) Asri Musyayudah (UPY) Rauvi Nur Andary (UPY) Linda Melawati (UPY) Siwi Susilowati (UPY)	Rasyad Asbirin T.(UNY) Riadina Masitoh (UNY) Fitri H. P. (UAD) Sri Wahyuni (UAD)	Ernita Raharja (UNY) Cintatia Salsabila (UNY) Kesuma N. C. (UAD) Martoni K. (UAD)	Gentur Harimurti (UNY) Fitri H. P. (UAD) Sri Wahyuni (UAD)	Maharani Tri Ayu R(UNY) Nur Aisah Jamil (UNY) Kesuma N. C. (UAD) Martoni K. (UAD)
8	Karina Budi Astuti (UNY) Ria Agustini (UNY) Asri Musyayudah (UPY) Rauvi Nur Andary (UPY) Linda Melawati (UPY) Siwi Susilowati (UPY)	Ella Lukitasari (UNY) Rizki Eka Prasetya (UNY) Asri Musyayudah (UPY) Rauvi Nur Andary (UPY) Linda Melawati (UPY) Siwi Susilowati (UPY)	Rasyad Asbirin T. (UNY) Riadina Masitoh (UNY) Fitri H. P. (UAD) Sri Wahyuni (UAD)	Ernita Raharja (UNY) Cintatia Salsabila (UNY) Kesuma N. C. (UAD) Martoni K. (UAD)	Gentur Harimurti (UNY) Fitri H. P. (UAD) Sri Wahyuni (UAD)	Maharani Tri Ayu R(UNY) Nur Aisah Jamil (UNY) Kesuma N. C. (UAD) Martoni K. (UAD)
9	Karina Budi Astuti (UNY) Ria Agustini (UNY)	Ella Lukitasari (UNY) Rizki Eka Prasetya (UNY)	Rasyad Asbirin T. (UNY) Riadina Masitoh (UNY)	Ernita Raharja (UNY) Cintatia Salsabila	Gentur Harimurti (UNY)	Maharani Tri Ayu R(UNY) Nur Aisah Jamil (UNY)

	Asri Musyayudah (UPY) Rauvi Nur Andary (UPY) Linda Melawati (UPY) Siwi Susilowati (UPY)	Asri Musyayudah (UPY) Rauvi Nur Andary (UPY) Linda Melawati (UPY) Siwi Susilowati (UPY)	Fitri H. P. (UAD) Sri Wahyuni (UAD)	(UNY) Kesuma N. C. (UAD) Martoni K. (UAD)	Fitri H. P. (UAD) Sri Wahyuni (UAD)	Kesuma N. C. (UAD) Martoni K. (UAD)
10	Karina Budi Astuti (UNY) Ria Agustini (UNY) Asri Musyayudah (UPY) Rauvi Nur Andary (UPY) Linda Melawati (UPY) Siwi Susilowati (UPY)	Ella Lukitasari (UNY) Rizki Eka Prasetya (UNY) Asri Musyayudah (UPY) Rauvi Nur Andary (UPY) Linda Melawati (UPY) Siwi Susilowati (UPY)	Rasyad Asbirin T. (UNY) Riadina Masitoh (UNY) Fitri H. P. (UAD) Sri Wahyuni (UAD)	Ernita Raharja (UNY) Cintatia Salsabila (UNY) Kesuma N. C. (UAD) Martoni K. (UAD)	Gentur Harimurti (UNY) Fitri H. P. (UAD) Sri Wahyuni (UAD)	Maharani Tri Ayu R(UNY) Nur Aisah Jamil (UNY) Kesuma N. C. (UAD) Martoni K. (UAD)

TUGAS PIKET MAHASISWA PPL UNY – UPY - UAD
SMK N 2 SEWON
TAHUN PELAJARAN 2015/2016

HR/J /PTG	KAMIS		JUMAT		SABTU	
	UNIT 1	UNIT 2	UNIT 1	UNIT 2	UNIT 1	UNIT 2
0	Neng Sa’adah (UNY) Yogy Faisal Ukkas (UNY)	Alfian Setya P. (UNY) Arini Nur H. (UNY)	Silvia Oksa (UNY) Fatkhil Galih P. (UNY) Beni Tri Kurniawan (UPY) Sinta Lintang Pratiwi (UPY)	Alni Widayanti (UNY) Beni Tri Kurniawan (UPY) Sinta Lintang Pratiwi (UPY)	Budi Erinawati (UNY) M. Fathur R. T. (UNY) Beni Tri K. (UPY) Sinta Lintang P. (UPY)	Yohanes Arga Y. (UNY) Beni Tri K. (UPY) Sinta Lintang P. (UPY)
1	Neng Sa’adah (UNY) Yogy Faisal Ukkas (UNY)	Alfian Setya P. (UNY) Arini Nur H. (UNY)	Silvia Oksa (UNY) Fatkhil Galih P. (UNY) Beni Tri Kurniawan (UPY) Sinta Lintang Pratiwi (UPY)	Alni Widayanti (UNY) Beni Tri Kurniawan (UPY) Sinta Lintang Pratiwi (UPY)	Budi Erinawati (UNY) M. Fathur R. T. (UNY) Beni Tri K. (UPY) Sinta Lintang P. (UPY)	Yohanes Arga Y. (UNY) Beni Tri K. (UPY) Sinta Lintang P. (UPY)
2	Neng Sa’adah (UNY) Yogy Faisal Ukkas (UNY)	Alfian Setya P. (UNY) Arini Nur H. (UNY)	Silvia Oksa (UNY) Fatkhil Galih P. (UNY) Beni Tri Kurniawan (UPY) Sinta Lintang Pratiwi (UPY)	Alni Widayanti (UNY) Beni Tri Kurniawan (UPY) Sinta Lintang Pratiwi (UPY)	Budi Erinawati (UNY) M. Fathur R. T. (UNY) Beni Tri K. (UPY) Sinta Lintang P. (UPY)	Yohanes Arga Y. (UNY) Beni Tri K. (UPY) Sinta Lintang P. (UPY)
3	Neng Sa’adah (UNY) Yogy Faisal Ukkas (UNY)	Alfian Setya P. (UNY) Arini Nur H. (UNY)	Silvia Oksa (UNY) Fatkhil Galih P. (UNY) Beni Tri Kurniawan (UPY) Sinta Lintang Pratiwi (UPY)	Alni Widayanti (UNY) Beni Tri Kurniawan (UPY) Sinta Lintang Pratiwi (UPY)	Budi Erinawati (UNY) M. Fathur R. T. (UNY) Beni Tri K. (UPY) Sinta Lintang P. (UPY)	Yohanes Arga Y. (UNY) Beni Tri K. (UPY) Sinta Lintang P. (UPY)
4	Neng Sa’adah (UNY) Yogy Faisal Ukkas (UNY)	Alfian Setya P. (UNY) Arini Nur H. (UNY)	Silvia Oksa (UNY) Fatkhil Galih P. (UNY) Beni Tri Kurniawan (UPY) Sinta Lintang Pratiwi (UPY)	Alni Widayanti (UNY) Beni Tri Kurniawan (UPY) Sinta Lintang Pratiwi (UPY)	Budi Erinawati (UNY) M. Fathur R. T. (UNY) Beni Tri K. (UPY) Sinta Lintang P. (UPY)	Yohanes Arga Y. (UNY) Beni Tri K. (UPY) Sinta Lintang P. (UPY)
5	Neng Sa’adah (UNY) Yogy Faisal Ukkas (UNY)	Alfian Setya P. (UNY) Arini Nur H. (UNY)	Silvia Oksa (UNY) Fatkhil Galih P. (UNY) Beni Tri Kurniawan (UPY) Sinta Lintang Pratiwi (UPY)	Alni Widayanti (UNY) Beni Tri Kurniawan (UPY) Sinta Lintang Pratiwi (UPY)	Budi Erinawati (UNY) M. Fathur R. T. (UNY) Beni Tri K. (UPY) Sinta Lintang P. (UPY)	Yohanes Arga Y. (UNY) Beni Tri K. (UPY) Sinta Lintang P. (UPY)
6	Neng Sa’adah (UNY)	Alfian Setya P.	Silvia Oksa (UNY)	Alni Widayanti (UNY)	Budi Erinawati (UNY)	Yohanes Arga Y. (UNY)

	Yogy Faisal Ukkas (UNY)	(UNY) Arini Nur H. (UNY)	Fatkhi Galih P. (UNY) Beni Tri Kurniawan (UPY) Sinta Lintang Pratiwi (UPY)	Beni Tri Kurniawan (UPY) Sinta Lintang Pratiwi (UPY)	M. Fathur R. T. (UNY) Beni Tri K. (UPY) Sinta Lintang P. (UPY)	Beni Tri K. (UPY) Sinta Lintang P. (UPY)
7	Neng Sa'adah (UNY) Yogy Faisal Ukkas (UNY)	Alfian Setya P. (UNY) Arini Nur H. (UNY)	Silvia Oksa (UNY) Fatkhi Galih P. (UNY) Beni Tri Kurniawan (UPY) Sinta Lintang Pratiwi (UPY)	Alni Widayanti (UNY) Beni Tri Kurniawan (UPY) Sinta Lintang Pratiwi (UPY)	Budi Erinawati (UNY) M. Fathur R. T. (UNY) Beni Tri K. (UPY) Sinta Lintang P. (UPY)	Yohanes Arga Y. (UNY) Beni Tri K. (UPY) Sinta Lintang P. (UPY)
8	Neng Sa'adah (UNY) Yogy Faisal Ukkas (UNY)	Alfian Setya P. (UNY) Arini Nur H. (UNY)	Silvia Oksa (UNY) Fatkhi Galih P. (UNY) Beni Tri Kurniawan (UPY) Sinta Lintang Pratiwi (UPY)	Alni Widayanti (UNY) Beni Tri Kurniawan (UPY) Sinta Lintang Pratiwi (UPY)	Budi Erinawati (UNY) M. Fathur R. T. (UNY) Beni Tri K. (UPY) Sinta Lintang P. (UPY)	Yohanes Arga Y. (UNY) Beni Tri K. (UPY) Sinta Lintang P. (UPY)
9	Neng Sa'adah (UNY) Yogy Faisal Ukkas (UNY)	Alfian Setya P. (UNY) Arini Nur H. (UNY)	Silvia Oksa (UNY) Fatkhi Galih P. (UNY) Beni Tri Kurniawan (UPY) Sinta Lintang Pratiwi (UPY)	Alni Widayanti (UNY) Beni Tri Kurniawan (UPY) Sinta Lintang Pratiwi (UPY)	Budi Erinawati (UNY) M. Fathur R. T. (UNY) Beni Tri K. (UPY) Sinta Lintang P. (UPY)	Yohanes Arga Y. (UNY) Beni Tri K. (UPY) Sinta Lintang P. (UPY)
10	Neng Sa'adah (UNY) Yogy Faisal Ukkas (UNY)	Alfian Setya P. (UNY) Arini Nur H. (UNY)	Silvia Oksa (UNY) Fatkhi Galih P. (UNY) Beni Tri Kurniawan (UPY) Sinta Lintang Pratiwi (UPY)	Alni Widayanti (UNY) Beni Tri Kurniawan (UPY) Sinta Lintang Pratiwi (UPY)	Budi Erinawati (UNY) M. Fathur R. T. (UNY) Beni Tri K. (UPY) Sinta Lintang P. (UPY)	Yohanes Arga Y. (UNY) Beni Tri K. (UPY) Sinta Lintang P. (UPY)



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/MAGANG III

F02

untuk
mahasiswa

NAMA SEKOLAH : SMK N 2 Sewon
ALAMAT SEKOLAH : Cangkringmalang, Timbulharjo, Sewon, Bantul
GURU PEMBIMBING : Arifah Suryaningsih, S.Pd., MBA

NAMA MAHASISWA : Silvia Oksa
NO. MAHASISWA : 12520241014
FAK/JUR/PR.STUDI : Teknik/P.T.Elektronika/P.T.Informatika
DOSEN PEMBIMBING : Dr. Priyanto, M.Kom

No	Hari, Tanggal	Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 10 Agustus 2015	10.00 – 11.30 Penerjunan Kembali PPL UNY ke Sekolah	Penerjunan kembali PPL UNY ke Sekolah dengan disambut oleh Kepala Sekolah serta wakil kepala sekolah dari masing-masing bidang yang ada di SMK N 2 Sewon. Melakukan koordinasi mengenai kegiatan dan pembagian tugas kepada tim PPL UNY selama satu bulan kedepan.	-	-
		13.30 – 14.30 Koordinasi dan Bimbingan dengan Guru Pembimbing Lapangan (GPL).	Melakukan koordinasi mengenai mata pelajaran yang akan di ampu selama PPL, pembagian guru pendamping atau guru pengampu mata pelajaran yang akan diampu tersebut dan pembagian informasi <i>contact person</i> dari masing-masing guru pengampu mata pelajaran tersebut.	Tidak semua anggota tim PLL khususnya prodi Pendidikan Teknik Informatika datang dan mengikuti koordinasi dan bimbingan bersama Guru Pembimbing Lapangan (GPL).	Merangkum hasil koordinasi dan bimbingan bersama Guru Pembimbing Lapangan (GPL) untuk di <i>share</i> atau di informasikan ke anggota tim PPL yang tidak datang tersebut.
		14.30 – 16.00 Mendampingi Latihan Tonti	Mendampingi Arga dan Alfian dalam melatih Tonti atau baris-berbaris bagi anak-anak kelas X SMK N 2 Sewon yang akan dikirim mewakili SMK N 2 Sewon dalam Upacara 17 Agustus pada hari senin.	-	-
2.	Selasa, 11 Agustus 2015	06.30 -07.00 Penyambutan Siswa di Pintu	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah	Ada beberapa siswa-siswi yang datang terlambat.	Siswa-siswi yang datang terlambat dicatat dan diberikan

		Gerbang Sekolah (3S- Salam Senyum Sapa)	SMK N 2 Sewon khususnya di Unit 1 dengan cara 3S (Salam Senyum Sapa).		sanksi berupa pembinaan yang bersifat mendidik, yaitu berupa nasihat dan diajak sholat dhuha.
		07.00 – 09.15 Observasi Kelas Merakit PC X MM 1	Melakukan observasi kelas dengan mengamati KBM yang berlangsung di kelas X MM 1 pada mata pelajaran Perakitan PC.	-	-
		11.00 – 13.45 Observasi Kelas Merakit PC X MM 2	Melakukan observasi kelas dengan mengamati KBM yang berlangsung di kelas X MM 2 pada mata pelajaran Perakitan PC.	-	-
		13.45 – 15.15 Rapat Koordinasi PPL	Rapat koordinasi bersama tim PPL, membahas tentang jadwal piket, format catatan harian, dan menentukan format matrikulasi program kerja individu.	Tidak semua anggota tim PLL datang dan mengikuti rapat koordinasi.	Merangkum hasil rapat koordinasi untuk di <i>share</i> atau di informasikan ke anggota tim PPL yang tidak datang tersebut.
3.	Rabu, 12 Agustus 2015	06.30 – 07.00 Penyambutan Siswa di Pintu Gerbang Sekolah (3S- Salam Senyum Sapa)	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah SMK N 2 Sewon khususnya di Unit 1 dengan cara 3S (Salam Senyum Sapa).	Ada beberapa siswa-siswi yang datang terlambat.	Siswa-siswi yang datang terlambat dicatat dan diberikan sanksi berupa pembinaan yang bersifat mendidik, yaitu berupa nasihat dan diajak sholat dhuha.
		08.30 – 11.00 Mendampingi Observasi Kelas Storyboard XI MM 1	Mendampingi Yogy dalam melakukan observasi kelas dengan mengamati KBM yang berlangsung di kelas XI MM 1 pada mata pelajaran Storyboard.	-	-
		12.00 – 14.30 Mendampingi dan Mengawasi Kelas X Dekafe 1 dalam Mengerjakan Tugas Photography.	Mendampingi Gentur yang piket pada hari ini, dalam memberikan tugas yang telah ditinggalkan oleh guru mata pelajaran Photography yang tidak bisa masuk kelas X Dekafe 1.	-	-
		14.30 – 15.15 Rapat Koordinasi PPL	Rapat koordinasi bersama tim PPL, membahas program kerja kelompok.	Tidak semua anggota tim PLL datang dan mengikuti rapat koordinasi.	Merangkum hasil rapat koordinasi untuk di <i>share</i> atau di informasikan ke anggota tim

					PPL yang tidak datang tersebut.
4.	Kamis, 13 Agustus 2015	06.30 – 07.00 Penyambutan Siswa di Pintu Gerbang Sekolah (3S- Salam Senyum Sapa)	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah SMK N 2 Sewon khususnya di Unit 1 dengan cara 3S (Salam Senyum Sapa).	Ada beberapa siswa-siswi yang datang terlambat.	Siswa-siswi yang datang terlambat dicatat dan diberikan sanksi berupa pembinaan yang bersifat mendidik, yaitu berupa nasihat dan diajak sholat dhuha.
		07.00 – 09.15 Observasi Kelas Merakit PC X MM 3	Melakukan observasi kelas dengan mengamati KBM yang berlangsung di kelas X MM 3 pada mata pelajaran Perakitan PC.	-	-
		09.15 – 11.45 Mendampingi dan Mengawasi Kelas X MM 3 dalam Mengerjakan Tugas Sistem Operasi.	Mendampingi Gentur yang menggantikan guru mata pelajaran Instalasi Sistem Operasi yang tidak masuk pada hari ini, dengan memberikan tugas yang telah ditinggalkan oleh guru mata pelajaran tersebut pada kelas X MM 3.	-	-
5.	Jum'at, 14 Agustus 2015	06.30 – 07.00 Penyambutan Siswa di Pintu Gerbang Sekolah (3S- Salam Senyum Sapa)	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah SMK N 2 Sewon khususnya di Unit 1 dengan cara 3S (Salam Senyum Sapa).	Ada beberapa siswa-siswi yang datang terlambat.	Siswa-siswi yang datang terlambat dicatat dan diberikan sanksi berupa pembinaan yang bersifat mendidik, yaitu berupa nasihat dan diajak sholat dhuha.
		07.00 – 11.45 Piket Sekolah	Mencatat nama-nama siswa yang terlambat kemudian memberikan bimbingan dan nasihat kepada siswa tersebut. Pengecekan daftar presensi masing-masing kelas di Unit 1. Pengecekan buku kemajuan kelas di Unit 1.	Presensi keliling pada siang hari belum berjalan.	Petugas piket harus melakukan presensi keliling ke kelas-kelas.
		08.30 – 10.00 Diskusi Teman Sejawat	Melakukan diskusi dan koordinasi mengenai lampiran-lampiran yang diminta oleh kepala sekolah SMK N 2 Sewon dan diserahkan kepada kepala sekolah SMK N 2 Sewon.	-	-

		11.00 – 14.00 Pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)	Menyiapkan bahan untuk membuat rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP) sebelum mulai mengajar di kelas.	Belum mengumpulkan semua bahan ajar atau buku yang dapat digunakan sebagai acuan dalam pembuatan RPP.	Lebih banyak referensi buku untuk membuat RPP.
6.	Sabtu, 15 Agustus 2015	06.30 – 07.00 Penyambutan Siswa di Pintu Gerbang Sekolah (3S- Salam Senyum Sapa)	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah SMK N 2 Sewon khususnya di Unit 1 dengan cara 3S (Salam Senyum Sapa).	Ada beberapa siswa-siswi yang datang terlambat.	Siswa-siswi yang datang terlambat dicatat dan diberikan sanksi berupa pembinaan yang bersifat mendidik, yaitu berupa nasihat dan diajak sholat dhuha.
		08.00 – 10.00 Pembuatan Matrikulasi Program Kerja	Membuat matrikulasi rencana program kerja individu selama kegiatan PPL satu bulan.	-	-
		10.00 – 11.30 Pembuatan Lampiran Laporan Mingguan	Membuat form lampiran-lampiran untuk laporan mingguan yang akan diserahkan kepada kepala sekolah SMK N 2 Sewon.	Masih ada format lampiran-lampiran yang tidak sama antara anggota tim PPL.	Lakukan koordinasi yang lebih antara anggota tim PPL sehingga antara anggota tim PPL tersebut akan menjadi lebih kompak.
		12.15 – 13.00 Diskusi Teman Sejawat	Melakukan diskusi dan koordinasi untuk meng-fixasi lampiran yang akan diserahkan kepada kepala sekolah SMK N 2 Sewon.	-	-

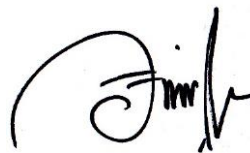
Dosen Pembimbing Lapangan



Dr. Priyanto, M.Kom
NIP. 19620625 198503 1 002

Mengetahui:

Guru Pembimbing



Arifah Suryaningsih, S.Pd., MBA
NIP. 19761222 2008 01 2008

Bantul, Agustus 2015

Mahasiswa,



Silvia Oksa
NIM. 12520241014



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/MAGANG III

F02

untuk
mahasiswa

NAMA SEKOLAH : SMK N 2 Sewon
ALAMAT SEKOLAH : Cangkringmalang, Timbulharjo, Sewon, Bantul
GURU PEMBIMBING : Arifah Suryaningsih, S.Pd., MBA

NAMA MAHASISWA : Silvia Oksa
NO. MAHASISWA : 12520241014
FAK/JUR/PR.STUDI : Teknik/P.T.Elektronika/P.T.Informatika
DOSEN PEMBIMBING : Dr. Priyanto, M.Kom

No	Hari, Tanggal	Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 17 Agustus 2015	07.00 – 08.00 Upacara 17 Agustus di SMK N 2 Sewon	Mengikuti upacara bendera 17 Agustus bersama semua warga SMK N 2 Sewon yang dipimpin oleh Bapak Damar selaku wakil kepala sekolah bidang kurikulum sebagai Pembina menggantikan bapak kepala sekolah yang menghadiri upacara diluar sekolah, dan dilanjutkan dengan pengukuhan tonti SMK N 2 Sewon.	-	-
		08.30 – 09.30 Persiapan Upacara 17 Agustus di Lapangan Cepit	Melakukan persiapan untuk mengikuti upacara 17 Agustus di Lapangan Cepit. Mengatur barisan agar rapi pada saat upacara dimulai.	-	-
		09.45 – 10.15 Upacara Pengibaran Bendera Merah Putih 17 Agustus di Lapangan Cepit.	Mengikuti upacara pengibaran bendera merah putih dihari kemerdekaan Republik Indonesia 17 Agustus di Lapangan Cepit, yang dihadiri seluruh siswa-siswi SD/MIN, SMP/MTS, SMA/SMK/MAN dan Pegawai Negeri Sipil se-kecamatan.	-	-
		11.00 – 14.00 Pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran	Menghasilkan sebuah rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP) untuk materi tata letak komponen komputer khususnya komponen	-	-

		(RPP)	pada Motherboard. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) digunakan untuk pedoman dalam kegiatan belajar mengajar di kelas.		
2.	Selasa, 18 Agustus 2015	03.30 – 05.30 Mempersiapkan Peralatan Mengajar dan Memperdalam Materi	Mempersiapkan bahan ajar yang akan digunakan pada saat mengajar. Membuat media pembelajaran untuk digunakan pada saat megajar. Memperdalam materi ajar.	-	-
		06.30 – 07.00 Penyambutan Siswa di Pintu Gerbang Sekolah (3S- Salam Senyum Sapa)	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah SMK N 2 Sewon khususnya di Unit 1 dengan cara 3S (Salam Senyum Sapa).	Ada beberapa siswa-siswi yang datang terlambat.	Siswa-siswi yang datang terlambat dicatat dan diberikan sanksi berupa pembinaan yang bersifat mendidik, yaitu berupa nasihat dan diajak sholat dhuha.
		07.00 – 09.15 Praktik Mengajar Mandiri Merakit PC Kelas X MM 1	Praktik mengajar mandiri di kelas X MM 1 dengan mata pelajaran Merakit PC. Materi yang diajarkan yaitu Komponen Motherboard dan Tata Letak Komponen pada Motherboard. Memberikan penjelasan mengenai nama dan fungsi dari masing komponen Motherboard.	Siswa-siswi belum semuanya aktif dikelas, dan masih ada siswa yang sibuk sendiri sehingga tidak memperhatikan pada saat pemberian materi.	Memberi pancingan kepada siswa untuk bertanya dan menjawab pertanyaan. Memberikan reward berupa penambahan nilai apabila ada yang bertanya dan menjawab.
3.	Rabu, 19 Agustus 2015	06.30 – 07.00 Penyambutan Siswa di Pintu Gerbang Sekolah (3S- Salam Senyum Sapa)	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah SMK N 2 Sewon khususnya di Unit 1 dengan cara 3S (Salam Senyum Sapa).	Ada beberapa siswa-siswi yang datang terlambat.	Siswa-siswi yang datang terlambat dicatat dan diberikan sanksi berupa pembinaan yang bersifat mendidik, yaitu berupa nasihat dan diajak sholat dhuha.
		11.00 – 13.00 Mendampingi Praktik Mengajar Mandiri Makram Kelas X T 2	Mendampingi Neng di kelas X T 2 dalam mata pelajaran Makram. Materi yang diajarkan yaitu Praktik Simpul Pengembangan. Siswa dibagi menjadi 5 kelompok dan dibimbing dalam membuat beberapa simpul.	Siswa-siswi baru mengenal jenis simpul, sehingga dalam pengerjaan dan pembuatan harus didampingi.	Dibagi menjadi beberapa kelompok dan satu kelompok didampingi oleh 1 orang dari tim PPL.

4.	Kamis, 20 Agustus 2015	03.30 – 05.30 Mempersiapkan Peralatan Mengajar dan Memperdalam Materi	Mempersiapkan bahan ajar yang akan digunakan pada saat mengajar. Membuat media pembelajaran untuk digunakan pada saat mengajar. Memperdalam materi ajar.	-	-
		06.30 – 07.00 Penyambutan Siswa di Pintu Gerbang Sekolah (3S- Salam Senyum Sapa)	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah SMK N 2 Sewon khususnya di Unit 1 dengan cara 3S (Salam Senyum Sapa).	Ada beberapa siswa-siswi yang datang terlambat.	Siswa-siswi yang datang terlambat dicatat dan diberikan sanksi berupa pembinaan yang bersifat mendidik, yaitu berupa nasihat dan diajak sholat dhuha.
		07.00 – 09.15 Praktik Mengajar Mandiri Merakit PC Kelas X MM 1	Praktik mengajar mandiri di kelas X MM 3 dengan mata pelajaran Merakit PC. Materi yang diajarkan yaitu Komponen Motherboard dan Tata Letak Komponen pada Motherboard. Memberikan penjelasan mengenai nama dan fungsi dari masing komponen Motherboard.	Siswa-siswi belum semuanya aktif dikelas, dan masih ada siswa yang sibuk sendiri sehingga tidak memperhatikan pada saat pemberian materi.	Memberi pancingan kepada siswa untuk bertanya dan menjawab pertanyaan. Memberikan reward berupa penambahan nilai apabila ada yang bertanya dan menjawab.
		09.30 – 10.30 Observasi dan Koordinasi Bengkel Multimedia	Melakukan observasi mengenai bengkel multimedia yang ada di SMK N 2 Sewon. Mencari informasi tentang peralatan multimedia apa saja yang ada di bengkel multimedia tersebut. Koordinasi bersama Mbak Novi selaku pengelola bengkel multimedia mengenai prosedur dalam peminjaman dan pengembalian alat multimedia, pembuatan jadwal piket untuk mengelola bengkel multimedia selama 3 minggu kedepan.	-	-
5.	Jum'at, 21 Agustus 2015	06.30 – 07.00 Penyambutan Siswa di Pintu Gerbang Sekolah (3S- Salam Senyum Sapa)	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah SMK N 2 Sewon khususnya di Unit 1 dengan cara 3S (Salam Senyum Sapa).	Ada beberapa siswa-siswi yang datang terlambat.	Siswa-siswi yang datang terlambat dicatat dan diberikan sanksi berupa pembinaan yang bersifat mendidik, yaitu berupa nasihat dan diajak sholat dhuha.

		07.00 – 11.45 Piket Sekolah	Mencatat nama-nama siswa yang terlambat kemudian memberikan bimbingan dan nasihat kepada siswa tersebut. Pengecekan daftar presensi masing-masing kelas di Unit 1. Pengecekan buku kemajuan kelas di Unit 1.	Presensi keliling pada siang hari belum berjalan.	Petugas piket harus melakukan presensi keliling ke kelas-kelas.
6.	Sabtu, 22 Agustus 2015	06.30 – 07.00 Penyambutan Siswa di Pintu Gerbang Sekolah (3S- Salam Senyum Sapa)	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah SMK N 2 Sewon khususnya di Unit 1 dengan cara 3S (Salam Senyum Sapa).	Ada beberapa siswa-siswi yang datang terlambat.	Siswa-siswi yang datang terlambat dicatat dan diberikan sanksi berupa pembinaan yang bersifat mendidik, yaitu berupa nasihat dan diajak sholat dhuha.
		10.00 – 12.00 Pembuatan Lampiran Laporan Mingguan	Membuat form lampiran-lampiran untuk laporan mingguan yang akan diserahkan kepada kepala sekolah SMK N 2 Sewon.	Masih ada format lampiran-lampiran yang tidak sama antara anggota tim PPL.	Lakukan koordinasi yang lebih antara anggota tim PPL.

Dosen Pembimbing Lapangan



Dr. Priyanto, M.Kom
NIP. 19620625 198503 1 002

Mengetahui:

Guru Pembimbing



Arifah Suryaningsih, S.Pd., MBA
NIP. 19761222 2008 01 2008

Bantul, Agustus 2015

Mahasiswa,



Silvia Oksa
NIM. 12520241014



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/MAGANG III

F02

untuk
mahasiswa

NAMA SEKOLAH : SMK N 2 Sewon
ALAMAT SEKOLAH : Cangkringmalang, Timbulharjo, Sewon, Bantul
GURU PEMBIMBING : Arifah Suryaningsih, S.Pd., MBA

NAMA MAHASISWA : Silvia Oksa
NO. MAHASISWA : 12520241014
FAK/JUR/PR.STUDI : Teknik/P.T.Elektronika/P.T.Informatika
DOSEN PEMBIMBING : Dr. Priyanto, M.Kom

No	Hari, Tanggal	Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 24 Agustus 2015	07.00 – 08.00 Upacara Pendidikan	Mengikuti upacara bendera rutin pada hari senin bersama semua warga SMK N 2 Sewon yang dipimpin oleh Ibu Titien sebagai Pembina Upacara.	-	-
		12.30 – 14.30 Pembuatan Soal <i>Pre-test</i>	Menghasilkan beberapa soal <i>pre-test</i> untuk materi Tata Letak Komponen Komputer khususnya Komponen Motherboard. Ada 2 jenis soal yaitu soal menjodohkan dan soal isian singkat.	-	-
2.	Selasa, 25 Agustus 2015	03.30 – 05.30 Mempersiapkan Peralatan Mengajar dan Memperdalam Materi	Mempersiapkan bahan ajar yang akan digunakan pada saat mengajar. Membuat media pembelajaran untuk digunakan pada saat megajar. Memperdalam materi ajar.	-	-
		06.30 – 07.00 Penyambutan Siswa di Pintu Gerbang Sekolah (3S- Salam Senyum Sapa)	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah SMK N 2 Sewon khususnya di Unit 1 dengan cara 3S (Salam Senyum Sapa).	Ada beberapa siswa-siswi yang datang terlambat.	Siswa-siswi yang datang terlambat dicatat dan diberikan sanksi berupa pembinaan yang bersifat mendidik, yaitu berupa nasihat dan diajak sholat

					dhuha.
		07.00 – 09.15 Praktik Mengajar Mandiri Merakit PC Kelas X MM 1	Praktik mengajar mandiri di kelas X MM 1 dengan mata pelajaran Merakit PC. Materi yang diajarkan yaitu Perangkat Process. Memberikan penjelasan mengenai jenis dan spesifikasi dari perangkat process dan komponen pendingin komputer. Membagi beberapa kelompok untuk membahas jenis processor. Sebelum masuk ke materi siswa diberikan <i>pre-test</i> tentang materi sebelumnya.	Siswa-siswi belum semuanya aktif dikelas, dan masih ada siswa yang sibuk sendiri sehingga tidak memperhatikan pada saat pemberian materi.	Memberi pancingan kepada siswa untuk bertanya dan menjawab pertanyaan. Memberikan reward berupa penambahan nilai apabila ada yang bertanya dan menjawab.
		10.00 – 13.00 Pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)	Menghasilkan sebuah rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP) untuk materi perangkat process khususnya jenis-jenis processor. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) digunakan untuk pedoman dalam kegiatan belajar mengajar di kelas.	-	-
3.	Rabu, 26 Agustus 2015	03.30 – 05.30 Mempersiapkan Peralatan Mengajar dan Memperdalam Materi	Mempersiapkan bahan ajar yang akan digunakan pada saat mengajar. Membuat media pembelajaran untuk digunakan pada saat megajar. Memperdalam materi ajar.	-	-
		06.30 – 07.00 Penyambutan Siswa di Pintu Gerbang Sekolah (3S- Salam Senyum Sapa)	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah SMK N 2 Sewon khususnya di Unit 1 dengan cara 3S (Salam Senyum Sapa).	Ada beberapa siswa-siswi yang datang terlambat.	Siswa-siswi yang datang terlambat dicatat dan diberikan sanksi berupa pembinaan yang bersifat mendidik, yaitu berupa nasihat dan diajak sholat dhuha.
		07.00 – 08.30 Mendampingi Praktik	Mendampingi Yogy dalam praktik mengajar mandiri pada mata pelajaran	Siswa-siswi belum semuanya aktif dikelas, dan masih ada	Memberi pancingan kepada siswa untuk bertanya dan

		Mengajar Mandiri KKPI kelas XI MM 1	KKPI di kelas XI MM 1. Materi yang diajarkan mengenai Microsoft Access. Perkenalan tools pada Ms.Access, dan meringkas tentang penggunaan Ms.Access.	siswa yang sibuk sendiri sehingga tidak memperhatikan pada saat pemberian materi.	menjawab pertanyaan. Memberikan reward berupa penambahan nilai apabila ada yang bertanya dan menjawab.
		08.30 – 11.00 Mendampingi Praktik Mengajar Mandiri Storyboard Kelas XI MM 1	Mendampingi Yogy dalam praktik mengajar mandiri pada mata pelajaran Storyboard. Materi yang diajarkan yaitu Design Karakter. Siswa mendesain karakter yang telah mereka buat dan memberikan warna pada karakter tersebut.	Tidak semua siswa membawa pewarna (pensil warna) sehingga pengerjaan memakan waktu yang cukup lama karena harus memakai pewarna bergantian.	Siswa harus membawa pewarna sendiri untuk mengefisienkan waktu pembelajaran.
		11.00 – 14.30 Praktik Mengajar Mandiri 2 Dimensi Kelas XI MM 1	Praktik mengajar mandiri di kelas XI MM 1 dengan mata pelajaran 2 Dimensi. Materi yang diajarkan pada jam teori yaitu Pewarnaan dan pada jam praktik yaitu Pembuatan Kartu Nama. Memberikan penjelasan mengenai jenis-jenis warna dan penggunaan warna pada grafis. Membimbing siswa dalam pembuatan kartu nama.	Siswa-siswi belum semuanya aktif dikelas, dan masih ada siswa yang sibuk sendiri sehingga tidak memperhatikan pada saat pemberian materi. Siswa-siswi belum semuanya mengenal tools dan bisa menggunakan aplikasi corel draw.	Memberi pancingan kepada siswa untuk bertanya dan menjawab pertanyaan. Memberikan reward berupa penambahan nilai apabila ada yang bertanya dan menjawab. Memberi bimbingan dengan cara atau langkah-langkah pembuatan kartu nama.
4.	Kamis, 27 Agustus 2015	03.30 – 05.30 Mempersiapkan Peralatan Mengajar dan Memperdalam Materi	Mempersiapkan bahan ajar yang akan digunakan pada saat mengajar. Membuat media pembelajaran untuk digunakan pada saat mengajar. Memperdalam materi ajar.	-	-
		06.30 – 07.00 Penyambutan Siswa di Pintu Gerbang Sekolah (3S- Salam Senyum Sapa)	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah SMK N 2 Sewon khususnya di Unit 1 dengan cara 3S (Salam Senyum Sapa).	Ada beberapa siswa-siswi yang datang terlambat.	Siswa-siswi yang datang terlambat dicatat dan diberikan sanksi berupa pembinaan yang bersifat mendidik, yaitu berupa nasihat dan diajak sholat dhuha.

		07.00 – 09.15 Praktik Mengajar Mandiri Merakit PC Kelas X MM 3	Praktik mengajar mandiri di kelas X MM 3 dengan mata pelajaran Merakit PC. Materi yang diajarkan yaitu Perangkat Process. Memberikan penjelasan mengenai jenis dan spesifikasi dari perangkat process dan komponen pendingin komputer. Membagi beberapa kelompok untuk membahas jenis processor. Sebelum masuk ke materi siswa diberikan <i>pre-test</i> tentang materi sebelumnya.	Siswa-siswi belum semuanya aktif dikelas, dan masih ada siswa yang sibuk sendiri sehingga tidak memperhatikan pada saat pemberian materi.	Memberi pancingan kepada siswa untuk bertanya dan menjawab pertanyaan. Memberikan reward berupa penambahan nilai apabila ada yang bertanya dan menjawab.
		10.00 – 13.00 Mengoreksi Hasil <i>Pre-Test</i> Siswa	Mengoreksi hasil <i>pre-test</i> yang telah siswa kerjakan pada materi tata letak komponen komputer khususnya motherboard. Mengoreksi hasil <i>pre-test</i> 69 siswa dari 3 kelas X MM. Nilai yang didapatkan siswa ada yang tinggi dan ada yang rendah disetiap kelas. Untuk kelas X MM 1 nilai yang didapatkan rata-rata dibawah nilai rata-rata 76, untuk kelas X MM 2 nilai yang didapatkan rata-rata dibawah nilai rata-rata 76, dan untuk kelas X MM 3 nilai yang didapatkan diatas nilai rata-rata 76.	Siswa menulis jawaban tidak pada tempat yang telah disediakan, dan siswa menjawab soal tidak sesuai urutan sehingga membuat pengoreksi kewalahan dalam mengoreksi lembar jawaban siswa.	Membuat kunci jawaban yang sesuai dengan cara menjawab siswa.
5.	Jum'at, 28 Agustus 2015	06.30 – 07.00 Penyambutan Siswa di Pintu Gerbang Sekolah (3S- Salam Senyum Sapa)	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah SMK N 2 Sewon khususnya di Unit 1 dengan cara 3S (Salam Senyum Sapa).	Ada beberapa siswa-siswi yang datang terlambat.	Siswa-siswi yang datang terlambat dicatat dan diberikan sanksi berupa pembinaan yang bersifat mendidik, yaitu berupa nasihat dan diajak sholat dhuha.
		07.00 – 11.45 Piket Sekolah	Mencatat nama-nama siswa yang terlambat kemudian memberikan bimbingan dan	Presensi keliling pada siang hari belum berjalan.	Petugas piket harus melakukan presensi keliling ke kelas-kelas.

			nasihat kepada siswa tersebut. Pengecekan daftar presensi masing-masing kelas di Unit 1. Pengecekan buku kemajuan kelas di Unit 1.		
		13.00 – 15.00 Pembuatan Soal <i>Pre-test</i>	Menghasilkan beberapa soal <i>pre-test</i> untuk materi Perangkat Process khususnya jenis processor dan komponen pendingin komputer.	-	-
6.	Sabtu, 29 Agustus 2015	06.30 – 07.00 Penyambutan Siswa di Pintu Gerbang Sekolah (3S- Salam Senyum Sapa)	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah SMK N 2 Sewon khususnya di Unit 1 dengan cara 3S (Salam Senyum Sapa).	Ada beberapa siswa-siswi yang datang terlambat.	Siswa-siswi yang datang terlambat dicatat dan diberikan sanksi berupa pembinaan yang bersifat mendidik, yaitu berupa nasihat dan diajak sholat dhuha.
		10.00 – 12.00 Pembuatan Lampiran Laporan Mingguan	Membuat form lampiran-lampiran untuk laporan mingguan yang akan diserahkan kepada kepala sekolah SMK N 2 Sewon.	Masih ada format lampiran-lampiran yang tidak sama antara anggota tim PPL.	Lakukan koordinasi yang lebih antara anggota tim PPL.

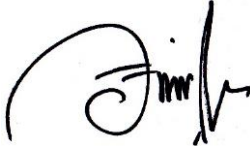
Dosen Pembimbing Lapangan



Dr. Priyanto, M.Kom
NIP. 19620625 198503 1 002

Mengetahui:

Guru Pembimbing



Arifah Suryaningsih, S.Pd., MBA
NIP. 19761222 2008 01 2008

Bantul, Agustus 2015

Mahasiswa,



Silvia Oksa
NIM. 12520241014



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/MAGANG III

F02

untuk
mahasiswa

NAMA SEKOLAH : SMK N 2 Sewon
ALAMAT SEKOLAH : Cangkringmalang, Timbulharjo, Sewon, Bantul
GURU PEMBIMBING : Arifah Suryaningsih, S.Pd., MBA

NAMA MAHASISWA : Silvia Oksa
NO. MAHASISWA : 12520241014
FAK/JUR/PR.STUDI : Teknik/P.T.Elektronika/P.T.Informatika
DOSEN PEMBIMBING : Dr. Priyanto, M.Kom

No	Hari, Tanggal	Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 31 Agustus 2015	07.00 – 08.00 Upacara Pendidikan	Mengikuti upacara bendera rutin pada hari senin bersama semua warga SMK N 2 Sewon yang dipimpin oleh Bapak Sunardi sebagai Pembina Upacara.	-	-
		08.30 – 10.30 Pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)	Menghasilkan sebuah rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP) untuk materi Media Penyimpan. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) digunakan untuk pedoman dalam kegiatan belajar mengajar di kelas.	-	-
		11.00 – 15.15 Mendampingi Praktik Mengajar Mandiri 2 Dimensi kelas XI MM 3.	Mendampingi Rasyad dalam praktik mengajar mandiri di kelas XI MM 3 dengan mata pelajaran 2 Dimensi. Materi yang diajarkan pada jam teori yaitu Pewarnaan dan pada jam praktik yaitu Pembuatan Kartu Nama. Memberikan penjelasan mengenai jenis-jenis warna dan penggunaan warna pada grafis. Membimbing siswa dalam pembuatan kartu nama.	Siswa-siswi belum semuanya mengenal tools dan bisa menggunakan aplikasi corel draw.	Memberi bimbingan dengan cara atau langkah-langkah pembuatan kartu nama.
		16.00 – 18.00	Menghasilkan beberapa soal <i>pre-test</i> untuk	-	-

		Pembuatan Soal <i>Pre-test</i>	materi media penyimpan. Mengenai jenis-jenis media penyimpan.		
2.	Selasa, 1 September 2015	03.30 – 05.30 Mempersiapkan Peralatan Mengajar dan Memperdalam Materi	Mempersiapkan bahan ajar yang akan digunakan pada saat mengajar. Membuat media pembelajaran untuk digunakan pada saat megajar. Memperdalam materi ajar.	-	-
		06.30 – 07.00 Penyambutan Siswa di Pintu Gerbang Sekolah (3S- Salam Senyum Sapa)	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah SMK N 2 Sewon khususnya di Unit 1 dengan cara 3S (Salam Senyum Sapa).	Ada beberapa siswa-siswi yang datang terlambat.	Siswa-siswi yang datang terlambat dicatat dan diberikan sanksi berupa pembinaan yang bersifat mendidik, yaitu berupa nasihat dan diajak sholat dhuha.
		07.00 – 09.15 Praktik Mengajar Mandiri Merakit PC Kelas X MM 1	Praktik mengajar mandiri di kelas X MM 1 dengan mata pelajaran Merakit PC. Materi yang diajarkan yaitu Media Penyimpan. Memberikan penjelasan mengenai jenis dan spesifikasi dari media penyimpan. Sebelum masuk ke materi siswa diberikan <i>pre-test</i> tentang materi sebelumnya. Dan setelah materi diberi <i>pre-test</i> tentang materi yang telah dijelaskan.	Siswa-siswi belum semuanya aktif dikelas, dan masih ada siswa yang sibuk sendiri sehingga tidak memperhatikan pada saat pemberian materi.	Memberi pancingan kepada siswa untuk bertanya dan menjawab pertanyaan. Memberikan reward berupa penambahan nilai apabila ada yang bertanya dan menjawab.
		11.00 – 13.45 Praktik Mengajar Mandiri Merakit PC Kelas X MM 2	Praktik mengajar mandiri di kelas X MM 2 dengan mata pelajaran Merakit PC. Materi yang diajarkan yaitu Media Penyimpan. Memberikan penjelasan mengenai jenis dan spesifikasi dari media penyimpan. Sebelum masuk ke materi siswa diberikan <i>pre-test</i> tentang materi sebelumnya. Dan setelah materi diberi <i>pre-test</i> tentang materi yang telah dijelaskan.	Siswa-siswi belum semuanya aktif dikelas, dan masih ada siswa yang sibuk sendiri sehingga tidak memperhatikan pada saat pemberian materi.	Memberi pancingan kepada siswa untuk bertanya dan menjawab pertanyaan. Memberikan reward berupa penambahan nilai apabila ada yang bertanya dan menjawab.
3.	Rabu, 2 September 2015	03.30 – 05.30 Mempersiapkan Peralatan Mengajar dan Memperdalam Materi	Mempersiapkan bahan ajar yang akan digunakan pada saat mengajar. Membuat media pembelajaran untuk digunakan pada saat megajar. Memperdalam materi ajar.	-	-

		06.30 – 07.00 Penyambutan Siswa di Pintu Gerbang Sekolah (3S- Salam Senyum Sapa)	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah SMK N 2 Sewon khususnya di Unit 1 dengan cara 3S (Salam Senyum Sapa).	Ada beberapa siswa-siswi yang datang terlambat.	Siswa-siswi yang datang terlambat dicatat dan diberikan sanksi berupa pembinaan yang bersifat mendidik, yaitu berupa nasihat dan diajak sholat dhuha.
		07.00 – 10.00 Praktik Mengajar Mandiri 2D k M kelas XI MM 2	praktik mengajar mandiri di kelas XI MM 2 dengan mata pelajaran 2 Dimensi. Materi yang diajarkan pada jam teori yaitu Transparency, Gradient, Pewarnaan dan pada jam praktik yaitu Pembuatan Karakter. Memberikan penjelasan mengenai fungsi dari tools Transparency, pewarnaan menggunakan gardient. Membimbing siswa dalam pembuatan karakter.	Siswa-siswi belum semuanya mengenal tools dan bisa menggunakan aplikasi corel draw.	Memberi bimbingan dengan cara atau langkah-langkah pembuatan kartu nama.
		10.15 – 13.00 Mendampingi Praktik Mengajar Mandiri Makram Kelas X T 2	Mendampingi Neng dalam praktik mengajar mandiri pada mata pelajaran Makram. Melakukan Ulangan Harian dengan 10 soal essay. Kemudian dilanjutkan dengan pembuatan pola untuk hiasan berhijab dengan menggunakan beberapa jenis simpul yang telah diajarkan.	Siswa-siswa masih bingung untuk menentukan teknik apa yang akan digunakan dalam pembuatan hiasan hijab.	Memberikan arahan mengenai teknik simpul yang mudah untuk pembuatan hiasan hijab.
4.	Kamis, 3 September 2015	06.30 – 07.00 Penyambutan Siswa di Pintu Gerbang Sekolah (3S- Salam Senyum Sapa)	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah SMK N 2 Sewon khususnya di Unit 1 dengan cara 3S (Salam Senyum Sapa).	Ada beberapa siswa-siswi yang datang terlambat.	Siswa-siswi yang datang terlambat dicatat dan diberikan sanksi berupa pembinaan yang bersifat mendidik, yaitu berupa nasihat dan diajak sholat dhuha.
		07.00 – 09.15 Mendampingi Praktik Mengajar Mandiri Merakit PC Kelas X MM 3	Mendampingi Rasyad dalam praktik mengajar mandiri di kelas X MM 3 dengan mata pelajaran Merakit PC. Materi yang diajarkan yaitu Media Penyimpan. Memberikan penjelasan mengenai jenis dan	Siswa-siswi belum semuanya aktif dikelas, dan masih ada siswa yang sibuk sendiri sehingga tidak memperhatikan pada saat pemberian materi.	Memberi pancingan kepada siswa untuk bertanya dan menjawab pertanyaan. Memberikan reward berupa penambahan nilai apabila ada

			spesifikasi dari media penyimpan. Sebelum masuk ke materi siswa diberikan <i>pre-test</i> tentang materi sebelumnya. Dan setelah materi diberi <i>pre-test</i> tentang materi yang telah dijelaskan.		yang bertanya dan menjawab.
		10.00 – 15.00 Mengoreksi Hasil <i>Pre-Test</i> Siswa	Mengoreksi hasil <i>pre-test</i> yang telah siswa kerjakan pada materi Perangkat Process dan Media Penyimpan. Mengoreksi hasil <i>pre-test</i> 69 siswa dari 3 kelas X MM dengan materi perangkat process dan media penyimpan. Untuk nilai rata-rata kelas X MM 1 memperoleh nilai 87,65 dan 62,13. Untuk nilai rata-rata kelas X MM 2 memperoleh nilai 86,35 dan 66,96. Dan untuk nilai rata-rata kelas X MM 3 memperoleh nilai 86,96 dan 58,48. Dan kemudian menginputkan nilai siswa.	Siswa-siswi bekerja sama dalam mengerjakan <i>pre-test</i> sehingga nilai yang didapatkan sama setiap siswa.	Mengawasi dan menegur siswa jika mereka terlihat sedang bekerja sama.
5.	Jum'at, 4 September 2015	06.30 – 07.00 Penyambutan Siswa di Pintu Gerbang Sekolah (3S- Salam Senyum Sapa)	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah SMK N 2 Sewon khususnya di Unit 1 dengan cara 3S (Salam Senyum Sapa).	Ada beberapa siswa-siswi yang datang terlambat.	Siswa-siswi yang datang terlambat dicatat dan diberikan sanksi berupa pembinaan yang bersifat mendidik, yaitu berupa nasihat dan diajak sholat dhuha.
		07.00 – 11.45 Piket Sekolah	Mencatat nama-nama siswa yang terlambat kemudian memberikan bimbingan dan nasihat kepada siswa tersebut. Pengecekan daftar presensi masing-masing kelas di Unit 1. Pengecekan buku kemajuan kelas di Unit 1.	Presensi keliling pada siang hari belum berjalan.	Petugas piket harus melakukan presensi keliling ke kelas-kelas.
		13.00 – 16.00 Rapat Koordinasi	Rapat koordinasi bersama kepala sekolah, semua wakil kepala sekolah, dan semua guru pembimbing untuk membahas sistem penilaian, dilanjutkan dengan membahas tentang acara penarikan dan perpisahan	Tidak semua guru pembimbing ikut dalam rapat koordinasi.	Guru pembimbing di infokan mengenai hasil rapat koordinasi tersebut.

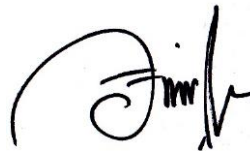
			PPL UNY. Membentuk panitia serta PJ untuk laporan dan acara penarikan dan perpisahan.		
		18.30 – 21.30 Pembuatan Soal Ulangan Harian	Menghasilkan beberapa soal Ulangan Harian untuk materi Tata Letak Komponen Komputer, Perangkat Process khususnya jenis processor dan komponen pendingin computer, dan Media Penyimpan.	-	-
6.	Sabtu, 5 September 2015	06.30 – 07.00 Penyambutan Siswa di Pintu Gerbang Sekolah (3S- Salam Senyum Sapa)	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah SMK N 2 Sewon khususnya di Unit 1 dengan cara 3S (Salam Senyum Sapa).	Ada beberapa siswa-siswi yang datang terlambat.	Siswa-siswi yang datang terlambat dicatat dan diberikan sanksi berupa pembinaan yang bersifat mendidik, yaitu berupa nasihat dan diajak sholat dhuha.
		09.00 – 12.00 Pembuatan Lampiran Laporan	Membuat lampiran-lampiran untuk laporan yang akan ditanda tangani dan diserahkan kepada guru pembimbing dan kepala sekolah SMK N 2 Sewon sebagai bahan penilaian.	Masih ada format lampiran-lampiran yang tidak sama antara anggota tim PPL.	Lakukan koordinasi yang lebih antara anggota tim PPL.
		14.00 – 16.00 Rapat Acara Penarikan dan Perpisahan PPL UNY	Rapat membahas persiapan acara penarikan dan perpisahan PPL UNY. Menentukan konsep acara.	-	-

Dosen Pembimbing Lapangan



Dr. Priyanto, M.Kom
NIP. 19620625 198503 1 002

Mengetahui:
Guru Pembimbing



Arifah Suryaningsih, S.Pd., MBA
NIP. 19761222 2008 01 2008

Bantul, Agustus 2015
Mahasiswa,



Silvia Oksa
NIM. 12520241014



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/MAGANG III

F02

untuk
mahasiswa

NAMA SEKOLAH : SMK N 2 Sewon
ALAMAT SEKOLAH : Cangkringmalang, Timbulharjo, Sewon, Bantul
GURU PEMBIMBING : Arifah Suryaningsih, S.Pd., MBA

NAMA MAHASISWA : Silvia Oksa
NO. MAHASISWA : 12520241014
FAK/JUR/PR.STUDI : Teknik/P.T.Elektronika/P.T.Informatika
DOSEN PEMBIMBING : Dr. Priyanto, M.Kom

No	Hari, Tanggal	Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 7 September 2015	07.00 – 08.00 Upacara Pendidikan	Mengikuti upacara bendera rutin pada hari senin bersama semua warga SMK N 2 Sewon yang dipimpin oleh Bapak Sunardi sebagai Pembina Upacara.	-	-
		09.00 – 10.30 Pembuatan Lampiran Laporan PPL	Menghasilkan beberapa lampiran yang akan dilampirkan pada laporan. Diantaranya lembar observasi kondisi sekolah, lembar observasi pembelajaran dikelas dan peserta didik, kartu bimbingan, matrik program kerja, catatan mingguan, rekapitulasi dana, silabus, RPP, materi, soal UH, daftar hadir siswa, daftar nilai, dan dokumentasi.	-	-
		11.00 – 15.15 Mendampingi Praktik Mengajar Mandiri 2 Dimensi kelas XI MM 3.	Mendampingi Rasyad dalam praktik mengajar mandiri di kelas XI MM 3 dengan mata pelajaran 2 Dimensi. Pada hari ini kegiatan pembelajaran yaitu Ulangan Harian 1, dan penilaian untuk	Siswa-siswi belum semuanya menilaikan hasil karya atau desain mereka sesuai dengan jadwal.	Menegaskan kembali siswa untuk segera mengumpulkan dan memberikan batas pengumpulan maksimal.

			semua tugas-tugas yang telah diberikan sebelumnya seperti Desain Logo, Kartu Nama, dan Karakter.		
		16.00 – 17.30 Pembuatan Lampiran Laporan PPL	Menghasilkan beberapa lampiran yang akan dilampirkan pada laporan. Diantaranya lembar observasi kondisi sekolah, lembar observasi pembelajaran dikelas dan peserta didik, kartu bimbingan, matrik program kerja, catatan mingguan, rekapitulasi dana, silabus, RPP, materi, soal UH, daftar hadir siswa, daftar nilai, dan dokumentasi.	-	-
2.	Selasa, 8 September 2015	06.30 – 07.00 Penyambutan Siswa di Pintu Gerbang Sekolah (3S- Salam Senyum Sapa)	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah SMK N 2 Sewon khususnya di Unit 1 dengan cara 3S (Salam Senyum Sapa).	Ada beberapa siswa-siswi yang datang terlambat.	Siswa-siswi yang datang terlambat dicatat dan diberikan sanksi berupa pembinaan yang bersifat mendidik, yaitu berupa nasihat dan diajak sholat dhuha.
		07.00 – 09.15 Praktik Mengajar Mandiri Merakit PC Kelas X MM 1	Praktik mengajar mandiri di kelas X MM 1 dengan mata pelajaran Merakit PC. Pada hari ini kegiatan pembelajarannya yaitu Ulangan Harian 1. Sebelum Ulangan Harian 1 dimulai siswa-siswi diminta untuk memberikan kesan, kritik, dan pesan terhadap mahasiswa selama mengajar. Dan diakhir pelajaran foto bersama.	-	-
		11.00 – 13.45 Mendampingi Praktik Mengajar Mandiri Merakit PC Kelas X MM 2	Mendampingi Rasyad dalam praktik mengajar mandiri di kelas X MM 1 dengan mata pelajaran Merakit PC. Pada hari ini kegiatan pembelajarannya yaitu Ulangan	-	-

			Harian 1. Sebelum Ulangan Harian 1 dimulai siswa-siswi diminta untuk memberikan kesan, kritik, dan pesan terhadap mahasiswa selama mengajar. Dan diakhir pelajaran foto bersama.		
3.	Rabu, 9 September 2015	06.30 – 07.00 Penyambutan Siswa di Pintu Gerbang Sekolah (3S- Salam Senyum Sapa)	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah SMK N 2 Sewon khususnya di Unit 1 dengan cara 3S (Salam Senyum Sapa).	Ada beberapa siswa-siswi yang datang terlambat.	Siswa-siswi yang datang terlambat dicatat dan diberikan sanksi berupa pembinaan yang bersifat mendidik, yaitu berupa nasihat dan diajak sholat dhuha.
		07.00 – 10.00 Mendampingi Praktik Mengajar Mandiri 2D k M kelas XI MM 2	Mendampingi Rasyad dalam praktik mengajar mandiri di kelas XI MM 2 dengan mata pelajaran 2 Dimensi. Pada hari ini kegiatan pembelajaran yaitu Ulangan Harian 1, dan penilaian untuk semua tugas-tugas yang telah diberikan sebelumnya seperti Desain Logo, Kartu Nama, dan Karakter.	Siswa-siswi belum semuanya menilai hasil karya atau desain mereka sesuai dengan jadwal.	Menegaskan kembali siswa untuk segera mengumpulkan dan memberikan batas pengumpulan maksimal.
		09.30 – 10.30 Bimbingan Dosen Pembimbing Lapangan	Bimbingan bersama DPL, membahas mengenai praktik mengajar mandiri, konsultasi mengenai kegiatan-kegiatan selama pelaksanaan PPL, konsultasi penyusunan laporan PPL.	-	-
		11.00 – 15.15 Praktik Mengajar Mandiri 2D k M kelas XI MM 1	Praktik mengajar mandiri di kelas XI MM 1 dengan mata pelajaran 2 Dimensi. Pada hari ini kegiatan pembelajaran yaitu Ulangan Harian 1, dan penilaian untuk semua tugas-tugas yang telah diberikan sebelumnya seperti Desain Logo, Kartu	Siswa-siswi belum semuanya menilai hasil karya atau desain mereka sesuai dengan jadwal.	Menegaskan kembali siswa untuk segera mengumpulkan dan memberikan batas pengumpulan maksimal.

			Nama, dan Karakter.		
4.	Kamis, 10 September 2015	06.30 – 07.00 Penyambutan Siswa di Pintu Gerbang Sekolah (3S- Salam Senyum Sapa)	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah SMK N 2 Sewon khususnya di Unit 1 dengan cara 3S (Salam Senyum Sapa).	Ada beberapa siswa-siswi yang datang terlambat.	Siswa-siswi yang datang terlambat dicatat dan diberikan sanksi berupa pembinaan yang bersifat mendidik, yaitu berupa nasihat dan diajak sholat dhuha.
		07.00 – 09.15 Praktik Mengajar Mandiri Merakit PC Kelas X MM 3	Praktik mengajar mandiri di kelas X MM 3 dengan mata pelajaran Merakit PC. Pada hari ini kegiatan pembelajarannya yaitu Ulangan Harian 1. Sebelum Ulangan Harian 1 dimulai siswa-siswi diminta untuk memberikan kesan, kritik, dan pesan terhadap mahasiswa selama mengajar. Dan diakhir pelajaran foto bersama.	-	-
		10.00 – 14.30 Mengoreksi Hasil Ulangan Harian Siswa	Mengoreksi hasil Ulangan Harian yang telah siswa kerjakan pada materi Tata Letak Komponen Komputer (Motherboard), Perangkat Process dan Media Penyimpan. Dan kemudian menginputkan nilai siswa.	Siswa-siswi bekerja sama dalam mengerjakan Ulangan Harian sehingga nilai yang didapatkan sama setiap siswa.	Mengawasi dan menegur siswa jika mereka terlihat sedang bekerja sama.
		15.00 – 17.00 Rapat Koordinasi dan Fiksasi Acara Perpisahan PPL	Rapat Koordinasi dan Fiksasi Acara Perpisahan PPL UNY. Mengelist persiapan apa saja yang masih kurang dan memfiksasikan perlengkapan yang akan digunakan. Penyampaian konsep acara, susunan acara, juklak dan juknis acara. Menentukan persiapan dan gladi bersih kapan.	-	-
5.	Jum'at, 11 September 2015	06.30 – 07.00 Penyambutan Siswa di	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah	Ada beberapa siswa-siswi yang datang terlambat.	Siswa-siswi yang datang terlambat dicatat dan diberikan

		Pintu Gerbang Sekolah (3S- Salam Senyum Sapa)	SMK N 2 Sewon khususnya di Unit 1 dengan cara 3S (Salam Senyum Sapa).		sanksi berupa pembinaan yang bersifat mendidik, yaitu berupa nasihat dan diajak sholat dhuha.
		07.00 – 11.45 Piket Sekolah	Mencatat nama-nama siswa yang terlambat kemudian memberikan bimbingan dan nasihat kepada siswa tersebut. Pengecekan daftar presensi masing-masing kelas di Unit 1. Pengecekan buku kemajuan kelas di Unit 1.	Presensi keliling pada siang hari belum berjalan.	Petugas piket harus melakukan presensi keliling ke kelas-kelas.
		13.00 – 17.00 Persiapan dan Gladi Bersih Acara Perpisahan PPL	Persiapan semua perlengkapan yang dibutuhkan untuk acara perpisahan PPL. Melakukan gladi bersih untuk acara perpisahan PPL.	-	-
6.	Sabtu, 12 September 2015	06.30 – 07.00 Penyambutan Siswa di Pintu Gerbang Sekolah (3S- Salam Senyum Sapa)	Menyambut siswa, guru dan karyawan SMK N 2 Sewon di depan gerbang sekolah SMK N 2 Sewon khususnya di Unit 1 dengan cara 3S (Salam Senyum Sapa).	Ada beberapa siswa-siswi yang datang terlambat.	Siswa-siswi yang datang terlambat dicatat dan diberikan sanksi berupa pembinaan yang bersifat mendidik, yaitu berupa nasihat dan diajak sholat dhuha.
		07.00 – 09.00 Persiapan Acara Penarikan dan Pelepasan Mahasiswa PPL	Persiapan semua perlengkapan yang dibutuhkan untuk acara Penarikan dan Pelepasan Mahasiswa PPL.	-	-
		09.00 – 12.00 Acara Penarikan dan Pelepasan Mahasiswa PPL	Acara Penarikan dan Pelepasan Mahasiswa PPL dihadiri oleh Kepala Sekolah, Wakil Kepala Sekolah, Dosen Pembimbing, Guru Pembimbing, Perwakilan Tata Usaha, Perwakilan Karyawan, Perwakilan Mahasiswa Universitas lain, dan	-	-

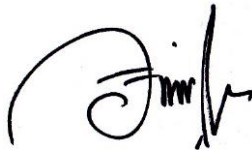
			Perwakilan Siswa. Penarikan mahasiswa oleh Dosen Pembimbing Lapangan, dan pelepasan oleh kepala sekolah. Acara penarikan dan pelepasan mahasiswa PPL berlangsung khitmat, dengan adanya pemberian kesan dan pesan dari perwakilan siswa, dilanjutkan penyerahan kenang-kenangan dari mahasiswa PPL ke Sekolah, dan di akhiri dengan makan dan foto bersama.		
--	--	--	---	--	--

Dosen Pembimbing Lapangan



Dr. Priyanto, M.Kom
NIP. 19620625 198503 1 002

Mengetahui:
Guru Pembimbing



Arifah Suryaningsih, S.Pd., MBA
NIP. 19761222 2008 01 2008

Bantul, September 2015
Mahasiswa,



Silvia Oksa
NIM. 12520241014



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN DANA PELAKSANAAN PPL/MAGANG III

F03

untuk mahasiswa

NOMOR LOKASI : NAMA MAHASISWA : Silvia Oksa
NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SMK N 2 Sewon NIM : 12520241014
ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : Cangkringanmalang, Timbulharjo, Sewon, Bantul FAKULTAS /PRODI : Teknik/Pend.Teknik Informatika

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kuantitatif/Kualitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				
			Swadaya/Sekolah /Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	Jumlah
1	Cetak Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)	Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) mata pelajaran Merakit PC KD 1 dengan 3 Bab Materi.		15.000			15.000
		Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) mata pelajaran 2D k M KD 1 dengan 3 Bab Materi.		15.000			15.000
2	Cetak Materi	Materi Tata Letak Komponen Komputer (motherboard), Perangkat Process, dan Media Penyimpan untuk mata pelajaran Merakit PC.		5.000			10.000
		Materi Gambar Bitmap dan Vector, Pewarnaan, dan Gradient untuk mata pelajaran 2D k M.		5.000			10.000
3	Cetak dan Fotokopi Soal <i>Pre-Test</i> dan Ulangan Harian	Soal <i>Pre-Test</i> dan lembar jawaban untuk mata pelajaran Merakit PC dengan Materi Tata Letak Komponen Komputer (Motherboard) dicetak sebanyak $23 \times 3 = 69$ lembar.		35.000			35.000
		Soal <i>Pre-Test</i> dan lembar jawaban untuk mata pelajaran Merakit PC dengan Materi Perangkat Process dicetak sebanyak $23 \times 3 = 69$ lembar.		30.000			30.000

		Soal <i>Pre-Test</i> dan lembar jawaban untuk mata pelajaran Merakit PC dengan Materi Media Penyimpanan. dicetak sebanyak 23 x 3 = 69 lembar.		30.000			30.000
		Soal Ulangan Harian dan lembar jawaban untuk mata pelajaran Merakit PC dicetak sebanyak 23 x 3 = 69 lembar.		35.000			35.000
		Soal Ulangan Harian dan lembar jawaban untuk mata pelajaran 2D k M dicetak sebanyak 64 lembar.		30.000			30.000
Total							200.000

Keterangan : Semua bentuk bantuan dan swadaya dinyatakan/dinilai dalam rupiah menggunakan standar yang berlaku di lokasi setempat

Mengetahui:

Kepala Sekolah




Drs. Pii Kusarbugiadi, M.T
NIP. 19640115 198903 1 013

Dosen Pembimbing Lapangan



Dr. Priyanto, M.Kom
NIP. 19620625 198503 1 002

Ketua Kelompok,



Yogy Faisal Ukkas
NIM. 12520241003

**KALENDER PENDIDIKAN SMA/SMK/SMALB
TAHUN PELAJARAN 2014/2015**

JULI 2014						
AHAD		6	13	20	27	
SENIN		7	14	21	28	
SELASA	1	8	15	22	29	
RABU	2	9	16	23	30	
KAMIS	3	10	17	24	31	
JUMAT	4	11	18	25		
SABTU	5	12	19	26		

AGUSTUS 2014					
	3	10	17	24	31
	4	11	18	25	
	5	12	19	26	
	6	13	20	27	
	7	14	21	28	
1	8	15	22	29	
2	9	16	23	30	

SEPTEMBER 2014				
	7	14	21	28
1	8	15	22	29
2	9	16	23	30
3	10	17	24	
4	11	18	25	
5	12	19	26	
6	13	20	27	

OKTOBER 2014				
	5	12	19	26
	6	13	20	27
	7	14	21	28
1	8	15	22	29
2	9	16	23	30
3	10	17	24	31
4	11	18	25	

NOVEMBER 2014					
AHAD		2	9	16	23 30
SENIN		3	10	17	24
SELASA		4	11	18	25
RABU		5	12	19	26
KAMIS		6	13	20	27
JUMAT		7	14	21	28
SABTU	1	8	15	22	29

DESEMBER 2014				
	7	14	21	28
1	8	15	22	29
2	9	16	23	30
3	10	17	24	31
4	11	18	25	
5	12	19	26	
6	13	20	27	

JANUARI 2015				
	4	11	18	25
	5	12	19	26
	6	13	20	27
	7	14	21	28
1	8	15	22	29
2	9	16	23	30
3	10	17	24	31

FEBRUARI 2015				
1	8	15	22	
2	9	16	23	
3	10	17	24	
4	11	18	25	
5	12	19	26	
6	13	20	27	
7	14	21	28	

MARET 2015					
AHAD	1	8	15	22	29
SENIN	2	9	16	23	30
SELASA	3	10	17	24	31
RABU	4	11	18	25	
KAMIS	5	12	19	26	
JUMAT	6	13	20	27	
SABTU	7	14	21	28	

APRIL 2015				
	5	12	19	26
	6	13	20	27
	7	14	21	28
1	8	15	22	29
2	9	16	23	30
3	10	17	24	
4	11	18	25	




MEI 2015					
	3	10	17	24	31
	4	11	18	25	
	5	12	19	26	
	6	13	20	27	
	7	14	21	28	
1	8	15	22	29	
2	9	16	23	30	

JUNI 2015				
1	7	14	21	28
2	8	15	22	29
3	9	16	23	30
4	10	17	24	
5	11	18	25	
6	12	19	26	
	13	20	27	

JULI 2015					
AHAD		5	12	19	26
SENIN		6	13	20	27
SELASA		7	14	21	28
RABU	1	8	15	22	29
KAMIS	2	9	16	23	30
JUMAT	3	10	17	24	31
SABTU	4	11	18	25	

-  Ulangan Umum
-  Porsenitas
-  Pembagian rapor
-  Hardiknas
-  Libur Umum

-  Hari-hari Pertama Masuk Sekolah
-  Libur Ramadhan (ditentukan kemudian sesuai Kep. Menag)
-  Libur Idul Fitri (ditentukan kemudian sesuai Kep. Menag)
-  Libur Khusus (Hari Guru Nas)
-  Libur Semester

-  UN SMA/SMK/SLB (Utama)
-  UN SMA/SMK/SLB (Susulan)
-  Ujian sekolah SMA/SMK/SLI

JADWAL GURU MENGAJAR SEMESTER GASAL TAHUN PELAJARAN 2015/2016
SMK NEGERI 2 SEWON

OK

Sabtu, 1 Agustus 2015

NO	WAKTU	SENIN																							
		X M1	X M2	X M3	X T1	X T2	X T3	X D1	X D2	X B	XI M1	XI M2	XI M3	XI T1	XI T2	XI T3	XI D1	XI D2	XII M1	XII M2	XII T1	XII T2	XII T3	XII D	
1	07.00 – 07.45	UPACARA PENDIDIKAN																							
2	07.45 – 08.30	Mat	OR	IPA	B Ing	J Tnds	IPS	Agm	Sn Bd	B Ing	PGP	PGP	St Bo	G Kom	Mat	PKn	OR	Indoor2	B Ing	BK	Kwrs	PKn	KKPI	B Ind	
3	08.30 – 09.15	Mat	OR	IPA	B Ing	J Tnds	IPS	Agm	Sn Bd	B Ing	PGP	PGP	St Bo	G Kom	Mat	PKn	OR	Indoor2	B Ing	Mat	Kwrs	PKn	KKPI	B Ind	
4	09.15 – 10.00	Mat	B Ind	OR	IPS	J Tnds	Sn Bd	Kwrs	Agm	PKn	PGP	PGP	St Bo	G Kom	Mat	B Jw	IPA	Indoor2	OR	Mat	PKn	B Ind	Tenun	Kwrs	
5	10.15 – 11.00	B Ing	B Ind	OR	IPS	J Tnds	Sn Bd	Kwrs	Agm	PKn	PGP	PGP	KKPI	KKPI	BK	B Jw	IPA	Indoor2	OR	Mat	PKn	B Ind	Tenun	Kwrs	
6	11.00 – 11.45	B Ing	BK	B Jw	B Ind	J Tnds	B Ing	IPS	Kwrs	Agm	PGP	PGP	KKPI	KKPI	Kwrs	Mat	PKn	Indoor2	Mat	B Ing	BK	Sn Bd	Tenun	IPA	
7	12.15 – 13.00	BK	Mat	B Jw	B Ind	Sulam	B Ing	IPS	Kwrs	Agm	Alir	Alir	2D k M	B Tulis	Kwrs	Mat	PKn	Fre Des	Mat	B Ing	Sn Bd		Tenun	IPA	
8	13.00 – 13.45	Kwrs	Mat	B Ind		Sulam	B Jw	B Ing	IPS		IPA	KKPI	2D k M	B Tulis	KKPI	Mat	Agm	Fre Des	Mat	IPA			Sablon	PKn	
9	13.45 – 14.30	Kwrs	Mat	B Ind		Sulam	B Jw	B Ing	IPS		IPA	KKPI	2D k M	B Tulis	KKPI		Agm	Fre Des		IPA			Sablon	PKn	
10	14.30 – 15.15										BK	K3LH	2D k M	B Tulis	Busana								Sablon		
11	15.15 – 16.00											K3LH		B Tulis	Busana										
12	16.00 – 16.45														Busana										
LOKASI		2	2	2	2	1	2	2	2	2	1	1	1	1	2	2	1	2	2	2	2	1	2		

NO	WAKTU	SELASA																							
		X M1	X M2	X M3	X T1	X T2	X T3	X D1	X D2	X B	XI M1	XI M2	XI M3	XI T1	XI T2	XI T3	XI D1	XI D2	XII M1	XII M2	XII T1	XII T2	XII T3	XII D	
1	07.00 – 07.45	Rakit	SO	Sn Grf	IPA	B Ind	J Tnds	OR	B Ing	B Baku	Kwrs	Sn Bd	OR	Agm	PKn	B Ing	Mat	PKn	B Ing	B Ind	J Aplk	Mat	B Jw	KKPI	
2	07.45 – 08.30	Rakit	SO	Sn Grf	IPA	B Ind	J Tnds	OR	B Ing	B Baku	Kwrs	Sn Bd	OR	Agm	PKn	B Ing	Mat	PKn	B Ing	B Ind	Makram	Mat	B Ikat	KKPI	
3	08.30 – 09.15	Rakit	SO	Sn Grf	Nirmana	PKn	J Tnds	B Jw	OR	M Btk	Agm	Kwrs	B Ing	IPA	B Ing	Sn Bd	Mat	IPS	B Ind	B Ing	OR	Mat	B Ikat	B Jw	
4	09.15 – 10.00	SO	Eti MM	KKPI	Nirmana	PKn	J Tnds	B Jw	OR	M Btk	Agm	Kwrs	B Ing	IPA	B Ing	Sn Bd	BK	IPS	B Ind	B Ing	OR	B Jw	B Ikat	PascPr	
5	10.15 – 11.00	SO	Eti MM	KKPI	Gbr HB	Sn Bd	J Tnds	B Ind	BK	M Btk	B Ing	Kim	PKn	B Jw	B Jw	B Ind	B Ing	IPA	Mat	PKn	Agm	J Aplk	B Ikat	PascPr	
6	11.00 – 11.45	SO	Rakit	Eti MM	Gbr HB	Sn Bd	Sulam	B Ind	Mat	Pola	B Ing	Kim	PKn	B Jw	B Jw	B Ind	B Ing	IPA	Mat	PKn	Agm	Makram	B Cap	PascPr	
7	12.15 – 13.00	KKPI	Rakit	Eti MM	Makram		Sulam	Sn Bd	Mat	Pola	Mat	B Jw	Agm				B Jw	BK	PKn	Mat		B Ing	B Cap	PascPr	
8	13.00 – 13.45	KKPI	Rakit	B Ing	Makram		Sulam	Sn Bd	Mat	B Bayi	Mat	B Jw	Agm				B Jw		PKn	Mat		B Ing	B Cap	PascPr	
9	13.45 – 14.30	Eti MM	Kwrs	B Ing	Makram					B Bayi													B Cap	PascPr	
10	14.30 – 15.15	Eti MM	Kwrs		KKPI					B Bayi															
11	15.15 – 16.00				KKPI																				
12	16.00 – 16.45																								
LOKASI		1	1	1	1	2	1	2	2	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	1	

NO	WAKTU	RABU																							
		X M1	X M2	X M3	X T1	X T2	X T3	X D1	X D2	X B	XI M1	XI M2	XI M3	XI T1	XI T2	XI T3	XI D1	XI D2	XII M1	XII M2	XII T1	XII T2	XII T3	XII D	
1	07.00 – 07.45	OR	B Ing	Agm	K3LH	Nirmana	PKn	KKPI	Ftgrf 1	Kwrs	KKPI	2D k M	PGP	J Aplks	Sn Bd	B Tulis	B Ind	OR	Kim	Fis	B Ing	Agm	IPA	BK	
2	07.45 – 08.30	OR	B Ing	Agm	K3LH	Nirmana	PKn	KKPI	Ftgrf 1	Kwrs	KKPI	2D k M	PGP	J Aplks	Sn Bd	B Tulis	B Ind	OR	Kim	Fis	B Ing	Agm	IPA	Sn Bd	
3	08.30 – 09.15	PKn	Mat	B Ing	Kwrs	Gbr HB	Agm	K Graf	Ftgrf 1	OR	St Bo	2D k M	PGP	J Aplks	OR	B Tulis	Sn Bd	B Ind	Agm	Sn Bd	Mat	IPA	Kwrs	B Ing	
4	09.15 – 10.00	PKn	Mat	B Ing	Kwrs	Gbr HB	Agm	K Graf	KKPI	OR	St Bo	2D k M	PGP	J Aplks	OR	B Tulis	Sn Bd	B Ind	Agm	Kim	Mat	IPA	Kwrs	B Ing	
5	10.15 – 11.00	Fis	Agm	Mat	PKn	Makram	Kwrs	K Graf	KKPI	Sn Bd	St Bo	IPS	PGP	J Perc	B Ind	B Tulis	Batik	Mat	IPA	Kim	Mat	BK	B Ing	Agm	
6	11.00 – 11.45	Fis	Agm	Mat	PKn	Makram	Kwrs	K Graf	K Graf	Sn Bd	2D k M	IPS	Alir	J Perc	B Ind	KKPI	Batik	Mat	IPA				B Ing	Agm	
7	12.15 – 13.00	Mat	IPA	Fis		Makram		Ftgrf 1	K Graf	B Jw	2D k M	St Bo	Kwrs	J Perc	IPS	KKPI	Batik	Mat							
8	13.00 – 13.45	Mat	IPA	Fis		KKPI		Ftgrf 1	K Graf	B Jw	2D k M	St Bo	Kwrs	J Perc	IPS	G Kom									
9	13.45 – 14.30					KKPI		Ftgrf 1	K Graf		2D k M	St Bo	BK	Busana		G Kom									
10	14.30 – 15.15													Busana		G Kom									
11	15.15 – 16.00													Busana											
12	16.00 – 16.45																								
LOKASI		2	2	2	2	1	2	1	1	2	1	1	1	1	2	1	2	2	2	2	2	2	2	2	

JADWAL GURU MENGAJAR SEMESTER GASAL TAHUN PELAJARAN 2015/2016
SMK NEGERI 2 SEWON

Sabtu, 1 Agustus 2015

OK

NO	WAKTU	KAMIS																							
		X M1	X M2	X M3	X T1	X T2	X T3	X D1	X D2	X B	XI M1	XI M2	XI M3	XI T1	XI T2	XI T3	XI D1	XI D2	XII M1	XII M2	XII T1	XII T2	XII T3	XII D	
1	07.00 – 07.45	Sn Grf	Batik	Rakit	BK	K3LH	K3LH	Mat	IPA	B Ing	IPS	OR	Mat	PKn	J Perc	OR	Kwrs	B Ing	KKPI	Audio	B Ind	B Ing	Sn Bd	Mat	
2	07.45 – 08.30	Sn Grf	Batik	Rakit	Sulam	K3LH	K3LH	Mat	IPA	B Ing	IPS	OR	Mat	PKn	J Perc	OR	Kwrs	B Ing	KKPI	Audio	B Ind	B Ing	BK	Mat	
3	08.30 – 09.15	Sn Grf	Batik	Rakit	Sulam	BK	Makram	Mat	Indoor1	IPA	OR	B Ing	Sn Bd	IPS	J Perc	Agm	B Ing	Kwrs	Prop	Audio	B Ing	OR	B Ind	Mat	
4	09.15 – 10.00	Batik	Sn Grf	SO	Sulam	Mat	Makram	BK	Indoor1	IPA	OR	B Ing	Sn Bd	IPS	J Perc	Agm	B Ing	Kwrs	Prop	T PC	B Ing	OR	B Ind	B Jw	
5	10.15 – 11.00	Batik	Sn Grf	SO	J Tnds	Mat	Makram	Indoor1	PKn	IPS	B Ind	Mat	B Ing	Sn Bd	B Tulis	B Ing	IPS	Agm	Stop M	T PGP	IPA	Kwrs	B Ing	T Kej	
6	11.00 – 11.45	Batik	Sn Grf	SO	J Tnds	Mat	Nirmana	Indoor1	PKn	IPS	B Ind	Mat	B Ing	Sn Bd	B Tulis	B Ing	IPS	Agm	Stop M	Cahaya	IPA	Kwrs	B Ing	T Kej	
7	12.15 – 13.00	Kim	KKPI	Batik	J Tnds	B Ing	Nirmana				Sn Bd	PKn	B Jw	Kwrs	B Tulis	BK			Stop M	Cahaya					
8	13.00 – 13.45	Kim	KKPI	Batik	J Tnds	B Ing	Gbr HB				Sn Bd	PKn	B Jw	Kwrs	B Tulis				Stop M	Cahaya					
9	13.45 – 14.30			Batik	J Tnds		Gbr HB								B Tulis				Stop M	Cahaya					
10	14.30 – 15.15						KKPI												B Jw						
11	15.15 – 16.00						KKPI																		
12	16.00 – 16.45																								
LOKASI		1	1	1	1	2	1	2	2	2	2	2	2	2	1	2	2	2	1	1	2	2	2	2	

NO	WAKTU	JUM'AT																							
		X M1	X M2	X M3	X T1	X T2	X T3	X D1	X D2	X B	XI M1	XI M2	XI M3	XI T1	XI T2	XI T3	XI D1	XI D2	XII M1	XII M2	XII T1	XII T2	XII T3	XII D	
1	07.00 – 07.45	IPA	Kim	Kwrs	OR	Agm	BK	Nir Dat	Nir Dat	Mat	B Ing	Mat	IPS	B Ing	J Aplks	Kwrs	Ftgrf 2	KKPI	Fis	OR	B Cap	Tenun	B Jw	T Kej	
2	07.45 – 08.30	IPA	Kim	Kwrs	OR	Agm	B Ind	Nir Dat	Nir Dat	Mat	B Ing	Mat	IPS	B Ing	J Aplks	Kwrs	Ftgrf 2	KKPI	Fis	OR	B Cap	Tenun	Agm	T Kej	
3	08.30 – 09.15	B Ing	PKn	Kim	Agm	OR	B Ind	Nir Dat	Nir Dat	Mat	Fis	Mat	IPA	BK	J Aplks	IPS	Ftgrf 2	Sablon	BK	Kwrs	B Cap	Tenun	Agm	OR	
4	09.15 – 10.00	B Ing	PKn	Kim	Agm	OR	Mat	Gb BS	Gb BS	BK	Fis	B Ind	IPA	Mat	J Aplks	IPS	KKPI	Sablon	Sn Bd	Kwrs	B Cap	Tenun	Mat	OR	
5	10.15 – 11.00	Agm	B Ing	PKn	Sn Bd	Kwrs	Mat	Gb BS	Gb BS	B Ind	B Jw	B Ind	Kim	Mat	G Kom	IPA	KKPI	Sablon	Kwrs	Agm	KKPI	Sablon	Mat	B Ing	
6	11.00 – 11.45	Agm	B Ing	PKn	Sn Bd	Kwrs	Mat	Gb BS	Gb BS	B Ind	B Jw	BK	Kim	Mat	G Kom	IPA	Sablon	Sablon	Kwrs	Agm	KKPI	Sablon	Mat	B Ing	
7	12.15 – 13.00														G Kom		Sablon	Ftgrf 2	PGPukk	PGPukk	B Ikat	Sablon			
8	13.00 – 13.45																Sablon	Ftgrf 2	PGPukk	PGPukk	B Ikat	KKPI			
9	13.45 – 14.30																Sablon	Ftgrf 2			B Ikat	KKPI			
10	14.30 – 15.15																				B Ikat				
11	15.15 – 16.00																								
12	16.00 – 16.45																								
LOKASI		2	2	2	2	2	2	1	1	2	2	2	2	1	1	2	1	1	2	2	1	1	2	2	

NO	WAKTU	SABTU																							
		X M1	X M2	X M3	X T1	X T2	X T3	X D1	X D2	X B	XI M1	XI M2	XI M3	XI T1	XI T2	XI T3	XI D1	XI D2	XII M1	XII M2	XII T1	XII T2	XII T3	XII D	
1	07.00 – 07.45	IPS	Fis	Mat	B Jw	IPA	B Ing	B Ing	B Jw	K3LH	Mat	Agm	B Ind	B Ing	IPA	J Aplks	Indoor2	Sn Bd	T PC	KKPI	Tenun	B Cap	OR	Vgraf	
2	07.45 – 08.30	IPS	Fis	Mat	B Jw	IPA	B Ing	B Ing	B Jw	K3LH	Mat	Agm	B Ind	B Ing	IPA	J Aplks	Indoor2	Sn Bd	T PGP	KKPI	Tenun	B Cap	OR	Vgraf	
3	08.30 – 09.15	Sn Bd	B Jw	Mat	B Ing	IPS	OR	PKn	B Ind	Gb Bsn	Mat	B Ing	Fis	OR	B Ing	J Aplks	Indoor2	B Jw	Cahaya	Prop	Tenun	B Cap	PKn	Vgraf	
4	09.15 – 10.00	Sn Bd	B Jw	BK	B Ing	IPS	OR	PKn	B Ind	Gb Bsn	Kim	B Ing	Fis	OR	B Ing	J Aplks	Indoor2	B Jw	Cahaya	Prop	Tenun	B Cap	PKn	Outdoor	
5	10.15 – 11.00	B Jw	IPS	Sn Bd	Mat	B Ing	IPA	IPA	B Ing	P Kecil	Kim	Fis	Mat	B Ind	Agm	J Perc	Indoor2	B Ing	Cahaya	B Jw	Sablon	B Ikat	J Aplik	Outdoor	
6	11.00 – 11.45	B Jw	IPS	Sn Bd	Mat	B Ing	IPA	IPA	B Ing	P Kecil	K3LH	Fis	Mat	B Ind	Agm	J Perc	Fre Des	B Ing	Cahaya	Stop M	Sablon	B Ikat	Makram	Outdoor	
7	12.15 – 13.00	B Ind	Sn Bd	IPS	Mat	B Jw				L Prim	K3LH	IPA	Mat			J Perc	Fre Des	Batik	Audio	Stop M	Sablon	B Ikat		Outdoor	
8	13.00 – 13.45	B Ind	Sn Bd	IPS		B Jw				L Prim	PKn	IPA	K3LH			J Perc	Fre Des	Batik	Audio	Stop M	B Jw	B Ikat		Outdoor	
9	13.45 – 14.30									KKPI	PKn		K3LH			Busana		Batik	Audio	Stop M					
10	14.30 – 15.15									KKPI						Busana				Stop M					
11	15.15 – 16.00															Busana									
12	16.00 – 16.45																								
LOKASI		2	2	2	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	1	1	2	1	1	1	1	2	1	

JADWAL GURU MENGAJAR SEMESTER GASAL TAHUN PELAJARAN 2015/2016
SMK NEGERI 2 SEWON

Sabtu, 1 Agustus 2015

OK

NO		WAKTU		SENIN																							
		X M1	X M2	X M3	X T1	X T2	X T3	X D1	X D2	X B	XI M1	XI M2	XI M3	XI T1	XI T2	XI T3	XI D1	XI D2	XII M1	XII M2	XII T1	XII T2	XII T3	XII D			
1		UPACARA PENDIDIKAN																									
2		Yunar	Deni	Sudar	Eva	Tukirah	Iswan	Jana	Kendar	Wita	Titien	Arifah	Utari	A Ruli	Indarto	Sri Pur	Katon	Dino	M Arif	Mumi	Tyas	Wahyu	Dhikka	Meiyun			
3		Yunar	Deni	Sudar	Eva	Tukirah	Iswan	Jana	Kendar	Wita	Titien	Arifah	Utari	A Ruli	Indarto	Sri Pur	Katon	Dino	M Arif	Rin	Tyas	Wahyu	Dhikka	Meiyun			
4		Yunar	Endah	Deni	Iswan	Tukirah	Kendar	Emi	Jana	Sri Pur	Titien	Arifah	Utari	A Ruli	Indarto	Listi	Siti Ch	Meilina	Katon	Rin	Wahyu	Meiyun	Elirida	Tyas			
5		Wita	Endah	Deni	Iswan	Tukirah	Kendar	Emi	Jana	Sri Pur	Titien	Arifah	Dhikka	Siti N	Mumi	Listi	Siti Ch	Meilina	Katon	Rin	Wahyu	Meiyun	Elirida	Tyas			
6		Wita	Darmi	Listi	Endah	Tukirah	Eva	Iswan	Emi	Jana	Titien	Arifah	Dhikka	Siti N	Tyas	Indarto	Wahyu	Meilina	Rin	M Arif	Sri Mul	Kendar	Elirida	Siti Ch			
7		Mumi	Yunar	Listi	Endah	Tukirah	Eva	Iswan	Emi	Jana	Titien	Arifah	Rifa	C Wuri	Tyas	Indarto	Wahyu	Meilina	Rin	M Arif	Kendar		Elirida	Siti Ch			
8		Emi	Yunar	Endah		Tukirah	Listi	Eva	Iswan		Sudar	Utari	Rifa	C Wuri	Siti N	Indarto	Amin	Meilina	Rin	Siti Ch			Elirida	Wahyu			
9		Emi	Yunar	Endah		Tukirah	Listi	Eva	Iswan		Sudar	Utari	Rifa	C Wuri	Siti N		Amin	Meilina		Siti Ch			Elirida	Wahyu			
10											Mumi	Dhikka	Rifa	C Wuri	Fatmah								Elirida				
11												Dhikka		C Wuri	Fatmah												
12															Fatmah												
LOKASI		2	2	2	2	1	2	2	2	2	1	1	1	1	1	2	2	1	2	2	2	2	1	2			

NO		WAKTU		SELASA																							
		X M1	X M2	X M3	X T1	X T2	X T3	X D1	X D2	X B	XI M1	XI M2	XI M3	XI T1	XI T2	XI T3	XI D1	XI D2	XII M1	XII M2	XII T1	XII T2	XII T3	XII D			
1		Anton	Rusli	Dino	Sudar	Endah	Tukirah	Deni	Wita	Fatmah	Tyas	Kendar	Katon	Amin	Sri Pur	M Arif	Indarto	Wahyu	Eva	Meiyun	Imti	Rin	Nurr	Siti N			
2		Anton	Rusli	Dino	Sudar	Endah	Tukirah	Deni	Wita	Fatmah	Tyas	Kendar	Katon	Amin	Sri Pur	M Arif	Indarto	Wahyu	Eva	Meiyun	C Wuri	Rin	Marsi	Siti N			
3		Anton	Rusli	Dino	Sudjit	Sri Pur	Tukirah	Listi	Deni	Fatmah	Amin	Tyas	Wita	Sudar	M Arif	Meilina	Indarto	Emi	Meiyun	Eva	Katon	Rin	Marsi	Nurr			
4		Rusli	Dhikka	Siti N	Sudjit	Sri Pur	Tukirah	Listi	Deni	Fatmah	Amin	Tyas	Wita	Sudar	M Arif	Meilina	Darmi	Emi	Meiyun	Eva	Katon	Nurr	Marsi	Ratini			
5		Rusli	Dhikka	Siti N	Sudjit	Kendar	Tukirah	Endah	Sunardi	Fatmah	Wita	Catrin	Sri Pur	Nurr	Listi	Meiyun	M Arif	Sudar	Rin	Wahyu	Amin	Imti	Marsi	Ratini			
6		Rusli	Anton	Dhikka	Sudjit	Kendar	Tukirah	Endah	Yunar	Ria Ind	Wita	Catrin	Sri Pur	Nurr	Listi	Meiyun	M Arif	Sudar	Rin	Wahyu	Amin	C Wuri	A Ruli	Ratini			
7		Siti N	Anton	Dhikka	Marsi		Tukirah	Kendar	Yunar	Ria Ind	Indarto	Nurr	Amin				Listi	Darmi	Wahyu	Rin		Eva	A Ruli	Ratini			
8		Siti N	Anton	Wita	Marsi		Tukirah	Kendar	Yunar	Ria Ind	Indarto	Nurr	Amin				Listi		Wahyu	Rin		Eva	A Ruli	Ratini			
9		Dhikka	Emi	Wita	Marsi					Ria Ind													A Ruli	Ratini			
10		Dhikka	Emi		Siti N					Ria Ind																	
11					Siti N																						
12																											
LOKASI		1	1	1	1	2	1	2	2	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	1			

NO		WAKTU		RABU																							
		X M1	X M2	X M3	X T1	X T2	X T3	X D1	X D2	X B	XI M1	XI M2	XI M3	XI T1	XI T2	XI T3	XI D1	XI D2	XII M1	XII M2	XII T1	XII T2	XII T3	XII D			
1		Deni	Wita	Jana	A Ruli	Sudjit	Sri Pur	Siti N	Ratini	Emi	Utari	Rifa	Arifah	Imti	Meilina	C Wuri	Meiyun	Katon	Catrin	Damar	M Arif	Amin	Sudar	Darmi			
2		Deni	Wita	Jana	A Ruli	Sudjit	Sri Pur	Siti N	Ratini	Emi	Utari	Rifa	Arifah	Imti	Meilina	C Wuri	Meiyun	Katon	Catrin	Damar	M Arif	Amin	Sudar	Kendar			
3		Sri Pur	Yunar	Wita	Emi	Sudjit	Jana	Diah	Ratini	Deni	Utari	Rifa	Arifah	Imti	Katon	C Wuri	Meilina	Meiyun	Amin	Kendar	Rin	Sudar	Tyas	M Arif			
4		Sri Pur	Yunar	Wita	Emi	Sudjit	Jana	Diah	Siti N	Deni	Utari	Rifa	Arifah	Imti	Katon	C Wuri	Meilina	Meiyun	Amin	Catrin	Rin	Sudar	Tyas	M Arif			
5		Damar	Jana	Yunar	Sri Pur	Marsi	Emi	Diah	Siti N	Kendar	Utari	Iswan	Arifah	Tukirah	Meiyun	C Wuri	Ria Ind	Indarto	Siti Ch	Catrin	Rin	Mumi	M Arif	Amin			
6		Damar	Jana	Yunar	Sri Pur	Marsi	Emi	Diah	Diah	Kendar	Rifa	Iswan	Arifah	Tukirah	Meiyun	Siti N	Ria Ind	Indarto	Siti Ch				M Arif	Amin			
7		Yunar	Siti Ch	Damar		Marsi		Ratini	Diah	Listi	Rifa	Utari	Tyas	Tukirah	Emi	Siti N	Ria Ind	Indarto									
8		Yunar	Siti Ch	Damar		Siti N		Ratini	Diah	Listi	Rifa	Utari	Tyas	Tukirah	Emi	A Ruli											
9						Siti N		Ratini	Diah		Rifa	Utari	Sri Mul	Ria Ind		A Ruli											
10														Ria Ind		A Ruli											
11														Ria Ind													
12																											
LOKASI		2	2	2	2	1	2	1	1	2	1	1	1	1	2	1	2	2	2	2	2	2	2	2			

JADWAL GURU MENGAJAR SEMESTER GASAL TAHUN PELAJARAN 2015/2016
SMK NEGERI 2 SEWON

Sabtu, 1 Agustus 2015

OK

NO	WAKTU	KAMIS																							
		X M1	X M2	X M3	X T1	X T2	X T3	X D1	X D2	X B	XI M1	XI M2	XI M3	XI T1	XI T2	XI T3	XI D1	XI D2	XII M1	XII M2	XII T1	XII T2	XII T3	XII D	
1	07.00 – 07.45	Dino	Mika	Anton	Darmi	A Ruli	C Wuri	Yunar	Sudar	Wita	Iswan	Deni	Indarto	Sri Pur	Tukirah	Katon	Tyas	M Arif	Titien	Rusli	Meiyun	Eva	Kendar	Rin	
2	07.45 – 08.30	Dino	Mika	Anton	Elirida	A Ruli	C Wuri	Yunar	Sudar	Wita	Iswan	Deni	Indarto	Sri Pur	Tukirah	Katon	Tyas	M Arif	Titien	Rusli	Meiyun	Eva	Sunardi	Rin	
3	08.30 – 09.15	Dino	Mika	Anton	Elirida	Sunardi	Marsi	Yunar	Ratini	Sudar	Deni	Wita	Kendar	Emi	Tukirah	Amin	M Arif	Tyas	Anton	Rusli	Eva	Katon	Meiyun	Rin	
4	09.15 – 10.00	Mika	Dino	Rusli	Elirida	Yunar	Marsi	Mumi	Ratini	Sudar	Deni	Wita	Kendar	Emi	Tukirah	Amin	M Arif	Tyas	Anton	Arifah	Eva	Katon	Meiyun	Nurr	
5	10.15 – 11.00	Mika	Dino	Rusli	Imti	Yunar	Marsi	Ratini	Sri Pur	Iswan	Meiyun	Indarto	Wita	Meilina	C Wuri	M Arif	Emi	Amin	Mona	Titien	Sudar	Tyas	Eva	Diah	
6	11.00 – 11.45	Mika	Dino	Rusli	Imti	Yunar	Sudjit	Ratini	Sri Pur	Iswan	Meiyun	Indarto	Wita	Meilina	C Wuri	M Arif	Emi	Amin	Mona	Titien	Sudar	Tyas	Eva	Diah	
7	12.15 – 13.00	Catrin	Siti N	Marsi	Imti	Eva	Sudjit					Kendar	Sri Pur	Nurr	Tyas	C Wuri	Sri Mul		Mona	Titien					
8	13.00 – 13.45	Catrin	Siti N	Marsi	Imti	Eva	Sudjit					Kendar	Sri Pur	Nurr	Tyas	C Wuri			Mona	Titien					
9	13.45 – 14.30			Marsi	Imti		Sudjit									C Wuri			Mona	Titien					
10	14.30 – 15.15						Siti N												Mona	Titien					
11	15.15 – 16.00						Siti N												Nurr						
12	16.00 – 16.45																								
LOKASI		1	1	1	1	2	1	2	2	2	2	2	2	2	1	2	2	2	1	1	2	2	2	2	

NO	WAKTU	JUM'AT																							
		X M1	X M2	X M3	X T1	X T2	X T3	X D1	X D2	X B	XI M1	XI M2	XI M3	XI T1	XI T2	XI T3	XI D1	XI D2	XII M1	XII M2	XII T1	XII T2	XII T3	XII D	
1	07.00 – 07.45	Sudar	Catrin	Emi	Deni	Jana	Sri Mul	Ratini	Dino	Rin	Wita	Indarto	Iswan	M Arif	Imti	Tyas	Diah	Utari	Damar	Katon	A Ruli	Elirida	B Jw	Meilina	
2	07.45 – 08.30	Sudar	Catrin	Emi	Deni	Jana	Endah	Ratini	Dino	Rin	Wita	Indarto	Iswan	M Arif	Imti	Tyas	Diah	Utari	Damar	Katon	A Ruli	Elirida	Amin	Meilina	
3	08.30 – 09.15	Wita	Sri Pur	Catrin	Jana	Deni	Endah	Ratini	Dino	Rin	Damar	Indarto	Sudar	Sunardi	Imti	Emi	Diah	Aziz	Sri Mul	Tyas	A Ruli	Elirida	Amin	Katon	
4	09.15 – 10.00	Wita	Sri Pur	Catrin	Jana	Deni	Yunar	Ratini	Dino	Sri Mul	Damar	Meiyun	Sudar	Indarto	Imti	Emi	Utari	Aziz	Kendar	Tyas	A Ruli	Elirida	Rin	Katon	
5	10.15 – 11.00	Jana	Wita	Sri Pur	Kendar	Emi	Yunar	Ratini	Dino	Endah	Listi	Meiyun	Catrin	Indarto	A Ruli	Sudar	Utari	Aziz	Tyas	Amin	Titien	Elirida	Rin	M Arif	
6	11.00 – 11.45	Jana	Wita	Sri Pur	Kendar	Emi	Yunar	Ratini	Dino	Endah	Listi	Meiyun	Catrin	Indarto	A Ruli	Sudar	Utari	Aziz	Tyas	Amin	Titien	Elirida	Rin	M Arif	
7	12.15 – 13.00																								
8	13.00 – 13.45																								
9	13.45 – 14.30																								
10	14.30 – 15.15																								
11	15.15 – 16.00																								
12	16.00 – 16.45																								
LOKASI		2	2	2	2	2	2	1	1	2	2	2	2	1	1	2	1	1	2	2	1	1	2	2	

NO	WAKTU	SABTU																							
		X M1	X M2	X M3	X T1	X T2	X T3	X D1	X D2	X B	XI M1	XI M2	XI M3	XI T1	XI T2	XI T3	XI D1	XI D2	XII M1	XII M2	XII T1	XII T2	XII T3	XII D	
1	07.00 – 07.45	Iswan	Damar	Yunar	Listi	Sudar	Eva	Wita	Nurr	Fatmah	Indarto	Amin	Meiyun	M Arif	Siti Ch	Imti	Dino	Kumia	Rusli	Titien	Elirida	A Ruli	Katon	Diah	
2	07.45 – 08.30	Iswan	Damar	Yunar	Listi	Sudar	Eva	Wita	Nurr	Fatmah	Indarto	Amin	Meiyun	M Arif	Siti Ch	Imti	Dino	Kumia	Anton	Titien	Elirida	A Ruli	Katon	Diah	
3	08.30 – 09.15	Kumia	Listi	Yunar	Eva	Iswan	Deni	Sri Pur	Endah	Rani	Indarto	Wita	Damar	Katon	M Arif	Imti	Diah	Nurr	Titien	Anton	Elirida	A Ruli	Wahyu	Diah	
4	09.15 – 10.00	Kumia	Listi	Sunardi	Eva	Iswan	Deni	Sri Pur	Endah	Rani	Catrin	Wita	Damar	Katon	M Arif	Imti	Diah	Nurr	Titien	Anton	Elirida	A Ruli	Wahyu	Dino	
5	10.15 – 11.00	Listi	Iswan	Kumia	Yunar	Eva	Sudar	Siti Ch	Wita	Rani	Catrin	Damar	Indarto	Meiyun	Amin	Tukirah	Diah	M Arif	Titien	Nurr	Elirida	Marsi	Imti	Dino	
6	11.00 – 11.45	Listi	Iswan	Kumia	Yunar	Eva	Sudar	Siti Ch	Wita	Rani	Dhikka	Damar	Indarto	Meiyun	Amin	Tukirah	Diah	M Arif	Titien	Mona	Elirida	Marsi	C Wuri	Dino	
7	12.15 – 13.00	Endah	Kumia	Iswan	Yunar	Listi				Rani	Dhikka	Siti Ch	Indarto				Diah	Fatmah	Utari	Mona	Elirida	Marsi		Dino	
8	13.00 – 13.45	Endah	Kumia	Iswan		Listi				Rani	Sri Pur	Siti Ch	Dhikka			Tukirah	Diah	Fatmah	Utari	Mona	Nurr	Marsi		Dino	
9	13.45 – 14.30									Siti N	Sri Pur		Dhikka			Tukirah	Diah	Fatmah	Utari	Mona					
10	14.30 – 15.15									Siti N						Rani		Fatmah	Utari	Mona					
11	15.15 – 16.00															Rani				Mona					
12	16.00 – 16.45																								
LOKASI		2	2	2	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	1	1	2	1	1	1	1	2	1	

SILABUS

NAMA SEKOLAH : SMK Negeri 2 Sewon
MATA PELAJARAN : Dasar Kompetensi Kejuruan Multimedia
KELAS/SEMESTER : X / I
STANDAR KOMPETENSI : Merakit PC
KODE KOMPETENSI : 072.DKK.02
ALOKASI WAKTU : 54 X 45 menit

KOMPETENSI DASAR	INDIKATOR	MATERI PEMBELAJARAN	KEGIATAN PEMBELAJARAN	PENILAIAN	Karakter	KKM	ALOKASI WAKTU			SUMBER BELAJAR
							TM	PS	KMTT	
1. Merencanakan kebutuhan dan spesifikasi	<ul style="list-style-type: none">▪ Daftar kebutuhan dan spesifikasi komputer telah tersedia▪ Buku manual dan petunjuk pengoperasian komponen telah tersedia	<ul style="list-style-type: none">▪ Jenis-jenis komponen pada PC serta spesifikasi masing-masing	<ul style="list-style-type: none">▪ Memilih komponen PC secara teliti.▪ Menjelaskan diagram blok komputer dan fungsi masing-masing▪ Menjelaskan jenis-jenis piranti <i>input</i> dan <i>output</i> serta spesifikasi dan perkembangannya▪ Menjelaskan jenis-jenis piranti proses serta spesifikasi dan perkembangannya.▪ Membuat daftar rencana kebutuhan dan spesifikasi PC▪ Menjelaskan fungsi periperal yang sudah terintegrasi pada sebuah PC	<ul style="list-style-type: none">▪ Tes Tertulis▪ Tes Lisan▪ Tes Praktek▪ Produk▪ Pengamatan/ Observasi	<ul style="list-style-type: none">▪ Kerja sama▪ Komunikatif▪ Rasa ingin tahu	75	2	4 (8)	2 (8)	<ul style="list-style-type: none">▪ Buku Konsep hardware PC▪ Buku Perakitan Komputer▪ Katalog periferai PC▪ Manual Periferai PC▪ BSE
2. Melakukan instalasi komponen PC	<ul style="list-style-type: none">▪ Prosedur / SOP perakitan	<ul style="list-style-type: none">▪ Langkah-langkah perakitan komputer	<ul style="list-style-type: none">▪ Melaksanakan Keamanan dan Keselamatan Kerja (K3)	<ul style="list-style-type: none">▪ Tes Tertulis▪ Diskusi	<ul style="list-style-type: none">▪ Kerja sama▪ Komunikatif	75	4	8(16)	4(16)	<ul style="list-style-type: none">▪ Buku Konsep

KOMPETENSI DASAR	INDIKATOR	MATERI PEMBELAJARAN	KEGIATAN PEMBELAJARAN	PENILAIAN	Karakter	KKM	ALOKASI WAKTU			SUMBER BELAJAR
							TM	PS	KMTT	
	<div>disiapkan</div> <ul style="list-style-type: none">Peralatan instalasi (<i>tools kit</i>) disiapkanPerangkat yang ingin diinstalasi diuji sesuai dengan manual tiap-tiap komponenPerangkat PC dirakit menggunakan prosedur, cara/metode dan peralatan yang sudah ditentukan	<div>serta prosedur dan keselamatan kerja pada saat merakit komputer</div>	<div>dalam pengopera-sian peralatan</div> <ul style="list-style-type: none">Memperlihatkan sikap cermat dan teliti dalam menerapkan prosedur perakitan PCMenjelaskan prosedur baku perakitanMenguraikan karakteris-tik dan tata cara penanganan tiap-tiap komponen PCMenguji komponen-komponen PC sesuai dengan buku manualMenginstalasi komponen PC	<ul style="list-style-type: none">Tes PraktekPengamata n/ observasi	<ul style="list-style-type: none">Rasa ingin tahuTanggung Jawab					<div>hardware PC</div> <ul style="list-style-type: none">Buku Perakitan KomputerKatalog Periferal PCPeriferal PCManual Pheriferal PCBSE
3. Melakukan keselamatan kerja dalam merakit komputer	<ul style="list-style-type: none">Prosedur perakitan					75	2	1(2)	1(4)	
4. Mengatur komponen PC menggunakan <i>software</i> (melalui setup BIOS dan aktifasi komponen melalui sistem operasi)	<ul style="list-style-type: none">Komponen PC (misal VGA dan Sound Card On Board) diatur menggunakan <i>software</i>, baik yang me-rupakan <i>software</i> bawaan ataupun melalui BIOS, sesuai	<ul style="list-style-type: none">Jenis-jenis BIOSMenu pada BIOS dan fungsi masing-masing	<ul style="list-style-type: none">Mengikuti prosedur dalam pengaturan BIOSMengidentifikasi komponen PC yang membutuhkan aktivasi melalui BIOSMelakukan setting BIOS pada berbagai jenis PC.	<ul style="list-style-type: none">Tes TertulisDiskusiTes Praktek	<ul style="list-style-type: none">Kerja samaKomunikatifRasa ingin tahuTanggung JawabKerja keras	75	4	8(16)	4(16)	<ul style="list-style-type: none">Buku Konsep hardware PCBuku Perakitan KomputerKatalog Pheriferal PCPheriferal

KOMPETENSI DASAR	INDIKATOR	MATERI PEMBELAJARAN	KEGIATAN PEMBELAJARAN	PENILAIAN	Karakter	KKM	ALOKASI WAKTU			SUMBER BELAJAR
							TM	PS	KMTT	
	dengan buku manual tiap-tiap komponen									PC ▪ Manual Pheriferal PC
5. Menyambung periferall menggunakan <i>software</i>	<ul style="list-style-type: none">▪ Periferall dipasang / disambung sesuai dengan SOP▪ Periferall disetting dengan <i>software</i> spesifik sesuai dengan buku manual	<ul style="list-style-type: none">▪ Jenis-jenis dan fungsi periferall standard▪ Jenis dan fungsi perangkat identifikasi modern (misal : barcode, finger scan, retina scan)▪ Jenis, fungsi dan prinsip kerja perangkat penyimpanan modern (misal : <i>flash disk</i>, DVD Ram, <i>card reader</i>, CD RW, DVD RW)▪ Jenis, fungsi dan prinsip kerja perangkat komunikasi (misal : modem, IrDA, WiFi, Bluetooth)▪ Cara memasang periferall pada PC▪ Cara mensetting periferall pada PC	<ul style="list-style-type: none">▪ Mengikuti prosedur pemasangan periferall pada PC▪ Menguraikan jenis dan fungsi periferall yang digunakan pada PC▪ Memasang periferall pada PC▪ Mensetting periferall pada PC▪ Menjelaskan jenis dan fungsi periferall standar▪ Menjelaskan jenis dan fungsi perangkat identifikasi dan modem▪ Mendiskusikan jenis, fungsi, dan prinsip kerja macam-macam perangkat penyimpanan▪ Menjelaskan cara memasang perangkat periferall pada PC▪ Menjelaskan cara mensetting periferall pada PC	<ul style="list-style-type: none">▪ Tes Tertulis▪ Tes Lisan▪ Tes Praktek▪ Produk▪ Pengamatan/ Observasi	<ul style="list-style-type: none">▪ Kerja sama▪ Komunikatif▪ Tanggung Jawab▪ Kerja keras	75	4	8(16)	4 (16)	<ul style="list-style-type: none">▪ Buku Konsep hardware PC▪ Buku Perakitan Komputer▪ Katalog Pheriferal PC▪ Pheriferal PC▪ Manual Pheriferal PC▪ <i>Toolkit</i>
6. Memeriksa hasil perakitan PC dan pemasangan	<ul style="list-style-type: none">▪ Hasil perakitan PC dan pemasangan periferall diidentifikasi	<ul style="list-style-type: none">▪ Cara identifikasi hasil perakitan PC dan pemasangan periferall	<ul style="list-style-type: none">▪ Mengikuti aturan dalam pengujian PC dan periferall▪ Menjelaskan tujuan, produk, prosedur dan cara	<ul style="list-style-type: none">▪ Tes Tertulis▪ Tes Lisan▪ Tes Praktek▪ Pengamatan	<ul style="list-style-type: none">▪ Komunikatif▪ Tanggung Jawab▪ Kerja keras	75	2	4(8)	4(16)	<ul style="list-style-type: none">▪ Buku Konsep hardware PC

KOMPETENSI DASAR	INDIKATOR	MATERI PEMBELAJARAN	KEGIATAN PEMBELAJARAN	PENILAIAN	Karakter	KKM	ALOKASI WAKTU			SUMBER BELAJAR
							TM	PS	KMTT	
<i>periferal</i>	<ul style="list-style-type: none"> Perakitan jenis komponen dan setting yang dilakukan dicatat dan dilaporkan sesuai dengan SOP yang berlaku. PC yang telah dirakit diuji tampilan dan berfungsi dengan baik PC dapat digunakan sesuai dengan kriteria unjuk kerja pada unit kompetensi HDW.OPR.101.(1).A atau HDW.OPR.102.(1).A Periferal dapat digunakan sesuai dengan kriteria unjuk kerja pada unit kompetensi HDW.OPR.105.(1).A Hasil yang diperoleh pada pemeriksaan hasil perakitan PC dan pemasangan 		penggunaan per-alatan untuk diagnosis <ul style="list-style-type: none"> Memeriksa hasil perakitan PC Memeriksa hasil pemasangan periferal Menguji PC yang telah dirakit Mengecek PC yang digunakan Mengecek kinerja dari PC yang digunakan Mengecek kegunaan periferal apakah sudah sesuai dengan fungsinya Mengecek hasil pemeriksaan yang telah dilakukan pada perakitan PC Melaporkan hasil pemasangan periferal pada PC Mengisi <i>Report Sheet</i>, <i>log sheet</i> 	n/ Observasi						<ul style="list-style-type: none"> Buku Perakitan Komputer Katalog Pheriferal PC Pheriferal PC Manual Pheriferal PC Multimeter

KOMPETENSI DASAR	INDIKATOR	MATERI PEMBELAJARAN	KEGIATAN PEMBELAJARAN	PENILAIAN	Karakter	KKM	ALOKASI WAKTU			SUMBER BELAJAR
							TM	PS	KMTT	
	periferal dilaporkan sesuai dengan format dan pro-sedur yang telah ditetap-kan (pada <i>log-sheet</i> / report- sheet).									



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
DINAS PENDIDIKAN MENENGAH DAN NON FORMAL

SMK 2 SEWON

Alamat: **Unit 1:** Jl. Parangtritis Km 7, Timbulharjo, Sewon, Bantul, Telp. 0274-6463472
Unit 2 (Induk): Cangkringmalang, Timbulharjo, Sewon, Bantul, Telp./Fax. 0274-6463179, 6463476
Email: smksewon2@yahoo.co.id, Website: www.smk2sewon.sch.id, Kode Pos 55186, Yogyakarta



Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (R P P)

Nama Sekolah	: SMK NEGERI 2 Sewon Bantul Daerah Istimewa Yogyakarta
Mata Pelajaran	: Dasar Kompetensi Kejuruan Multimedia
Kelas / Semester	: X / I
Pertemuan ke	: 2
Alokasi Waktu	: 3 Jam Pelajaran (3 X 45 Menit)
Standar Kompetensi	: Merakit Personal Komputer
Kompetensi Dasar	: Merencanakan Kebutuhan dan Spesifikasi
KKM	: 75
Pembentukan karakter	: 1. Kerja sama / kerja team 2. Kerja keras 3. Komunikatif 4. Tanggungjawab 5. Rasa Ingin tahu

I. INDIKATOR

- Daftar Kebutuhan dan spesifikasi komputer telah tersedia.
- Buku Manual dan petunjuk pengoperasian komponen telah tersedia

II. TUJUAN PEMBELAJARAN

Tujuan pembelajaran pada kompetensi dasar ini adalah siswa dapat mengidentifikasi jenis-jenis hardware komputer dan dapat menginstalasi/merakit komponen PC.

Setelah pembelajaran selesai, siswa dapat :

- Memahami motherboard
- Menganalisis komponen – komponen motherboard dan tata letak komponen pada motherboard

III. MATERI PEMBELAJARAN

1. Tata letak komponen komputer

IV. METODE PEMBELAJARAN

- | | |
|------------------|--------------|
| • Tanya Jawab | • Ceramah |
| • Observasi | • Diskusi |
| • Kerja Kelompok | • Presentasi |

V. KEGIATAN PEMBELAJARAN

1	KEGIATAN PEMBELAJARAN	Nilai Budaya dan Karakter Bangsa	PENGORGANISASIAN	
			PESERTA	WAKTU

	1. Pendahuluan <ul style="list-style-type: none"> a. Pengkondisian kelas b. Pembelajaran dibuka dengan doa c. Presensi d. Mengulas kembali materi sebelumnya e. Menyampaikan SK, KD dan tujuan pembelajaran f. Melakukan pre test tentang komponen perangkat input/output 		Klasikal	15 menit
	2. Kegiatan Inti <p>Eksplorasi</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Siswa mengamati papan motherboard. b. Siswa mengamati tata letak komponen motherboard. <p>Elaborasi</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Secara berkelompok @ 4 orang siswa menggambar papan motherboard serta tata letak komponen motherboard. b. Siswa diberikan penjelasan mengenai fungsi dari masing-masing komponen motherboard. <p>Konfirmasi</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Siswa mencatat penjelasan fungsi dari masing-masing komponen motherboard. b. Penjelasan fungsi dari masing-masing komponen motherboard disampaikan oleh guru. 	<ul style="list-style-type: none"> - Kerja keras - Gemar membaca, rasa ingin tahu - Demokratis, kreatif, jujur 	<ul style="list-style-type: none"> - Individu - Kelompok 	100 menit
	3. Kegiatan Penutup <ul style="list-style-type: none"> a. Siswa melakukan refleksi terhadap kegiatan pembelajaran b. Informasi pembelajaran berikutnya c. Pemberian tugas d. Pembelajaran ditutup dengan doa 			20 menit

VI. ALAT,BAHAN DAN SUMBER BELAJAR

- | | |
|--------------------------|--|
| 1. LCD &Laptop | 5. CD/Flashdisk |
| 2. Modul | 6. Soal post test beserta perangkat penilaiannya |
| 3. Papan Motherboard | |
| 4. Laboratorium Komputer | |

VII. PENILAIAN

1. Tes teori (tertulis) bentuk essay
2. Aspek yang dinilai :
 - a. Pendidikan karakter
 - b. Tes formatif / tes tulis

TES FORMATIF

- PRE-TEST -

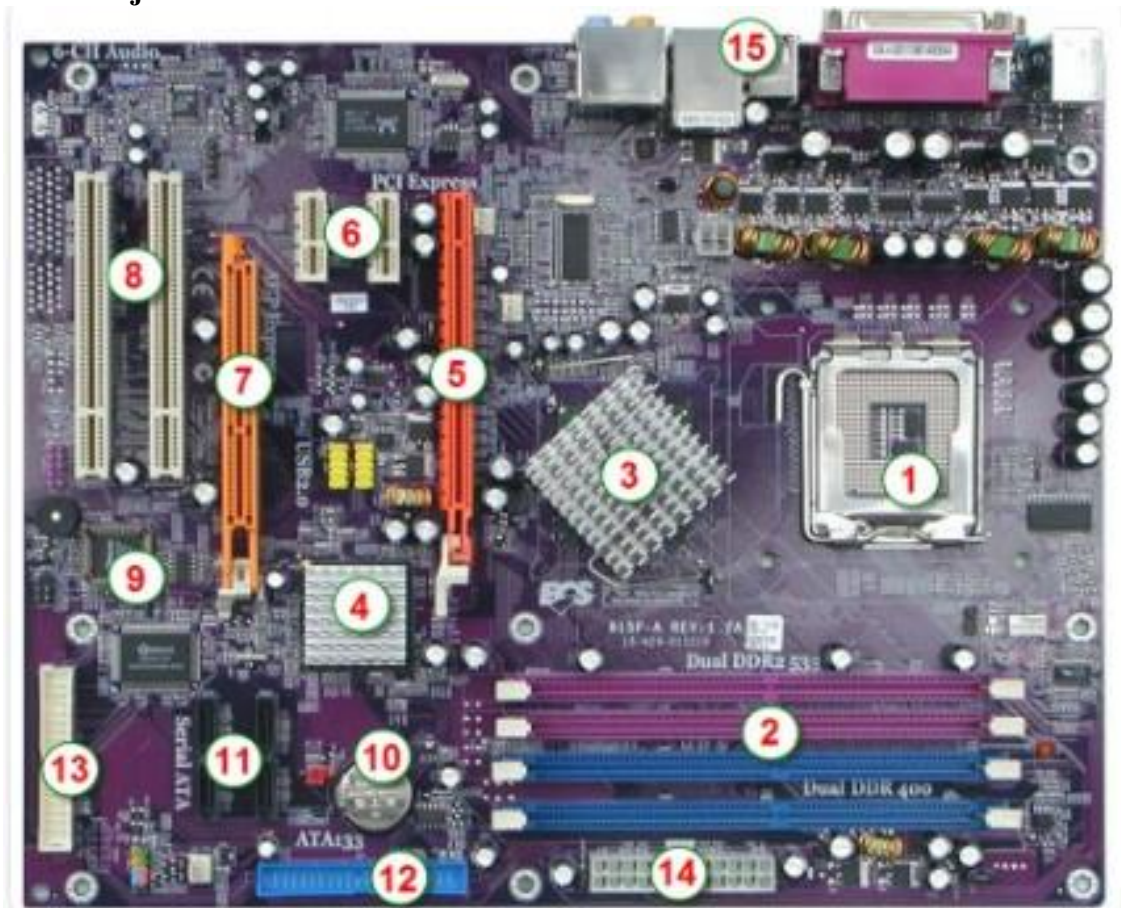
Mata Pelajaran : Merakit PC
Materi : Tata Letak Komponen Komputer
Guru Pengampu : Anton Bagus Indarto, S.T
Mahasiswa PPL : Silvia Oksa

Nama :
Kelas :
No Absen :
Hari, Tanggal :

Petunjuk!

1. Berdoa terlebih dahulu sebelum mengerjakan *pre-test*
2. Bacalah soal dengan baik dan benar
3. Soal terdiri dari 2 jenis soal yaitu soal menjodohkan dan soal isian singkat
4. *Pre-test* bersifat tutup buku

A. Soal Menjodohkan



Pilihlah jawaban dibawah ini sesuai dengan nomor pada gambar diatas!

- | | | |
|---------------------|---------------------|----------------------|
| a. Baterai CMOS | f. Slot PCI | k. Soket Processor |
| b. BIOS | g. Slot SATA | l. Soket Floppy Disk |
| c. Chipset | h. Slot IDE | m. Port Rear Panel |
| d. Soket Memori/RAM | i. ATX Power Supply | n. Slot AGP |
| e. Northbridge | j. Southbridge | o. Fan Headers |



- p. Port USB
- q. Port LAN/RJ45
- r. PS2 Keyboard
- s. PS2 Mouse
- t. Port Serial
- u. Port Paralel
- v. Port Audio
- w. Port SPDIF
- x. Port Firewire

B. Soal Isian Singkat

1. Soket yang digunakan untuk memasang otak komputer disebut...
2. Random Access Memory (RAM) pada motherboard dipasang pada soket...
3. Soket yang dapat mengalirkan listrik ke motherboard disebut...
4. Sebuah program yang dapat mengkonfigurasi motherboard dan sering disebut sebagai jantung komputer...
5. Slot yang disebut sebagai slot ekspansi (perluasan komponen komputer) disebut...
6. Meng-update tanggal dan waktu pada komputer merupakan fungsi dari...
7. Berapa jumlah pin pada ATX Power Supply...
8. Port PS 2 digunakan sebagai masukan konektor keyboard yang berwarna ... dan konektor mouse yang berwarna ...
9. Port paralel digunakan untuk transmisi data secara paralel, yang disebut paralel yaitu...
10. Berapa jumlah pin pada port Serial...
11. Berapa jumlah pin pada port Paralel...
12. Pada port Audio terdapat 3 Jack dengan warna yang berbeda, warna pink digunakan untuk...
13. Apa kepanjangan dari USB...

----- SO -----

Jawaban:

A. Soal Menjodohkan

1. Soket Processor
2. Soket Memori
3. Chipset/Northbridge
4. Southbridge
5. Slot PCI Express x16
6. Slot PCI Express x1
7. Slot AGP
8. Slot PCI/Slot Ekspansi
9. BIOS (Basic Input-Output System)
10. Baterai CMOS

B. Soal Isian Singkat

1. Soket Processor
2. Soket Memori
3. ATX Power Supply
4. BIOS (Basic Input-Output System)
5. Slot PCI
6. Baterai CMOS
7. 20 + 4
8. Keyboard = Ungu dan Mouse = Hijau
9. Serial = transmisi data 1 bit informasi pada satu satuan waktu.

- | | |
|------------------------|---|
| 11. Slot SATA | Paralel = transmisi data beberapa bit |
| 12. Slot IDE | informasi pada satu saat melalui satu set |
| 13. Soket Floppy Disk | kabel. |
| 14. ATX Power Supply | 10. 25 pin |
| 15. Port Rear Panel | 11. 15 pin |
| 16. Port PS/2 Mouse | 12. Microphone |
| 17. Port PS/2 Keyboard | 13. Universal Serial Bus (USB) |
| 18. Port Paralel | |
| 19. Port Serial | |
| 20. Port SPDIF | |
| 21. Port Firewire | |
| 22. Port LAN/RJ45 | |
| 23. Port USB | |
| 24. Port Audio | |

KRITERIA PENILAIAN

$$\frac{\text{Jumlah Benar Soal A} + \text{Jumlah Benar Soal B}}{3} \times 100$$

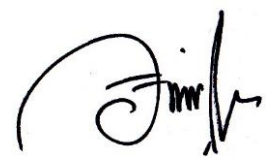
Bantul, Agustus 2015

Mengetahui/Menyetujui,
Guru Pembimbing Lapangan

Mahasiswa

Kepala Sekolah

Drs. Pii Kusnarbugiadi, M.T
NIP. 19640115 198903 1 013


Arifah Suryaningsih, S.Pd., MBA
NIP. 19761222 2008 01 2008


Silvia Oksa
NIM. 12520241014



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
DINAS PENDIDIKAN MENENGAH DAN NON FORMAL

SMK 2 SEWON

Alamat: **Unit 1:** Jl. Parangtritis Km 7, Timbulharjo, Sewon, Bantul, Telp. 0274-6463472
Unit 2 (Induk): Cangkringanmalang, Timbulharjo, Sewon, Bantul, Telp./Fax. 0274-6463179, 6463476
Email: smksewon2@yahoo.co.id, Website: www.smk2sewon.sch.id, Kode Pos 55186, Yogyakarta



Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (R P P)

Nama Sekolah : SMK NEGERI 2 Sewon Bantul Daerah Istimewa Yogyakarta
Mata Pelajaran : Dasar Kompetensi Kejuruan Multimedia
Kelas / Semester : X / I
Pertemuan ke : 3
Alokasi Waktu : 3 Jam Pelajaran (3 X 45 Menit)
Standar Kompetensi : Merakit Personal Komputer
Kompetensi Dasar : Merencanakan Kebutuhan dan Spesifikasi
KKM : 75
Pembentukan karakter : 1. Kerja sama / kerja team
2. Kerja keras
3. Komunikatif
4. Tanggungjawab
5. Rasa Ingin tahu

I. INDIKATOR

- Daftar Kebutuhan dan spesifikasi komputer telah tersedia.
- Buku Manual dan petunjuk pengoperasian komponen telah tersedia

II. TUJUAN PEMBELAJARAN

Tujuan pembelajaran pada kompetensi dasar ini adalah siswa dapat mengidentifikasi jenis-jenis hardware komputer dan dapat menginstalasi/merakit komponen PC.

Setelah pembelajaran selesai, siswa dapat :

- Memahami komponen perangkat proses dan komponen pendingin
- Menganalisis komponen perangkat proses dan komponen pendingin

III. MATERI PEMBELAJARAN

1. Perangkat Process

IV. METODE PEMBELAJARAN

- Tanya Jawab
- Observasi
- Kerja Kelompok
- Ceramah
- Diskusi
- Presentasi

V. KEGIATAN PEMBELAJARAN

1	KEGIATAN PEMBELAJARAN	Nilai Budaya dan Karakter Bangsa	PENGORGANISASIAN	
			PESERTA	WAKTU
	1. Pendahuluan		Klasikal	60 menit

	a. Pengkondisian kelas b. Pembelajaran dibuka dengan doa c. Presensi d. Mengulas kembali materi sebelumnya e. Menyampaikan SK, KD dan tujuan pembelajaran f. Melakukan pre test tentang tata letak komponen komputer			
	2. Kegiatan Inti Eksplorasi a. Siswa mengamati media pembelajaran Elaborasi a. Secara berkelompok @ 4 orang siswa mencari informasi mengenai jenis-jenis processor. b. Secara berkelompok @ 4 orang siswa mencari informasi mengenai jenis-jenis komponen pendingin. Konfirmasi a. Siswa mempresentasikan hasil diskusi kelompok tentang jenis processor didepan kelas. b. Siswa mempresentasikan hasil diskusi kelompok tentang komponen pendingin didepan kelas. c. Siswa dari kelompok lain memberikan pertanyaan d. Kesimpulan dari hasil presentasi kelompok disampaikan oleh guru.	- Kerja keras - Gemar membaca, rasa ingin tahu - Demokratis, kreatif, jujur	- Individu - Kelompok	70 menit
	3. Kegiatan Penutup a. Siswa melakukan refleksi terhadap kegiatan pembelajaran b. Informasi pembelajaran berikutnya c. Pemberian tugas d. Pembelajaran ditutup dengan doa			5 menit

VI. ALAT,BAHAN DAN SUMBER BELAJAR

- | | |
|--------------------------|--|
| 1. LCD &Laptop | 4. CD/Flashdisk |
| 2. Modul | 5. Soal post test beserta perangkat penilaiannya |
| 3. Laboratorium Komputer | |

VII. PENILAIAN

1. Tes teori (tertulis) bentuk essay
2. Aspek yang dinilai :
 - a. Pendidikan karakter
 - b. Tes formatif / tes tulis

TES FORMATIF

- PRE-TEST -

Mata Pelajaran : Merakit PC
Materi : Perangkat Process
Guru Pengampu : Anton Bagus Indarto, S.T
Mahasiswa PPL : Silvia Oksa

Nama :
Kelas :
No Absen :
Hari, Tanggal :

Petunjuk!

1. Berdoa terlebih dahulu sebelum mengerjakan *pre-test*
2. Bacalah soal dengan baik dan benar
3. *Pre-test* bersifat tutup buku

Soal

1. Sebutkan dan jelaskan dengan rinci 1 jenis processor yang telah anda diskusikan bersama kelompok anda!
Meliputi:
 - a. Nama Processor
 - b. Kecepatan
 - c. Nama perusahaan yang memproduksi
 - d. Teknologi terbaru dari processor tersebut
2. Sebutkan jenis-jenis sistem pendingin komputer!

----- SO -----

Jawaban:

This image shows a single page of white paper with horizontal blue or grey ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There is no handwriting or other markings on the paper.

Jawaban:**1. Jenis Processor****a. Processors Pentium**

Mikroprosesor Intel Pentium terkini termasuk Pentium II, III, IV dan Xeon. Kelas Pentium adalah standard terkini untuk chip prosesor. Prosesor-prosesor tersebut mewakili prosesor Intel generasi kedua dan ketiga. Dengan mengkombinasikan memori cache (tersembunyi) dengan sirkuit mikroprosesor, Pentium mendukung prosesor dengan kecepatan 1000 MHz dan lebih tinggi. Chip yang dikombinasikan memiliki ukuran tidak lebih dari 2 inc persegi (6 cm persegi) dan terdiri lebih dari 1 juta transistor.

Prosesor Pentium telah membuat beberapa peningkatan dari pendahulu mereka, yang terevolusi dari Intel 80486. Misalnya, bus data Pentium lebarnya 64-bit dan dapat menampung data 64-bit dalam satu waktu. Bandingkan dengan Intel 486 32-bit. Pentium memiliki cache berganda dalam penyimpanan total sebesar 2 MB, dibandingkan dengan 8 KB pada Intel 486. Peningkatan dalam kecepatan prosesor membuat komponen memperoleh data yang masuk dan keluar dari chip dengan lebih cepat. Prosesor tidak menjadi diam menunggu data atau instruksi. Hal ini membuat software berjalan lebih cepat. Komponen tersebut diperlukan untuk menangani arus informasi (information flow) melalui prosesor, menterjemahkan instruksi sehingga prosesor dapat mengeksekusi mereka, dan mengirimkan hasilnya kembali ke dalam memori PC.

b. Processor AMD

Prosesor AMD yang berperforma baik adalah Athlon, Athlon XP, Thunderbird dan seri Duron. Prosesor tersebut setara dengan Pentium III, adalah mikroprosesor yang banyak digunakan sekarang ini oleh sistem desktop high-end (tingkat tinggi), workstation, dan server. Bus sistem prosesor AMD Athlon didisain untuk multiprocesing berskala. Nomer prosesor AMD Athlon dalam sistem mikroprosesor ditentukan oleh chip yang digunakan. Website pabrik, <http://www.amd.com> menyediakan informasi lebih lanjut mengenai famili prosesor AMD.

c. Kecepatan Rating Processor (Processor Speed Rating)

Deskripsi CPU seperti Pentium 133, Pentium 166 atau Pentium 200 sudah cukup dikenal. Nomer ini adalah spesifikasi yang mengindikasikan kecepatan maksimum dalam beroperasi yang membuat CPU dapat mengeksekusi instruksi dengan andal. Kecepatan CPU

dikontrol oleh external clock yang berada di dalam motherboard, bukan di dalam mikroprosesor. Kecepatan prosesor ditentukan oleh sinyal frekuensi clock tersebut. Biasanya dinyatakan dalam Megahertz (MHz). Semakin tinggi nomernya, semakin cepat jalannya prosesor tersebut. Kecepatan prosesor semakin bertambah cepat. Kecepatan prosesor 3.0 gigahertz (3000 MHz) kini sudah tersedia.

CPU dapat berjalan dalam MHz yang lebih tinggi daripada chip yang terletak di dalam motherboard. Oleh karena itu, kecepatan CPU dan sinyal frekuensi jam tersebut tidak selalu berjalan dalam rasio 1 banding 1. Sirkuit variable-frequency synthesizer dibangun dalam sirkuit motherboard akan memperbanyak sinyal clock sehingga motherboard dapat mendukung beberapa kecepatan CPU. Secara umum, tiga faktor yang menentukan seberapa besar informasi dapat di proses dalam waktu kapanpun: • Ukuran bus internal • Ukuran bus address • Kecepatan rating prosesor

2. Jenis Sistem Pendingin Komputer

a. Kipas (Fan)

Kipas merupakan sistem pendingin computer yang paling umum ditemukan, biasanya terpasang di casing, processor atau VGA. Gunanya juga tergantung arah angin yang dihasilkan oleh kipas, ada yang untuk sirkulasi udara, ada yang mengarahkan udara ke processor atau VGA agar tidak panas. Bentuk, harga dan ukuran dari kipas juga bermacam-macam tergantung merek dan fungsinya.

b. HeatSink

HeatSink adalah lempengan logam yang berfungsi menyerap panas dan mendinginkan perangkat computer serta biasanya tergabung dengan kipas, sehingga alurnya adalah kipas mengalirkan udara ke heatsink, dan heatsink membuat udara tersebut lebih dingin ketika mengenai perangkat computer.

c. Liquid Cooler

Liquid Cooler akan membuat perangkat computer yang terintegrasi menjadi 10% lebih dingin sehingga produksi panas bisa di atasi. Dengan begitu umur dari perangkat computer juga akan lebih tahan lama. Kelebihan dari liquid cooler adalah tidak berisik ketika digunakan, bahkan hampir tanpa suara.

d. Dry Ice Cooler dan Nitrogen Cair Sistem

Dry Ice Cooler dan Nitrogen Cair Sistem penggunaannya adalah perangkat computer akan langsung bersentuhan dengan tabung tembaga yang nantinya akan diisi dengan dry ice atau es kering atau diisi dengan nitrogen cair. Biasanya digunakan over clock sehingga bisa menghasilkan suhu yang sangat dingin. Efek dari over clock adalah panas berlebihan pada

perangkat computer karena dipaksa untuk menghasilkan kemampuan maksimalnya. Untuk menghindari pengembunan dari hasil pendinginan maka seluruh komponen akan dilapisi pasta dan pada sekeliling tabung diberi isolator panas.

e. TEC (Thermoelectric Cooler)

Pendingin ini bekerja dengan mengalirkan arus listrik ke salah satu sisi logam sehingga akan tercipta sisi yang dingin dan yang panas. Pada sistem pendingin ini bisa membuat sebuah pendingin hingga melewati batas titik beku air.

KRITERIA PENILAIAN

Soal Nomor 1

Kriteria	Bobot Nilai
Nama processor	10
Nama perusahaan yang memproduksi	10
Kecepatan processor	10
Teknologi terbaru processor tersebut	10
Jumlah	40

Soal Nomor 2

Kriteria	Bobot Nilai
Kipas (Fan)	2
HeatSink	2
Liquid Cooler	2
Dry Ice Cooler dan Nitrogen Cair Sistem	2
TEC (Thermoelectric Cooler)	2
Jumlah	10

Jumlah Bobot Nilai Soal Nomor 1 + Jumlah Bobot Nilai Soal Nomor 2 X 2 = 100

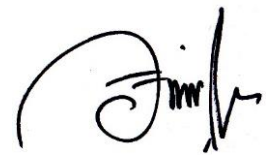
Bantul, Agustus 2015

Mengetahui/Menyetujui,
Guru Pembimbing Lapangan

Mahasiswa

Kepala Sekolah


Drs. Pii Kusnarbugiadi, M.T
NIP. 19640115 198903 1 013


Arifah Suryaningsih, S.Pd., MBA
NIP. 19761222 2008 01 2008


Silvia Oksa
NIM. 12520241014



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
DINAS PENDIDIKAN MENENGAH DAN NON FORMAL

SMK 2 SEWON

Alamat: **Unit 1:** Jl. Parangtritis Km 7, Timbulharjo, Sewon, Bantul, Telp. 0274-6463472
Unit 2 (Induk): Cangkringanmalang, Timbulharjo, Sewon, Bantul, Telp./Fax. 0274-6463179, 6463476
Email: smksewon2@yahoo.co.id, Website: www.smk2sewon.sch.id, Kode Pos 55186, Yogyakarta



Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (R P P)

Nama Sekolah : SMK NEGERI 2 Sewon Bantul Daerah Istimewa Yogyakarta
Mata Pelajaran : Dasar Kompetensi Kejuruan Multimedia
Kelas / Semester : X / I
Pertemuan ke : 4
Alokasi Waktu : 3 Jam Pelajaran (3 X 45 Menit)
Standar Kompetensi : Merakit Personal Komputer
Kompetensi Dasar : Merencanakan Kebutuhan dan Spesifikasi
KKM : 75
Pembentukan karakter : 1. Kerja sama / kerja team
2. Kerja keras
3. Komunikatif
4. Tanggungjawab
5. Rasa Ingin tahu

I. INDIKATOR

- Daftar Kebutuhan dan spesifikasi komputer telah tersedia.
- Buku Manual dan petunjuk pengoperasian komponen telah tersedia

II. TUJUAN PEMBELAJARAN

Tujuan pembelajaran pada kompetensi dasar ini adalah siswa dapat mengidentifikasi jenis-jenis hardware komputer dan dapat menginstalasi/merakit komponen PC.

Setelah pembelajaran selesai, siswa dapat :

- Memahami komponen media penyimpanan
- Menganalisis komponen media penyimpanan

III. MATERI PEMBELAJARAN

1. Media Penyimpan

IV. METODE PEMBELAJARAN

- Tanya Jawab
- Observasi
- Kerja Kelompok
- Ceramah
- Diskusi
- Presentasi

V. KEGIATAN PEMBELAJARAN

1	KEGIATAN PEMBELAJARAN	Nilai Budaya dan Karakter Bangsa	PENGORGANISASIAN	
			PESERTA	WAKTU
	1. Pendahuluan		Klasikal	60 menit

	a. Pengkondisian kelas b. Pembelajaran dibuka dengan doa c. Presensi d. Mengulas kembali materi sebelumnya e. Menyampaikan SK, KD dan tujuan pembelajaran f. Melakukan pre test tentang Perangkat Process			
	2. Kegiatan Inti Eksplorasi a. Siswa mengamati media pembelajaran Elaborasi a. Secara berkelompok @ 4 orang siswa mencari informasi mengenai jenis-jenis media penyimpan. b. Secara berkelompok @ 4 orang siswa mencari informasi mengenai spesifikasi media penyimpan. Konfirmasi a. Siswa mempresentasikan hasil diskusi kelompok tentang jenis media penyimpan. b. Siswa mempresentasikan hasil diskusi kelompok tentang spesifikasi media penyimpan. c. Siswa dari kelompok lain memberikan pertanyaan d. Kesimpulan dari hasil presentasi kelompok disampaikan oleh guru.	- Kerja keras - Gemar membaca, rasa ingin tahu - Demokratis, kreatif, jujur	- Individu - Kelompok	70 menit
	3. Kegiatan Penutup a. Siswa melakukan refleksi terhadap kegiatan pembelajaran b. Informasi pembelajaran berikutnya c. Pemberian tugas d. Pembelajaran ditutup dengan doa			5 menit

VI. ALAT,BAHAN DAN SUMBER BELAJAR

- | | |
|--------------------------|--|
| 1. LCD &Laptop | 4. CD/Flashdisk |
| 2. Modul | 5. Soal post test beserta perangkat penilaiannya |
| 3. Laboratorium Komputer | |

VII. PENILAIAN

1. Tes teori (tertulis) bentuk essay
2. Aspek yang dinilai :
 - a. Pendidikan karakter
 - b. Tes formatif / tes tulis

TES FORMATIF

- PRE-TEST -

Mata Pelajaran : Merakit PC
Materi : Media Penyimpan
Guru Pengampu : Anton Bagus Indarto, S.T
Mahasiswa PPL : Silvia Oksa

Nama :
Kelas :
No Absen :
Hari, Tanggal :

Petunjuk!

1. Berdoa terlebih dahulu sebelum mengerjakan *pre-test*
2. Bacalah soal dengan baik dan benar
3. *Pre-test* bersifat tutup buku

Soal

1. Sebutkan dan jelaskan fungsi dari media penyimpan!
2. Sebutkan 5 media penyimpan beserta spesifikasinya!

----- SO -----

Jawaban:

[illegible]

Jawaban:**1. Fungsi Media Penyimpan**

Suatu peralatan fisik yang dapat menyimpan representasi data

2. 5 Media Penyimpan dan Spesifikasinya**a. Memori**

Random access memory (RAM) adalah tempat didalam komputer dimana OS, program aplikasi dan data yang sedang digunakan disimpan sehingga dapat dicapai dengan cepat oleh prosesor. Cache dibaca Cash, adalah tempat untuk menyimpan segala sesuatu sementara. Misalnya, file secara otomatis diminta dengan melihat halaman web yang disimpan dalam hard disk tepatnya dalam subdirektori cache dibawah direktori untuk browser.COASt adalah singkatan untuk Cache on a stick.COASt menyediakan memori cache dalam banyak sistem berbasis Pentium.

1) RAM

RAM dianggap merupakan tempat memory volatile atau sementara. Isi dalam RAM akan hilang ketika power komputer dimatikan. Chip RAM dalam motherboard komputer menjaga data dan program yang sedang diproses oleh mikroprosesor. RAM adalah memori yang menyimpan data yang sering digunakan untuk mempercepat pengambilannya oleh prosesor. Semakin besar RAM yang dimiliki sebuah komputer, semakin banyak pula kapasitas yang dimiliki komputer untuk menyimpan data dan memproses file dan program yang berukuran besar. Jumlah dan tipe memori dalam sistem dapat menjadikan perbedaan yang besar dalam performa sistem komputer. Beberapa program memiliki ketentuan memori yang lebih daripada program lainnya. Biasanya komputer yang menjalankan Windows 95, 98 atau ME telah memiliki 64 MB terinstal. Sangat umum apabila menemukan sistem dengan 128 MB atau 256 MB RAM, terutama jika komputer mereka menjalankan sistem operasi terbaru seperti Windows 2000 atau sistem operasi terkini lainnya. Terdapat dua kelas RAM yang biasa digunakan sampai saat ini, yakni Static RAM (SRAM) dan Dynamic RAM (DRAM). SRAM relatif lebih mahal, namun lebih cepat dan dapat menyimpan data ketika komputer dimatikan selama beberapa periode tertentu. Hal ini akan sangat berguna dalam kondisi seperti kehilangan power/daya yang tidak diharapkan terjadi. SRAM digunakan untuk memori cache. DRAM tidak terlalu mahal dan berjalan dengan lambat. DRAM membutuhkan power supply yang tidak terganggu untuk menjaga data agar tidak hilang. DRAM menyimpan data dalam kapasitor kecil yang harus di refresh untuk menjaga data agar tidak hilang.

2) Cache/ memori COASt

Cache adalah bentuk spesial dari chip komputer, atau firmware. Cache didesain untuk meningkatkan performa memori. Memori cache menyimpan informasi yang terpakai secara berkala dan mentransferkannya ke dalam prosesor lebih cepat daripada RAM. Kebanyakan komputer memiliki level memori cache yang terpisah: • Cache L1 terletak di dalam CPU • Cache L2 terletak antara CPU dan DRAM Cache L1 lebih cepat dari L2

karena lokasinya dalam CPU dan menjalankan kecepatan yang sama yang dijalankan CPU. Cache L1 merupakan tempat pertama kalinya CPU akan mencari data, kemudian akan dilanjutkan dengan cache L2 dan barulah kemudian dilanjutkan ke memori utama. Cache L1 dan L2 terbuat dari chip SRAM.

Bagaimanapun, beberapa sistem menggunakan modul COAST. Modul COAST digunakan untuk menyediakan memori cache pada sistem berbasis Pentium. COAST dikenali berdasarkan keandalan dan kecepatannya karena menggunakan cache pipeline-burst (ledakan-pipa jalur). Cache pipeline burst berjalan lebih cepat secara signifikan daripada cache SRAM. Beberapa sistem menggunakan kedua soket SRAM dan soket modul COAST. Modul COAST juga menyerupai SIMM, kecuali bentuknya yang lebih tinggi dan memiliki konektor yang berbeda.

b. Floppy Drive

Sebuah floppy disk drive (FDD), membaca dan menulis informasi secara magnetis ke dalam floppy diskettes (disket floppy). Disket floppy, diperkenalkan pada 1987, adalah salah satu bentuk media penyimpanan yang dapat dipindah. Disket floppy 3.5" yang saat ini digunakan memiliki cangkang luar plastik keras yang melindungi disket tipis, dan lentur di dalamnya. Bagian utama disket floppy tertentu meliputi case pelindung floppy, disket magnetik lentur tipis, sebuah pintu geser, dan pegas pintu geser.

FDD di-mount di dalam unit sistem dan hanya dilepas untuk perbaikan ataupun upgrade. Disket floppy dapat dikeluarkan di akhir sesi kerja komputer. Kekurangan utama disket floppy adalah kemampuannya untuk menyimpan hanya informasi sebesar 1.44 MB. Namun, untuk file yang berisi banyak grafis, kapasitas disket floppy mungkin tidak akan cukup. Kebanyakan PC masih memiliki sebuah floppy drive.

c. Hard drive

Bagian ini berisi gambaran atas komponen, operasi, interface, dan spesifikasi hard drive. Hard disk drive (HDD) adalah media penyimpanan utama pada komputer. Sebuah HDD, seperti pada Gambar, menggunakan banyak karakteristik fisik dan operasi yang sama dengan floppy disk drive. HDD memiliki desain yang lebih kompleks dan dapat melakukan kecepatan akses yang lebih tinggi. HDD memiliki kapasitas penyimpanan yang jauh lebih besar daripada floppy dalam hubungannya dengan daya simpan penyimpanan jangka-panjang. Ia menyimpan program dan file, begitu juga dengan sistem operasi.

HDD terdiri dari piringan (platter) kaca aluminium. Piringan kaca tak lentur ini disebut juga sebagai disk (cakram). Ketidaklenturannya tersebut menjadikannya disebut sebagai hard disk drive (drive cakram keras). Hard drive tidak untuk dipindahkan. Ini adalah sebab mengapa IBM menyebut hard drive sebagai fixed disk drives (drive cakram tetap). Pendeknya, hard disk drive adalah peranti penyimpanan cakram bervolume-tinggi dengan media yang tetap, high density (kepadatan tinggi), dan keras.

d. CD-ROM

Bagian ini membicarakan drive dan media CD-ROM. Teknologi di balik CD-ROM dimulai pada akhir 1970-an. Pada 1978, Sony dan Philips Corporation mengenalkan audio compact disk (CD). Kini, ukuran media aktual dan desain dasar CD-ROM tidak berubah.

Sebenarnya tiap unit sistem yang dirakit saat ini termasuk sebuah CD-ROM drive. Alat ini tersusun dari kumparan, sebuah laser yang menyorot pada permukaan tertentu pada disket, sebuah prisma yang membelokkan arah laser, dan sebuah dioda sensitif-cahaya yang membaca sorotan cahaya. Kini, tersedia berbagai pilihan. Termasuk CD-ROM, CD-R, CD RW, dan DVD-ROM.

Sebuah CD-ROM drive adalah peranti penyimpanan sekunder yang membaca informasi yang tersimpan pada cakram padat (compact drive). Bila floppy dan hard disk menggunakan media magnetik, CD-ROM menggunakan media optik. Daya hidup media optik mencapai puluhan tahun. Ini membuat CD-ROM menjadi sebuah alat yang sangat berguna.

CD-ROM sangat berguna untuk menginstal program, menjalankan aplikasi yang menginstal beberapa file ke dalam hard drive, dan mengeksekusi program dengan mentransfer data dari CD-ROM pada memori saat program tersebut berjalan.

CD-ROM adalah sebuah media penyimpanan optik read-only (hanya dapat dibaca). Istilah CD-ROM dimaksudkan untuk baik media maupun unit pembacanya. Unit pembaca tersebut juga disebut dengan CD-ROM drive atau CD.

e. Format DVD dan drivers

DVD adalah salah satu tipe cakram optik yang menggunakan diameter 120 mm yang sama seperti CD. DVD tampak seperti CD, namun kapasitas penyimpanannya jauh lebih tinggi. DVD dapat merekam pada kedua sisi dan beberapa versi komersialnya dapat mendukung dua lapisan tiap sisinya. Ini dapat menghasilkan lebih dari 25 kali kemampuan simpan CD.

DVD awalnya digunakan untuk Digital Video Disc. Saat teknologi ini dikembangkan pada dunia komputer, bagian video hilang dan kini hanya disebut sebagai D-V-D. Forum DVD didirikan tahun 1995 dengan tujuan untuk berbagi dan menyebarkan ide dan informasi mengenai format DVD dan kemampuan, perkembangan, serta penemuan teknisnya. Forum DVD memulai penggunaan istilah Digital Versatile Disc. Kini, baik istilah Digital Versatile Disc dan Digital Video Disk diterima oleh masyarakat.

Ada dua tipe media yang dikembangkan untuk DVD termasuk plus dan minus. Forum DVD mendukung media DVD dengan penghubung seperti DVD-R dan DVD-RW. Media ini disebut Minus R atau Minus RW. Perserikatan DVD +RW, www.dvdrw.com, didirikan tahun 1997. Persekutuan DVD +RW mengembangkan standar plus. Termasuk DVD+R dan DVD+RW. Plus dan minus memang membingungkan hingga saat ini. Di tahun 2002 drive diperkenalkan mendukung baik media tipe plus maupun minus.

f. Backup hardware

Tape drive biasanya digunakan sebagai peranti untuk backup data pada disk drive server jaringan. Peranti tape (pita) dikenal karena performanya yang tahan lama. Performa tersebut sebagian disebabkan karena mekanisme drive tape yang terdapat pada beberapa sistem. Ada beberapa macam peranti tape yang menggunakan beberapa format tape berbeda untuk menyimpan data. Kebanyakan drive tape juga dapat mengkompresi (memadatkan) data sebelum disimpan di dalam tape. Kebanyakan rasio kompresinya adalah 2:1. Hal ini menggandakan kapasitas penyimpanan tape.

g. Quarter Inch Cartridge (Cartridge Seperempat Inci)

Di tahun 1972, 3M menciptakan Quarter Inch Cartridge (QIC, dibaca quick). QIC adalah salah satu standar tape. Seperti tampak pada namanya, tape yang digunakan pada QIC selebar satu-seperempat inci. Ada banyak versi QIC tape drives setelah beberapa tahun. QIC tape drive pertama menempel pada pengatur floppy disk pada komputer. Versi yang lebih baru dapat ditempatkan pada port paralel komputer. Selain itu versi belakangan menggunakan interface hard disk drive IDE. Standar QIC membatasi kapasitas penyimpanan dan digunakan hanya pada server jaringan tingkat-masukan (entry-level).

h. Travan Cartridge Tape

Imation Company, pecahan dari keluaran terdahulu (spin-off) 3 M, memperkenalkan standar Travan cartridge tape pada 1994. Travan berbasis teknologi QIC. Dalam kebanyakan kondisi, ia dapat membaca dan juga menulis sesuai dengan beberapa QIC tape cartridge, atau mampu membaca QIC cartridge. Travan tape drive memiliki kapasitas penyimpanan yang lebih tinggi daripada QIC tape drives yang lebih lama. Kebanyakan standar yang digunakan pada Travan tape drive adalah kompresi hardware. Hal ini akan membebaskan beberapa prosesor server, membuatnya mampu melakukan proses lain pada waktu bersamaan. Travan tape drive mampu mem-back up server jaringan kelas bawah (low-end), namun relatif lambat. Kecepatan backup sekitar 1 MBps.

i. 8mm Tape (Pita 8mm)

Exabyte Corporation mempelopori teknologi pita yang digunakan pada pita 8 mm. Teknologi ini menggunakan pita yang sama dengan pita video 8mm dan sistem pindai putar (helical scan) yang digunakan pada VCR. Teknologi pita 8mm Mammoth adalah perkembangan dari teknologi pita 8mm asli dengan kapasitas penyimpanan yang lebih tinggi dan kecepatan transfer yang lebih tinggi.

j. Advanced Intelligent Tape

Teknologi Advance Intelligent Tape (AIT) awalnya dikembangkan oleh Sony dan diperkenalkan pada tahun 1996. Teknologi AIT menggunakan pita 8mm yang menggunakan hardware perekam pindai putar (helical scan) seperti pada VCR. Pita AIT memiliki memori pada cartridge pita. Ini dikenal sebagai Memory-InCassette (MIC). MIC menyimpan catatan pita untuk memfasilitasi penempatan tempat sebuah file pada sebuah sistem pemulihan. Untuk informasi lainnya mengenai teknologi AIT, lihat web site Forum AIT pada <http://www.aittape.com/>.

k. Digital Audio Tape

Standar pita Digital Audio Tape (DAT) menggunakan pita audio digital 4 mm untuk menyimpan data dalam format Digital Data Storage (DDS). Kini terdapat empat standar DDS yang berbeda. Gambar 6 merangkum standar pita DAT.

l. Digital Linear Tape

Teknologi Digital Linear Tape (DLT) menawarkan kemampuan backup pita berkapasitas tinggi dan berkecepatan tinggi. Pita DLT menyimpan informasi pada pita dalam format linear. Ini tidak seperti teknologi pita 8mm yang menggunakan teknologi penyimpanan pindai putar (helical scan). DLT tape drive mendukung kapasitas penyimpanan tinggi. Tergantung pada media yang digunakan, DLT tape drive dapat menyimpan hingga 70 GB data terkompres dengan kecepatan transfer tinggi. Namun, DLT tape drive cukup mahal. Gambar 7 membandingkan format pita DLT.

m. Linear Tape-Open

Hewlett-Packard, IBM, dan Seagate mengembangkan teknologi Linear TapeOpen (LTO). LTO dikenal dalam dua bentuk yang berbeda. Salah satu bentuk, Ultrium, didesain untuk kapasitas penyimpanan tinggi. Lainnya, Accellis, dibuat untuk akses cepat. Untuk informasi lebih lanjut mengenai teknologi pita LTO, lihat ada web site LTO <http://www.lto-technology.com/>.

n. Tape Arrays

Beberapa vendor server jaringan menawarkan susunan drive pita dengan karakteristik toleransi-kesalahan. Kebanyakan teknologi ini menggunakan empat tape drive serupa dan menggunakan versi pita RAID, disebut juga dengan redundant array of independent tapes (RAIT). RAIT dapat digunakan untuk memencerminkan tape drives, atau memperlakukannya sebagai potongan data sama hingga minimal tiga tape drive. Sehingga bila sebuah pita rusak atau hilang, data masih bisa diselamatkan.

o. Tape Autochargers

Tape autocharger, disebut juga sebagai tape auto loader (pita auto load), memungkinkan tape drive di-load pada pita baru sementara pita yang digunakan telah penuh saat melakukan backup. Ini membebaskan operator dari keharusan melepaskan satu pita dan memasukkan pita yang baru. Hal ini sangat membantu karena backup biasanya dilakukan pada tengah malam. Kebanyakan tape autochargers mendukung unloading (melepaskan) dan loading (memasang) sepuluh pita atau kurang.

p. Tape Libraries

Tape library umumnya adalah sistem eksternal yang memiliki tape drive berganda, sepuluh atau ratusan pita, dan mekanisme otomatis untuk menempatkan pita. Alat ini dapat me-load pita ke dalam tape drive dan mengembalikan pita pada tempat yang seharusnya. Tape libraries adalah sistem backup canggih.

q. USB Flash Memory

USB Flash Memory adalah tipe peranti penyimpanan yang relatif baru. Alat ini dapat menyimpan ratusan kali data pada floppy disk. Tersedia untuk menyimpan 16 MB, 32 MB, 64 MB, 128 MB, 256 MB, 512 MB dan 1 GB. USB 1.1 memiliki kecepatan baca hingga 1 MB/s dan kecepatan tulis hingga 900 KB/s. Versi terbaru adalah USB 2.0 yang memiliki kecepatan baca hingga 6 MB/s dan kecepatan tulis hingga 4.5 MB/s.

KRITERIA PENILAIAN

Soal Nomor 1

Kriteria	Bobot Nilai
Menyebutkan media penyimpan	5
Menjelaskan media penyimpan	20
Jumlah	25

Soal Nomor 2

Kriteria	Bobot Nilai
Media penyimpan 1 + Spesifikasi	15
Media penyimpan 2 + Spesifikasi	15
Media penyimpan 3 + Spesifikasi	15
Media penyimpan 4 + Spesifikasi	15
Media penyimpan 5 + Spesifikasi	15
Jumlah	75


Jumlah Bobot Nilai Soal Nomor 1 + Jumlah Bobot Nilai Soal Nomor 2 = 100

Bantul, Agustus 2015

Mengetahui/Menyetujui,
Guru Pembimbing Lapangan

Mahasiswa


Kepala Sekolah
Drs. Pii Kusarbugiadi, M.T
NIP. 19640115 198903 1 013


Arifah Suryaningsih, S.Pd., MBA
NIP. 19761222 2008 01 2008

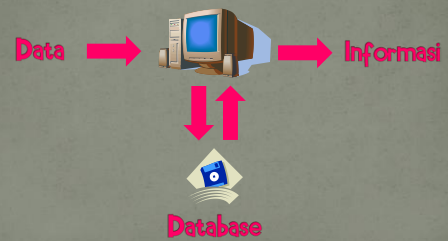

Silvia Oksa
NIM. 12520241014

COMPUTER & CENTRAL PROCESSING UNIT

BY SILVIA OKSA (12520241014)

Program Studi Pendidikan Teknik Informatika
Jurusan Pendidikan Teknik Elektronika
Fakultas Teknik, Universitas Negeri Yogyakarta
2015

KOMPUTER



KOMPUTER DIGITAL

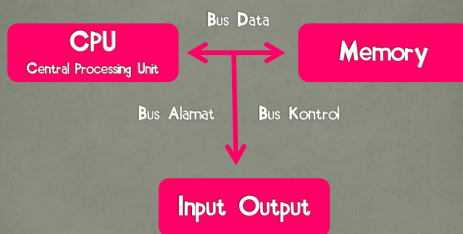
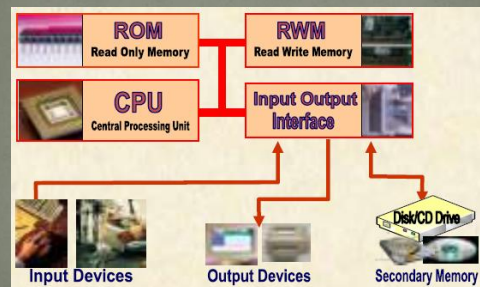


DIAGRAM KOMPUTER LEBIH RINCI



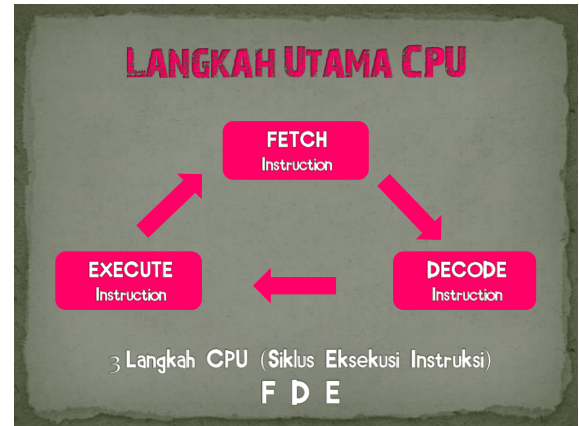
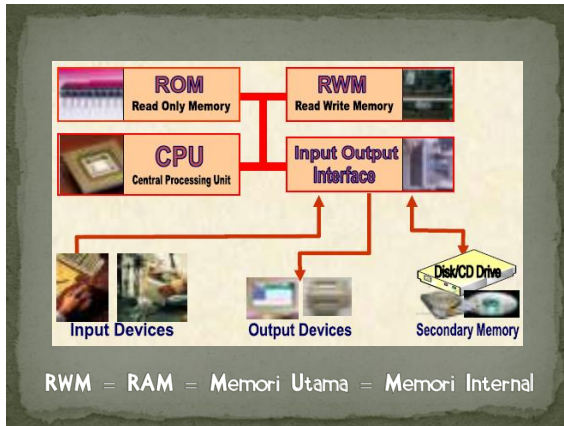
KOMPONEN DASAR CPU

Setiap prosesor memiliki beberapa perbedaan dan keistimewaan, tetapi komponen dasarnya terdiri dari:

Control Unit (CU)

Arithmetic Logic Unit (ALU)

BAGAIMANA KOMPUTER MENJALANKAN PROGRAM???



TERIMA KASIH

MEDIA PENYIMPAN

BY SILVIA OKSA (12520241014)

Program Studi Pendidikan Teknik Informatika
Jurusan Pendidikan Teknik Elektronika
Fakultas Teknik, Universitas Negeri Yogyakarta
2015

Apa itu Media Penyimpan?

Suatu peralatan fisik yang dapat menyimpan representasi data.

Untuk menyimpan representasi data, media penyimpanan berbentuk peralatan fisik.

Apa Fungsi Media Penyimpan?

RAM Cache/Memori COAST
Memori Hard Drive Backup Hardware
Floppy Travan CD-ROM
Drive Cartridge Tape 8mm Tape
Media Penyimpan Komputer?
Quarter Inch Advanced Digital Linear
Catridge Intelligent Linear Tape-
Digital Audio Tape Autochargers Open
Tape Arrays Tape Libraries USB Flash
Memori

Memori

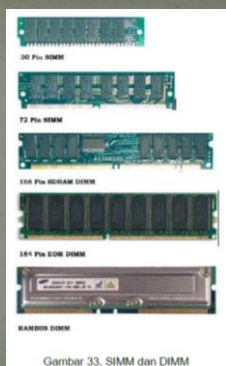
RAM

Tempat memory volatile atau sementara. Isi dalam RAM akan hilang ketika power komputer dimatikan.



Memori

RAM

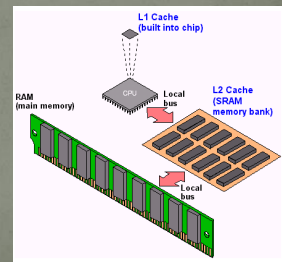


Gambar 33. SIMM dan DIMM

Memori

Cache/memori COAST

Cache digunakan untuk meningkatkan performa memori. Menyimpan informasi secara berkala dan mentransferkannya ke processor.



Floppy Drive

Membaca dan menulis informasi secara magnetis. Salah satu bentuk media penyimpanan yang dapat dipindah.



Hard Drive

Media penyimpanan utama. Kapasitas penyimpanan lebih besar dan dengan daya simpan jangka-panjang.



CD-ROM

Peranti penyimpanan sekunder yang membaca informasi yang tersimpan pada cakram padat. CD-ROM menggunakan media optik.



Format DVD dan drivers

Bertipe cakram optik. Kapasitas penyimpanan lebih tinggi. Dapat merekam pada kedua sisi dan dapat mendukung dua lapisan tiap sisinya.



Backup Hardware

Peranti untuk backup data pada disk server jaringan. Peranti yang menggunakan tape (pita) dengan performansi yang tahan lama.



Quarter Inch Cartridge

Sebuah standar tape yang menempel pada pengatur floppy disk. Versi terbaru ditempatkan pada port paralel. Digunakan hanya pada server jaringan tingkat-masukan (entry-level)



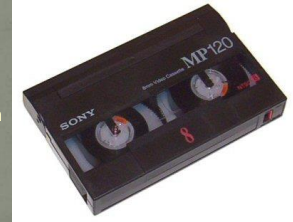
Travan Cartridge Tape

Mampu membaca dan menulis sesuai dengan QIC Tape Cartridge. Kapasitas penyimpanan lebih besar. Dapat melakukan kompresi hardware.



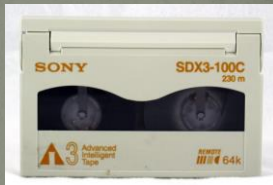
8mm Tape

Perkembangan dari teknologi pita 8mm asli dengan kapasitas penyimpanan yang lebih tinggi dan kecepatan transfer yang lebih tinggi.



Advanced Intelligent Tape

Menggunakan pita 8mm yang menggunakan hardware perekam pindai putar (helical scan) seperti pada VCR. Dikenalkan sebagai memory in cassette (MIC).



Digital Audio Tape

Menggunakan pita audio digital 4 mm untuk menyimpan data dalam format digital data storage (DSS)



Digital Linear Tape

Menyimpan informasi pada pita dalam format linear. DLT tape drive mendukung kapasitas penyimpanan tinggi.



Linear Tape Open

LTO dikenal dalam dua bentuk yang berbeda. Ultrium didesain untuk kapasitas penyimpanan tinggi. Accelis dibuat untuk akses cepat.



Tape Arrays

Digunakan untuk memencerminkan tape drives atau memperlakukannya sebagai potongan data sama hingga minimal tiga tape drive.



Tape Autochargers

Memungkinkan tape drive di load pada pita baru sementara pita yang digunakan telah penuh saat melakukan backup. Ini membebaskan operator dari keharusan melepaskan satu pita dan memasukkan pita baru.



Tape Libraries

Sistem eksternal yang memiliki tape drive berganda sepuluh atau ratusan pita dan mekanisme otomatis untuk menempatkan pita. Dapat meload pita ke dalam tape drive.



USB Flash Memory

Tipe peranti penyimpanan yang dapat menyimpan ratusan kali data pada floppy disk. Memiliki kecepatan baca hingga 1 MB/s dan kecepatan tulis hingga 900 KB/s.



TERIMAKASIH

**DAFTAR HADIR SISWA
TAHUN PELAJARAN 2015/2016**

MATA DIKLAT : Merakit PC
KELAS/SEMESTER : X (Sepuluh) MULTIMEDIA 1/Ganjil
WALI KELAS/BP : Endah Nur Rokhmah, S.Pd.

NO	NAMA SISWA	L/P	TANGGAL						KET
				18/8	25/8	1/9	8/9		
1	ADE APRIYANI	P		.	.	.	.
2	ADITIYA BASKARA	L		.	.	.	.
3	AFIFAH HANIN NUR AZIZAH	P		.	.	.	.
4	AHMAD IRFANDA	L		.	.	.	.
5	AJENG SHEL PRATIWI	P		.	.	.	.
6	ARMA DWI TANTRI	P		.	.	.	.
7	BONDAN CAHYO WIBOWO	L		.	.	.	.
8	DEWI AMBAR SARI	P		.	.	.	.
9	EVI FADILA KURNIAWATI	P		.	.	.	.
10	FERISA FIDIANA	P		.	.	.	.
11	HARIS KRISWANTO	L		S	.	.	.		
12	IRFIANI RISMANDANI	P		.	.	.	.
13	MUCHAMMAD FAISAL IBRAHIM AL-HASYIH	L		.	.	.	.
14	MUHAMAD RIZQI PRATAMA	L		.	.	.	.
15	NABIL NAFI' ELANG MARMORA	L		.	.	.	.
16	NUR AHMAD BUDI SETIYAWAN	L		.	.	.	.
17	NUR FACHRIANA ETIKA SETIA ASTUTI	P		.	.	.	.
18	PINASTU SETYO RAHARJO	L		.	.	.	.
19	RAJENDRA ATHALLAHSIDA PUTRA	L		.	.	.	.
20	RENI MARTINA NINGSIH	P		.	.	.	.
21	RIFKI PURWANTO	L		.	.	.	I		
22	ROVIK ISNU KURNIA	L		.	.	.	.
23	SURYO NUGROHO	L		.	.	.	.


Laki-laki 13
Perempuan 10
23

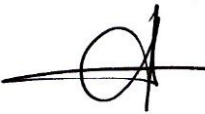
Sewon, Agustus 2015


Guru Pembimbing Lapangan

Mengetahui/Menyetujui,
Guru Mata Pelajaran

Mahasiswa


Arifah Suryaningsih, S.Pd., MBA
NIP. 19761222 2008 01 2008


Anton Bagus Indarto, S.T
NIP. –


Silvia Oksa
NIM. 12520241014

**DAFTAR HADIR SISWA
TAHUN PELAJARAN 2015/2016**

MATA DIKLAT
KELAS/SEMESTER
WALI KELAS/BP

: Merakit PC
: X (Sepuluh) MULTIMEDIA 2/Ganjil
: Anton Bagus Indarto, S.T.

NO	NAMA SISWA	L/P	TANGGAL						KET
				18/8	25/8	1/9	8/9		
1	ANGGI LUTHFIATUL HAIDAR	P		.	.	.	.
2	ANGGI MELYANA	P		.	.	.	.
3	ANISA CANDRA PRASARI	P		A	.	.	.		
4	ARSEKA RAGENG PAMENANG	L		.	.	.	.
5	BUNGA RATIH NUR ANGGRAINI	P		I	.	.	.		
6	CHANDRA PUTRA ADI PRAYOGA	L		.	.	.	.
7	FADILLA RAYI MARSYASD	P		I	.	.	.		
8	HENDRA RAYI WIYONO	L		.	.	.	.
9	JUWALDI	L		.	.	.	.
10	KHALDA HANIFAH	P		.	.	.	.
11	MUHAMMAD HANIF HIBATULLOH	L		.	.	.	.
12	NANDANA DAFFA RAJENDRA	L		.	.	.	.
13	PRANA SHINTA DEVI INDRIANI	P		.	.	.	.
14	RAIS ALKINDI	L		.	A	.	.		
15	RANDY ARDIANTO	L		.	.	.	.
16	RICO ARDIANSYAH	L		.	.	.	.
17	RIDHO NUR HUDA	L		.	.	.	.
18	RIRI SUCI WAHYUNINGTYAS	P		.	.	.	.
19	SEPTI TRI UTAMI	P		I	.	.	.		
20	SITI NUR KHOLIDA	P		I	.	.	.		
21	TRI MUHAMMAD FILDAN	L		.	.	.	.
22	WAHYU PURNOMO JATI	L		.	.	.	.
23	WAHYU PUTRA UTAMA	L		.	.	.	.

Laki-laki
Perempuan


13
10
23

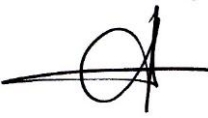
Sewon, Agustus 2015

Guru Pembimbing Lapangan

Mengetahui/Menyetujui,
Guru Mata Pelajaran

Mahasiswa


Arifah Suryaningsih, S.Pd., MBA
NIP. 19761222 2008 01 2008


Anton Bagus Indarto, S.T
NIP. –


Silvia Oksa
NIM. 12520241014

**DAFTAR HADIR SISWA
TAHUN PELAJARAN 2015/2016**

MATA DIKLAT
KELAS/SEMESTER
WALI KELAS/BP

: Merakit PC
: X (Sepuluh) MULTIMEDIA 3/Ganjil
: Titien Agustina Yatie, S.S.T.

NO	NAMA SISWA	L/P	TANGGAL						KET
				20/8	27/8	3/9	10/9		
1	ADE RAHMANSYAH	L		.	.	.	.
2	AHMAD RIVAI	L		.	.	.	.
3	ANAS ARFIANA	L		.	.	.	.
4	ARMAN LISTIANTARA	L		.	.	.	.
5	ARMAN PUTRA TAMA	L		.	.	.	.
6	DEWI ULIVIA	P		.	.	.	.
7	DWI OKTAVIANI NINDIYA KUSUMAWATI	P		.	.	.	.
8	FAREL ADNAN	L		.	.	.	.
9	FITRI NUGRAWATI	P		.	.	.	.
10	GALANG MUQTAFIN	L		.	.	.	S		
11	IRWAN WIBOWO	L		.	.	.	.
12	KHABIB NUR KHOLIS	L		.	.	.	.
13	LISA AMANIA SETYAPUTRI	P		.	.	.	.
14	MUHAMMAD ARYA WILDAN FAUZI	L		.	.	.	.
15	NOVIA RATNAWATI	P		.	.	.	.
16	NUGROHO BIMO SUSENO	L		.	.	.	.
17	RIZAL MUSTHOFA	L		.	.	.	.
18	ROHMI RAHAYU	P		.	.	.	.
19	SANIA YASMIN ARSHIFA	P		.	.	.	.
20	SELINKA RIANDA PUTRI	P		.	.	.	.
21	SRI LESTARI	P		.	.	.	.
22	YOSA OLGA PANUNTUN	L		.	.	.	.
23	YUSUF UMAR	L		.	.	.	.

Laki-laki
Perempuan


14
9
23

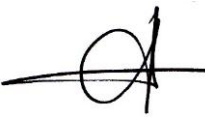
Sewon, Agustus 2015

Guru Pembimbing Lapangan

Mengetahui/Menyetujui,
Guru Mata Pelajaran

Mahasiswa


Arifah Suryaningsih, S.Pd., MBA
NIP. 19761222 2008 01 2008


Anton Bagus Indarto, S.T
NIP. –


Silvia Oksa
NIM. 12520241014

**DAFTAR NILAI SISWA
TAHUN PELAJARAN 2015/2016**

MATA DIKLAT
KELAS/SEMESTER
WALI KELAS/BP


: Merakit PC
: X (Sepuluh) MULTIMEDIA 1/Ganjil
: Endah Nur Rokhmah, S.Pd.

NO	NAMA SISWA	L/P	NILAI / MATERI					Rata-rata Nilai	NILAI AKHIR
			P-1	P-2	P-3	UH	T-1		
1	ADE APRIYANI	P	70	90	65	80	88	76.25	82.125
2	ADITIYA BASKARA	L	70	90	65	78	85	75.75	80.375
3	AFIFAH HANIN NUR AZIZAH	P	73	90	70	81	88	78.5	83.25
4	AHMAD IRFANDA	L	56	86	60	78	80	70	75
5	AJENG SHEL PRATIWI	P	70	90	65	68	85	73.25	79.125
6	ARMA DWI TANTRI	P	73	86	74	68	88	75.25	81.625
7	BONDAN CAHYO WIBOWO	L	66	86	76	85	80	78.25	79.125
8	DEWI AMBAR SARI	P	76	90	65	86	88	79.25	83.625
9	EVI FADILA KURNIAWATI	P	70	82	74	86	88	78	83
10	FERISA FIDIANA	P	73	90	65	86	83	78.5	80.75
11	HARIS KRISWANTO	L	70	86	60	85	83	75.25	79.125
12	IRFIANI RISMANDANI	P	66	86	65	78	80	73.75	76.875
13	MUCHAMMAD FAISAL IBRAHIM A	L	63	90	40	86	88	69.75	78.875
14	MUHAMAD RIZQI PRATAMA	L	73	90	40	86	85	72.25	78.625
15	NABIL NAFI' ELANG MARMORA	L	76	90	65	90	85	80.25	82.625
16	NUR AHMAD BUDI SETIYAWAN	L	73	90	40	90	88	73.25	80.625
17	NUR FACHRIANA ETIKA SETIA AST	P	70	90	65	80	80	76.25	78.125
18	PINASTU SETYO RAHARJO	L	73	82	64	85	88	76	82
19	RAJENDRA ATHALLAHSIDA PUTRA	L	73	76	40	80	88	67.25	77.625
20	RENI MARTINA NINGSIH	P	66	90	74	76	85	76.5	80.75
21	RIFKI PURWANTO	L	76	90	77		88	60.75	74.375
22	ROVIK ISNU KURNIA	L	76	90	65	73	83	76	79.5
23	SURYO NUGROHO	L	63	86	55	71	80	68.75	74.375
	Rata-rata		70.22	87.65	62.13	77.22	84.96	74.30	79.63

Laki-laki
Perempuan

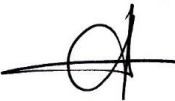
13
10
23

Mengetahui/Menyetujui,
Guru Pembimbing Lapangan




Arifah Suryaningsih, S.Pd., MBA
NIP. 19761222 2008 01 2008

Guru Mata Pelajaran



Anton Bagus Indarto, ST
NIP. -

Sewon, September 2015
Mahasiswa



Silvia Oksa
NIM. 12520241014

**DAFTAR NILAI SISWA
TAHUN PELAJARAN 2015/2016**

MATA DIKLAT
KELAS/SEMESTER
WALI KELAS/BP


: Merakit PC
: X (Sepuluh) MULTIMEDIA 2/Ganjil
: Anton Bagus Indarto, S.T

NO	NAMA SISWA	L/P	NILAI / MATERI					Nilai Ujian	NILAI AKHIR
			P-1	P-2	P-3	UH	T-1		
1	ANGGI LUTHFIATUL HAIDAR	P	53	82	65	73	88	68.25	78.125
2	ANGGI MELYANA	P	56	82	45	71	88	63.5	75.75
3	ANISA CANDRA PRASARI	P	40	90	65	70	84	66.25	75.125
4	ARSEKA RAGENG PAMENANG	L	66	86	85	71	86	77	81.5
5	BUNGA RATIH NUR ANGGRAINI	P	90	86	70	86	88	83	85.5
6	CHANDRA PUTRA ADI PRAYOGA	L	90	90	70	85	86	83.75	84.875
7	FADILLA RAYI MARSYASD	P	86	86	70	81	88	80.75	84.375
8	HENDRA ADHI WIYONO	L	90	86	65	86	88	81.75	84.875
9	JUWALDI	L	60	86	80	68	86	73.5	79.75
10	KHALDA HANIFAH	P	66	82	65	88	88	75.25	81.625
11	MUHAMMAD HANIF HIBATULLOH	L	60	86	70	66	78	70.5	74.25
12	NANDANA DAFFA RAJENDRA	L	90	86	65	85	88	81.5	84.75
13	PRANA SHINTA DEVI INDRIANI	P	80	82	65	85	88	78	83
14	RAIS ALKINDI	L	90	90	65	73	84	79.5	81.75
15	RANDY ARDIANTO	L	66	86	65	80	78	74.25	76.125
16	RICO ARDIANSYAH	L	53	86	65	81	78	71.25	74.625
17	RIDHO NUR HUDA	L	60	90	65	65	84	70	77
18	RIRI SUCI WAHYUNINGTYAS	P	73	82	65	85	88	76.25	82.125
19	SEPTI TRI UTAMI	P	63	90	70	76	86	74.75	80.375
20	SITI NUR KHOLIDA	P	70	90	65	81	84	76.5	80.25
21	TRI MUHAMMAD FILDAN	L	53	86	70	80	78	72.25	75.125
22	WAHYU PURNOMO JATI	L	60	90	65	56	84	67.75	75.875
23	WAHYU PUTRA UTAMA	L	60	86	65	85	88	74	81
	Rata-rata		68.48	86.35	66.96	77.26	85.04	74.76	79.90

Laki-laki
Perempuan

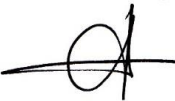
13
10
23

Mengetahui/Menyetujui,
Guru Pembimbing Lapangan




Arifah Suryaningsih, S.Pd., MBA
NIP. 19761222 2008 01 2008

Guru Mata Pelajaran



Anton Bagus Indarto, ST
NIP. -

Sewon, September 2015
Mahasiswa



Silvia Oksa
NIM. 12520241014

**DAFTAR NILAI SISWA
TAHUN PELAJARAN 2015/2016**

MATA DIKLAT
KELAS/SEMESTER
WALI KELAS/BP


: Merakit PC
: X (Sepuluh) MULTIMEDIA 3/Ganjil
: Titien Agustina Yatie, S.S.T.

NO	NAMA SISWA	L/P	NILAI / MATERI					Nilai Ujian	NILAI AKHIR
			P-1	P-2	P-3	UH	T-1		
1	ADE RAHMANSYAH	L	26	34	40	40	86	35	60.5
2	AHMAD RIVAI	L	86	90	75	65	84	79	81.5
3	ANAS ARFIANA	L	83	90	65	60	90	74.5	82.25
4	ARMAN LISTIANTARA	L	83	90	40	66	84	69.75	76.875
5	ARMAN PUTRA TAMA	L	83	90	75	63	84	77.75	80.875
6	DEWI ULIVIA	P	86	90	65	80	84	80.25	82.125
7	DWI OKTAVIANI NINDIYA K	P	73	90	65	81	90	77.25	83.625
8	FAREL ADNAN	L	86	90	75	63	84	78.5	81.25
9	FITRI NUGRAWATI	P	83	90	65	76	90	78.5	84.25
10	GALANG MUQTAFIN	L	83	82			90	41.25	65.625
11	IRWAN WIBOWO	L	83	90	65	76	90	78.5	84.25
12	KHABIB NUR KHOLIS	L	86	86		73	90	61.25	75.625
13	LISA AMANIA SETYAPUTRI	P	90	90	75	67	90	80.5	85.25
14	MUHAMMAD ARYA WILDAN FAUZ	L	83	90	65	78	90	79	84.5
15	NOVIA RATNAWATI	P	90	90	65	83	86	82	84
16	NUGROHO BIMO SUSENO	L	73	90	55	56	86	68.5	77.25
17	RIZAL MUSTHOFA	L	90	90	65	70	84	78.75	81.375
18	ROHMI RAHAYU	P	86	90	65	71	90	78	84
19	SANIA YASMIN ARSHIFA	P	73	90	65	75	86	75.75	80.875
20	SELINKA RIANDA PUTRI	P	83	90	65	70	86	77	81.5
21	SRI LESTARI	P	83	90	65	75	90	78.25	84.125
22	YOSA OLGA PANUNTUN	L	83	88	65	70	84	76.5	80.25
23	YUSUF UMAR	L	76	90	65	73	84	76	80
	Rata-rata		80.48	86.96	58.48	66.57	87.04	73.12	80.08

Laki-laki
Perempuan


14
9
23

Mengetahui/Menyetujui,
Guru Pembimbing Lapangan




Arifah Suryaningsih, S.Pd., MBA
NIP. 19761222 2008 01 2008

Guru Mata Pelajaran



Anton Bagus Indarto, ST
NIP. -

Sewon, September 2015
Mahasiswa



Silvia Oksa
NIM. 12520241014

- ULANGAN HARIAN -

Mata Pelajaran : Merakit PC
Tata Letak Komponen Komputer
Materi : Perangkat Process
Media Penyimpanan
Guru Pengampu : Anton Bagus Indarto, S.T
Mahasiswa PPL : Silvia Oksa

Nama :

Kelas :

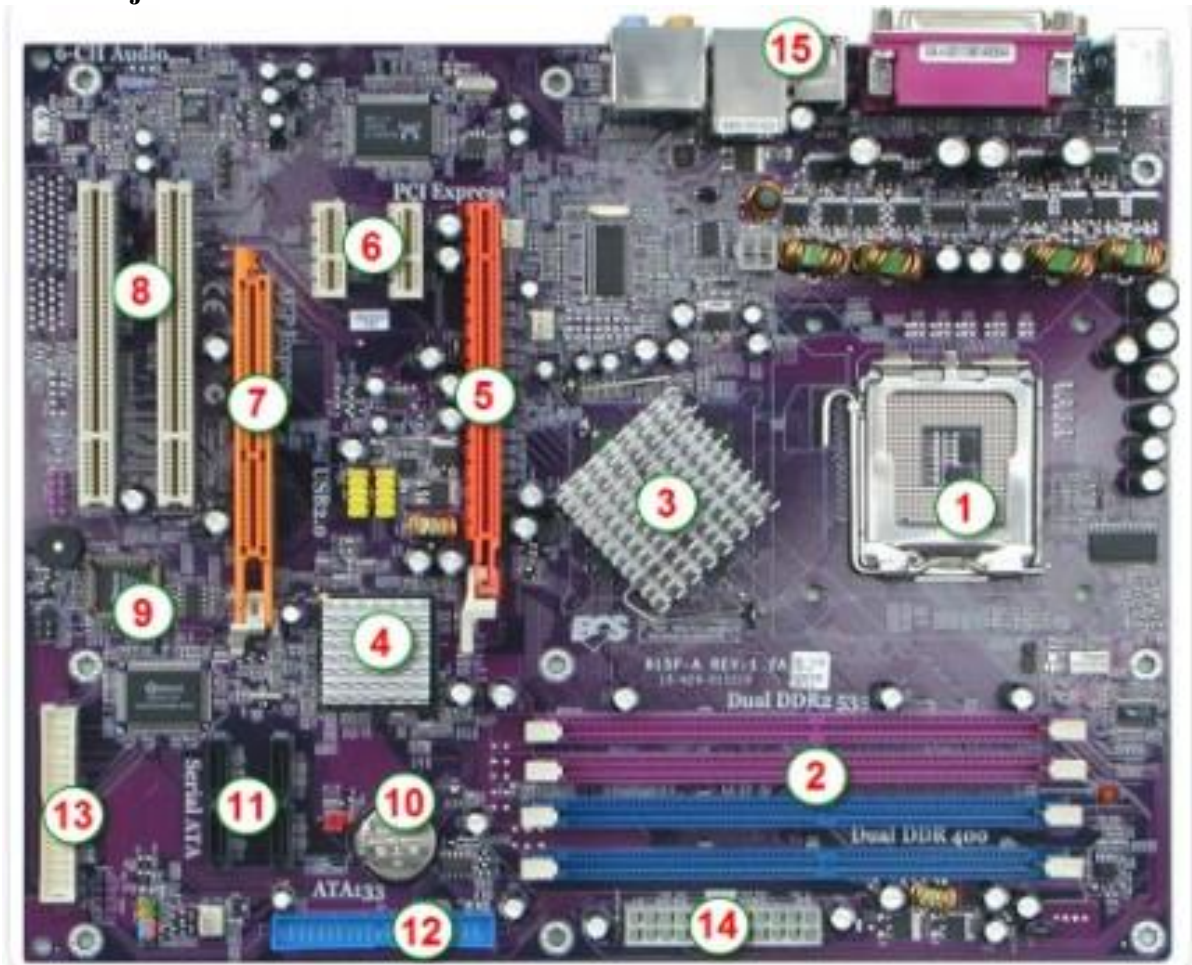
No Absen :

Hari, Tanggal :

Petunjuk!

1. Berdoa terlebih dahulu sebelum mengerjakan *pre-test*
2. Bacalah soal dengan baik dan benar
3. Soal terdiri dari 3 jenis soal yaitu soal menjodohkan, soal isian singkat dan soal uraian
4. Kerjakan Ulangan Harian selama 100 menit
5. Ulangan Harian bersifat tutup buku

A. Soal Menjodohkan



Gambar Papan Motherboard

Pilihlah jawaban dibawah ini sesuai dengan nomor pada gambar diatas!

- | | | |
|---------------------|---------------------|----------------------|
| a. Baterai CMOS | f. Slot PCI | k. Soket Processor |
| b. BIOS | g. Slot SATA | l. Soket Floppy Disk |
| c. Chipset | h. Slot IDE | m. Port Rear Panel |
| d. Soket Memori/RAM | i. ATX Power Supply | n. Slot AGP |
| e. Northbridge | j. Southbridge | o. Fan Headers |



- p. Port USB
 q. Port LAN/RJ45
 r. PS2 Keyboard
 s. PS2 Mouse
 t. Port Serial
 u. Port Paralel
 v. Port Audio
 w. Port SPDIF
 x. Port Firewire

B. Soal Isian Singkat

1. Soket Memori berfungsi sebagai...
2. Soket ATX Power Supply berfungsi sebagai... dan memiliki jumlah pin sebanyak...
3. Slot yang digunakan sebagai slot ekspansi pada motherboard disebut...
4. Komponen yang berfungsi untuk meng-update tanggal dan waktu pada komputer disebut...
5. Sebuah program yang dapat mengkonfigurasi pada motherboard dan sering disebut sebagai jantung komputer...
6. Port PS 2 digunakan sebagai masukan konektor keyboard yang berwarna ... dan konektor mouse yang berwarna ...
7. Jenis kabel konektor yang digunakan pada kabel LAN disebut...
8. Port yang digunakan sebagai transmisi data secara paralel yaitu... dan transmisi data secara serial yaitu...
9. Berapa jumlah pin yang terdapat pada port paralel... dan port serial... yang digunakan untuk transmisi data.
10. Pada port Audio terdapat 3 Jack dengan warna yang berbeda, warna hijau untuk... warna pink untuk... dan warna biru untuk...

C. Soal Uraian

1. Sebutkan dan jelaskan dengan singkat 1 jenis processor! (meliputi nama processor, nama perusahaan yang memproduksi, kecepatan, dan teknologi terbaru dari processor tersebut)
2. Sebutkan dan jelaskan dengan singkat jenis-jenis sistem pendingin komputer!
3. Sebutkan 5 media penyimpan beserta spesifikasiya!

----- SO -----

Jawaban:

A. Soal Menjodohkan

1. Soket Processor
2. Soket Memori
3. Chipset/Northbridge
4. Southbridge
5. Slot PCI Express x16
6. Slot PCI Express x1
7. Slot AGP
8. Slot PCI/Slot Expansi
9. BIOS (Basic Input-Output System)
10. Baterai CMOS
11. Slot SATA
12. Slot IDE
13. Soket Floppy Disk
14. ATX Power Supply
15. Port Rear Panel
16. Port PS/2 Mouse
17. Port PS/2 Keyboard
18. Port Paralel
19. Port Serial
20. Port SPDIF
21. Port Firewire
22. Port LAN/RJ45
23. Port USB
24. Port Audio

B. Soal Isian Singkat

1. Tempat memasang memori/RAM
2. Mengalirkan listrik ke komputer dan 20 + 4 pin
3. Slot PCI
4. Baterai CMOS
5. BIOS (Basic Input-Output System)
6. Keyboard = Ungu dan Mouse = Hijau
7. Konektor RJ45
8. Serial = transmisi data 1 bit informasi pada satu satuan waktu.
Paralel = transmisi data beberapa bit informasi pada satu saat melalui satu set kabel.
9. Port Paralel = 25 pin dan Port Serial = 15 pin
10. Pink = Microphone
Hijau = Audio Out
Biru = Line in

C. Soal Uraian

1. Jenis Processor

a. ProcessorsPentium

Mikroprosesor Intel Pentium terkini termasuk Pentium II, III, IV dan Xeon. Kelas Pentium adalah standard terkini untuk chip prosesor. Prosesor-prosesor tersebut mewakili prosesor Intel generasi kedua dan ketiga. Dengan mengkombinasikan memori cache (tersembunyi) dengan sirkuit mikroprosesor, Pentium mendukung prosesor dengan kecepatan 1000 MHz dan lebih tinggi. Chip yang dikombinasikan memiliki ukuran tidak lebih dari 2 inc persegi (6 cm persegi) dan terdiri lebih dari 1 juta transistor.

Prosesor Pentium telah membuat beberapa peningkatan dari pendahulu mereka, yang terevolusi dari Intel 80486. Misalnya, bus data Pentium lebarnya 64-bit dan dapat menampung data 64-bit dalam satu waktu. Bandingkan dengan Intel 486 32-bit. Pentium memiliki cache berganda dalam penyimpanan total sebesar 2 MB, dibandingkan dengan 8 KB pada Intel 486. Peningkatan dalam kecepatan prosesor membuat komponen memperoleh data yang masuk dan keluar dari chip dengan lebih cepat. Prosesor tidak menjadi diam menunggu data atau instruksi. Hal ini membuat software berjalan lebih cepat. Komponen tersebut diperlukan untuk menangani arus informasi (information flow) melalui prosesor, menterjemahkan instruksi sehingga prosesor dapat mengeksekusi mereka, dan mengirimkan hasilnya kembali ke dalam memori PC.

b. ProcessorAMD

Prosesor AMD yang berperforma baik adalah Athlon, Athlon XP, Thunderbird dan seri Duron. Prosesor tersebut setara dengan Pentium III, adalah mikroprosesor yang banyak digunakan sekarang ini oleh sistem desktop high-end (tingkat tinggi), workstation, dan server. Bus sistem prosesor AMD Athlon didisain untuk multiprocessing berskala. Nomer prosesor AMD Athlon dalam sistem mikroprosesor ditentukan oleh chip yang digunakan. Website pabrik, <http://www.amd.com> menyediakan informasi lebih lanjut mengenai famili prosesor AMD.

c. Kecepatan Rating Processor (Processor Speed Rating)

Deskripsi CPU seperti Pentium 133, Pentium 166 atau Pentium 200 sudah cukup dikenal. Nomer ini adalah spesifikasi yang mengindikasikan kecepatan maksimum dalam

beroperasi yang membuat CPU dapat mengeksekusi instruksi dengan andal. Kecepatan CPU dikontrol oleh external clock yang berada di dalam motherboard, bukan di dalam mikroprosesor. Kecepatan prosesor ditentukan oleh sinyal frekuensi clock tersebut. Biasanya dinyatakan dalam Megahertz (MHz). Semakin tinggi nomernya, semakin cepat jalannya prosesor tersebut. Kecepatan prosesor semakin bertambah cepat. Kecepatan prosesor 3.0 gigahertz (3000 MHz) kini sudah tersedia.

CPU dapat berjalan dalam MHz yang lebih tinggi daripada chip yang terletak di dalam motherboard. Oleh karena itu, kecepatan CPU dan sinyal frekuensi jam tersebut tidak selalu berjalan dalam rasio 1 banding 1. Sirkuit variable-frequency synthesizer dibangun dalam sirkuit motherboard akan memperbanyak sinyal clock sehingga motherboard dapat mendukung beberapa kecepatan CPU. Secara umum, tiga faktor yang menentukan seberapa besar informasi dapat di proses dalam waktu kapanpun: • Ukuran bus internal • Ukuran bus address • Kecepatan rating prosesor

2. Jenis Sistem Pendingin Komputer

a. Kipas (Fan)

Kipas merupakan sistem pendingin computer yang paling umum ditemukan, biasanya terpasang di casing, processor atau VGA. Gunanya juga tergantung arah angin yang dihasilkan oleh kipas, ada yang untuk sirkulasi udara, ada yang mengarahkan udara ke processor atau VGA agar tidak panas. Bentuk, harga dan ukuran dari kipas juga bermacam-macam tergantung merek dan fungsinya.

b. HeatSink

HeatSink adalah lempengan logam yang berfungsi menyerap panas dan mendinginkan perangkat computer serta biasanya tergabung dengan kipas, sehingga alurnya adalah kipas mengalirkan udara ke heatsink, dan heatsink membuat udara tersebut lebih dingin ketika mengenai perangkat computer.

c. Liquid Cooler

Liquid Cooler akan membuat perangkat computer yang terintegrasi menjadi 10% lebih dingin sehingga produksi panas bisa di atasi. Dengan begitu umur dari perangkat computer juga akan lebih tahan lama. Kelebihan dari liquid cooler adalah tidak berisik ketika digunakan, bahkan hampir tanpa suara.

d. Dry Ice Cooler dan Nitrogen Cair Sistem

Dry Ice Cooler dan Nitrogen Cair Sistem penggunaannya adalah perangkat computer akan langsung bersentuhan dengan tabung tembaga yang nantinya akan diisi dengan dry ice atau es kering atau diisi dengan nitrogen cair. Biasanya digunakan over clock sehingga bisa menghasilkan suhu yang sangat dingin. Efek dari over clock adalah panas berlebihan pada perangkat computer karena dipaksa untuk menghasilkan kemampuan maksimalnya. Untuk menghindari pengembunan dari hasil pendinginan maka seluruh komponen akan dilapisi pasta dan pada sekeliling tabung diberi isolator panas.

e. TEC (Thermoelectric Cooler)

Pendingin ini bekerja dengan mengalirkan arus listrik ke salah satu sisi logam sehingga akan tercipta sisi yang dingin dan yang panas. Pada sistem pendingin ini bisa membuat sebuah pendingin hingga melewati batas titik beku air.

3. 5 Media Penyimpan dan Spesifikasinya

a. Memori

Random access memory (RAM) adalah tempat didalam komputer dimana OS, program aplikasi dan data yang sedang digunakan disimpan sehingga dapat dicapai dengan cepat oleh prosesor. Cache dibaca Cash, adalah tempat untuk menyimpan segala sesuatu sementara. Misalnya, file secara otomatis diminta dengan melihat halaman web yang disimpan dalam hard disk tepatnya dalam subdirektori cache dibawah direktori untuk browser.COASt adalah singkatan untuk Cache on a stick.COASt menyediakan memori cache dalam banyak sistem berbasis Pentium.

1) RAM

RAM dianggap merupakan tempat memory volatile atau sementara. Isi dalam RAM akan hilang ketika power komputer dimatikan. Chip RAM dalam motherboard komputer menjaga data dan program yang sedang diproses oleh mikroprosesor. RAM adalah memori yang menyimpan data yang sering digunakan untuk memepercepat pengambilannya oleh prosesor. Semakin besar RAM yang dimiliki sebuah komputer, semakin banyak pula kapasitas yang dimiliki komputer untuk menyimpan data dan memproses file dan program yang berukuran besar. Jumlah dan tipe memori dalam sistem dapat menjadikan perbedaan yang besar dalam performa sistem komputer. Beberapa program memiliki ketentuan memori yang lebih daripada program lainnya.

Biasanya komputer yang menjalankan Windows 95, 98 atau ME telah memiliki 64 MB terinstal. Sangat umum apabila menemukan sistem dengan 128 MB atau 256 MB RAM, terutama jika komputer mereka menjalankan sistem operasi terbaru seperti Windows 2000 atau sistem operasi terkini lainnya. Terdapat dua kelas RAM yang biasa digunakan sampai saat ini, yakni Static RAM (SRAM) dan Dynamic RAM (DRAM). SRAM relatif lebih mahal, namun lebih cepat dan dapat menyimpan data ketika komputer dimatikan selama beberapa periode tertentu. Hal ini akan sangat berguna dalam kondisi seperti kehilangan power/daya yang tidak diharapkan terjadi. SRAM digunakan untuk memori cache. DRAM tidak terlalu mahal dan berjalan dengan lambat. DRAM membutuhkan power supply yang tidak terganggu untuk menjaga data agar tidak hilang. DRAM menyimpan data dalam kapasitor kecil yang harus di refresh untuk menjaga data agar tidak hilang.

2) Cache/ memori COAST

Cache adalah bentuk spesial dari chip komputer, atau firmware. Cache didesain untuk meningkatkan performa memori. Memori cache menyimpan informasi yang terpakai secara berkala dan mentransferkannya ke dalam prosesor lebih cepat daripada RAM. Kebanyakan komputer memiliki level memori cache yang terpisah: • Cache L1 terletak di dalam CPU • Cache L2 terletak antara CPU dan DRAM Cache L1 lebih cepat dari L2 karena lokasinya dalam CPU dan menjalankan kecepatan yang sama yang dijalankan CPU. Cache L1 merupakan tempat pertama kalinya CPU akan mencari data, kemudian akan dilanjutkan dengan cache L2 dan barulah kemudian dilanjutkan ke memori utama. Cache L1 dan L2 terbuat dari chip SRAM.

Bagaimanapun, beberapa sistem menggunakan modul COAST. Modul COAST digunakan untuk menyediakan memori cache pada sistem berbasis Pentium. COAST dikenali berdasarkan keandalan dan kecepatannya karena menggunakan cache pipeline-burst (ledakan-pipa jalur). Cache pipeline burst berjalan lebih cepat secara signifikan daripada cache SRAM. Beberapa sistem menggunakan kedua soket SRAM dan soket modul COAST. Modul COAST juga menyerupai SIMM, kecuali bentuknya yang lebih tinggi dan memiliki konektor yang berbeda.

b. Floppy Drive

Sebuah floppy disk drive (FDD), membaca dan menulis informasi secara magnetis ke dalam floppy diskettes (disket floppy). Disket floppy, diperkenalkan pada 1987, adalah salah satu bentuk media penyimpanan yang dapat dipindah. Disket floppy 3.5” yang saat ini digunakan memiliki cangkang luar plastik keras yang melindungi disket tipis, dan lentur di dalamnya. Bagian utama disket floppy tertentu meliputi case pelindung floppy, disket magnetik lentur tipis, sebuah pintu geser, dan pegas pintu geser.

FDD di-mount di dalam unit sistem dan hanya dilepas untuk perbaikan ataupun upgrade. Disket floppy dapat dikeluarkan di akhir sesi kerja komputer. Kekurangan utama disket floppy adalah kemampuannya untuk menyimpan hanya informasi sebesar 1.44 MB. Namun, untuk file yang berisi banyak grafis, kapasitas disket floppy mungkin tidak akan cukup. Kebanyakan PC masih memiliki sebuah floppy drive.

c. Hard drive

Bagian ini berisi gambaran atas komponen, operasi, interface, dan spesifikasi hard drive. Hard disk drive (HDD) adalah media penyimpanan utama pada komputer. Sebuah HDD, seperti pada Gambar, menggunakan banyak karakteristik fisik dan operasi yang sama dengan floppy disk drive. HDD memiliki desain yang lebih kompleks dan dapat melakukan kecepatan akses yang lebih tinggi. HDD memiliki kapasitas penyimpanan yang jauh lebih besar daripada floppy dalam hubungannya dengan daya simpan penyimpanan jangka-panjang. Ia menyimpan program dan file, begitu juga dengan sistem operasi.

HDD terdiri dari piringan (platter) kaca aluminium. Piringan kaca tak lentur ini disebut juga sebagai disk (cakram). Ketidaklenturannya tersebut menjadikannya disebut sebagai hard disk drive (drive cakram keras). Hard drive tidak untuk dipindahkan. Ini adalah sebab mengapa IBM menyebut hard drive sebagai fixed disk drives (drive cakram tetap). Pendeknya, hard disk drive adalah peranti penyimpanan cakram bervolume-tinggi dengan media yang tetap, high density (kepadatan tinggi), dan keras.

d. CD-ROM

Bagian ini membicarakan drive dan media CD-ROM. Teknologi di balik CD-ROM dimulai pada akhir 1970-an. Pada 1978, Sony dan Philips Corporation mengenalkan audio

compact disk (CD). Kini, ukuran media aktual dan desain dasar CD-ROM tidak berubah. Sebenarnya tiap unit sistem yang dirakit saat ini termasuk sebuah CD-ROM drive. Alat ini tersusun dari kumparan, sebuah laser yang menyorot pada permukaan tertentu pada disket, sebuah prisma yang membelokkan arah laser, dan sebuah dioda sensitif-cahaya yang membaca sorotan cahaya. Kini, tersedia berbagai pilihan. Termasuk CD-ROM, CD-R, CD RW, dan DVD-ROM.

Sebuah CD-ROM drive adalah peranti penyimpanan sekunder yang membaca informasi yang tersimpan pada cakram padat (compact drive). Bila floppy dan hard disk menggunakan media magnetik, CD-ROM menggunakan media optik. Daya hidup media optik mencapai puluhan tahun. Ini membuat CD-ROM menjadi sebuah alat yang sangat berguna.

CD-ROM sangat berguna untuk menginstal program, menjalankan aplikasi yang menginstal beberapa file ke dalam hard drive, dan mengeksekusi program dengan mentransfer data dari CD-ROM pada memori saat program tersebut berjalan.

CD-ROM adalah sebuah media penyimpanan optik read-only (hanya dapat dibaca). Istilah CD-ROM dimaksudkan untuk baik media maupun unit pembacanya. Unit pembaca tersebut juga disebut dengan CD-ROM drive atau CD.

e. Format DVD dan drivers

DVD adalah salah satu tipe cakram optik yang menggunakan diameter 120 mm yang sama seperti CD. DVD tampak seperti CD, namun kapasitas penyimpanannya jauh lebih tinggi. DVD dapat merekam pada kedua sisi dan beberapa versi komersialnya dapat mendukung dua lapisan tiap sisinya. Ini dapat menghasilkan lebih dari 25 kali kemampuan simpan CD.

DVD awalnya digunakan untuk Digital Video Disc. Saat teknologi ini dikembangkan pada dunia komputer, bagian video hilang dan kini hanya disebut sebagai D-V-D. Forum DVD didirikan tahun 1995 dengan tujuan untuk berbagi dan menyebarkan ide dan informasi mengenai format DVD dan kemampuan, perkembangan, serta penemuan teknisnya. Forum DVD memulai penggunaan istilah Digital Versatile Disc. Kini, baik istilah Digital Versatile Disk dan Digital Video Disk diterima oleh masyarakat.

Ada dua tipe media yang dikembangkan untuk DVD termasuk plus dan minus. Forum DVD mendukung media DVD dengan penghubung seperti DVD-R dan DVD-RW. Media

ini disebut Minus R atau Minus RW. Perserikatan DVD +RW, www.dvdrw.com, didirikan tahun 1997. Persekutuan DVD +RW mengembangkan standar plus. Termasuk DVD+R dan DVD+RW. Plus dan minus memang membingungkan hingga saat ini. Di tahun 2002 drive diperkenalkan mendukung baik media tipe plus maupun minus.

f. Backup hardware

Tape drive biasanya digunakan sebagai peranti untuk backup data pada disk drive server jaringan. Peranti tape (pita) dikenal karena performanya yang tahan lama. Performa tersebut sebagian disebabkan karena mekanisme drive tape yang terdapat pada beberapa sistem. Ada beberapa macam peranti tape yang menggunakan beberapa format tape berbeda untuk menyimpan data. Kebanyakan drive tape juga dapat mengkompresi (memadatkan) data sebelum disimpan di dalam tape. Kebanyakan rasio kompresinya adalah 2:1. Hal ini menggandakan kapasitas penyimpanan tape.

g. Quarter Inch Cartridge (Cartridge Seperempat Inchi)

Di tahun 1972, 3M menciptakan Quarter Inch Cartridge (QIC, dibaca quick). QIC adalah salah satu standar tape. Seperti tampak pada namanya, tape yang digunakan pada QIC selebar satu-seperempat inci. Ada banyak versi QIC tape drives setelah beberapa tahun. QIC tape drive pertama menempel pada pengatur floppy disk pada komputer. Versi yang lebih baru dapat ditempatkan pada port paralel komputer. Selain itu versi belakangan menggunakan interface hard disk drive IDE. Standar QIC membatasi kapasitas penyimpanan dan digunakan hanya pada server jaringan tingkat-masukan (entry-level).

h. Travan Cartridge Tape

Imation Company, pecahan dari keluaran terdahulu (spin-off) 3 M, memperkenalkan standar Travan cartridge tape pada 1994. Travan berbasis teknologi QIC. Dalam kebanyakan kondisi, ia dapat membaca dan juga menulis sesuai dengan beberapa QIC tape cartridge, atau mampu membaca QIC cartridge. Travan tape drive memiliki kapasitas penyimpanan yang lebih tinggi daripada QIC tape drives yang lebih lama. Kebanyakan standar yang digunakan pada Travan tape drive adalah kompresi hardware. Hal ini akan membebaskan beberapa prosesor server, membuatnya mampu melakukan proses lain pada

waktu bersamaan. Travan tape drive mampu mem-back up server jaringan kelas bawah (low-end), namun relatif lambat. Kecepatan backup sekitar 1 MBps.

i. 8mm Tape (Pita 8mm)

Exabyte Corporation mempelopori teknologi pita yang digunakan pada pita 8 mm. Teknologi ini menggunakan pita yang sama dengan pita video 8mm dan sistem pindai putar (helical scan) yang digunakan pada VCR. Teknologi pita 8mm Mammoth adalah perkembangan dari teknologi pita 8mm asli dengan kapasitas penyimpanan yang lebih tinggi dan kecepatan transfer yang lebih tinggi.

j. Advanced Intelligent Tape

Teknologi Advance Intelligent Tape (AIT) awalnya dikembangkan oleh Sony dan diperkenalkan pada tahun 1996. Teknologi AIT menggunakan pita 8mm yang menggunakan hardware perekam pindai putar (helical scan) seperti pada VCR. Pita AIT memiliki memori pada cartridge pita. Ini dikenal sebagai Memory-InCassette (MIC). MIC menyimpan catatan pita untuk memfasilitasi penempatan tempat sebuah file pada sebuah sistem pemulihan. Untuk informasi lainnya mengenai teknologi AIT, lihat web site Forum AIT pada <http://www.aittape.com/>.

k. Digital Audio Tape

Standar pita Digital Audio Tape (DAT) menggunakan pita audio digital 4 mm untuk menyimpan data dalam format Digital Data Storage (DDS). Kini terdapat empat standar DDS yang berbeda. Gambar 6 merangkum standar pita DAT.

l. Digital Linear Tape

Teknologi Digital Linear Tape (DLT) menawarkan kemampuan backup pita berkapasitas tinggi dan berkecepatan tinggi. Pita DLT menyimpan informasi pada pita dalam format linear. Ini tidak seperti teknologi pita 8mm yang menggunakan teknologi penyimpanan pindai putar (helical scan). DLT tape drive mendukung kapasitas penyimpanan tinggi. Tergantung pada media yang digunakan, DLT tape drive dapat menyimpan hingga 70 GB data terkompres dengan kecepatan transfer tinggi. Namun, DLT tape drive cukup mahal. Gambar 7 membandingkan format pita DLT.

m. Linear Tape-Open

Hewlett-Packard, IBM, dan Seagate mengembangkan teknologi Linear TapeOpen (LTO). LTO dikenal dalam dua bentuk yang berbeda. Salah satu bentuk, Ultrium, didesain untuk kapasitas penyimpanan tinggi. Lainnya, Accelis, dibuat untuk akses cepat. Untuk informasi lebih lanjut mengenai teknologi pita LTO, lihat ada web site LTO <http://www.lto-technology.com/>.

n. Tape Arrays

Beberapa vendor server jaringan menawarkan susunan drive pita dengan karakteristik toleransi-kesalahan. Kebanyakan teknologi ini menggunakan empat tape drive serupa dan menggunakan versi pita RAID, disebut juga dengan redundant array of independent tapes (RAIT). RAIT dapat digunakan untuk memencerminkan tape drives, atau memperlakukannya sebagai potongan data sama hingga minimal tiga tape drive. Sehingga bila sebuah pita rusak atau hilang, data masih bisa diselamatkan.

o. Tape Autochargers

Tape autocharger, disebut juga sebagai tape auto loader (pita auto load), memungkinkan tape drive di-load pada pita baru sementara pita yang digunakan telah penuh saat melakukan backup. Ini membebaskan operator dari keharusan melepaskan satu pita dan memasukkan pita yang baru. Hal ini sangat membantu karena backup biasanya dilakukan pada tengah malam. Kebanyakan tape autochargers mendukung unloading (melepaskan) dan loading (memasang) sepuluh pita atau kurang.

p. Tape Libraries

Tape library umumnya adalah sistem eksternal yang memiliki tape drive berganda, sepuluh atau ratusan pita, dan mekanisme otomatis untuk menempatkan pita. Alat ini dapat me-load pita ke dalam tape drive dan mengembalikan pita pada tempat yang seharusnya. Tape libraries adalah sistem backup canggih.

q. USB Flash Memory

USB Flash Memory adalah tipe peranti penyimpanan yang relatif baru. Alat ini dapat menyimpan ratusan kali data pada floppy disk. Tersedia untuk menyimpan 16 MB, 32

MB, 64 MB, 128 MB, 256 MB, 512 MB dan 1 GB. USB 1.1 memiliki kecepatan baca hingga 1 MB/s dan kecepatan tulis hingga 900 KB/s. Versi terbaru adalah USB 2.0 yang memiliki kecepatan baca hingga 6 MB/s dan kecepatan tulis hingga 4.5 MB/s.

SILABUS

NAMA SEKOLAH : SMK Negeri 2 Sewon
MATA PELAJARAN : Kompetensi Kejuruan
KELAS/SEMESTER : XI/3
STANDAR KOMPETENSI : Menggabungkan Gambar 2D ke dalam Sajian Multimedia
KODE KOMPETENSI : 072.KK.11
ALOKASI WAKTU : 72 X 45 menit

KOMPETENSI DASAR	NILAI / KARAKTER	INDIKATOR	MATERI PEMBELAJARAN	KEGIATAN PEMBELAJARAN	PENILAIAN	KKM	ALOKASI WAKTU			SUMBER BELAJAR
							TM	PS	PI	
1. Mengedit gambar digital	<ul style="list-style-type: none">Gemar membaca, rasa ingin tahuKreatif, jujur	<ul style="list-style-type: none">Istilah yang benar untuk gambar digital digunakan dalam konteks yang spesifikPenggunaan range format file grafik, manajemen file dan sistem pemindahan ditampilkan secara benar, termasuk penyimpanan, importing, exporting, dan pemindahan gambar digital sebagai file	<ul style="list-style-type: none">Gambar digitalPengoperasian software multimedia pengolah gambar digitalPemindaian gambar	<ul style="list-style-type: none">Mengidentifikasi penyusunan gambar digital dengan benarMenjelaskan perbedaan antara gambar digital berbasis vektor dengan gambar digital berbasis rasterMemahami penggunaan format file gambar untuk kegiatan multimedia lebih lanjutMengatur file gambar (menyimpan, mengimpor, mengeksport dan memindah)Memilih software	<ul style="list-style-type: none">ObserveasiUjian lisanUjian tulisPortofolioUjian praktek	76	12	22(44)	20(80)	<ul style="list-style-type: none">Gambar digitalKomputerSoftware multimedia a pengolah gambar digitalScannerGambar cetakGambar tanganKomputer

KOMPETENSI DASAR	NILAI / KARAKTER	INDIKATOR	MATERI PEMBELAJARAN	KEGIATAN PEMBELAJARAN	PENILAIAN	KKM	ALOKASI WAKTU			SUMBER BELAJAR
							TM	PS	PI	
		<p>elektronik</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Program software untuk mengedit grafik bitmap dan vektor kontemporer diidentifikasi dan fitur-fiturnya dijelaskan▪ Properties gambar vektor dan bitmap diidentifikasi dan fitur-fiturnya dijelaskan▪ Konversi dari bitmap ke gambar vektor dan sebaliknya ditampilkan untuk pekerjaan spesifik▪ Peralatan scanning dioperasikan secara benar untuk mengkonversikan nada atau garis gambar		<p>multimedia pengolah gambar digital sesuai dengan kebutuhan dengan tepat</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Menjalankan software multimedia pengolah gambar sesuai dengan prosedur▪ Mengidentifikasi bagian-bagian software multimedia pengolah gambar dan mengetahui penggunaannya dengan benar▪ Mempelajari penggunaan fitur-fitur yang tersedia untuk menghasilkan gambar digital sesuai dengan kebutuhan▪ Mempelajari sifat-sifat gambar digital yang dapat diolah lebih lanjut▪ Menjelaskan sifat-sifat gambar digital▪ Menyimpan gambar digital dalam format yang ditentukan						

KOMPETENSI DASAR	NILAI / KARAKTER	INDIKATOR	MATERI PEMBELAJARAN	KEGIATAN PEMBELAJARAN	PENILAIAN	KKM	ALOKASI WAKTU			SUMBER BELAJAR
							TM	PS	PI	
		berkelanjutan ke data digital, dengan memperhatikan detil nada, halftone, resolusi dan koreksi gambar		<ul style="list-style-type: none">▪ Mengekspor gambar digital▪ Mengimpor gambar digital▪ Mengkonversi gambar digital ke format tertentu▪ Menghubungkan alat pemindai ke komputer sesuai dengan prosedur▪ Menginstall <i>driver</i> alat pemindai bila dibutuhkan sesuai dengan prosedur▪ Menjalankan alat pemindai gambar sesuai dengan prosedur▪ Menentukan gambar cetak yang akan dipindai (majalah, photo, gambar tangan, koran)▪ Meletakkan gambar cetak yang akan dipindai ke dalam alat pindai dengan benar▪ Melakukan pemindaian gambar						

KOMPETENSI DASAR	NILAI / KARAKTER	INDIKATOR	MATERI PEMBELAJARAN	KEGIATAN PEMBELAJARAN	PENILAIAN	KKM	ALOKASI WAKTU			SUMBER BELAJAR
							TM	PS	PI	
				<div> <div>cetak melalui software multimedia</div> <div>pengolah gambar dengan benar</div> <ul style="list-style-type: none"> Mengatur opsi-opsi pemindaian sesuai dengan kebutuhan Melakukan koreksi dan mengatur sifat-sifat gambar digital hasil pemindaian untuk pekerjaan lebih lanjut Menyimpan gambar digital ke dalam format tertentu Menutup software multimedia pengolah gambar sesuai dengan prosedur Mematikan alat pemindai gambar sesuai dengan prosedur </div>						
2. Menggunakan software grafik multimedia 2D	<div> <ul style="list-style-type: none"> Kerja keras Jujur, berani Kreatif, mandiri Mandiri </div>	<div> <ul style="list-style-type: none"> Software 2D yang sesuai dinilai dan dipilih untuk media yang diperlukan (hard copy atau </div>	<div> <ul style="list-style-type: none"> Software multimedia 2D berbasis vektor Software multimedia 2D berbasis raster </div>	<div> <ul style="list-style-type: none"> Memilih software multimedia pengolah gambar digital sesuai dengan kebutuhan dengan tepat Menjalankan </div>	<div> <ul style="list-style-type: none"> Observeasi Ujian lisan Ujian tulis Portofolio Ujian praktek </div>	75	10	22(44)	20(80)	<div> <ul style="list-style-type: none"> Manual software offline Buku pendukung </div>

KOMPETENSI DASAR	NILAI / KARAKTER	INDIKATOR	MATERI PEMBELAJARAN	KEGIATAN PEMBELAJARAN	PENILAIAN	KKM	ALOKASI WAKTU			SUMBER BELAJAR
							TM	PS	PI	
		layar) ▪ Ditampilkan pemasukan dan pengeluaran software grafik yang dipilih dan peralatan dan fitur-fitur program digunakan secara benar ▪ Pengeditan dan manipulasi grafik ditampilkan dan peralatan dan fitur-fitur program digunakan secara benar ▪ Grafik disimpan dan dibuka menggunakan format file yang telah dipilih		software multimedia pengolah gambar sesuai dengan prosedur ▪ Mengidentifikasi bagian-bagian software multimedia pengolah gambar dan mengetahui penggunaannya dengan benar ▪ Mempelajari penggunaan fitur-fitur yang tersedia untuk menghasilkan gambar digital sesuai dengan kebutuhan ▪ Mempelajari sifat-sifat gambar digital yang dapat diolah lebih lanjut ▪ Menjelaskan sifat-sifat gambar digital ▪ Memuat gambar digital sesuai dengan prosedur ▪ Mengolah gambar sesuai dengan kebutuhan ▪ Melakukan koreksi dan mengatur sifat-						▪ tutorial online ▪ Software multimedia pengolah gambar digital ▪ Komputer

KOMPETENSI DASAR	NILAI / KARAKTER	INDIKATOR	MATERI PEMBELAJARAN	KEGIATAN PEMBELAJARAN	PENILAIAN	KKM	ALOKASI WAKTU			SUMBER BELAJAR
							TM	PS	PI	
				sifat gambar digital untuk pekerjaan lebih lanjut <ul style="list-style-type: none">Menyimpan gambar digital dalam format yang ditentukanMengekspor gambar digitalMengimpor gambar digitalMengkonversi gambar digital ke format tertentuMenutup software multimedia pengolah gambar sesuai dengan prosedur						
3. Menciptakan design grafik multimedia 2D	<ul style="list-style-type: none">Kerja kerasJujur, beraniKreatif, mandiriMandiri	<ul style="list-style-type: none">Suatu design sederhana dinilai untuk solusi gambar digital yang sesuaiGrafik yang menggabungkan prinsip desain diciptakan menggunakan software yang telah dipilih untuk	<ul style="list-style-type: none">Desain grafis	<ul style="list-style-type: none">Menggambar rancangan desain yang akan dibuatMemilih gambar cetak yang akan digunakanMemindai gambar cetak dengan cermatMengorganisir file-file yang dibutuhkan untuk mendesain dengan memperhatikan hak	<ul style="list-style-type: none">ObserveasiUjian lisanUjian tulisPortofolioUjian praktek	76	12	22(44)	20(80)	<ul style="list-style-type: none">gambar cetaksoftware manajemen filesoftware multimedia pengolah gambar digitalalat pemindai

KOMPETENSI DASAR	NILAI / KARAKTER	INDIKATOR	MATERI PEMBELAJARAN	KEGIATAN PEMBELAJARAN	PENILAIAN	KKM	ALOKASI WAKTU			SUMBER BELAJAR
							TM	PS	PI	
		<p>menghasilkan grafik vektor atau bitmap dan karya seni digital</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Teknik karya seni digital 2D ditampilkan termasuk cara penggunaan painting, editing dan pallet yang benar▪ Susunan karya seni dan mozaik digital diciptakan dengan menyesuaikan mode gambar, resolusi, modifikasi gambar menggunakan filter, memilih mode warna yang sesuai untuk hasil dan membuat halftone serta pemisahan warna untuk prosedur		<p>cipta yang terdapat pada file</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Menjalankan software multimedia pengolah gambar sesuai dengan prosedur▪ Memuat gambar-gambar digital yang dibutuhkan▪ Mengolah gambar digital▪ Menggabungkan gambar digital baik yang berbasis vektor maupun yang berbasis bitmap▪ Menyusun gambar digital dengan menyesuaikan mode gambar, resolusi, modifikasi gambar menggunakan filter, memilih mode warna yang sesuai untuk hasil dan membuat halftone serta memisahkan warna untuk prosedur percetakan yang relevan						<p>gambar</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Komputer

KOMPETENSI DASAR	NILAI / KARAKTER	INDIKATOR	MATERI PEMBELAJARAN	KEGIATAN PEMBELAJARAN	PENILAIAN	KKM	ALOKASI WAKTU			SUMBER BELAJAR
							TM	PS	PI	
		percetakan yang relevan <ul style="list-style-type: none">Desain grafik diedit (ditekankan dan ditambahkan) menggunakan teknik pemilihan yang akurat, special effect, cropping dan resize gambar dan disimpan menggunakan software yang telah dipilihElemen desain grafik disatukan ke dalam rangkaian multimedia		<ul style="list-style-type: none">Menerapkan spesial effect, cropping dan resize gambarMenyimpan gambar digital hasil olah ke format tertentuMenyatukan gambar digital hasil olah ke dalam rangkaian multimedia						
4. Menampilkan karya seni digital 2D	<ul style="list-style-type: none">Kerja kerasJujur, beraniKreatif, mandiriMandiri	<ul style="list-style-type: none">Grafik diuji dan dijalankan sebagai bagian dari tampilan multimediaGambar digital disiapkan secara professional untuk tampilan	<ul style="list-style-type: none">Karya seni digital 2D	<ul style="list-style-type: none">Menjalankan software penguji gambar digitalMemuat gambar digital hasil olahMenguji tampilan rangkaian multimediaMemberikan label	<ul style="list-style-type: none">ObserveasiUjian lisanPortofolioUjian praktek	76	3	8(16)	-	<ul style="list-style-type: none">Software multimedia penguji gambar digitalAlat pencetak gambar digital

KOMPETENSI DASAR	NILAI / KARAKTER	INDIKATOR	MATERI PEMBELAJARAN	KEGIATAN PEMBELAJARAN	PENILAIAN	KKM	ALOKASI WAKTU			SUMBER BELAJAR
							TM	PS	PI	
		<p>multimedia menggunakan 'mount cutter'</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Grafik diberi judul dan dilaminating sesuai ukuran tampilan▪ Karya seni digital besar yang tidak berwarna ditampilkan dibawah screened glass atau Perspex▪ Gambar dipublikasikan secara elektronik bila diperlukan		<p>pada gambar digital hasil olah</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Mencetak gambar digital hasil olah▪ Mengemas gambar hasil cetak sesuai dengan kebutuhan▪ Menutup software penguji gambar digital sesuai dengan prosedur						<ul style="list-style-type: none">▪ Alat laminasi▪ Komputer



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
DINAS PENDIDIKAN MENENGAH DAN NON FORMAL

SMK 2 SEWON

Alamat: **Unit 1:** Jl. Parangtritis Km 7, Timbulharjo, Sewon, Bantul, Telp. 0274-6463472
Unit 2 (Induk): Cangkringmalang, Timbulharjo, Sewon, Bantul, Telp./Fax. 0274-6463179, 6463476
Email: smksewon2@yahoo.co.id, Website: www.smk2sewon.sch.id, Kode Pos 55186, Yogyakarta



RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Satuan Pendidikan	: SMK Negeri 2 Sewon
Bidang Studi Keahlian	: Teknologi Informasi dan Komunikasi
Program Studi Keahlian	: Teknik Komputer dan Informatika
Kompetensi Keahlian	: Multimedia
Mata Pelajaran	: Kompetensi Kejuruan
Kelas/Semester	: XI / 1
Standar Kompetensi	: Menggabungkan Gambar 2D ke dalam Sajian Multimedia
Kompetensi Dasar	: Mengedit gambar digital
Kode Kompetensi	: 072.KK.11
KKM	: 76
Alokasi Waktu	: 4 X 45 Menit (1 TM)

Indikator:

- Istilah yang benar untuk gambar digital digunakan dalam konteks yang spesifik
- Mengidentifikasi pengertian gambar digital dalam konteks yang spesifik
- Menggunakan range format file grafik, manajemen file dan sistem pemindahan ditampilkan secara benar termasuk penyimpanan importing, exporting, dan pemindahan gambar digital sebagai file elektronik
- Program software untuk mengedit grafik bitmap dan vektor kontemporer diidentifikasi dan fitur-fiturnya dijelaskan
- Properties gambar vektor dan bitmap diidentifikasi dan fitur-fiturnya dijelaskan
- Konversi dari bitmap ke gambar vektor dan sebaliknya ditampilkan untuk pekerjaan spesifik
- Peralatan scanning dioperasikan secara benar untuk mengkonversikan nada atau garis gambar berkelanjutan ke data digital, dengan memperhatikan detail nada, halftone, resolusi dan koreksi gambar

Nilai Karakter: Gemar membaca, rasa ingin tahu, kerja keras, jujur, demokratis, kreatif

A. Tujuan Pembelajaran:

Setelah kegiatan pembelajaran diharapkan peserta didik dapat:

1. Membuat disain logo dan stempel sederhana
2. Menyimpan, mengimport, export dan pemindahan gambar digital
3. Mengetahui fungsi – fungsi tool pada Corel Draw

B. Materi Pembelajaran:

- Gambar Digital Vektor dan Bitmap
- Pengoperasian software multimedia pengolah gambar vektor Corel Draw

C. Metode Pembelajaran:

1. Ceramah
2. Demonstrasi

- 3. Tanya Jawab
- 4. Diskusi

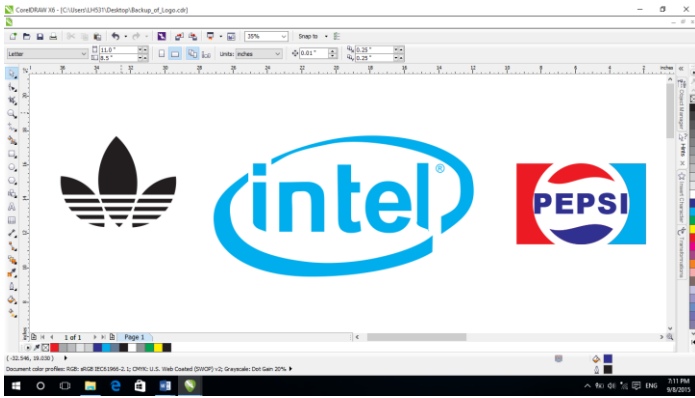
D. Kegiatan Pembelajaran:

Pertemuan ke	KEGIATAN PEMBELAJARAN	Nilai Budaya dan Karakter Bangsa	PENGORGANISASIAN	
			PESERTA	WAKTU
1	1. Pendahuluan <ul style="list-style-type: none"> a. Pengkondisian kelas b. Presensi c. Apersepsi Mengingat materi sebelumnya mengenai gambar bitmap dan vector, cara mengubah objek atau garis menjadi kurva, dan mengenal shaping.	Kerja keras, simpati	Klasikal	15 menit
	2.Kegiatan Inti Eksplorasi <ul style="list-style-type: none"> a. Peserta didik menyimak materi pewarnaan pada grafis b. Peserta didik menyimak demonstrasi pembuatan logo, pemilihan bentuk, dan teknik membuat logo dengan kurva dan shaping. 	Gemar membaca, rasa ingin tahu	Individu	150 menit
	Elaborasi: <ul style="list-style-type: none"> a. Peserta didik mencoba membuat logonya sendiri dengan menerapkan berbagai macam teknik berdasarkan hasil pengamatan yang telah didemonstrasikan oleh pengajar. b. Peserta didik membuat stempelnya sendiri dengan teknik 	Kreatif, jujur, mandiri	Individu	

	yang telah diajarkan oleh pengajar.			
	Konfirmasi: a. Menyimpulkan hasil dari praktek pembuatan logo dan stempel, teknik apa yang digunakan, bagaimana pemilihan warnanya, bagaimana cara menyimpan file dengan berbagai format, dan apa manfaat dari pembuatan logo dan stempel tersebut	Demokratis, kreatif, jujur	Individu	
	3.Kegiatan Penutup a. Mengklarifikasi dan melakukan evaluasi hasil pekerjaan peserta didik. b. Guru memberi tahu materi pada pertemuan yang akan datang.		Klasikal	15 menit

- E. Alat/Bahan/Media/Sumber Pembelajaran:
- Alat/bahan : Gambar Digital
 - Media : Komputer, dan Software Multimedia
 - Sumber Belajar : Internet dan Modul

- F. Penilaian:
1. Jenis Penilaian : Penilaian Produk dan Penilaian Kerja
 2. Bentuk Soal : Penilaian Praktek
 3. Tugas : Membuat logo dan stempel sendiri menggunakan Corel Draw dengan teknik yang telah diajarkan.
 4. Skor Penilaian : 10 – 100
 5. Contoh Gambar :



Mengetahui,
Guru Pembimbing Lapangan

Arifah Suryaningsih, S.Pd., MBA
NIP. 19761222 2008 01 2008

....., 2015
Mahasiswa PPL UNY

Silvia Oksa
NIM. 12520241014

Kepala Sekolah



Drs. Pii Kusnarbugiadi, M.T
NIP. 19640115 198903 1 013



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
DINAS PENDIDIKAN MENENGAH DAN NON FORMAL

SMK 2 SEWON

Alamat: **Unit 1:** Jl. Parangtritis Km 7, Timbulharjo, Sewon, Bantul, Telp. 0274-6463472
Unit 2 (Induk): Cangkringmalang, Timbulharjo, Sewon, Bantul, Telp./Fax. 0274-6463179, 6463476
Email: smksewon2@yahoo.co.id, Website: www.smk2sewon.sch.id, Kode Pos 55186, Yogyakarta



RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Satuan Pendidikan	: SMK Negeri 2 Sewon
Bidang Studi Keahlian	: Teknologi Informasi dan Komunikasi
Program Studi Keahlian	: Teknik Komputer dan Informatika
Kompetensi Keahlian	: Multimedia
Mata Pelajaran	: Kompetensi Kejuruan
Kelas/Semester	: XI / 3
Standar Kompetensi	: Menggabungkan Gambar 2D ke dalam Sajian Multimedia
Kompetensi Dasar	: Mengedit gambar digital
Kode Kompetensi	: 072.KK.11
KKM	: 76
Alokasi Waktu	: 4 X 45 Menit (1 TM)

Indikator:

- Istilah yang benar untuk gambar digital digunakan dalam konteks yang spesifik
- Mengidentifikasi pengertian gambar digital dalam konteks yang spesifik
- Menggunakan range format file grafik, manajemen file dan sistem pemindahan ditampilkan secara benar termasuk penyimpanan importing, exporting, dan pemindahan gambar digital sebagai file elektronik
- Program software untuk mengedit grafik bitmap dan vektor kontemporer diidentifikasi dan fitur-fiturnya dijelaskan
- Properties gambar vektor dan bitmap diidentifikasi dan fitur-fiturnya dijelaskan
- Konversi dari bitmap ke gambar vektor dan sebaliknya ditampilkan untuk pekerjaan spesifik
- Peralatan scanning dioperasikan secara benar untuk mengkonversikan nada atau garis gambar berkelanjutan ke data digital, dengan memperhatikan detail nada, halftone, resolusi dan koreksi gambar

Nilai Karakter: Gemar membaca, rasa ingin tahu, kerja keras, jujur, demokratis, kreatif

A. Tujuan Pembelajaran:

Setelah kegiatan pembelajaran diharapkan peserta didik dapat:

1. Mengetahui jenis – jenis warna
2. Membuat disain kartu nama sederhana
3. Pengolahan warna pada objek grafis.
4. Mengetahui fungsi – fungsi tool pewarnaan pada Corel Draw

B. Materi Pembelajaran:

- Jenis – jenis warna
- Pengoperasian software multimedia pengolah gambar vektor Corel Draw

C. Metode Pembelajaran:

1. Ceramah

- 2. Demonstrasi
- 3. Tanya Jawab
- 4. Diskusi

D. Kegiatan Pembelajaran:

Prtnn ke	KEGIATAN PEMBELAJARAN	Nilai Budaya dan Karakter Bangsa	PENGORGANISASIAN	
			PESERTA	WAKTU
1	1. Pendahuluan <ul style="list-style-type: none"> a. Pengkondisian kelas b. Presensi c. Apersepsi Meningat materi sebelumnya mengenai teknik pembuatan logo, pemberian warna, shaping, dan pengeditan dengan kurva	Kerja keras, simpati	Klasikal	15 menit
	2.Kegiatan Inti Eksplorasi <ul style="list-style-type: none"> a. Peserta didik menyimak materi pemilihan dan pengolahan Warna pada Obyek Grafis b. Peserta didik menyimak demonstrasi pembuatan kartu nama, dengan berbagai macam teknik pewarnaan. 	Gemar membaca, rasa ingin tahu	Individu	150 menit
	Elaborasi: <ul style="list-style-type: none"> a. Peserta didik mencoba membuat kartu namanya sendiri dengan menerapkan berbagai macam teknik pewarnaan berdasarkan hasil pengamatan yang telah didemonstrasikan oleh pengajar. b. Peserta didik membuat stempelnya 	Demokratis, kreatif, jujur, mandiri	individu	

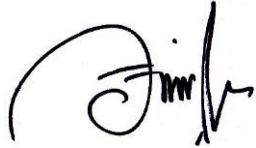
	sendiri dengan teknik yang telah diajarkan oleh pengajar.			
	<p>Konfirmasi:</p> <p>a. Menyimpulkan hasil dari praktek pembuatan kartu nama dengan teknik apa yang digunakan, bagaimana pemilihan warnanya, bagaimana cara menyimpan file dengan berbagai format, dan apa manfaat dari pembuatan kartu nama tersebut</p>	Demokratis, kreatif, jujur	Individu	
	<p>3.Kegiatan Penutup</p> <p>a. Mengklarifikasi dan melakukan evaluasi hasil pekerjaan peserta didik.</p> <p>b. Guru memberi tahu materi pada pertemuan yang akan datang.</p>		Klasikal	15 menit

- E. Alat/Bahan/Media/Sumber Pembelajaran:
- Alat/bahan : Gambar Digital
- Media : Komputer, dan Software Multimedia
- Sumber Belajar : Internet dan Modul

- F. Penilaian:
1. Jenis Penilaian : Penilaian Produk dan Penilaian Kerja
 2. Bentuk Soal : Penilaian Praktek
 3. Tugas : Membuat kartu nama menggunakan Corel Draw dengan teknik pewarnaan yang telah diajarkan.
 4. Skor Penilaian : 10 – 100
 5. Contoh Gambar :



Mengetahui,
Guru Pembimbing Lapangan



Arifah Suryaningsih, S.Pd., MBA
NIP. 19761222 2008 01 2008

....., 2015
Mahasiswa PPL UNY



Silvia Oksa
NIM. 12520241014

Kepala Sekolah



Drs. Pii Kusarbugiadi, M.T
NIP. 19640115 198903 1 013



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
DINAS PENDIDIKAN MENENGAH DAN NON FORMAL

SMK 2 SEWON

Alamat: **Unit 1:** Jl. Parangtritis Km 7, Timbulharjo, Sewon, Bantul, Telp. 0274-6463472
Unit 2 (Induk): Cangkringmalang, Timbulharjo, Sewon, Bantul, Telp./Fax. 0274-6463179, 6463476
Email: smksewon2@yahoo.co.id, Website: www.smk2sewon.sch.id, Kode Pos 55186, Yogyakarta



RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Satuan Pendidikan	: SMK Negeri 2 Sewon
Bidang Studi Keahlian	: Teknologi Informasi dan Komunikasi
Program Studi Keahlian	: Teknik Komputer dan Informatika
Kompetensi Keahlian	: Multimedia
Mata Pelajaran	: Kompetensi Kejuruan
Kelas/Semester	: XI / 3
Standar Kompetensi	: Menggabungkan Gambar 2D ke dalam Sajian Multimedia
Kompetensi Dasar	: Mengedit gambar digital
Kode Kompetensi	: 072.KK.11
KKM	: 76
Alokasi Waktu	: 4 X 45 Menit (1 TM)

Indikator:

- Istilah yang benar untuk gambar digital digunakan dalam konteks yang spesifik
- Mengidentifikasi pengertian gambar digital dalam konteks yang spesifik
- Menggunakan range format file grafik, manajemen file dan sistem pemindahan ditampilkan secara benar termasuk penyimpanan importing, exporting, dan pemindahan gambar digital sebagai file elektronik
- Program software untuk mengedit grafik bitmap dan vektor kontemporer diidentifikasi dan fitur-fiturnya dijelaskan
- Properties gambar vektor dan bitmap diidentifikasi dan fitur-fiturnya dijelaskan
- Konversi dari bitmap ke gambar vektor dan sebaliknya ditampilkan untuk pekerjaan spesifik
- Peralatan scanning dioperasikan secara benar untuk mengkonversikan nada atau garis gambar berkelanjutan ke data digital, dengan memperhatikan detail nada, halftone, resolusi dan koreksi gambar

Nilai Karakter: Gemar membaca, rasa ingin tahu, kerja keras, jujur, demokratis, kreatif

A. Tujuan Pembelajaran:

Setelah kegiatan pembelajaran diharapkan peserta didik dapat:

1. Membuat disain karakter sederhana
2. Mengetahui pengolahan warna pada objek grafis.
3. Mengetahui fungsi – fungsi tool pewarnaan pada Corel Draw

B. Materi Pembelajaran:

- Jenis – jenis tool pewarnaan pada Corel Draw
- Pengoperasian software multimedia pengolah gambar vektor Corel Draw

C. Metode Pembelajaran:

1. Ceramah
2. Demonstrasi

- 3. Tanya Jawab
- 4. Diskusi

D. Kegiatan Pembelajaran:

Prtn ke	KEGIATAN PEMBELAJARAN	Nilai Budaya dan Karakter Bangsa	PENGORGANISASIAN	
			PESERTA	WAKTU
1	1. Pendahuluan <ul style="list-style-type: none"> a. Pengkondisian kelas b. Presensi c. Apersepsi Mengingat materi sebelumnya mengenai teknik pembuatan kartu nama, pemberian warna dengan gradient, shaping, dan pengeditan dengan kurva. Mengingat kembali mengenai perbedaan gambar Bitmap dan gambar Vektor	Kerja keras, simpati	Klasikal	15 menit
	2.Kegiatan Inti Eksplorasi <ul style="list-style-type: none"> a. Peserta didik menyimak materi pemilihan dan pengolahan Warna pada Obyek Grafis b. Peserta didik menyimak demonstrasi pembuatan karakter pinguin, dengan berbagai macam teknik pewarnaan. Diantaranya dengan memberikan efek – efek pewarnaan gradasi, transparansi, dan bayangan. 	Gemar membaca, rasa ingin tahu	Individu	150 menit
	Elaborasi: <ul style="list-style-type: none"> a. Peserta didik mencoba membuat disain karakternya 	Demokratis, kreatif, jujur, mandiri	individu	

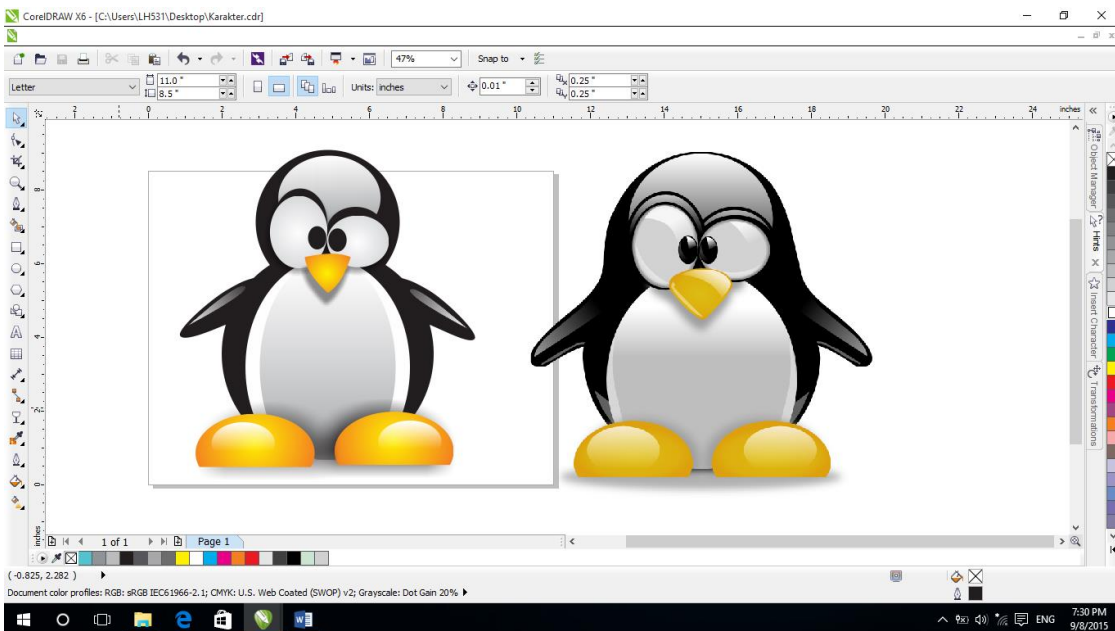
	<p>sendiri dengan menerapkan berbagai macam teknik berdasarkan hasil pengamatan yang telah didemonstrasikan oleh pengajar.</p> <p>b. Teknik pewarnaan yang dapat diterapkan kedalam karakter diantaranya efek gradasi dengan interactive tool, kemudian memilih efek gradasi radial atau linier sesuai kebutuhan. Efek transparansi dengan transparency tool. Yang terakhir efek bayangan dengan drop shadow tool.</p>			
	<p>Konfirmasi:</p> <p>a. Menyimpulkan hasil dari praktek pembuatan karakter, teknik pewarnaan apa yang digunakan, bagaimana pemilihan warnanya, bagaimana cara menyimpan file dengan berbagai format, dan apa manfaat dari pembuatan karakter tersebut.</p>	Demokratis, kreatif, jujur	Individu	
	<p>3.Kegiatan Penutup</p> <p>a. Mengklarifikasi dan melakukan evaluasi hasil pekerjaan peserta didik.</p> <p>b. Guru memberi tahu materi pada pertemuan yang akan datang.</p>		Klasikal	15 menit

E. Alat/Bahan/Media/Sumber Pembelajaran:

Alat/bahan : Gambar Digital
Media : Komputer, dan Software Multimedia
Sumber Belajar : Internet dan Modul

F. Penilaian:

1. Jenis Penilaian : Penilaian Produk dan Penilaian Kerja
2. Bentuk Soal : Penilaian Praktek
3. Tugas : Membuat karakter menggunakan Corel Draw dengan teknik pewarnaan yang telah diajarkan.
4. Skor Penilaian : 10 – 100
5. Contoh Gambar :



Mengetahui,
Guru Pembimbing Lapangan

Arifah Suryaningsih, S.Pd., MBA
NIP. 19761222 2008 01 2008

....., 2015
Mahasiswa PPL UNY

Silvia Oksa
NIM. 12520241014

Kepala Sekolah



Drs. Pii Kusnarbugiadi, M.T
NIP. 19640115 198903 1 013

Mengolah Warna pada Obyek Grafis

Disusun Oleh : Rasyad Asbarin Tou

Tujuan Pembelajaran

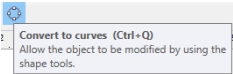
- Berbagai macam cara pemberian warna pada obyek grafis.
- Menyajikan hasil pengolahan warna pada obyek grafis.
- Mengetahui cara pembuatan kartu nama.

Mengingat Kembali

1. Apa itu bitmap dan vector?
2. Apakah ciri – cirinya?
3. Apakah fungsi masing – masing tool Shaping dibawah ini ?



4. Bagaimana cara membuat garis melengkung?



Pewarnaan

- Objek menjadi lebih menarik dan lebih hidup
- Teknik pewarnaan grafis diantaranya warna solid, warna pola, warna gradasi, dan warna bertekstur.

2 Jenis Warna

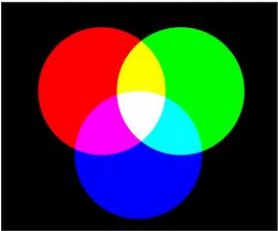
RGB (Red Green Blue)

- Mengabaikan warna hitam
- Warna – warna primer yang digunakan pada monitor
- Digunakan untuk disain yang ditampilkan pada monitor

CMYK (Cyan (biru kehijauan), Magenta (seperti pink tapi lebih tua), Yellow (Kuning) dan Black (Hitam)).

- Mengabaikan warna putih
- Warna yang paling banyak digunakan pada printer
- Digunakan untuk disain yang ditampilkan pada media cetak

RGB

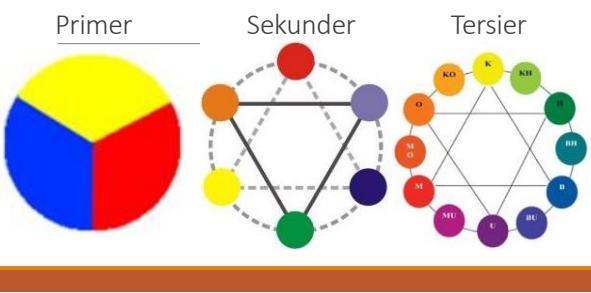


CMYK



Lingkaran
Warna Dasar

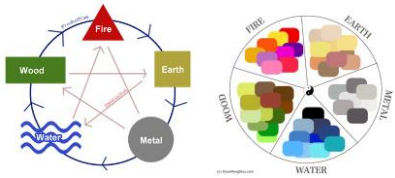
- **Primer**
Warna primer terdiri atas warna dasar yaitu merah, biru dan kuning. Disebut primer karena tidak dapat dihasilkan dari campuran warna-warna lainnya.
- **Sekunder**
Sebagai pelengkap warna primer
Warna sekunder diperoleh dengan mencampur 2 warna primer
- **Tersier**
Sebagai warna tambahan Warna tersier diperoleh dengan mencampur warna sekunder dan warna hasil campurannya (sekunder)



5 Elemen
dalam
Feng Shui

1. **Api** : creative studio, usaha restaurant, usaha dagang, bisnis olahraga, dan sebagainya.
2. **Tanah** : usaha konstruksi, bisnis penginapan, bisnis developer perumahan/real estate, usaha bidang pertanian, dll.
3. **Logam** : bisnis perbankan, finansial, pemerintahan, industri bidang teknologi, arsitek, perancang, dan sebagainya.
4. **Air** : usaha jasa cleaning services, industri kecantikan, bisnis agen, kesehatan, dan sejenisnya.
5. **Kayu** : jasa keperawatan, bisnis pendidikan, bisnis floral, usaha garmen atau fashion, percetakan, bisnis traveling, dll.

5 Elemen
dalam
Feng Shui



Macam – macam
pewarnaan dalam
Corel Draw

- 1.) Mewarnai obyek dan garis dengan palette Color
- 2.) Mewarnai obyek dengan interactive fill tool dan smart fill tool
- 3.) Mewarnai obyek dengan warna gradasi
- 4.) Mewarnai obyek dengan mesh fill
- 5.) Mewarnai obyek dengan pattern
- 6.) Mewarnai obyek dengan blend tool

Tugas

- Buatlah disain kartu nama dengan menggunakan teknik pewarnaan yang telah dijelaskan sebelumnya
- Dikumpulkan dengan flash disk.

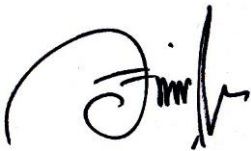
DAFTAR HADIR SISWA
TAHUN AJARAN 2015 / 2016

MATA PELAJARAN : Menggabungkan Gambar 2D ke dalam Sajian Multimedia
KELAS / SEMESETER : XI (SEBELAS) MULTIMEDIA 1 / 1
WALI KELAS / BP :

No	NAMA SISWA	L/P	Tanggal					Ket
				19/ 8	26/ 8	2/ 9	9/ 9	
1	AL IHZZA JIHAN RAYVALDO	L		.	.	.	.
2	ANI GUNARSIH	P		.	.	.	.
3	BAYU SAKTI PRASETYA	L		.	.	.	.
4	EVI SUMARAHANI	P		.	.	.	.
5	FARDAN AHMAD ISNAINI	L		.	.	.	.
6	FARI SLAMET SYUKUR	L		.	.	.	.
7	FITRATUL MAR'ATUSSANIYAH	P		.	.	.	.
8	HARYANTO	L		.	.	.	.
9	HENSAM RAMADHAN F	L		.	.	.	.
10	ISTIQOMAH	P		.	.	.	.
11	MUHAMMAD ARIEF RINALDI N	L		.	.	.	.
12	MUTIA PRAMESTI	P		.	.	.	I	
13	NAGITA PRAMESTI DEWI	P		.	.	.	.
14	NISA' PRAMITA	P		.	.	.	.
15	PUTRI RIMBUN LESTARI	P		.	.	.	.
16	RIKA SHELILIAWATI PUTRI	P		.	.	.	.
17	SEPTI AWANDARI PUTRI SOLIKHAH	P		.	.	.	.
18	SRI PURWANTI	P		.	.	.	.
19	WISNU NUGROHO	L		.	.	.	.
20	YUDHA DIAN DHARMAWAN	L		.	.	.	.
21	ZIDDNI MUCHAROMAH	P		.	.	.	.

Sewon, Agustus 2015

Guru Pembimbing Lapangan



Arifah Suryaningsih, S.Pd., MBA
NIP. 19761222 2008 01 2008

Mengetahui/Menyetujui,
Guru Mata Pelajaran



Rifatuliha Afiana, S.Pd
NIP. –

Mahasiswa



Silvia Oksa
NIM. 12520241014

DAFTAR ABSENSI SISWA
TAHUN AJARAN 2015 / 2016

MATA PELAJARAN : Menggabungkan Gambar 2D ke dalam Sajian Multimedia
KELAS / SEMESETER : XI (SEBELAS) MULTIMEDIA 2 / 1
WALI KELAS / BP : Yunarningsih, S.Pd. / Murni Rahayu, S.Pd.

No	NAMA SISWA	L/P	Tanggal					Ket
				19/ 8	26/ 8	2/ 9	9/ 9	
1	ANDRIAN ROHMAD KURNIAWAN	L		.	.	.	I	
2	BAMBANG SETIAWAN ADJIE	L		.	.	.	I	
3	CAHYA TRI KURNIAWAN	L		.	.	.	.
4	FACHRI BAYU WARDANA	L		.	.	.	I	
5	FENDI WIBOWO	L		.	.	.	.
6	GEOFANY AGUS DWI ANDRIYAN	L		.	.	.	I	
7	HASDIKA TAUFAN RAMADHAN	L		.	.	.	.
8	MUHAMMAD SHOLIHIN	L		.	.	.	.
9	RIZAL SETIAWAN	L		.	.	.	I	
10	ZAKI BIN HUSNY ATTAMIMI	L		.	.	.	.
11	FARIDA UNTARI	P		.	.	.	.
12	HASNA' TSABITAH	P		.	.	.	.
13	NABILATUL FIKROH	P		.	.	.	.
14	NILA RAHMAWATI	P		.	.	.	.
15	NURMA KUSUMASTUTI	P		.	.	.	.
16	RIANNA SEKARSARI	P		.	.	.	I	
17	SARTIKA DEWI ANGGRAINI	P		.	.	.	.
18	SRI LESTARI	P		.	.	.	.
19	USWATUN CHASANA	P		.	.	.	.
20	ROSA SINTA AFRIDA	P		.	.	.	.

Sewon, Agustus 2015

Guru Pembimbing Lapangan



Arifah Suryaningsih, S.Pd., MBA
NIP. 19761222 2008 01 2008

Mengetahui/Menyetujui,
Guru Mata Pelajaran



Rifatuliha Afiana, S.Pd
NIP. –

Mahasiswa



Silvia Oksa
NIM. 12520241014

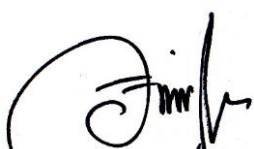
DAFTAR ABSENSI SISWA
TAHUN AJARAN 2015 / 2016

MATA PELAJARAN : Menggabungkan Gambar 2D ke dalam Sajian Multimedia
 KELAS / SEMESETER : XI (SEBELAS) MULTIMEDIA 3 / 1
 WALI KELAS : Drs. Katon

No	NAMA SISWA	L/P	Tanggal						Ket
				17/ 8	24/ 8	31/ 8	7/ 9		
1	ACHMAD ADIB CHANAFI	L		.	.	.	.
2	ADHITYA IQBAL SUMARNO	L		.	.	.	S		
3	AGUS TRI PAMUNGKAS	L		.	.	.	.
4	CINDY RIA OKTIVIANI	P		.	.	.	.
5	DANANG BAGUS PRATAMA	L		.	.	.	.
6	DYAH AYU ANGGRAENI	P		.	.	.	.
7	ENDANG ISNAWATI	P		.	.	.	.
8	FERA DESY RISMANDANI	P		.	.	.	.
9	FINA YULIANA	P		.	.	.	.
10	GALIH TRILAKSANA	L		.	.	.	S		
11	GIYANTONO	L		.	.	.	.
12	HERI AGUS SETIAWAN	L		.	.	.	A		
13	KHOLIFAH AISAH AMINI	P		.	.	.	.
14	KRISTA AMARTA	L		.	.	.	I		
15	MAR'ATUL LATIFAH HANIK	P		.	.	.	.
16	MUHAMMAD CHASANI	L		.	.	.	.
17	PANJI DWI ISWORO	L		.	.	.	I		
18	RANI RAHAYU	P		.	.	.	.
19	REYKA AULIA KARIMAH	P		.	.	.	.
20	SEPTRI LUTFI ANI	P		.	.	.	.
21	SITI ALFIAH	P		.	.	.	.
22	SUJUD WIDI AGUNG	L		.	.	.	.
23	WAHYU PUTRI YANTI	P		.	.	.	.
24	WINDA WIJAYANTI	P		.	.	.	I		


Sewon, Agustus 2015

Guru Pembimbing Lapangan




Arifah Suryaningsih, S.Pd., MBA
NIP. 19761222 2008 01 2008

Mengetahui/Menyetujui,
Guru Mata Pelajaran



Rifatuliha Afiana, S.Pd
NIP. –

Mahasiswa



Silvia Oksa
NIM. 12520241014

DAFTAR PENILAIAN SISWA
TAHUN AJARAN 2015 / 2016

MataPelajaran : Menggabungkan Gambar 2D ke dalam Sajian Multimedia
Kelas / Semester : XI (Sebelas) Multimedia 1 / Ganjil
WaliKelas : Utari, S.Pd.

No	NAMA SISWA	L/P	Tugas							Ket
			Logo	ID Card	Karakter Penguin	Karakter Disain	Ujian KD 1			
1	AL IHZZA JIHAN RAYVALDO	L		78	79	80				
2	ANI GUNARSIH	P	82	78	79	83	92			
3	BAYU SAKTI PRASETYA	L	85	85	80	82	90			
4	EVI SUMARAHANI	P	79	78	80	83	96			
5	FARDAN AHMAD ISNAINI	L	90	80	78	80	84			
6	FARI SLAMET SYUKUR	L	78	81	78	80	92			
7	FITRATUL MAR'ATUSSANIYAH	P	85	77	79	82	78			
8	HARYANTO	L	85	81	81	85	76			
9	HENSAM RAMADHAN F	L	82	85	80	82	80			
10	ISTIQOMAH	P	78	78	80	80	100			
11	MUHAMMAD ARIEF RINALDI N	L	77	80	80	85	78			
12	MUTIA PRAMESTI	P	83	77	82	85				
13	NAGITA PRAMESTI DEWI	P	85	78	81	85	92			
14	NISA' PRAMITA	P	82	77	79	80	84			
15	PUTRI RIMBUN LESTARI	P	81	79	77	80	72			
16	RIKA SHELILIAWATI PUTRI	P	80	77	80	85	100			
17	SEPTI AWANDARI PUTRI SOLIKHAH	P	79	83	79	80	74			
18	SRI PURWANTI	P	85	78	80		84			
19	WISNU NUGROHO	L	78	80	80	83				
20	YUDHA DIAN DHARMAWAN	L	82	78	80	78	62			
21	ZIDDNI MUCHAROMAH	P	78	78	80	85	96			

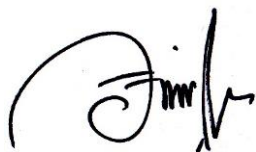
Sewon, Agustus 2015

Mengetahui/Menyetujui,

Guru Pembimbing Lapangan

Guru Mata Pelajaran

Mahasiswa



Arifah Suryaningsih, S.Pd., MBA
NIP. 19761222 2008 01 2008



Rifatuliha Afiana, S.Pd
NIP. –



Silvia Oksa
NIM. 12520241014


DAFTAR PENILAIAN SISWA
TAHUN AJARAN 2015 / 2016

MataPelajaran : Menggabungkan Gambar 2D ke dalam Sajian Multimedia
Kelas / Semester : XI (Sebelas) Multimedia2 / Ganjil
WaliKelas : Yunarningsih, S.Pd.


No	NAMA SISWA	L / P	Tugas							Ket
			Logo	IDCard	Karakter Pinguin	Karakter Disain	Ujian KD 1			
1	ANDRIAN ROHMAD KURNIAWAN	L	82	82						
2	BAMBANG SETIAWAN ADJIE	L	79	77						
3	CAHYA TRI KURNIAWAN	L	78	80	80		82			
4	FACHRI BAYU WARDANA	L								
5	FENDI WIBOWO	L	79	81	78		80			
6	GEOFANY AGUS DWI ANDRIYAN	L	77	77						
7	HASDIKA TAUFAN RAMADHAN	L	81	80			72			
8	MUHAMMAD SHOLIHIN	L	78	81						
9	RIZAL SETIAWAN	L	82	83						
10	ZAKI BIN HUSNY ATTAMIMI	L	85	82	85	90	84			
11	FARIDA UNTARI	P		78	79	80	82			
12	HASNA' TSABITAH	P	78	77	79	80	76			
13	NABILATUL FIKROH	P	78	79			96			
14	NILA RAHMAWATI	P	79	80	80	83	92			
15	NURMA KUSUMASTUTI	P	78	85	80	80	86			
16	RIANNA SEKARSARI	P	79	80						
17	SARTIKA DEWI ANGGRAINI	P	78	77	81	82	88			
18	SRI LESTARI	P	77	80			86			
19	USWATUN CHASANAHA	P		79			80			
20	ROSA SINTA AFRIDA	P	79	79	80	83	74			

Sewon, Agustus 2015

Guru Pembimbing Lapangan


Arifah Suryaningsih, S.Pd., MBA
NIP. 19761222 2008 01 2008

Mengetahui/Menyetujui,
Guru Mata Pelajaran


Rifatuliha Afiana, S.Pd
NIP. –

Mahasiswa


Silvia Oksa
NIM. 12520241014

DAFTAR PENILAIAN SISWA
TAHUN AJARAN 2015 / 2016

MataPelajaran : Menggabungkan Gambar 2D ke dalam Sajian Multimedia
Kelas / Semester : XI (Sebelas) Multimedia 3 / Ganjil
WaliKelas : Drs. Katon


No	NAMA SISWA	L/P	Tugas								Ket
			Logo	IDCard	Karakter Penguin	Karakter Disain	Ujian KD 1				
1	ACHMAD ADIB CHANAFI	L	78	77			70				
2	ADHITYA IQBAL SUMARNO	L	78	80							
3	AGUS TRI PAMUNGKAS	L	83	81	81		86				
4	CINDY RIA OKTIVIANI	P	78	79	80		86				
5	DANANG BAGUS PRATAMA	L		-							
6	DYAH AYU ANGGRAENI	P	78	78			94				
7	ENDANG ISNAWATI	P	80	82	80		78				
8	FERA DESY RISMANDANI	P	78	79			88				
9	FINA YULIANA	P	80	81	82		76				
10	GALIH TRILAKSANA	L	78	78	81						
11	GIYANTONO	L	78	80	78		78				
12	HERI AGUS SETIAWAN	L	78	78							
13	KHOLIFAH AISAH AMINI	P	78	80	80		64				
14	KRISTA AMARTA	L	85	77			56				
15	MAR'ATUL LATIFAH HANIK	P	80	80	81		88				
16	MUHAMMAD CHASANI	L	80	79	80		86				
17	PANJI DWI ISWORO	L	78	83			98				
18	RANI RAHAYU	P	85	84	80		86				
19	REYKA AULIA KARIMAH	P	78	79			90				
20	SEPTRI LUTFI ANI	P	78	79	81		82				
21	SITI ALFIAH	P	80	80	80		54				
22	SUJUD WIDI AGUNG	L	78	78	79		86				
23	WAHYU PUTRI YANTI	P	79	80	82		92				
24	WINDA WIJAYANTI	P	78	81.							

Sewon, Agustus 2015

Mengetahui/Menyetujui,
Guru Mata Pelajaran

Guru Pembimbing Lapangan

Mahasiswa



Arifah Suryaningsih, S.Pd., MBA
NIP. 19761222 2008 01 2008



Rifatuliha Afiana, S.Pd
NIP. –



Silvia Oksa
NIM. 12520241014

Ulangan KD 1

Mata Pelajaran : Kompetensi Kejuruan
Standar Kompetensi : Menggabungkan Gambar 2D ke dalam Sajian Multimedia
Materi : Jenis – Jenis Gambar Digital dan Tool Penedit Gambar
Guru Pengampu : Rifatuliha Afiana, S.Pd.
Mahasiswa PPL : Rasyad Asbarin Tou
: Silvia Oksa



Nama :
Kelas :
No. Absen :
Hari, Tanggal :

Petunjuk !

- 1. Berdo’alah terlebih dahulu sebelum mengerjakan soal ulangan
- 2. Kerjakanlah soal yang mudah terlebih dahulu, tidak harus urut
- 3. Ulangan bersifat buku tertutup
- 4. Jawablah soal tersebut pada tempat yang telah disediakan, gunakan halaman sebaliknya jika lembar jawab tidak cukup
- 5. Tidak diperbolehkan untuk bekerja sama

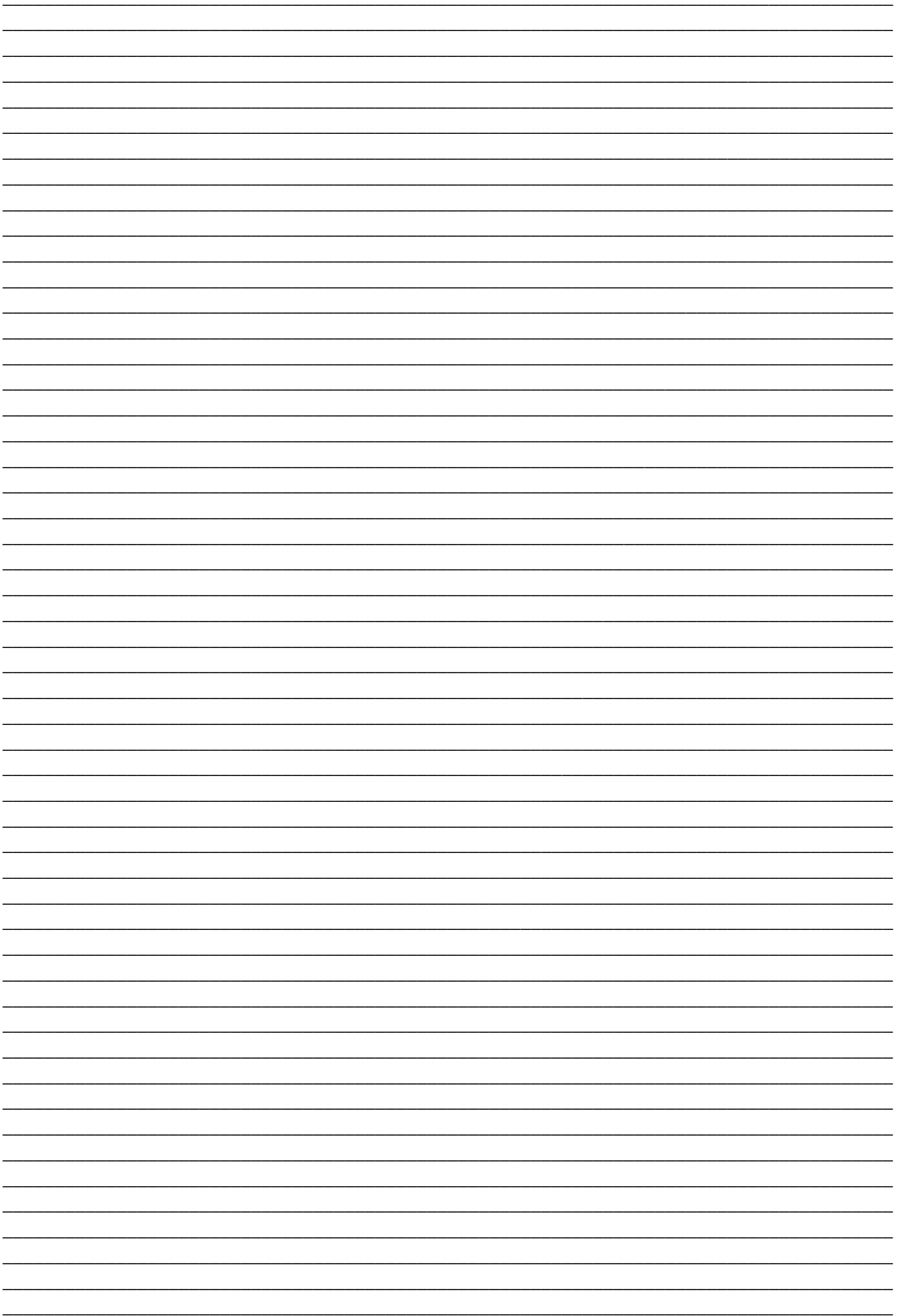
Soal

Jawablah pertanyaan – pertanyaan dibawah ini dengan jawaban singkat dan benar!

- 1. Jelaskan masing - masing pengertian dari gambar Vektor dan gambar Bitmap?
- 2. Sebutkan 3 ciri dari gambar Vektor dan gambar Bitmap?
- 3. Sebutkan software apa saja yang dapat mengedit gambar Vektor dan Bitmap!
- 4. Bagaimanakah cara mengubah objek agar dapat membuat lengkungan garis?
- 5. Bagaimanakah cara memberi warna pada objek dengan gradasi?
- 6. Bagaimanakah cara menambahkan teks ke dalam objek?
- 7. Untuk dapat membuat sebuah objek lingkaran atau oval pada lembar kerja, tools apakah yang digunakan?
- 8. Apakah kegunaan dari Pattern Fill  ?
- 9. Apakah kegunaan dari Transparency Tool  ?
- 10. Pilihlah dan jelaskan salah satu tool shaping dibawah ini!



Jawaban :



Jawaban :

1) Bitmap

Gambar yang terdiri dari sekumpulan titik-titik (pixel) yang berdiri sendiri dan mempunyai warna sendiri pula yang membentuk sebuah gambar.

Vektor

gambar yang dibuat dari unsur garis dan kurva yang disebut vektor. Kumpulan dari beberapa garis dan kurva ini akan membentuk suatu obyek atau gambar.

2) Grafik Vector :

- Grafik dengan tipe vektor merupakan gambar yang dibentuk oleh objek berupa garis dan kurva. Path terdiri dari garis (line segment) dan beberapa titik (node) atau disebut dengan anchor point
- Kualitas hasil gambar dari tipe vektor tidak bergantung pada resolusi gambar atau pixel.
- Disusun oleh objek geometris yang dibuat berdasarkan perhitungan matematis
- Sifatnya resolution independent
- Untuk menyimpan file tipe vektor hanya memerlukan ruang penyimpanan yang relatif kecil.
- Pilihan gambar grafik yang paling tepat untuk mengolah/membuat gambar logo atau gambar setting percetakan, layout halaman (teknik publishing), membuat font, dan ilustrasi.

Grafik Bitmap :

- Kapasitas file lebih besar dari pada kapasitas file grafik vektor.
- Tipe ini sangat bergantung kepada resolusi warna foto atau gambar.
- Sifat resolusinya dependent atau dipengaruhi resolusi
- Format penyimpanan file umumnya, seperti *.jpg, *.jpeg, *.bmp, *.tif, *.tiff, dan *.png.

3) Software Grafik Vector :

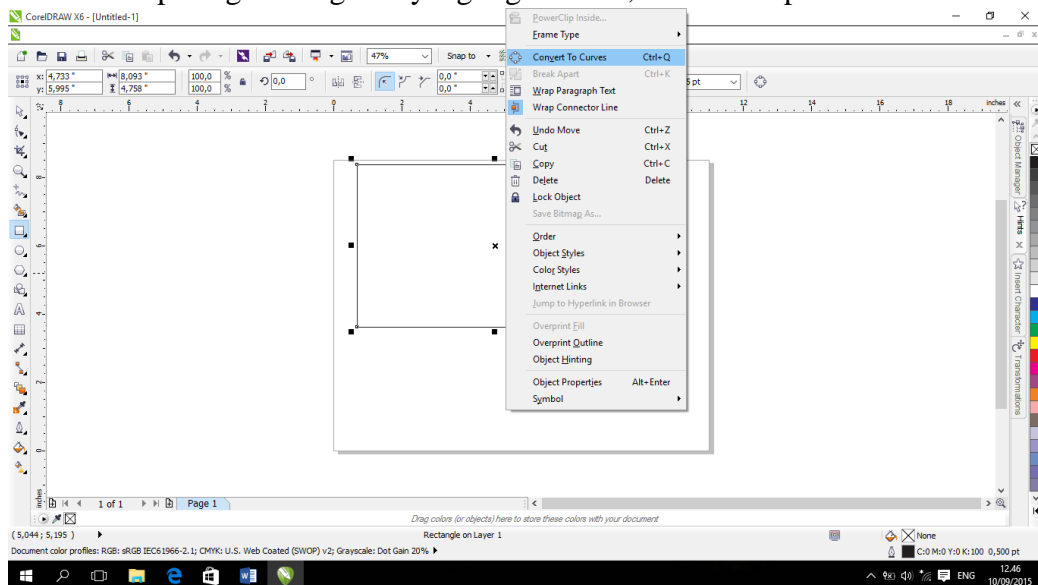
- Program yang digunakan adalah Coreldraw, Adobe Illustrator, Macromedia Freehand

Software Grafik Bitmap :

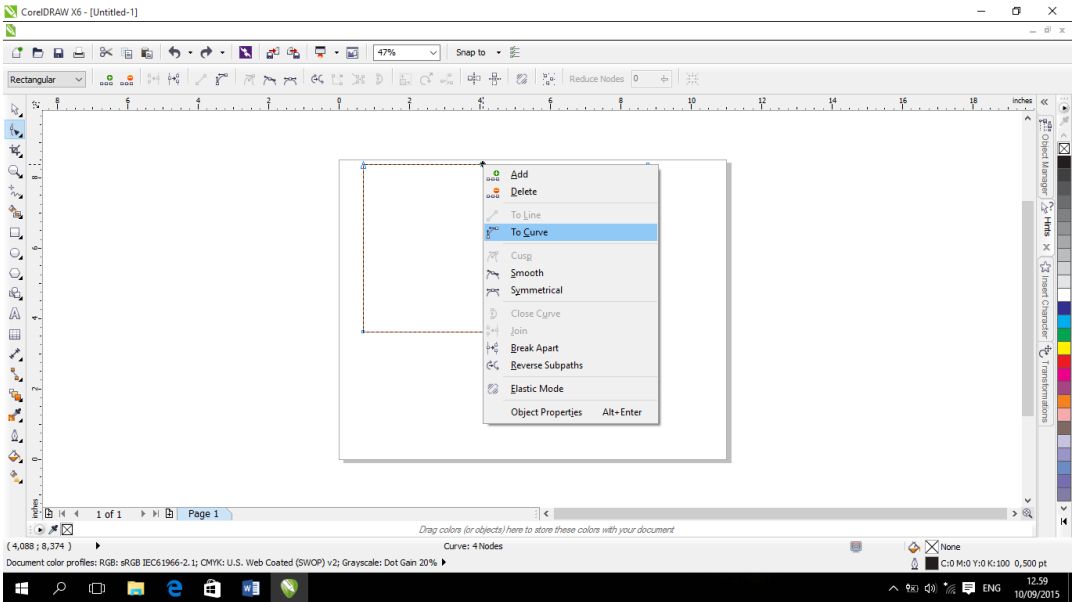
- Adobe Photoshop, Paint, CorelPhotoPaint, dan lain-lain.

4) Untuk mengubah objek agar dapat membuat lengkungan garis pada garis sebuah objek, langkah – langkah yang harus dilakukan adalah :

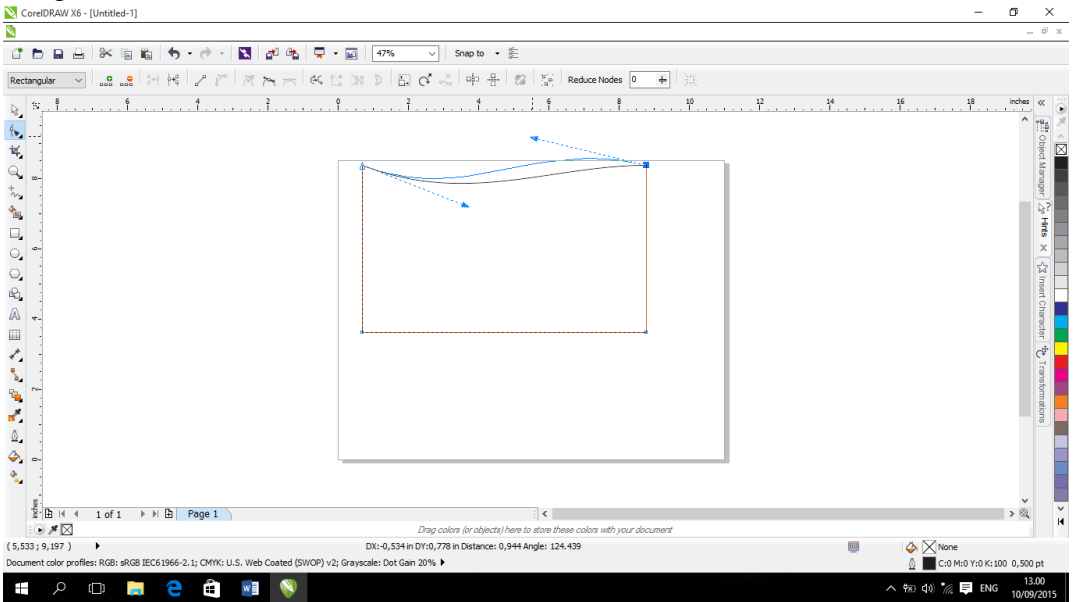
- Klik kanan pada gambar grafis yang ingin diedit, Kemudian pilih Convert To Curves



- Kemudian klik kanan pada garis yang ingin dilengkungkan, dan pilih To Curve

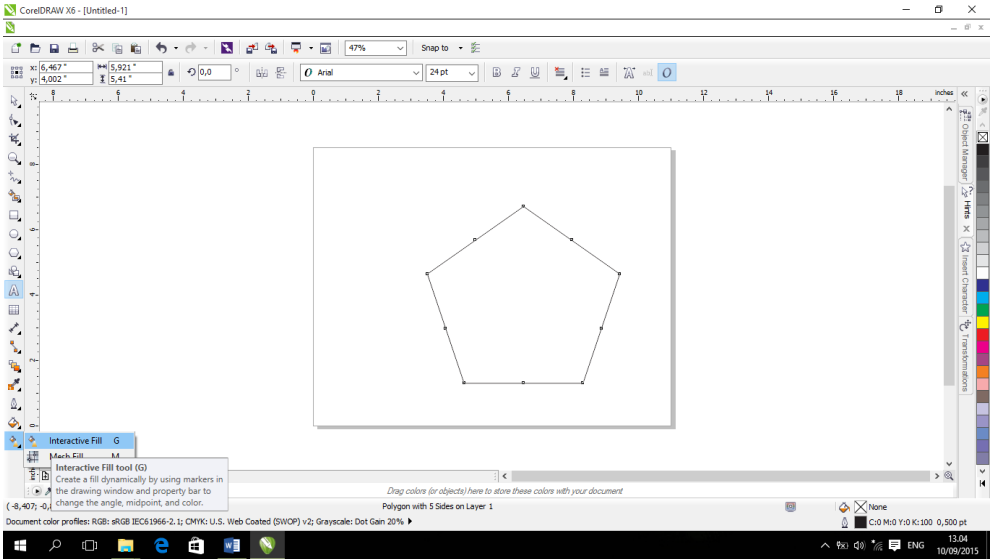


- Tarik panah yang timbul pada garis yang telah di Convert, maka lengkungan garis yang diinginkan telah selesai.

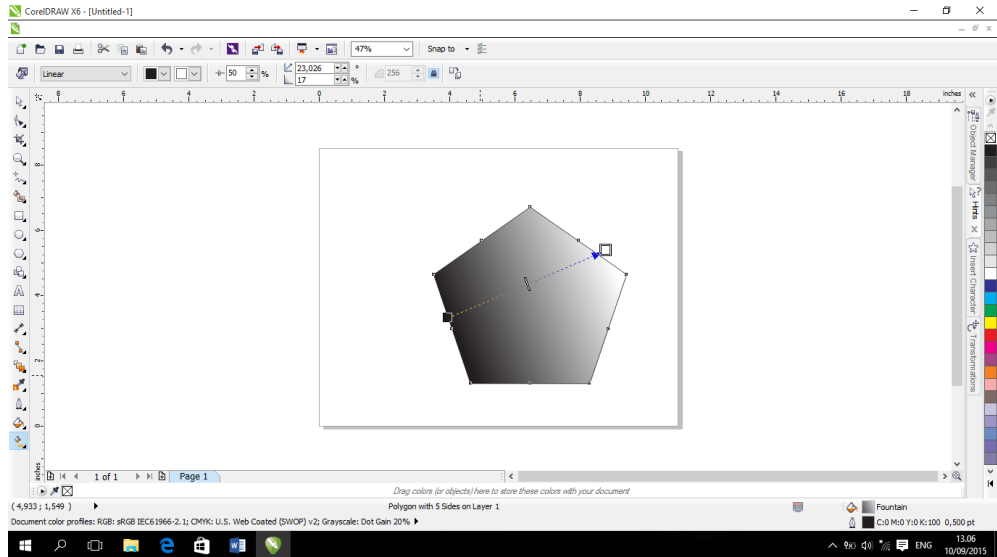


5) Untuk membuat gradasi, langkah yang perlu dilakukan yaitu :

- Pada Corel Draw pilih Interactive Fill Tool.

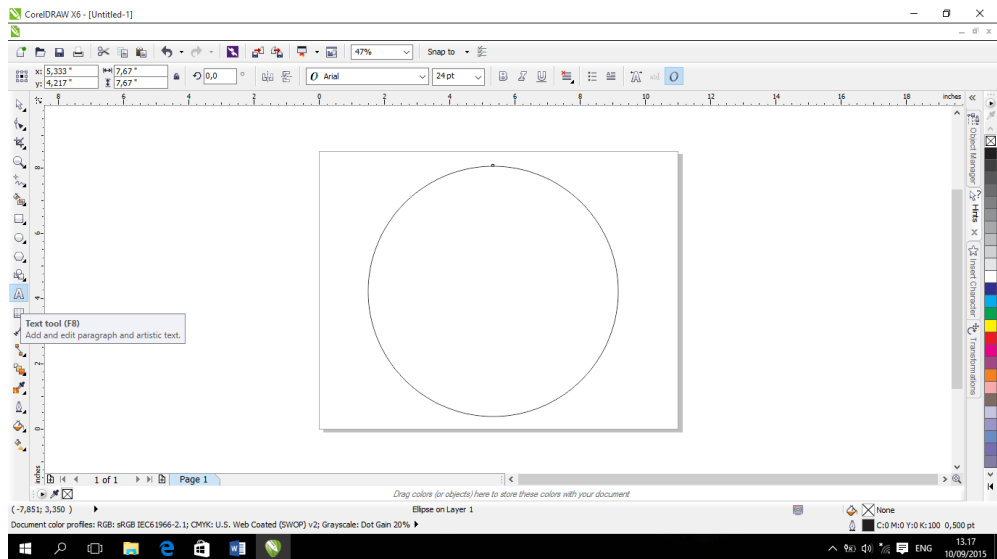


- Tarik mouse hingga terlihat gradasi yang diinginkan

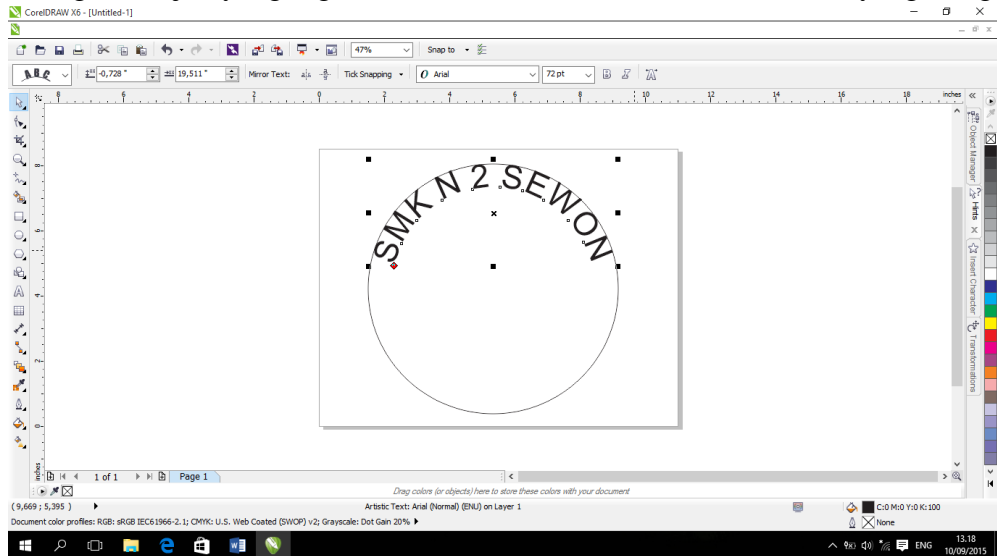


6) Untuk memberikan Text kedalam objek, langkah – langkah yang harus diikuti yaitu :

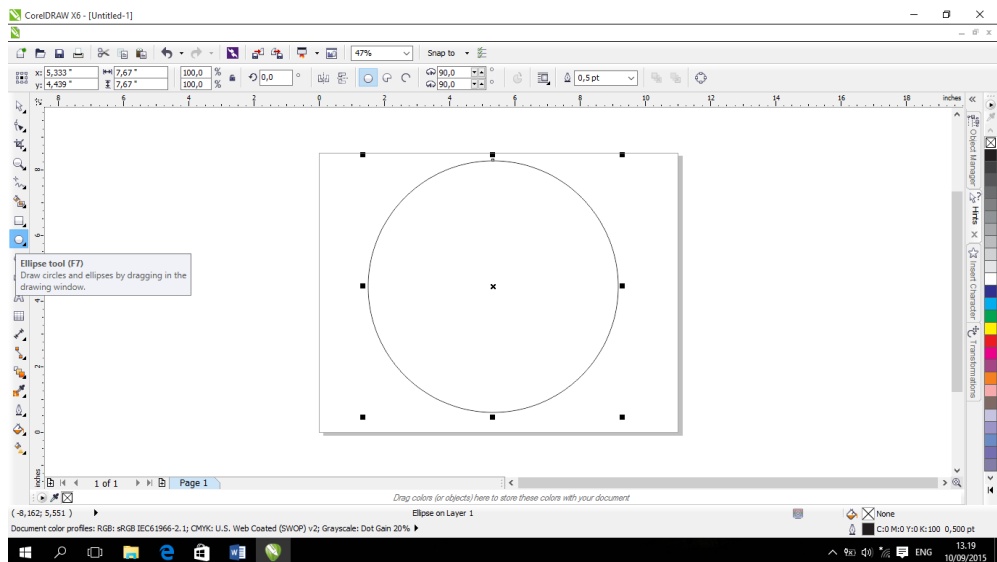
- Pilih Text Tool



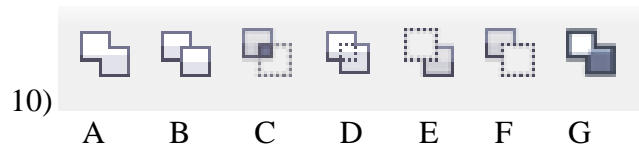
- Klik garis objek yang ingin diberikan teks, kemudian ketikan teks yang diinginkan.



7) Elipse Tool



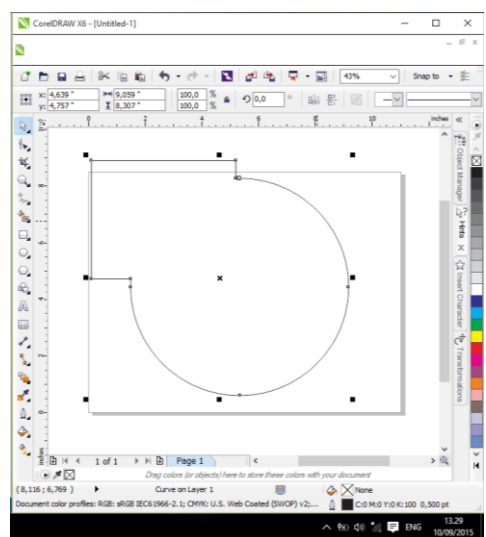
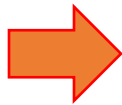
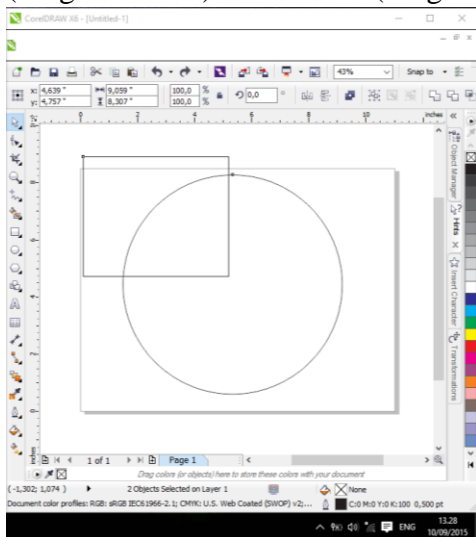
- 8) Kegunaan Pattern Fill adalah untuk memberikan warna pada objek dengan corak atau pattern.
- 9) Kegunaan dari Transparency Tool adalah untuk memberikan efek warna transparan pada objek.



Kegunaan dari Tool Shaping pada gambar tersebut adalah :

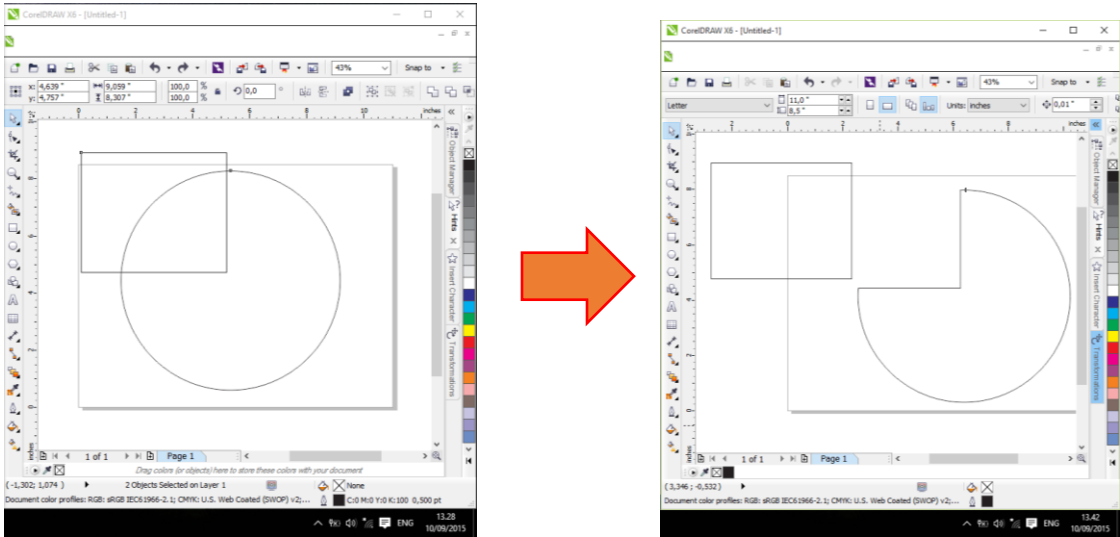
A. Weld

Mengkombinasikan kedua objek menjadi satu (Single Curve Objek) dengan satu garis tepi (Single Outline) dan satu isi (Single Fill)



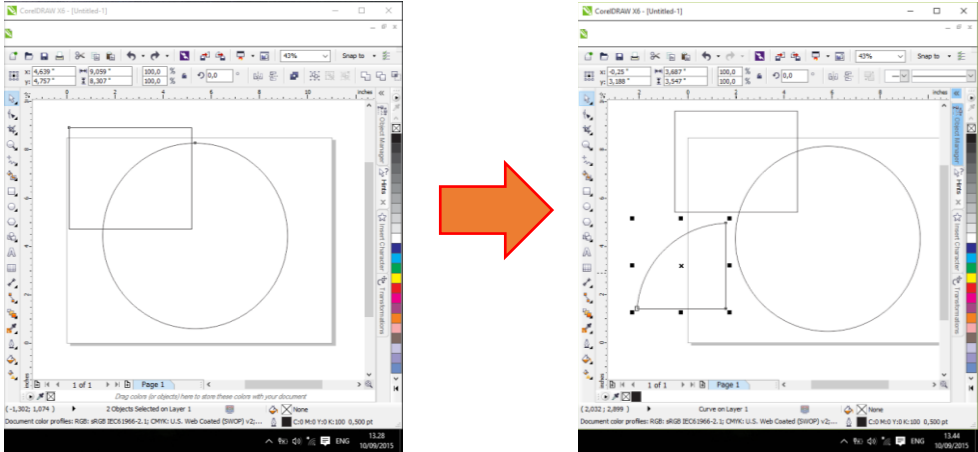
B. Trim

Memotong proporsi sebuah objek dengan menggunakan bentuk dari objek lain



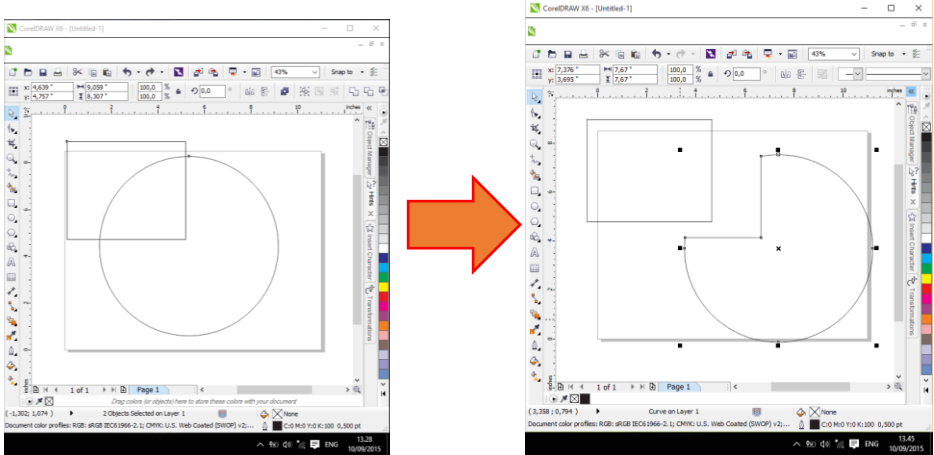
C. Intersect

Membuat objek pada area yang dua objek atau lebih saling bertumpuk



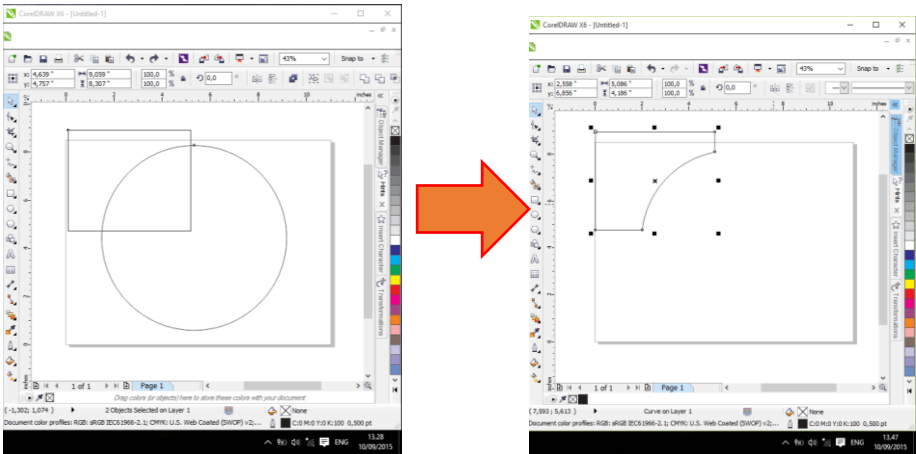
D. Simplify

Memotong pada bagian objek yang saling bertumpuk

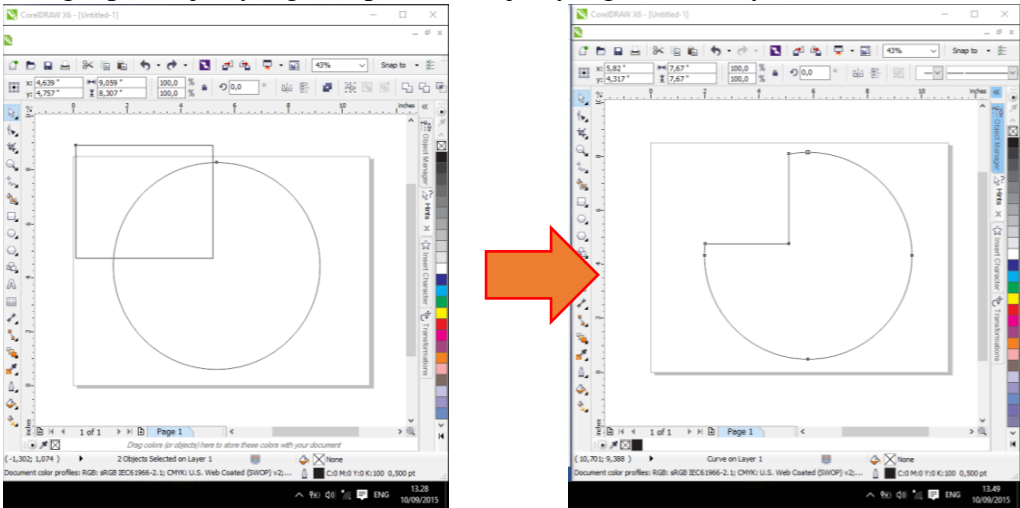


E. Front Minus Back

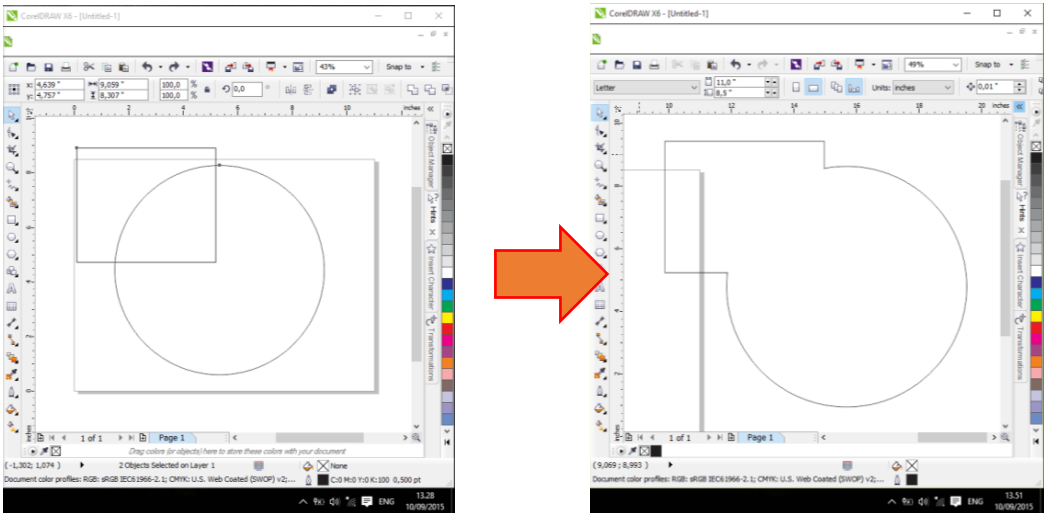
Menghapus objek yang dibawah dari objek yang didepannya.



F. Back Minus Front
Menghapus objek yang didepan dari objek yang dibawahnya.



G. Create Boundary
Membuat objek baru yang mengelilingi objek yang terseleksi



DOKUMENTASI

Pelaksanaan Observasi Pembelajaran dikelas dan Peserta Didik



DOKUMENTASI

Penyambutan Siswa di Gerbang Sekolah dengan 3s (Salam, Sapa, Senyum)



DOKUMENTASI

Pelaksanaan Praktik Mengajar Mandiri Mata Pelajaran Merakit PC



DOKUMENTASI

Pelaksanaan Praktik Mengajar Mandiri Mata Pelajaran Gambar 2D kedalam Multimedia



DOKUMENTASI

Suasana Kelas pada saat Praktik Mengajar Mandiri Berlangsung



DOKUMENTASI

Suasana Kelas pada saat Ulangan Harian Berlangsung



DOKUMENTASI

Suasana Kelas pada saat Ulangan Harian Berlangsung



DOKUMENTASI

Suasana Kelas pada saat Ulangan Harian Berlangsung

